

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 0001320 del 28/08/2026

Direzione Generale: Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma
C.F. e P.I. 04733491007

STRUTTURA PROPONENTE: UOC SISTEMI INFORMATICI, TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE, DIGITALIZZAZIONE ED OPERATION MANAGEMENT
OGGETTO: AGGIUDICAZIONE DELLA RDO MEPA N. 6438799 PER L'ACQUISTO DI UN SOFTWARE DI GESTIONE DELLE PRESCRIZIONI E SOMMINISTRAZIONI DELLE PREPARAZIONI ONCOLOGICHE PER LA FARMACIA OSPEDALIERA DELLA ASL ROMA 3, IN FAVORE DELLA SOCIETÀ LOG 80 SRL C.F./P.IVA 02622410401, PER UN IMPORTO DI € 120.000,00 OLTRE IVA CIG BC9C2695F5 L'estensore: Federica Capotosto Il Responsabile del Procedimento: Matteo Montesi
Parere del Direttore Amministrativo: Dott. Angelo Scozzafava Parere DA: Favorevole
Parere del Direttore Sanitario: Dr. Antonio Bray Parere DS: Favorevole
Il presente provvedimento necessita di rilevazioni contabili (autorizzazioni di costi/accertamenti di ricavi) da annotare nel bilancio di esercizio aziendale. Il Dirigente Responsabile della Struttura Proponente Matteo Montesi
Il Dirigente addetto al controllo di budget con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 0001334 attesta:"n Sottoconto: 101010901, 502020106 Comporta scostamenti rispetto al budget: NON COMPORTA SCOSTAMENTO Responsabile UOC RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE: Davide Buoncristiani
Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 0001334 Hash (SHA256): ea7478d676b7581bead006d8a51407b53c29efcefab0942accc69ef987f22f8c Firme digitali apposte sulla proposta: Matteo Montesi, Matteo Montesi Il Responsabile del Procedimento: Matteo Montesi Il Dirigente: Matteo Montesi Il Direttore del Dipartimento: Filippo Coiro

Il Direttore Generale (*)

Dott.ssa Laura Figorilli

F.to Dir. Amministrativo delega del Dir. Generale Det n. 1 del 2/4/25

Deliberazione

IL DIRETTORE
U.O.C. SISTEMI INFORMATICI, TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE,
DIGITALIZZAZIONE ED OPERATION MANAGEMENT

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 16 giugno 1994 n. 18 avente ad oggetto: “Disposizioni per il riordino del servizio sanitario regionale ai sensi del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni e integrazioni. Istituzione delle aziende unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere”;
- VISTO** l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 1019 del 30.12.2025, approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 7 del 22.01.2026 e pubblicato sul BURL n. 8 – Supplemento n. 1 del 27.01.2026;
- VISTA** la deliberazione n. 138 del 3.02.2026 avente ad oggetto: “Recepimento della Deliberazione n. 7 del 22/01/2026 della Regione Lazio di approvazione della modifica dell'Atto di Autonomia Aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 3 pubblicata sul BURL n. 8 del 27/01/2026”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00040 del 31.03.2025 avente ad oggetto: “Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 3 (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 01.04.2025 avente ad oggetto: “Insediamento della Dr.ssa Laura Figorilli in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 3”;
- VISTE** le Determinazioni n. 2 dell'11.03.2024 e n. 6 del 6.05.2024 con le quali sono stati nominati rispettivamente il Dr. Angelo Scozzafava quale Direttore Amministrativo e il Dr. Antonio Bray quale Direttore Sanitario;
- VISTA** la Deliberazione n. 360 del 11.03.2026 avente ad oggetto: “Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 1019 del 30.12.2025, approvato dalla regione lazio con deliberazione n. 7 del 22.01.2026 e pubblicato sul burl n. 8 - supplemento n. 1 del 27.01.2026. presa d'atto del nuovo assetto organizzativo”;
- VISTA** la Legge del 23.12.1999, n. 488, art. 26 e la Legge del 23.12.2000, n. 388, art. 58 con cui è stata istituita ed organizzata la CONSIP S.p.A. - Concessionaria Servizi Informatici Pubblici - intesa come struttura che, in nome e per conto del Ministero dell'Economia e delle Finanze, attua le procedure di acquisizione di beni e servizi per tutta la P.A.;
- VISTI** il D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- il D.lgs. n. 209 del 31 dicembre 2024 recante “Disposizioni integrative e correttive al codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36”;
- il Regolamento delegato (UE) 2023/2495 della Commissione, del 15 novembre 2023, che modifica la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio per

Deliberazione

quanto riguarda le soglie degli appalti pubblici di forniture, servizi e lavori e dei concorsi di progettazione;

PREMESSO

che, con nota acquisita al protocollo aziendale al n. 48207 del 08/06/2026 (allegato 1), il Direttore della Farmacia Ospedaliera chiedeva alla UOC SITCOMDOM di procedere all'approvvigionamento di un software di gestione delle prescrizioni e somministrazioni delle preparazioni oncologiche;

che pertanto, analizzata la richiesta, la UOC SITCOMDOM ha ritenuto opportuno predisporre indagine di mercato per l'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura di affidamento, per l'acquisizione del sistema informatico in argomento;

che l'Avviso di indagine di mercato è stato pubblicato in data 09/06/2026 sul sito aziendale, con termine per le manifestazioni di interesse fissato alle ore 18:00 del giorno 23/06/2026;

DATO ATTO

che, entro il termine fissato dall'Avviso, è pervenuta un'unica manifestazione di interesse da parte della società Log 80 Srl, operatore economico monosoggettivo, con Codice Fiscale e Partita Iva 02622410401;

che a seguito dell'espletamento dell'indagine di mercato, si è proceduto in data 16/07/2026, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, a istruire la RdO MePa n. 6438799 (allegato 2) con importo presunto di fornitura pari ad € 120.000,00 oltre IVA da aggiudicare per il Software in premessa descritto, invitando il solo O.E. che ha presentato manifestazione di interesse a presentare offerta secondo le specifiche tecniche indicate nella Lettera di invito, sulla base dei requisiti tecnico-funzionali richiesti dalla Farmacia Ospedaliera;

che ha presentato offerta nei termini indicati la società Log 80 Srl;

che in data 03/08/2026 si è proceduto presso la UOC SITCOMDOM all'apertura dell' RDO e, analizzata la documentazione prodotta dall'OE, si è provveduto ad inviare a mezzo nota prot. 67197 del 06/08/2026 (allegato 3) la documentazione tecnica per la valutazione alla Farmacia Ospedaliera che, con nota acquisita agli atti, ha attestato la rispondenza dell'offerta tecnica ai requisiti tecnico-funzionali richiesti;

sono stati effettuati i controlli sul possesso dei requisiti attraverso il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), con esito positivo;

che come previsto dalla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010, si è ottemperato a generare il CIG BC9C2695F5;

il valore dell'offerta economica è risultato pari ad € 120.000,00 oltre IVA (allegato 4) e prevedendo il collaudo del software entro il 31/12/2026, con la seguente quantificazione di dettaglio:

Deliberazione

OGGETTO DELLA FORNITURA FIGURA PROF.LE	IMPORTO OFFERTO TOTALE	Anno 2026	Anno 2027	Anno 2028	Anno 2029
LICENZA Medical80 utenti illimitati	38.500,00 €	38.500,00 €	€ -	- €	- €
INSTALLAZIONE: presso data center PSN con configurazioni base su macchine virtuali No Pass.	5.000,00 €	5.000,00 €	€ -	- €	- €
INTEGRAZIONI	27.500,00 €	27.500,00 €	€ -	- €	- €
Pacchetto di 12 giornate da remoto a consumo per eventuali personalizzazioni o formazione da remoto	6.000,00 €	- €	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €
Formazione/Affiancamento on site	3.000,00 €	3.000,00 €	€ -	- €	- €
CANONE di MANUTENZIONE ORDINARIA Medical80 (gratuita per i 12 mesi successivi alla data di collaudo)	16.000,00 €	- €	€ -	8.000,00 €	8.000,00 €
CANONE DI ASSISTENZA TECNICA TELEFONICA Servizio Base (a partire dalla data di collaudo)	24.000,00 €	- €	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €
Totale Iva Esclusa	120.000,00 €	74.000,00 €	10.000,00 €	18.000,00 €	18.000,00 €
Totale Iva 22% inclusa	146.400,00 €	90.280,00 €	12.200,00 €	21.960,00 €	21.960,00 €

CONSIDERATO

che con Deliberazione del Direttore Generale n. 1024 del 30/12/2025 è stato adottato il Bilancio di previsione 2026 della ASL Roma 3;

che con Deliberazione n. 209 del 13.02.2026 veniva approvata l'individuazione delle strutture aziendali con attribuzione e relativa gestione dei budget economici per l'anno 2026;

che l'adeguamento ai limiti regionali nella predisposizione dello schema di bilancio economico di previsione ha causato per alcuni sottoconti delle riduzioni di valori, che nel corso dell'esercizio avrebbero potuto determinare uno scostamento rispetto al valore assegnato;

che con nota Prot. n. 12867 del 13/02/2026 la UOC SITCOMDOM ha condiviso con la Direzione Strategica della ASL Roma 3, la strategia per rinnovi/nuove progettualità 2026 che avrebbero potuto determinare uno scostamento rispetto ai valori economici assegnati per il 2026;

che per quanto attinente all'affidamento in argomento è stato formalizzato N.O. a procedere dalla Direzione Amministrativa e Sanitaria Aziendale;

RICHIAMATO

l'art. 50, comma I, lett. b) del D.lgs. 36/2023;

RITENUTO

pertanto alla luce dell'istruttoria effettuata:

- procedere all'aggiudicazione e relativa stipula della RDO in parola alla società Log 80 Srl C.F./P.IVA 02622410401 per un importo di € 120.000,00 oltre IVA CIG BC9C2695F5 (allegato 5);
- confermare nel ruolo di RUP il Dr. Montesi, Direttore UOC SITCOMDOM e altresì nominare quale DEC la Dott.ssa Roberta di Turi Direttore della Farmacia Ospedaliera;

Deliberazione

- dare mandato alla UOC Risorse Economico Finanziarie di contabilizzare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento pari a € 146.400,00 (iva 22% inclusa) assumendo i relativi sub-impegni:
 - ✓ sub nell'autorizzazione n.1530/2026, sottoconto 101010901 "ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI", da rettificare a contributi c/esercizio sottoconto 402010101 per euro 90.280,00 prevedendo il collaudo del sistema della Suite Applicativa entro il 31/12/2026;
 - ✓ sub autorizzazioni sull'autorizzazione n. 1500, sul sottoconto n. 502020106 "Servizi di assistenza Informatica" come di seguito dettagliato:
 - € 12.200,00 sul bilancio 2027 per il canone di assistenza e n.4 giornate a consumo;
 - € 21.960,00 sul bilancio 2028 per canoni di assistenza e n. 4 giornate a consumo;
 - € 21.960,00 sul bilancio 2029 per canoni di assistenza e n. 4 giornate a consumo;

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, L.241/90, come modificata dalla legge 15/2005;

PROPONE

per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati:

- procedere all'aggiudicazione e relativa stipula della RDO in parola alla società Log 80 Srl C.F./P.IVA 02622410401 per un importo di € 120.000,00 oltre IVA CIG BC9C2695F5 (allegato 5);
- confermare nel ruolo di RUP il Dr. Montesi, Direttore UOC SITCOMDOM e altresì nominare quale DEC la Dott.ssa Roberta di Turi Direttore della Farmacia Ospedaliera;
- dare mandato alla UOC Risorse Economico Finanziarie di contabilizzare la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento pari a € 146.400,00 (iva 22% inclusa) assumendo i relativi sub-impegni:
 - ✓ sub nell'autorizzazione n.1530/2026, sottoconto 101010901 "ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI", da rettificare a contributi c/esercizio sottoconto 402010101 per euro 90.280,00 prevedendo il collaudo del sistema della Suite Applicativa entro il 31/12/2026;
 - ✓ sub autorizzazioni sull'autorizzazione n. 1500, sul sottoconto n. 502020106 "Servizi di assistenza Informatica" come di seguito dettagliato:
 - € 12.200,00 sul bilancio 2027 per il canone di assistenza e n.4 giornate a consumo;
 - € 21.960,00 sul bilancio 2028 per canoni di assistenza e n. 4 giornate a consumo;
 - € 21.960,00 sul bilancio 2029 per canoni di assistenza e n. 4 giornate a consumo;
- di individuare il Direttore della U.O.C. Sistemi Informatici, Tecnologie della Comunicazione, Digitalizzazione ed Operation Management per gli adempimenti di competenza di cui al presente atto, ivi comprese le relative notifiche e/o comunicazioni alle società interessate e tutti gli atti conseguenti e necessari per dar avvio al contenuto di cui al presente provvedimento indicando quale centro ordinante e di Gestione (Ord/CentrodG) la U.O.C. Sistemi Informatici, Tecnologie della Comunicazione, Digitalizzazione ed Operation Management (LSIT).

IL DIRETTORE
U.O.C. SISTEMI INFORMATICI, TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE,
DIGITALIZZAZIONE ED OPERATION MANAGEMENT
(Dott. Matteo Montesi)

Deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO	il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
VISTA	la Legge Regionale 16 giugno 1994 n. 18;
VISTO	l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 1019 del 30.12.2025, approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 7 del 22.01.2026 e pubblicato sul BURL n. 8 – Supplemento n. 1 del 27.01.2026;
VISTA	la deliberazione n. 138 del 3.02.2026 avente ad oggetto: “Recepimento della Deliberazione n. 7 del 22/01/2026 della Regione Lazio di approvazione della modifica dell'Atto di Autonomia Aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 3 pubblicata sul BURL n. 8 del 27/01/2026”;
VISTO	l'art. 3 comma 6 del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 8 comma 7 della L.R. del Lazio n. 18/94;
IN VIRTU'	dei poteri di cui alla Deliberazione della Asl Roma 3 n. 1 del 01.04.2025 inerente l'insediamento del Direttore Generale Dr.ssa Laura Figorilli;
PRESO ATTO	che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della L. 20/1994 e s.m.i., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, L.241/90, come modificata dalla legge 15/2005;
VISTI	il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione con oggetto: “Aggiudicazione della RdO MePa n. 6438799 per l'acquisto di un software di gestione delle prescrizioni e somministrazioni delle preparazioni oncologiche per la Farmacia Ospedaliera della ASL Roma 3, in favore della società Log 80 Srl C.F./P.IVA 02622410401, per un importo di € 120.000,00 oltre IVA CIG BC9C2695F5” composta di n. 6 pagine e n. 5 allegati, nei termini indicati.

Il presente atto sarà pubblicato all'Albo on line dell'Azienda per giorni 15 consecutivi, ai sensi della L. R. 31/10/1996 n.45 e ss.mm.ii..

**IL DIRETTORE GENERALE
(DOTT.SSA LAURA FIGORILLI)**



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
ROMA 3

Dipartimento del Farmaco e dei DM

Farmacia Ospedaliera

Via G.C. Passeroni, 10 - 00122 Roma

Tel. 0656482121 - Fax 06 56482405

e-mail: farmaospedale@astroma3.it



REGIONE
LAZIO

Prot. 48207

dell' 8.06.2026

Al Direttore ICT

Dr. M. Montesi

Oggetto: Richiesta di adozione del Software di gestione delle prescrizioni e somministrazione delle preparazioni oncologiche

Si rappresenta la necessità di disporre di un software che supporti le attività di prescrizione e somministrazione delle preparazioni oncologiche; si richiede che tale software supporti la prescrizione proveniente sia da strutture aziendali che da strutture esterne e che la piattaforma sia referenziata dall'utilizzo documentato in altre aziende sanitarie di analoghe caratteristiche a quelle della ASL Roma 3.

Di seguito sono descritte funzionalità e requisiti tecnici minimi vincolanti.

Il sistema software oggetto della fornitura deve garantire una piena integrazione funzionale, operativa e informativa tra Unità Operative Cliniche (Oncologia, DH, Reparti) anche di altre aziende ospedaliere (sedi di prescrizione e somministrazione delle terapie) e Farmacia Ospedaliera / UFA sede di validazione farmaceutica e di preparazione degli antiblastici. Il software deve poter gestire l'intero processo delle terapie antiblastiche e ancillari sia in forma iniettabile che orale, coerentemente con i flussi descritti nella procedura aziendale di gestione del CTA e supportare un workflow unico e continuo senza interruzioni, duplicazioni o trasferimenti manuali di dati che comprenda:

1. Gestione della libreria degli schemi di terapia (protocolli terapeutici)
2. Gestione magazzino UFA, integrato con magazzino centrale, tracciatura puntuale, controllo scaduti.
3. Prescrizione medica (UU.OO.) anche con applicazione della firma digitale.
4. Verifica automatizzata delle condizioni prescrittive
5. Validazione farmaceutica (Farmacia/UFA) in seguito al controllo delle indicazioni AIFA sui monitoraggi, su innovatività (piena e condizionata) e ai sensi della Legge 648/1996.
6. Preparazione galenica antiblastici (UFA): elaborazione di foglio di lavoro, foglio di prelievo, foglio di somministrazione.
7. Distribuzione controllata (documento di trasporto e foglio di somministrazione).
8. Ricevimento controllato in reparto (documento di consegna).
9. Somministrazione al paziente (UU.OO.) (codice identificativo paziente e codice identificativo terapia)
10. Gestione reso terapia non somministrata e modulo di riutilizzo controllato
11. Statistiche di supporto standard (ad esempio registro allestiti, registro esposti, consumi)

L'integrazione operativa tra le UU.OO. cliniche e la Farmacia Ospedaliera deve avvenire attraverso una gestione unitaria del processo prescrizione-validazione-preparazione-somministrazione. Tale integrazione è da considerarsi requisito imprescindibile ai fini della sicurezza del processo.

Il software per la gestione dei farmaci oncologici deve essere conforme con i requisiti descritti negli "Standard Tecnici di Farmacia Oncologica (SIFO)" e in osservanza della Raccomandazione 14 del 2012 del Ministero della Salute; di seguito requisiti richiesti al software da adottare:

- Registrazione come DM di classe IIB (imposta dalla Raccomandazione Ministeriale n. 14).
- Esperienza documentata nella gestione delle prescrizioni delle preparazioni antiblastiche presso Aziende Sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliero-Universitarie o IRCCS che gestiscano attività oncologiche e Unità Farmaci Antiblastici (UFA).
- Possibilità di collaborazione attiva interaziendale avendo la scrivente UOC una convenzione attiva con AO San Giovanni/Addolorata e ASL Roma 6 (in richiesta di convenzione operativa).
- Disponibilità alla condivisione di protocolli terapeutici già adottati dalla maggior parte dei prescrittori.
- Possibilità di disporre delle librerie degli schemi di terapia in uso presso altre aziende ospedaliere.

Cordiali saluti

Il direttore
(R. di Turi)



Tipologia di Rdo: Trattative Dirette

Software dedicato alla Gestione della prescrizione e somministrazione delle preparazioni antiblastiche

Dati Principali**Numero RDO**

6438799

Nome RDO

Software dedicato alla Gestione della prescrizione e somministrazione delle preparazioni antiblastiche

Tipologia di contratto

Appalto di servizi

Tipologia di procedura

Affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro

Regolamento applicabile alla procedura telematica

Regolamento MEPA eProcurement Acquistinrete

Ruoli e Autorizzazioni**Responsabile del procedimento**Matteo Montesi
[REDACTED]**Soggetto Stipulante/Soggetti Stipulanti**

Matteo Montesi [REDACTED]

Stazione AppaltanteAMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE DEL S.S.N. > AZIENDE
SANITARIE LOCALI E PROVINCIALI > ASL ROMA 3**Ente Committente**AMMINISTRAZIONI ENTI ED AZIENDE DEL S.S.N. > AZIENDE
SANITARIE LOCALI E PROVINCIALI > ASL ROMA 3

Date

Pubblicazione

16/07/2026 18:07

Inizio presentazione offerte

16/07/2026 18:07

Termine ultimo presentazione offerte

31/07/2026 18:00

Data limite stipula contratto

31/01/2027 00:00

Giorni dopo la stipula per consegna beni/decorrenza

30

Dettaglio

Criterio Aggiudicazione

Minor Prezzo

CIG

-

CUP

Non presente

Finanziamento (Fonte/Fondo/Percentuale)

Non presente

CPV

Identificativo

72260000-5

Descrizione

Servizi connessi al software

Categoria

Licenze software-Mepa Servizi

Fornitura

100

Formulazione offerta economica

VALORE ECONOMICO

Decimali Offerta

2

Termini di pagamento

60 GG DATA ACCERTAMENTO

Importo presunto fornitura

€ 120.000,00

Dati consegna e fatturazione

Fatturazione: VIA CASAL BERNOCCHI 73 ROMA (ROMA); Consegna: VIA CASAL BERNOCCHI 73 ROMA (ROMA); Aliquote: secondo la normativa vigente

Documentazione Gara



20251025 NOMINA AD AMMINISTRATORE DEL SISTEMA.docx

73.4 Kb

Template Delega amministratore di sistema - inviato dalla stazione appaltante per consultazione, la cui compilazione sarà mandatoria e richiesta in fase di avvio del progetto

Dichiarazione art. 2359.doc

38.0 Kb

Dichiarazione art. 2359 - da compilare a cura dell'operatore economico

Invito Gestione UFA_signed.pdf

842.7 Kb

Lettera di invito

Patto di integrita.pdf

108.3 Kb

Patto d'integrita - da compilare a cura dell'operatore economico

Request.pdf**136.7 Kb****DGUE request - formato pdf inviato dalla stazione appaltante**

Request.xml**315.8 Kb****DGUE request - formato xml inviato dalla stazione appaltante**

SCHEMA DI NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.docx**65.7 Kb****Template Delega al trattamento dei dati - inviato dalla stazione appaltante per consultazione, la cui compilazione sarà mandatoria e richiesta in fase di avvio del progetto**

SDP Ver.2025.docx**136.5 Kb****Template Service Design Package - inviato dalla stazione appaltante per consultazione, la cui compilazione sarà mandatoria e richiesta in fase di avvio del progetto**

Inviti**Partita IVA****Ragione sociale****02622410401****LOG80 S.R.L.**

SERVIZIO SANITARIO REGIONALE



FUNZIONI DI STAFF ALLA DIREZIONE GENERALE
U.O.C. SISTEMI INFORMATICI, TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE,
DIGITALIZZAZIONE ED OPERATION MANAGEMENT

Via Casal Bernocchi, 73 – 00125 Roma

Tel. 0656487349 informatica@aslroma3.it - informatica@pec.aslroma3.it

A UOC Farmacia Ospedaliera
Dott.ssa Roberta di Turi

Oggetto: Condivisione per approvazione della documentazione ricevuta dall'OE in esito della procedura pubblicata su Piattaforma Acquistinrete per l'adozione di un Software dedicato alla Gestione della prescrizione e somministrazione delle preparazioni antiblastiche

Gent.mo Direttore,

in riscontro alle esigenze da Voi espresse con nota prot. 48207 del 08/06/2026, la scrivente UOC ha provveduto alla pubblicazione della Richiesta d'Offerta su piattaforma Acquistinrete, per l'acquisizione del Software in parola, con scadenza di presentazione offerta il 31/07/2026 h.18.00.

Si rappresenta che entro la scadenza dei termini l'OE ha presentato la documentazione richiesta e che la scrivente UOC ha provveduto all'apertura dell'unica busta contenente sia la documentazione amministrativa che quella tecnica.

La scrivente UOC ha provveduto, con esito positivo, all'esame della documentazione amministrativa e l'offerta economica è risultata conforme alla base d'asta inizialmente prefissata.

Con la presente siamo a richiedere di procedere con l'esame del documento, prodotto dall'OE, contenente il dettaglio delle funzionalità previste dalla piattaforma informatica oggetto di fornitura e di formalizzarcene l'esito; in caso positivo la scrivente UOC potrà procedere con gli atti necessari a formalizzare l'affidamento della procedura in parola.

Cordiali Saluti

IL DIRETTORE
U.O.C. SISTEMI INFORMATICI,
TECNOLOGIE DELLA COMUNICAZIONE,
DIGITALIZZAZIONE E OPERATION MANAGEMENT
(Dr. Matteo Montesi)





LOG 80 S.r.l.

Via Cervese, 47
47122 – Forlì (FC)
C.F. e P. I.V.A. 02622410401
direzione@pec.log80.it

Spett. le
ASL Roma 3
Via Casal Bernocchi, 73
00125 Roma

Forlì, 22/07/2026

Prot. 130/2026

OGGETTO: Offerta Servizio di assistenza telefonica e manutenzione ordinaria e straordinaria, da remoto e on site, per il software gestionale **Medical80 2.0** per l'*Oncoematologia* per un periodo di 36 mesi a partire dalla data di collaudo.

Con la presente si propone alla Vs. attenzione la nostra proposta tecnico economica per la fornitura di quanto in oggetto.

I servizi offerti sono i seguenti:

- **MANUTENZIONE ORDINARIA:** La manutenzione ordinaria del software **Medical80 2.0** oggetto della presente offerta copre le seguenti problematiche e viene resa esclusivamente da remoto:
- Difetti manifestati successivamente alla data di collaudo esclusi quelli dovuti a problematiche hardware (lato server e client) e software (lato server e client) non riconducibili a Log80;
 - Rilascio nuove release ad esclusione del porting delle personalizzazioni e integrazioni con sistemi terzi eventualmente realizzate.

La manutenzione ordinaria non copre, invece, le seguenti problematiche e gli interventi "on site":

- Difetti manifestati successivamente alla data di collaudo dovuti a problematiche hardware (lato server e client) e software (lato server e client) non riconducibili a Log80;
- Aggiornamenti tecnico-sistemistici circa i software e le banche dati con le quali il software **Medical80 2.0** si integra, successivi alla data di collaudo;
- Personalizzazioni non previste dalle funzionalità stesse del software **Medical80 2.0**;
- Attività di manipolazione dei dati a livello db anche a fronte di richiesta scritta del cliente. A titolo esemplificativo e non esaustivo si elencano alcune attività che rientrano in questa categoria: unificazione cartella, riapertura cartella, modifica dati in terapia prescritta e quanto non espressamente consentito dal corretto utilizzo dell'applicativo. Log80 a richiesta rilascia un modulo di accesso ai dati per svolgere funzioni di amministrazione dell'applicazione conforme a quanto sopra indicato.

Tutti gli interventi di manutenzione non coperti dal canone di manutenzione ordinaria verranno svolti secondo contratto di manutenzione vigente, in particolare è possibile richiedere le seguenti attività a consumo:

- Manutenzione evolutiva;
- Manutenzione sistemistica;
- Formazione.

Medical80 2.0 necessita di manutenzione ordinaria costante e senza soluzione di continuità da parte di tecnici specializzati per continuare a funzionare nel rispetto delle necessarie condizioni di efficienza e sicurezza. Pertanto, nel caso in cui, per qualsiasi ragione, le Parti non dovessero procedere al rinnovo del servizio di manutenzione ordinaria Log 80 non potrà essere ritenuta, a nessun titolo, responsabile per eventuali danni o disservizi derivanti dal suo utilizzo e/o funzionamento e ritirerà la certificazione come dispositivo medico eventualmente rilasciata.

➤ **ASSISTENZA TELEFONICA:** l'assistenza telefonica offerta consiste nell'accesso al servizio di help-desk attraverso le seguenti modalità di attivazione della richiesta di assistenza:

- via telefono al numero 0543 722595;
- via e-mail all'indirizzo: assistenza@log80.it;

Log80 è in grado di offrire diversi livelli di servizio superiori come descritto nel seguente allegato 5.

Offerta economica

OGGETTO DELLA FORNITURA	IMPORTO ANNUALE (IVA ESCLUSA)	IMPORTO TRIENNALE (IVA ESCLUSA)
LICENZA Medical80 utenti illimitati	€ 39.000,00 (euro trentanovemila/00)	€ 38.500,00 (euro trentottomilacinquecento/00)
INSTALLAZIONE: presso data center PSN con configurazioni base(**) su macchine virtuali No Pass. Eventuale caricamento delle tabelle di base	€ 5.000,00 (euro cinquemila/00)	€ 5.000,00 (euro cinquemila/00)
INTEGRAZIONI (vedi allegato 2)	€ 27.500,00 (euro ventisettemilacinquecento/00)	€ 27.500,00 (euro ventisettemilacinquecento/00)
Pacchetto di 12 giornate da remoto a consumo per eventuali personalizzazioni o formazione da remoto	€ 6.000,00 (euro seimila/00)	€ 6.000,00 (euro seimila/00)
FORMAZIONE / AFFIANCAMENTO on site (***) 4 giornate consecutive	€ 3.000,00 (euro tremila/00)	€ 3.000,00 (euro tremila/00)

(*) per le giornate da remoto l'unità minima richiedibile sono 2 ore in caso di richieste inferiori verrà comunque fatturata la durata minima.

(**) Installazione: Software installato e funzionante comprensivo di loghi aziendali, intestazione documenti e quanto concordato durante la riunione iniziale. Il pagamento della licenza è da intendersi una tantum. Il database utilizzato per il popolamento dei farmaci commerciali è Farmadati, il cui costo di licenza non è compreso nella presente offerta.

(***) per le giornate on site l'unità minima richiedibile sono 2 giornate in caso di richieste inferiori verranno comunque fatturate 2 giornate.

Le giornate stimate saranno fatturate a fronte della loro erogazione e dell'emissione del relativo verbale di esecuzione dell'attività.

Canoni Annuali

OGGETTO DELLA FORNITURA FIGURA PROF.LE	COSTO UNITARIO (IVA ESCLUSA)	IMPORTO TRIENNALE (IVA ESCLUSA)
CANONE di MANUTENZIONE ORDINARIA Medical80 2 (*) (gratuita per i 12 mesi successivi alla data di collaudo)	€ 8.000,00 (euro ottomila)	€ 16.000,00 (euro sedicimila/00)
CANONE DI ASSISTENZA TECNICA TELEFONICA Servizio Base (a partire dalla data di collaudo)	€ 8.000,00 (euro ottomila)	€ 24.000,00 (euro ventiquattromila)

(*) Per singolo server installato esclusi i server ridondati per la sicurezza e la continuità del servizio e i server di test

Offerta economica per manutenzione straordinaria e attività supplementari a richiesta del cliente

OGGETTO DELLA FORNITURA FIGURA PROF.LE	COSTO UNITARIO (IVA ESCLUSA)
GIORNATA FORMAZIONE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA ON-SITE(*) Tecnico o Programmatore	€ 750,00 (euro settecentocinquanta/00)
GIORNATA DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA DA REMOTO(**) Tecnico o Programmatore	€ 500,00 (euro cinquecento/00)
ATTIVITA' DI FORMAZIONE DA REMOTO (**)	€ 62,50 all'ora (euro sessantadue/50) (per un minimo di 3 ore)

Per i servizi di Formazione e Manutenzione straordinaria c/o il cliente l'unità minima richiedibile sono 2 giornate, in caso di richieste inferiori verranno comunque fatturate 2 giornate. Ne consegue che un eventuale intervento di durata inferiore ad 8 ore di lavoro comporterà in ogni caso un corrispettivo di € 1.500,00 oltre iva.

Esclusivamente per la durata del presente contratto triennale, Vi sarà riservata una tariffa agevolata di € 500,00, in luogo della tariffa ordinaria di € 550,00.

I Termini di fatturazione saranno semestrali.

Periodo di validità del servizio offerto

36 mesi a partire dalla data di collaudo

Referente Cliente

In caso di adesione alla presente offerta si chiede cortesemente di comunicarci il nominativo di un referente tecnico aziendale e di un referente amministrativo aziendale per la presente procedura e il relativo indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni previste per lo svolgimento del servizio di assistenza.

Si raccomanda di indicare un indirizzo mail aziendale che sia costantemente presidiato in quanto esso sarà l'unico canale di comunicazione adottato dal Servizio Clienti Log80 per comunicare col cliente. Eventuali modifiche dell'indirizzo E-mail dovranno essere tempestivamente comunicate a Log80.

Log80 non si assume alcuna responsabilità per comunicazioni inviate ad indirizzi E-mail non più attivi.

Allegati

I documenti allegati alla presente offerta sono parte integrante della stessa. L'accettazione della presente offerta comporta l'accettazione delle condizioni indicate nei documenti allegati.

Per ogni chiarimento si prega di contattare la nostra amministrazione ai seguenti riferimenti:

Tel. 0543 722595 – Mail: amministrazione@log80.it

A disposizione per ogni chiarimento si porgono cordiali saluti

L'amministrazione
Barbara Zattini

Proposta Tecnica

1. Identificazione prodotto proposto

Oggetto della presente offerta è Medical80 2.0 software certificato come dispositivo medico in classe IIB - MDR, per la realizzazione delle seguenti funzioni:

- **Gestione dei farmaci antitumorali:** libreria schemi di terapia, prescrizione terapia antitumorale, allestimento dei farmaci prescritti e somministrazione sicura al paziente. Generazione file F → EDF.
- Su richiesta dell'azienda e senza variazione del costo di licenza Log80 può abilitare l'utilizzo di parti della cartella clinica, in particolare l'anamnesi oncologica, come già realizzato in altre aziende della regione Lazio.

2. Descrizione del prodotto

Il prodotto offerto supporta le attività gestionali di un dipartimento di ambito clinico - sanitario. In particolare, prevede le modalità standard di accesso assistenziale (Degenza, DH e Ambulatoriale) e contiene la cartella clinica elettronica completa in ogni sua componente. La disponibilità di ulteriori funzioni presenti nel prodotto proposto possono essere rilasciate a semplice richiesta del cliente senza ulteriori costi di licenza. Premesso che, con l'entrata in vigore della Dir. 93/42/CEE relativa ai dispositivi medici (recepita in Italia con D.Lgs. N°46 del 27 febbraio 1997) e dell'emendamento Dir. 2007/47 (recepito in Italia con D.Lgs. n°37 del 25 gennaio 2010), alcune applicazioni informatiche utilizzate in area clinica rientrano nella definizione di dispositivo medico così come definito nelle direttive sopra citate e che la destinazione d'uso dell'applicazione informatica Medical80 rientra in tale definizione, Il prodotto è stato certificato in classe IIB (numero di registrazione MED 31596) da parte di Log 80 in qualità di Fabbrikante. Il certificato è stato rilasciato in data 15/04/2020 per la versione 1.0 mentre il 04/06/2021 è stato dato dall'ente di certificazione Kiwa Cermet il nulla osta all'immissione sul mercato della versione 1.1 che estende la destinazione d'uso all'uso di alcune pompe infusionali (IcuMedical – Plum360).

Denominazione: Medical80 2.0

Descrizione sintetica: Gestionale di cartella clinica elettronica dipartimentale, operante su tutte le modalità di accesso alle prestazioni sanitarie (Degenza, Day Hospital, Ambulatorio, Day Service) per pazienti adulti.

Destinazione d'uso da fascicolo tecnico:

Il dispositivo medico Medical80 è un software destinato in generale a registrare, archiviare, visualizzare dati clinici, inseriti da operatori sanitari, relativi ai pazienti in carico presso una struttura ospedaliera al fine di poter essere di ausilio:

- al controllo dei processi fisiologici vitali e/o non vitali, in quanto è in grado di registrare, in alcuni suoi moduli, dei parametri clinici sia vitali che non vitali, di calcolare degli score attraverso i quali l'operatore è supportato nella determinazione di determinati rischi clinici, anche vitali, sebbene questi rischi non siano mai immediati, in quanto il software non consente la registrazione da remoto in tempo reali di tali dati e quindi non consente un monitoraggio da remoto in tempo reale del paziente.
- alla somministrazione di medicinali, in quanto è in grado di coadiuvare, in alcuni suoi moduli, il personale clinico nel calcolo delle dosi, da utilizzare in funzione dei dati di prescrizione oltre ad intervenire nel processo di identificazione della dose (etichettatura) oltre che di comunicare e ricevere dati da pompe infusionali compatibili.

Log80 ha ottenuto, in data 13/11/2012, la certificazione del proprio sistema qualità secondo le norme UNI CEI EN ISO 9001 e UNI CEI EN ISO 13485 relativamente alla progettazione, sviluppo, realizzazione, assistenza post-vendita di applicazioni software per il settore sanitario in ambito clinico e in data 01/02/2018 ha conseguito la

certificazione ISO/IEC 27001. Le certificazioni, tuttora attive, sono periodicamente rinnovate presso ente di certificazione autorizzato.

Conformità EU GMP Annex 11: Computerised Systems, EMA Guideline on computerised systems and electronic data in clinical trials 21 CFR Part 11.

Il prodotto proposto consente di configurare un modello operativo funzionale alla centralizzazione degli allestimenti presso un'UFA, anche a favore di aziende sanitarie esterne. In tale scenario, l'UFA dotata di Log80 può accedere, secondo profili autorizzativi definiti, al sistema Log80 dell'azienda sanitaria richiedente e gestire il processo di allestimento dei preparati antiblastici sulla base delle prescrizioni validate. Questa modalità operativa è già stata implementata in diverse installazioni Log80 presenti nella regione Lazio.

2.1. Profilazione utenti

Sono previsti profili di accesso diversificati per le categorie professionali che operano sul gestionale con diversi livelli di autorizzazione (utente, amministratore e validatore), a tutela della privacy dell'assistito e della sicurezza del processo:

- farmacista
- infermiere
- medico
- tecnico di farmacia / operatore addetto all'allestimento delle terapie

2.2. Normativa sulla privacy Regolamento europeo n.679/2016 (G.D.P.R.) - D.Lgs 196/2003 e successivi modificazioni e adeguamenti

La procedura informatizzata oggetto della presente offerta è conforme alla vigente normativa sulla privacy in materia di sicurezza dei sistemi informatici, in particolare:

- La procedura consente tramite il Web Server e il protocollo HTTPS un accesso in totale sicurezza per evitare l'intercettazione "leggibile" dei dati;
- La procedura, funzionante in ambiente ospedaliero, obbliga gli utenti alla modifica della password ogni 90 gg.;
- La password deve essere lunga almeno 8 caratteri (max 12) e può contenere caratteri alfanumerici.

È possibile integrare il prodotto offerto al gestionale account aziendale in standard LDAP.

In tal caso, le regole per la gestione della scadenza e del formato della password conformi alla normativa saranno di competenza del cliente.

2.3. Caricamento tabelle dati

Riguarda l'attività di compilazione di numerose tabelle di codifica necessarie al funzionamento della procedura, in particolare per la codifica degli schemi di terapia antiblastica, dei farmaci e delle patologie e controlla il corretto svolgimento delle procedure assistenziali seguite dalla singola struttura sanitaria, per tanto la validazione dei contenuti informativi di queste tabelle deve avvenire sotto la responsabilità del personale medico e di farmacia del cliente.

Elenco tabelle oggetto del caricamento:

- Sedi di patologia / patologie (ICD9CM - ICD10 – ICDO-3 - WHO)
- Codifiche per la gestione dell'anamnesi oncologica (TNM ver.8) • Setting assistenziali e linee di trattamento
- Protocolli terapeutici (circa 400 protocolli standard)
- Principi attivi
- Farmaci
- Prodotti farmaceutici commerciali (Anagrafe prodotti aziendali / DB Farmadati)
- Dispositivi medici e forme farmaceutiche

Il database che può essere utilizzato per il popolamento dei prodotti commerciali è Farmadati la cui licenza non è compresa nel presente preventivo.

2.4. Sviluppo eventuali personalizzazioni e integrazioni

A fronte di richiesta del cliente, Log80 è in grado di sviluppare integrazioni con i sistemi informatici presenti presso il cliente e supportare l'eventuale richiesta di personalizzazioni dell'applicazione compatibilmente coi vincoli di certificazione. Contestualmente al preventivo tecnico economico per le attività richieste sarà comunicato l'impatto di quanto richiesto sulla certificazione del prodotto finale installato.

In **Allegato 2** sono indicati gli **elementi sintetici di progetto delle eventuali integrazioni** che potranno essere richieste dal cliente.

Le eventuali personalizzazioni richieste saranno oggetto di analisi da parte di Log80 che valuterà l'impatto sulla certificazione del prodotto. In particolare, i moduli dell'applicativo, ai fini della corretta gestione del rischio, vengono distinti in moduli medicali e non medicali. Si definiscono moduli medicali quelli che caratterizzano il prodotto come Dispositivo Medico e hanno quindi un impatto diagnostico/terapeutico sul paziente (es. modulo somministrazione).

Le modifiche richieste potranno essere implementate alle seguenti condizioni:

- 1) Riguardano un prodotto non certificato o un prodotto certificato per cui il cliente non è interessato ad ottenere la Dichiarazione di Conformità
- 2) Riguardano moduli non medicali di un prodotto certificato
- 3) Riguardano moduli medicali di un prodotto certificato ma non comportano variazioni in merito alla rivalutazione dei rischi e alla valutazione clinica.
- 4) Riguardano moduli medicali di un prodotto certificato e comportano variazioni in merito alla rivalutazione dei rischi e alla valutazione clinica. In tal caso saranno inclusi nella valutazione economica i costi per la certificazione della versione personalizzata del prodotto e sarà onere del cliente fornire il necessario materiale bibliografico per la valutazione clinica.

In caso di personalizzazioni richieste dopo il rilascio della Dichiarazione di Conformità che invalidino la stessa, Log80 annullerà la Dichiarazione di Conformità con comunicazione formale al cliente prima dell'installazione delle modifiche richieste.

2.5. Formazione

Il piano di formazione suggerito prevede due percorsi:

a) **Formazione in aula con simulazione dell'uso del gestionale:**

Per l'attività di formazione in aula è opportuno organizzare i corsi in unità di 2 ore. Questa modalità è consigliata per facilitare l'accesso ai corsi dei partecipanti essendo la frequenza più flessibile e in grado di meglio assecondare i turni di lavoro del personale. Il totale delle ore di formazione varia ovviamente rispetto al numero dei partecipanti, comunque le ore di formazione potranno essere modulate secondo le necessità degli utenti.

b) **Affiancamento durante la fase di avvio:** l'adozione dello strumento informatico può comportare difficoltà di impatto che, nei primi giorni, rendono complesso l'avvio; la presenza di personale di supporto può facilitare e risolvere problemi dovuti ad una non completa conoscenza del software. Si consiglia di pianificare la formazione in prossimità della data di partenza prevista per l'uso operativo del programma.

2.6. Collaudo

A seguito dell'installazione dei software **implementati**, questi saranno collaudati, su richiesta formale di Log80, con la partecipazione di rappresentanti indicati dal cliente.

a) **Collaudo dei moduli standard:**

Si procederà all'esecuzione del collaudo del gestionale configurato ed installato come da vostra specifica, senza le integrazioni verso terze parti, entro 120 giorni dalla data di inoltro dell'ordine di acquisto e da tale data partiranno i tempi dei contratti di manutenzione ordinaria. Trascorsi i termini indicati, ed in assenza di contestazioni formalizzate ufficialmente entro 30 gg dalla data di collaudo, si procederà alla fatturazione di quanto concordato.

b) **Collaudo delle eventuali integrazioni:**

Successivamente e comunque non oltre 180 giorni dalla data dell'ordine di acquisto saranno collaudati i moduli di integrazione richiesti. Qualora sorgessero ritardi indipendenti dalla volontà di Log80 S.r.l., si procederà comunque alla fatturazione di quanto concordato.

c) **Documenti di collaudo:**

A collaudo avvenuto Log80 S.r.l. rilascerà un verbale di collaudo attestante le attività svolte durante tutte le fasi di installazione. Se l'installazione collaudata sarà conforme allo standard Medical80 depositato presso il Ministero della Salute sarà fornita la certificazione del software quale dispositivo medico.

Allegato 2 - Integrazioni

Le applicazioni **LOG80** sono funzionanti anche in modalità stand-alone, cioè senza integrazioni verso il sistema informativo aziendale. Tuttavia, l'utilizzo del prodotto in modalità integrata con gli altri software presenti in Azienda e l'introduzione dell'integrazione con tecnologie innovative da un lato rendono sicuramente più semplice il lavoro degli operatori, dall'altro diminuiscono in maniera sensibile le possibilità di errore, in particolare nell'identificazione certa del paziente.

Log80 ha realizzato nel corso degli anni numerose integrazioni con i principali prodotti presenti sul mercato della sanità intervenendo su molte aree (anagrafica, ADT, prenotazioni/CUP, laboratorio analisi, Ris-Pacs, trasfusionale, magazzino, dispositivi medici, repository) ed è disponibile a continuare su questa strada rispetto ai prodotti non ancora presi in esame.

Le integrazioni potranno essere realizzate in modo conforme alle specifiche richieste. Le tecnologie disponibili sono:

- Utilizzo di tabelle condivise (Oracle o Ms SQL Srv o MariaDB);
- Scambio di dati tramite messaggistica HL7 ver 2.5 e sup.;
- Web services (subset standard SOAP 1.1 – 1.2 e WSDL 1.1) In qualità di membro di HL7 Italia, Log80 predilige l'utilizzo della messaggistica HL7 in quanto, oltre a garantire elevati livelli di sicurezza, si presta maggiormente alla realizzazione di integrazioni standard e quindi al riuso delle stesse se già disponibili.

Integrazioni presenti nell'offerta:

Tipologia - Prodotto	Importo
Software di autenticazione aziendale	€ 3.000,00 (euro tremila/00)
Chiamata in contesto dalla cartella clinica aziendale con passaggio dei dati anagrafici e clinici del paziente. (in definizione l'adozione dell'applicativo regionale)	€ 3.000,00 (euro tremila/00)
Invio a repository della scheda di prescrizione delle terapie antitumorali e della scheda di somministrazione. Dedalus	€ 6.000,00 (euro seimila/00)
Magazzino AMC / AREAS con modulo EDF	€ 3.000,00 (euro tremila/00)
Anagrafe People / Dedalus 6 (ricerca e aggiornamento) in corso di installazione (settembre?)	€ 3.500,00 (euro tremilacinquecenti/00)
ADT Areas / Engineering x pazienti DH (ADT 01, 02, 03, 11, 13)	€ 3.000,00 (euro tremila/00)
Firma (Instasign)°	€ 5.000,00 (euro cinquemila/00)
Farmadati versione 1	€ 1.000,00 (euro mille/00)
Totale	€ 27.500,00 (euro ventisettemilacinquecento/00)

° in Regione Lazio Log80 ha sviluppato l'integrazione verso in prodotto Namiral che rientra nella categoria delle firme digitali istantanee Importi IVA esclusa Le integrazioni quotate si intendono in standard HL7. Log80 a richiesta del cliente è in grado di sviluppare le stesse integrazioni, a quotazioni diverse, anche in standard FHIR.

Allegato 3 – Requisiti indicativi Hardware e Software per l'installazione

Software ambiente operativo – lato server

- Distribuzione Linux: RedHat/CentOS 7.x 64 bit (<https://www.centos.org>)
- Web Server: Apache 2.4.x (<http://httpd.apache.org>)
- Linguaggio: PHP 7.4.x (<http://php.net>) con IonCube Encoder v.9 (<http://www.ioncube.com>)
- DB Server: MariaDB 10.4.x (<https://mariadb.org>) con phpMyAdmin per l'amministrazione (http://www.phpmyadmin.net/home_page/downloads.php)
- Connettori con altri DB: ° Client Oracle: Oracle Instant Client 11.2.x ambiente 64 bit compatibile Oracle 10g e 11-16g (<http://www.oracle.com>) ° Client MS SQL srv: FreeTDS 0.82 (<http://www.freetds.org>) compatibile SQL Server 7.0 e 2K.
- Altri componenti:
- Librerie PDF: FreePDF 1.5.x (<http://www.fpdf.org>)
- Altre specifiche:
- Gestione software applicativo (Apache, PHP, ecc.) da compilare profilo: root.
- Gestione servizi cron (operazioni pianificate) profilo: root.
- Amministrazione in remoto via VPN. Tutto il software "lato server", compresi il Sistema Operativo e i plug-in per database commerciali quali Oracle/Ms SQL server, sono di libero utilizzo e non comportano costi di licensing. L'installazione dei sistemi fisici e/o virtuali viene effettuata, in genere, dagli operatori LOG 80, partendo da una installazione minimale (base) del sistema operativo raggiungibile da remoto tramite VPN. La parte di memorizzazione dei log di sistema può essere dirottata verso un servizio di "syslog" Aziendale del Cliente, se disponibile. Si consiglia, inoltre, la disponibilità di una partizione "esterna" al server (CIFS o NFS) dove poter memorizzare un backup giornaliero (applicativo e DB) del sistema.

Software ambiente operativo – lato client

- Ms Windows Windows 10 o superiore.
- Browser da FireFox 83.x, Google Chrome 86.x. In corso di validazione Edge.
- Adobe Acrobat Reader v.9.1.x o superiore e comunque dipendente dalla versione del Browser.
- Font Bar Code (7 fonts): 3of9.TTF - IDAutomation: C39L - C39M - C128L - C128M - HI25M – I25M. Hardware – lato server Sintesi delle caratteristiche principali consigliate:
- 4 CPU Intel Xeon;
- 8 Gb RAM ECC;

- 2 schede di rete Gigabit;
- da 50 Gb di spazio disco.
- Dischi configurati almeno in modalità RAID1 o RAID5;
- Alimentatore ridondato. Hardware virtuale (server di produzione)

Nel caso di una installazione virtuale “standard” (singola Azienda), nell'ottica di ottimizzare le risorse dell'infrastruttura del Cliente, si identificano degli spazi di occupazione disco in termini di dati e applicazioni per il gestionale LOG80 di Cardiologia. In particolare, si consiglia uno spazio libero su disco di almeno 40 Gb. Le risorse CPU/RAM/Disco, immaginando un numero di circa 20-30 utenti concorrenti sono così definibili:

- da 2 a 4 CPU Intel Xeon;
- da 4Gb a 8Gb RAM;
- da 40 a 50 Gb di spazio disco.

Installazione virtuale (server di sviluppo/test/formazione) Nel caso di una installazione virtuale dedicata ai test e alla formazione del personale le caratteristiche relative alle risorse CPU/RAM possono essere ridotte. Consigliamo comunque di generare il server di test simile a quello della produzione, almeno per lo spazio disco. L'installazione del server, fisico o virtuale, può essere attuata secondo le seguenti modalità implementative:

- singolo server (servizio web e servizio db sullo stesso server);
- doppio server (come la prima opzione, ma l'intero sistema è ridondato), si tratta di due server contenenti tutti i servizi, ma posti in infrastrutture/siti diversi (a supporto della Continuità Operativa);
- quattro server (sistema ridondato con servizi web e db differenziati sui server), si tratta di due server web e due server db (a supporto della Continuità Operativa).

Si può optare anche per una "variante" a due server con servizi separati (un server web e un server db), in questo caso, però, la ridondanza dovrà essere assicurata dalle politiche di backup e di ridondanza dell'infrastruttura virtuale.

La ridondanza della parte applicativa WEB (file e directory) viene attuata con strumenti disponibili nel sistema operativo Server, tipicamente con una sincronizzazione basata su rsync/lsync, mentre la ridondanza della parte DBMS viene attuata mediante replica “master-slave” disponibile in modo nativo nell'ambiente DB utilizzato (MariaDB).

Nel caso di più server WEB si consiglia la disponibilità di un servizio di “load-balancing” presso il Cliente. Le macchine virtuali con le distribuzioni RedHat o CentOS 7.x possono essere ospitate in infrastrutture virtuali basate su software di livello 1 come VMWare, KVM, IBM, Microsoft, ecc.

Hardware specifico – lato client (da valutare con il Cliente)

Terminali palmari, sintesi delle caratteristiche principali consigliate:

- Sistema operativo Android 10;
- Google Chrome v. 86.x
- Display da almeno 5” Led “multitouch”;
- Protezione: IP67 (minimo), sanificabile se richiesto;

- Wlan: 802.11 gn;
 - Barcode Scanner: 1D per codici monodimensionali e 2D per codici bidimensionali (in emulazione tastiera);
- L'utilizzo delle stampanti avviene esclusivamente mediante i normali driver rilasciati dal produttore per il sistema operativo in uso. Si consiglia di utilizzare sempre come predefinita la stampante per etichette, nel caso in cui sul PC client ne fossero configurate altre.

Allegato 5 – Assistenza Tecnica

INFORMAZIONI CONTRATTO HD-LOG80

1. SOFTWARE APPLICATIVO LOG80 OGGETTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA:

- **Gestionale Medical80 per l'oncologia**

2. SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA

Il Servizio di assistenza tecnica Log80 (**HD-LOG80**) è operativo tutto l'anno, secondo le modalità di accesso previste nel contratto sottoscritto.

Il servizio è fornito con continuità da un gruppo di tecnici qualificati che interviene nella presa in carico e soluzione delle problematiche tecniche degli utenti dei nostri applicativi.

Tale contratto deve essere attivato per ogni azienda che desidera avvalersi del servizio.

2.1 ORARIO DI DISPONIBILITÀ DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA (offerte standard)

- **Servizio BASE**

Assistenza tecnica attiva dal lunedì al venerdì (esclusi i festivi) dalle ore 08:30 alle ore 13:30 e dalle ore 14:30 alle ore 17:30.

- **Servizio STANDARD**

Assistenza tecnica attiva dal lunedì al venerdì (esclusi i festivi) dalle ore 08:30 alle ore 17:30, il sabato (esclusi i festivi) dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

- **Servizio ESTESO**

Assistenza tecnica attiva dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle ore 18:00. Il sabato dalle ore 9.00 alle ore 13.00 e la domenica dalle 09:00 alle 12:00.

- **Servizio TOTALE**

Assistenza tecnica attiva tutto l'anno 24 ore al giorno.

3. DECORRENZA DEL SERVIZIO

Dalla data di collaudo o dalla data di messa in produzione del modulo coperto da contratto di assistenza tecnica sino al 31/12 in ragione della quota annuale utilizzata.

4. LIVELLI DI SERVIZIO

Il servizio di assistenza tecnica **HD-LOG80** interviene erogando il servizio di assistenza tecnica, assicurando disponibilità per superare i disservizi e ripristinare il normale utilizzo delle applicazioni, assicurando il rispetto dei livelli di servizio standard.

5. DEFINIZIONE DI GRAVITÀ

Il servizio di assistenza tecnica **HD-LOG80** attribuisce a ogni chiamata un livello di gravità in fase di prima diagnosi che si riporta di seguito:

Livello di gravità - Caratteristiche dell'errore

Gravità 1: L'intero sistema è indisponibile agli utenti o non sono disponibili le funzionalità principali

Gravità 2: Almeno una delle funzionalità critiche del sistema è indisponibile agli utenti

Gravità 3: Le funzionalità non critiche del sistema sono indisponibili agli utenti

Gravità 4: Le funzionalità non critiche del sistema sono indisponibili, senza impatto sulla operatività degli utenti

In funzione del livello di gravità assegnato, il servizio di assistenza tecnica **HD-LOG80** si impegna a operare nel rispetto dei tempi massimi riportati nel contratto con il Cliente.

5.1 LIVELLI DI SERVIZIO STANDARD

I livelli di servizio standard, con indicatore di qualità per il rispetto dei tempi di risposta pari al 95%, garantiti contrattualmente con l'acquisto del pacchetto HD-LOG80 sono di seguito riportati.

Descrizione

Gravità 1

Tempo di presa in carico della richiesta di assistenza: entro 2 ore dalla chiamata

Tempo massimo entro il quale il problema deve essere risolto(*): entro 4 ore dalla presa in carico

Gravità 2

Tempo di presa in carico della richiesta di assistenza: entro 4 ore dalla chiamata

Tempo massimo entro il quale il problema deve essere risolto(*): entro 8 ore dalla presa in carico

Gravità 3

Tempo di presa in carico della richiesta di assistenza: entro 8 ore dalla chiamata

Tempo massimo entro il quale il problema deve essere risolto(*): entro 2 giornate lavorative dalla presa in carico

Gravità 4

Tempo di presa in carico della richiesta di assistenza : entro 16 ore dalla chiamata

Tempo massimo entro il quale il problema deve essere risolto(*): entro 4 giornate lavorative dalla presa in carico

(*) Si potrà considerare ripristinata la funzionalità, anche temporaneamente tramite l'adozione di bypass o work around.

Dove:

- con tempo di presa in carico si intende il tempo che intercorre tra la segnalazione dell'anomalia (via telefono o via e-mail) e la presa in carico della stessa con registrazione dell'evento sul portale ChiamaLog80 (se disponibile);
- con tempo di risoluzione si intende il tempo che intercorre tra la segnalazione dell'anomalia e la risoluzione della stessa, al netto di sospensioni, dovute ad attese del Help Desk nei confronti del Cliente (per es. quando l'operatore ritiene il problema risolto e attende verifica del cliente).

Prerequisito indispensabile per il rispetto dei tempi di intervento sopra riportati è la disponibilità del collegamento VPN fra la sede Log80 e la sede del Cliente. Log80 non risponde di guasti e/o malfunzionamenti derivanti da problemi hardware o di connettività del cliente.

5.2 MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA

I soggetti coinvolti sono:

- L'utente finale;

- Il CED del cliente (d'ora in avanti CED) responsabile della gestione della rete aziendale che connette (tramite Lan o Wan) le postazioni di lavoro degli utenti ai sistemi server. Il CED gestisce altresì tutte le risorse IT utilizzate all'interno dell'Azienda ed in particolare i posti di lavoro degli utenti.
- Log80 fornisce il servizio di assistenza tecnica sul prodotto Medical80 in tutte le sue componenti.

Di seguito si propongono due modelli di gestione delle attività di assistenza tecnica richiamate nell'offerta economica, indicando il funzionamento e le responsabilità dei soggetti coinvolti.

Modello 1: servizio di Help Desk di primo livello svolto dal CED

In questo primo modello solo il CED è autorizzato a contattare Log80 per la risoluzione di eventuali problemi. Il processo è il seguente:

- l'utente riscontra un malfunzionamento o un problema sul sistema (da ora in avanti **caso**) e contatta il CED che distingue se il **caso** riguarda l'area di competenza dell'assistenza Log80 (funzionalità dell'applicazione) o dell'assistenza interna (es. funzionamento del PC, funzionamento della rete, funzionamento dei server, ecc.).
- In base a questa prima diagnosi, solo in caso di riscontro di problema riguardante Log80, il CED contatterà Log80 secondo i canali e gli orari stabiliti contrattualmente che provvederà alla presa in carico del **caso** secondo i termini e con i livelli di servizio contrattualizzati.
- Log80 porterà a termine il **caso** con la chiusura del ticket relativo nei tempi previsti da contratto e comunicherà l'avvenuta risoluzione al CED.

Modello 2: servizio di Help Desk di primo livello svolto da Log80

In questo secondo modello gli utenti possono essere autorizzati a contattare Log80. Il processo è il seguente:

- l'utente riscontra un malfunzionamento o un problema sul sistema e contatta Log80 che distingue se il **caso** riguarda l'area di competenza dell'assistenza Log80 (funzionalità dell'applicazione) o dell'assistenza interna (es. funzionamento del PC, funzionamento della rete, funzionamento dei server, ecc.).
- In base a questa prima diagnosi, solo in caso di riscontro di problema riguardante l'area dell'Assistenza Applicativa, LOG80 prenderà in carico il **caso**, altrimenti inoltrerà la segnalazione al CED secondo i canali e gli orari stabiliti.
- Log80 porterà a termine il **caso** con la chiusura del ticket relativo nei tempi previsti da contratto e comunicherà l'avvenuta risoluzione all'utente.

Allegato 6 – Attività fornite di assistenza tecnica

Tipologia attività:

1: attività compresa nel canone di assistenza tecnica;

2: attività non compresa nel canone di assistenza tecnica e fatturata come manutenzione applicativa con accettazione del relativo preventivo.

Tipologia problema segnalato dall'utente	Competenza	Tipologia attività	Richiesta cliente esclusivamente in forma scritta
Richiesta Informazioni circostanziate su specifico problema/argomento	LOG 80	1	
Accounting (nuove login, modifiche ad account esistenti)	LOG 80	1	X
Ripristino errori dovuti ad utilizzo non conforme del prodotto da parte dell'utente	LOG 80	2	X
Modifica di dati. NB: Log80, al fine di rendere autonomo il cliente, rende disponibili all'interno del pacchetto alcuni tool di amministrazione per lo svolgimento delle più comuni di attività di intervento sui dati quali: - unione cartelle - riapertura cartella - riapertura referto - sconferma terapia oncologica Log80 è anche disponibile allo sviluppo di nuovi tool su richiesta del cliente.	LOG 80	2	x
Modifica tabelle di configurazione di base.	LOG 80	2	x
Richiesta configurazione nuove funzionalità e attivazione nuovi reparti	LOG 80	2	
Segnalazione difetti e malfunzionamenti: Si verifica la presenza del problema	LOG 80	1	
Segnalazione difetti e malfunzionamenti: Non si verifica la presenza del problema	LOG 80	2	
Reclami, incidenti	LOG 80	1	x
Problema Hardware su server/rete/VPN gestita da LOG 80	LOG 80	1	

Richieste di modifiche al programma		2	x
Richieste di implementazione di nuove funzionalità	LOG 80	2	x
Richiesta Formazione c/o cliente La formazione da remoto può essere richiesta e programmata se prevista nel contratto	LOG 80	2	x

Offerta Economica relativa a

Descrizione Software dedicato alla Gestione della prescrizione e somministrazione delle preparazioni

RdO nr. 6438799
antiblastiche

Numero lotto 0

Amministrazione titolare del procedimento

Ente acquirente	ASL ROMA 3		
Ufficio	SISTEMI ICT		
Codice fiscale	04733491007	Codice univoco ufficio	UVHYGG
Indirizzo sede	Via casal bernocchi 73		
Città	Roma		
Recapito telefonico	+390656487357		
Email	matteo.montesi@aslroma3.it		
Punto ordinante	Matteo Montesi		

Concorrente

Forma di partecipazione

Singolo operatore economico

Ragione sociale/Denominazione

LOG80 S.R.L.

Partita IVA

02622410401

Tipologia societaria

Società a responsabilità limitata (SRL)

Oggetto dell'Offerta

Formulazione dell'Offerta Economica = Valore economico (Euro)

Nome	Valore
Valore offerto	120000,00

Il Concorrente, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara;
- che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

SISTEMI DI E-PROCUREMENT

Dati e documenti di stipula

Numero Trattativa	6438799
Descrizione Trattativa	Software dedicato alla Gestione della prescrizione e somministrazione delle preparazioni antiblastic... <i>vai al dettaglio della negoziazione su acquistinretepa.it</i>
CIG	BC9C2695F5
CUP	Non presente
Finanziamento (Fonte/Fondo/Percentuale)	Non presente
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo
Amministrazione Contraente	
Nome Ente	ASL ROMA 3

Codice Fiscale Ente	04733491007
Nome ufficio	SISTEMI ICT
Telefono	+390656487357
Condice univoco ufficio	UVHYGG
Punto Ordinante	Matteo Montesi, CF: [REDACTED]
Firmatario del contratto di stipula	Matteo Montesi, CF: [REDACTED]

Concorrente Contraente

Ragione o Denominazione Sociale	LOG80 S.R.L.
Codice Operatore Economico	02622410401
Codice Fiscale Operatore Economico	02622410401
Sede Legale	VIA CERVESE, 47
Telefono	0543722595
Posta Elettronica Certificata	DIREZIONE@PEC.LOG80.IT
Tipologia impresa	Società a responsabilità limitata (SRL)

Dati dell'offerta accettata

Identificativo univoco dell'offerta	3467114
Offerta presentata il	28/07/2026

Contenuto economico dell'offerta

Nome	Valore
Valore offerto	120000,00

Informazioni di consegna e fatturazione

Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi 30

Termini di pagamento 60 GG Data Accertamento Conformità Merci / Servizi

Disciplina del contratto

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 54 delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (di seguito per brevità "REGOLE") e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Trattativa Diretta prevista dall'articolo 44 delle REGOLE, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella propria Richiesta ne accetta l'Offerta sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 54 delle REGOLE il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla Trattativa diretta e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al "), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla Trattativa diretta, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.

- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall' Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE