

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Per l'individuazione di operatori economici qualificati ai sensi dell'art.77 del D.lgs. 36/2023, da invitare a procedura negoziata espletata tramite Mercato Elettronico della P.A. (ME.PA), per l'acquisizione di una piattaforma informatica dedicata alla gestione delle attività della Commissione Medica Locale per il rilascio delle patenti speciali

LOTTO 1 – Acquisizione della piattaforma informatica dedicata alla gestione delle attività della Commissione Medica Locale per il rilascio delle patenti speciali della ASL ROMA 3.

STAZIONE APPALTANTE: ASL Roma 3 con sede in Roma Via Casal Bernocchi, 73 - C.F. - P.IVA 04733491007

POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA: informatica@pec.aslroma3.it

PROFILO DEL COMMITTENTE: www.aslroma3.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO: Dott. Matteo Montesi

1. Premessa

La consultazione preliminare viene svolta per rispondere alle necessità espresse dalla UOC Medicina Legale del Territorio, emerse a seguito dell'attivazione della Commissione Medico Legale per il rilascio delle patenti speciali.

Tutto quanto sopra premesso, tenuto conto della necessità di individuare operatori qualificati ai sensi dell'art. 65, 67 e 68 del D.lgs. 36/2023 da invitare alla procedura di cui all'oggetto, la Asl Roma 3 pubblica il presente avviso a manifestare il proprio interesse da parte di operatori singoli e/o plurisoggettivi, in possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e di capacità tecnico-professionale strettamente rispondenti e coerenti con il grado di complessità ed il livello tecnologico della fornitura.

2. Carattere non impegnativo della presente Indagine di mercato

Il presente avviso ha lo scopo di acquisire un quadro esaustivo del mercato di riferimento, nel rispetto dei principi di pubblicità, di trasparenza e di *favor participationis* previsti dal D.lgs. 36/2023.

L'indagine stessa e l'individuazione di un elenco di operatori qualificati per lo scopo di cui sopra, NON COSTITUISCONO OBBLIGAZIONE NÉ IMPEGNO da parte della ASL Roma 3 nei confronti degli operatori partecipanti e non riconosce alcun diritto degli stessi a essere invitati alla procedura di gara.

La presente manifestazione di interesse non vincola in alcun modo la ASL Roma 3 che pertanto si riserva la facoltà, dopo aver acquisito le domande ed eventualmente anche dopo aver selezionato i soggetti da invitare, di non procedere agli inviti senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta.

La presentazione della candidatura non attribuisce al partecipante e/o operatore economico ammesso alcun diritto di partecipare d'ufficio alla procedura in oggetto e/o ad altre differenti procedure di affidamento eventualmente indette dalla ASL Roma 3.

Con il presente avviso non è pertanto posta in essere alcuna procedura concorsuale, preconcorsuale, di gara d'appalto o di procedura negoziata e non sono previste in questa fase graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. La ASL Roma 3 si riserva di interrompere il procedimento avviato in qualsiasi momento a proprio insindacabile giudizio. Per avviare la già citata procedura negoziata, si procederà

successivamente con l'invito a partecipare ai soggetti ritenuti idonei che hanno manifestato interesse rispondendo al presente avviso.

3. Elementi essenziali della fornitura

Di seguito i dettagli e le funzioni della soluzione software individuati come elementi essenziali della fornitura per la quale occorre individuare gli operatori economici:

3.1. Oggetto

La piattaforma deve fornire un supporto operativo alle attività svolte dalle Commissioni mediche locali nell'ambito delle visite per il rilascio, rinnovo e revisione delle patenti.

L'applicazione deve coprire tutte le fasi del processo partendo dalle attività svolte per la prenotazione della visita, che possono essere in carico ai CUP (i quali possono incassare e rendicontare gli importi dovuti per la prestazione), sino alle operazioni effettuate durante la visita che si concludono con il rilascio della relativa certificazione ed all'invio della documentazione alla Motorizzazione Civile.

L'importo triennale presunto è pari a € 75.000 e deve intendersi comprensivo di:

- Licenza d'uso perpetua del sw applicativo per utenti illimitati;
- Servizi professionali per l'analisi dei flussi, configurazione, installazione, formazione e avvio in esercizio della piattaforma;
- costi di integrazione con i sistemi menzionati di seguito;
- Garanzia di 12 mesi a partire dalla data di collaudo;
- Canone annuale di assistenza e manutenzione per 2 annualità a partire dalla data di scadenza della garanzia.

Il valore indicato è stimato ed è determinato ai soli fini dell'indagine di mercato.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere alla determinazione dell'importo definitivo dell'affidamento in sede di indizione della procedura negoziata.

Di seguito le funzioni individuate come minime e necessarie:

3.1.1. Gestione degli utenti

L'accesso al sistema avviene mediante il riconoscimento di uno username/password degli utenti che possono accedere al sistema. Ogni utente, censito in una specifica anagrafica, ha associato un profilo che lo abilita all'accesso delle singole funzioni.

3.1.2. Gestione delle commissioni

È possibile definire le commissioni medico legali che terranno le visite per il rilascio, rinnovo e revisione delle patenti. Per tali commissioni verranno definiti i componenti e i rispettivi ruoli tenuti da quest'ultimi, all'interno della commissione. La procedura permette di definire anche le commissioni mediche integrate (quelle a cui partecipa il personale della Motorizzazione Civile per il rilascio/rinnovo delle patenti Speciali).

3.1.3. Gestione modelli

Attraverso tale funzione è possibile definire dei modelli, cioè degli schemi logici, in base ai quali verranno create le agende per le varie commissioni.

Per ogni modello è possibile specificare:

- i giorni della settimana in cui creare l'agenda
- le settimane del mese in cui creare l'agenda (I,II,III,IV,V)
- l'orario di inizio
- il numero di prestazione da erogare

3.1.4. Gestione agenda

Creazione delle agende delle commissioni su cui poi effettuare le prenotazioni.

Per creare le agende occorre specificare:

- La commissione
- La data di inizio e fine del periodo entro cui creare le agende
- Il modello secondo cui generare le agende

Il sistema in base ai parametri definiti nel modello, ed al periodo di validità selezionato genererà le agende per la commissione.

3.1.5. Gestione anagrafica dei richiedenti la visita

Essendo il bacino di utenza del servizio non confinato ai soli assistiti della ASL è prevista una gestione anagrafica dei richiedenti le visite di controllo delle patenti speciali. Attraverso tale strumento è possibile, oltre a velocizzare l'inserimento delle informazioni anagrafiche dei richiedenti che effettuano più di una volta la visita di controllo, tenere traccia delle varie visite che un richiedente ha tenuto nel tempo.

Integrazione con l'anagrafica centrale aziendale in alternativa ASUR.

3.1.6. Gestione prenotazione di una visita

La funzione permette di gestire tutte le attività che vengono svolte al momento della prenotazione di una visita.

Il primo passo per poter effettuare la prenotazione è la selezione del richiedente; se il richiedente non è presente in anagrafe è possibile inserire il nominativo nella stessa, altrimenti vengono recuperati i dati anagrafici inseriti precedentemente.

Dopo aver selezionato il richiedente l'operatore stabilisce:

- Il tipo di patente per il quale si prenota la visita
- Il tipo di visita
- Il motivo/patologia

Il sistema deve visualizzare le possibili date delle agende delle commissioni che possono effettuare tale visita.

Selezionando una specifica data il sistema propone la lettera di invito (configurata in base al tipo di patente, tipo di visita ed al motivo/patologia selezionati) ed eventuale altra documentazione che il richiedente dovrà presentare.

Il sistema deve gestire gli importi incassati durante la prenotazione per cui viene generata la ricevuta del pagamento effettuato.

È possibile anche eliminare una prenotazione con la creazione contestuale della Nota di Credito per la contabilizzazione degli importi restituiti o spostare una prenotazione in un'altra data.

Per il personale con appositi diritti è possibile effettuare anche delle prenotazioni in "overbooking" questo permette al sistema di gestire correttamente anche le prenotazioni denotate da particolari urgenze.

La prenotazione e il pagamento è possibile farlo anche tramite un portale on line, per attivarlo è necessario chiedere l'attivazione dello IAM Regionale (SPID; CIE; TS_CNS) e >MyPAY a LazioCrea

3.1.7. Gestione Casse

Per il personale che effettua le prenotazioni viene tenuto il registro di cassa giornaliero, in cui vengono riportate tutte le ricevute/note di credito emesse dall'operatore in modo da poter fornire il riepilogo giornaliero sugli importi incassati.

3.1.8. Gestione delle visite

La funzione permette di gestire le visite fissate per una commissione in un determinato giorno della sua agenda. È possibile confermare e/o modificare i componenti della commissione per il determinato giorno.

Per ogni visita prevista nella giornata, oltre a rilevare la presenza, è possibile:

- Stampare il certificato di idoneità/non idoneità o dell'attestato di sospensione per richiesta di nuovi accertamenti
- Stampare il modulo da inviare alla M.C
- Stampare la distinta di idonei per invio alla M.C.

3.1.9. Gestione delle ripartizioni

La funzione permette di ripartire gli importi gli importi incassati tra il personale che compone la commissione, il personale di segreteria e altro personale secondo delle regole definite dall'utente e che possono modificate secondo le varie esigenze.

3.1.10. Gestione stampe e statistiche

Il modulo permettere di effettuare varie statistiche. In particolare è possibile ottenere:

- Registro di cassa giornaliero di ogni singolo operatore
- Riepilogo degli incassi per presidio e per operatore
- Riepilogo delle agende di una commissione
- Stampa dell'agenda di una commissione

Si richiede che la piattaforma utilizzi un'architettura web-based, prevedendo l'autenticazione SSO in conformità con le logiche già in uso nella ASL scrivente e la profilazione degli utenti con la gestione dei ruoli autorizzativi.

La piattaforma e i servizi connessi dovranno essere conformi alle seguenti disposizioni normative e regolamentari (by Design/By Default):

- Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati;
- D.lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. 101/2018;
- D.lgs. 82/2005 (CAD) e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento agli articoli relativi alla sicurezza, disponibilità e interoperabilità dei dati della Pubblica Amministrazione;
- D.lgs. 138/2024 (NIS2) e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento a disposizioni e raccomandazioni emanate da Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale in materia di sicurezza dei sistemi informativi delle Pubbliche Amministrazioni

3.2 Subappalto

L'istituto del subappalto è regolamentato dal D.lgs. 36/2023 e dal DM MIT 248/2016 e dal disciplinare di gara.

4. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.108 c.3 del D.lgs. 36/2023 (minor prezzo per i servizi e le forniture con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato).

5. Finanziamento dell'appalto

Le opere saranno finanziate con fondi dell'Azienda ASL Roma 3.

6. Requisiti di carattere generale:

- a) Insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.94 e ss. del D.lgs. 36/2023;
- b) Insussistenza delle condizioni di incompatibilità previste dall'art. 53 c. 14 del D.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. nonché dall'art 15, c.1, lett. c) del D.lgs. 33/2013 in materia di passaggio di funzionari statali ad enti privati (pantouflage).

7. Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi di quanto previsto ex art. 100 del D.lgs. 36/2023, è richiesta l'Iscrizione al Registro della Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, idonea ad attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore.

8. Requisiti minimi di capacità tecnica

A pena d'esclusione, le ditte concorrenti dovranno dimostrare il possesso di adeguato requisito di seguito indicato:

- L'avvenuto affidamento negli ultimi tre anni precedenti la data di pubblicazione del bando di gara, di una o più forniture analoghe per tipologia e importo; per forniture analoghe s'intendono le principali forniture realizzate dal concorrente negli ultimi tre anni nella medesima classe merceologica oggetto della gara.

9. Modalità di partecipazione al presente avviso

Gli operatori economici interessati ad essere invitati alla successiva procedura negoziata possono inviare la propria candidatura che dovrà contenere obbligatoriamente le informazioni riportate nel presente avviso mediante la compilazione e la sottoscrizione dell'allegato A - "Manifestazione di Interesse e Dichiarazione Sostitutiva", che si allega.

Si evidenzia che per poter essere invitati alla successiva procedura negoziata, gli operatori devono essere iscritti alla Piattaforma telematica MePA nella categoria merceologica "Licenze software-Mepa Servizi".

Le Manifestazioni di interesse dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata informatica@pec.aslroma3.it entro e non oltre le ore 18:00 del giorno 24/09/2026. Il suddetto termine è da intendersi perentorio e farà fede la data e l'orario di arrivo della PEC.

L'invio della manifestazione di interesse è a totale rischio del mittente escludendo, pertanto, qualsiasi responsabilità a carico della Stazione Appaltante, qualora la documentazione arrivasse oltre il termine suddetto.

Non sono ammesse manifestazioni sostitutive successive al termine di scadenza. È fatto divieto, a pena di esclusione, all'operatore economico di presentare manifestazione di interesse in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ovvero sussiste il divieto di partecipare in forma individuale qualora l'operatore partecipi sotto forma di associazione temporanea di imprese o consorzio.

10. Verifiche circa il possesso dei requisiti autodichiarati

La ASL Roma 3 si riserva in qualunque momento di effettuare verifiche a campione sugli operatori economici che hanno manifestato interesse a partecipare, al fine di accertare il possesso dei requisiti autodichiarati.

L'operatore economico nei cui confronti detta verifica dovesse dare esito negativo, sarà escluso dagli operatori ammessi a partecipare alle future procedure di gara.

11. Fase successiva alla ricezione delle candidature al presente avviso

Nella successiva fase, l'Amministrazione provvederà a invitare gli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse e che siano in possesso dei requisiti di cui ai precedenti paragrafi; la procedura verrà istituita senza limitazione al numero di inviti. La ASL Roma 3 inviterà gli operatori alla successiva procedura di gara, tramite Piattaforma telematica AcquistinretePA. A seguito della conclusione della presente manifestazione si procederà alla pubblicazione, sul sito aziendale www.aslroma3.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" "Bandi di Gara e Contratti" del numero degli operatori che hanno manifestato interesse, senza indicazione delle generalità degli operatori economici stessi.

Le modalità e i termini di presentazione delle offerte saranno definite nella lettera di invito/disciplinare di gara.

12. Obbligo di comunicazione e scambio informazioni

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 del D.lgs. 36/2023, tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti il presente procedimento, saranno eseguiti utilizzando esclusivamente il seguente indirizzo di posta elettronica certificata informatica@pec.aslroma3.it in ossequio a quanto disposto altresì dal Codice di Amministrazione digitale D.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii. Il presente avviso è pubblicato sul profilo committente della ASL Roma 3, al seguente indirizzo: sul sito aziendale www.aslroma3.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" "Bandi di Gara e Contratti"

13. Trattamento dei dati

In conformità all'art. 13 del D.lgs. 30.06.2003 n. 196 e ss.mm.ii di cui al D.lgs 101/2018 in attuazione al GDPR Regolamento (UE) 2016/679 sulla tutela dei dati personali, si rammenta che il trattamento dei dati e delle informazioni che verranno comunicate sarà effettuato solamente per le finalità strettamente connesse alla gestione dell'elenco operatori economici. I dati saranno trattati in modo lecito, secondo correttezza e con la massima riservatezza, e saranno registrati e conservati in archivi informatici e cartacei nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge. Ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 par. 1 n°7 del GDPR, il titolare del trattamento dei dati è la ASL Roma 3.

Il RUP
Dott. Matteo Montesi

Allegati: Allegato A - Manifestazione di interesse e Dichiarazione sostitutiva