

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PALOMBO GIUDITTA</b>
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	
Data di nascita	[ Giorno, mese, anno ]

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 17 Aprile 2000 contratto a tempo indeterminato presso la UOC Nefrologia e Dialisi dell'Ospedale G.B.Grassi Ostia-Roma come Dirigente Medico
  - Assistenza dei pazienti Dializzati cronici afferenti al Nostro Centro
  - Dialisi bed side
  - Dialisi peritoneale
  - Reperibilità notturna e festiva
  - Attività di consulenza negli altri Reparti
  - Ambulatorio Urgenze Brevi
  - Ambulatorio IRC pre dialisi
- Sorveglianza presso Centri di Dialisi Accreditati afferenti alla ASL ROMA3, dal 2000 a tutt'oggi
- Dal 2010 al 2017 in Servizio presso il Nostro Reparto di Nefrologia , allocato al Pol.L.di Liegro
- Dal 2008 al2009 dialisi peritoneale presso il Policlinico L.di Liegro
- 2026 membro della commissione asl Roma 3 per la valutazione delle ditte abilitate al trasporto dei pazienti dializzati

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

*Laurea in Medicina e chirurgia , Marzo 1993, presso l'Università degli Studi di Roma la Sapienza , con votazione 110/110 e lode*

*Specializzazione in Nefrologia eseguita nel 1999, presso la Scuola di Specializzazione di Nefrologia Diretta dal Prof. C.U.Casciani, presso l'Università di Tor Vergata*

*Diversi articoli scientifici editi a stampa*

*Diverse partecipazioni a Congressi Nazionali ed internazionali come relatrice ed uditrice*

*Corsi di formazione : organizzazione dell'ambulatorio pre-dialisi, terapie nutrizionali, anemia secondaria , emodialisi, dialisi peritoneale, dialisi bed side, osteodistrofia renale, tecniche dialitiche, ipertensione, impedenziometria, accessi vascolari, infezioni ospedaliere , ricetta dematerializzata , etc.....,*

## **CAPACITÀ E COMPETENZE**

### **PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

### **CAPACITÀ E COMPETENZE**

#### **ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

### **ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

### **ULTERIORI INFORMAZIONI**

**ALLEGATI**

**ITALIANO**

**INGLESE**

BUONO

BUONO[

BUONA

Ottime Capacità relazionali a lavoro e nella vita privata

Buone sia per l'utilizzo del Computer come strumento lavorativo, che per l'utilizzo delle macchine per effettuare il trattamento sostitutivo

Competenze acquisite con corsi teorici e pratici, pratica quotidiana

]

Roma, 09/06/2026