



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome: IAFRATE Nome: ANNA MARIA

E- mail: annamaria.iafrate@aslroma3.it

Cittadinanza italiana

Nata a Sora (FR) il 10/04/57

Settore professionale

Dirigente Medico presso la Direzione Sanitaria del Presidio Unico

Ospedaliero "G.B. Grassi". Assunta presso la ASL RM 3 **vincitrice di concorso pubblico in data 31/12/1999.**

Esperienza professionale

ATTUALE

Dal 1/03/2023 con delibera n. 266 ricopre l'incarico di Direttore ff POU Grassi-CPO.

PRECEDENTE

Ha svolto le attività a lei assegnate presso la ASL RM3 a partire da Gennaio 1999 ad oggi, di seguito specificate:

16/01/1999 - 15/09/1999 vincitrice di avviso Pubblico per 8 mesi, attività presso la Direzione Sanitaria dell'Ospedale Grassi

Dal 31/12/1999 al 13/07/2000 presso la DSA

Dal 14/07/2000 al 4/11/2001 ha prestato servizio presso il D.AA.V.SS. aziendale

Dal 5/11/2001 è rientrata presso il Presidio Ospedaliero G.B. Grassi, Direzione Sanitaria svolgendo le seguenti attività:

- referente delle UU.OO. chirurgiche,
- gestione delle apparecchiature elettromedicali curando il successivo censimento nel 2006
- cura degli aspetti igienistici ospedalieri e cura della corretta applicazione del Dlgs. 626/94

Nel 2005 le è stato conferito l'incarico di Alta Specializzazione su "Applicazione Decreto legge 626/94" Ha formulato proposte su programmi di informazione, formazione e aggiornamento del personale organizzando corsi inerenti il Dlgs.626/94 (obiettivo aziendale n.27) dai titoli:

- Prevenzione dei rischi da movimentazione manuale dei carichi nelle attività ospedaliere"
- Corretto utilizzo dei DPI.

Nel 2006 : ha coordinato ed effettuato campagna vaccinale antiinfluenzale, ha gestito i controlli ASP sulle cartelle cliniche relative agli anni 2006 e 2007, le problematiche relative alla trasmissione dei dati SIO e quelle relative alla trasmissione dei dati agli uffici competenti e/o per fini interni.

In seguito alla ordinanza Regionale n.106 del 13/04/2006 ha curato, fino ad oggi, l'attività relativa alla richiesta di autorizzazione alla raccolta delle cellule staminali delle partorienti afferenti presso il Presidio, con inoltro del report semestrale al Ministero della Salute.

Dal dicembre 2006 fino al 2017 nominata referente per l'Ospedale della Commissione Appropriata prescrittiva per i due Distretti Aziendali.

Nel 2007 è stata nominata referente della gestione e controllo delle liste d'attesa ospedaliere

Nel 2010 con delibera n.29 del 14/01/2010 è stato conferito l'incarico di Alta Specializzazione dal titolo: "Innovazione Gestionale" con finalità di elaborare e proporre modelli organizzativi o gestionali finalizzati alla integrazione delle attività mediche e del comparto.

Dal 14/03/2012 al 7/07/2012 ha collaborato presso la DSA

Dal 2015 al 2019, ha effettuato corso annuale di formazione dal titolo "Igiene e sicurezza in ambiente ospedaliero", rivolto ai volontari dell'associazione ARVAS (interrotto nel 2020 per insorgenza COVID).

Ha svolto attività di Direzione Sanitaria presso la struttura del CPO (per circa un anno) facendo parte della commissione per la valutazione dei ricoveri (cod.28 e cod.56) (per circa due anni).

Dal 16/07/2016 con delibera del 13/01/2016 n.26, nominata Medico Facilitatore nell'ambito dell'attività complessiva del Bed Management: facilitazione dei percorsi durante il ricovero con attuazione delle misure correttive per ottimizzare la disponibilità dei posti letto ospedalieri; gestione dei pazienti

destinati verso altri setting assistenziali ecc.

Nel 2020 ha coordinato la campagna vaccinale antiinfluenzale ed effettuato la pratica vaccinale rivolta al personale sanitario ospedaliero.

Dal mese di ottobre 2020 nominata sostituta per la Direzione Sanitaria della CAVS, e successivamente nominata titolare con delibera n.38 del 11/11/2021.

Dal 28/03/2022 con delibera n.300 del 28/03/2022 le è stato conferito l'incarico di UOS su "Governo Cartelle Cliniche e Verifica SDO".

Dal 1/3/2023 ad oggi, ricopre l'incarico di Direttore ff POU Grassi.

Incarichi:

1 - Dal 31/12/1999 al 31/12/2004 Incarico di base: Delibera n.1114 del 31/07/2002 "Organizzazione ospedaliera"

2 - Dal 01/01/2005 al 13/01/2010 Incarico di alta specializzazione: Delibera n.589 del 04/08/2005 "Applicazione DLgs 626/94"

3 - Dal 14/01/2010 al 11/01/2016 Incarico di alta specializzazione: Delibera n. 29 del 14/01/2010 "Innovazione gestionale"

4 - Dal 12/01/2016 al 27/03/2022 Incarico con Delibera n.26 del 13/01/2016:

"Facilitatore dei processi di ricovero e dimissione ai sensi del DGR 821/2009"

5 - Dal 28/03/2022 ad oggi Incarico con Delibera n.300 del 28/03/2022:

UOS "Governo cartelle cliniche e verifica SDO"

6 - Incarico di Direttore ff POU Grassi-CPO dal 1 marzo al 30 novembre 2023 (Delibera n.266 dell'8/03/2023)

- rinnovato dal 1 dicembre al 31 agosto 2024 (Delibera n. 1247 del 17/11/2023)

- rinnovato dal 1/09/2024 al 31 ottobre 2024 (Delibera n.1027 del 24/09/2024)

Come Dirigente della Direzione Sanitaria Ospedaliera ha curato l'attività del CPO "G. Di Rosa " di Ostia.

A partire dal mese di gennaio 2026 l'attività di coordinamento è stata incrementata svolgendo la propria attività presso la suddetta struttura per tre giorni settimanali.

Istruzione e formazione

20-06-1990 Laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università "Federico II" di Napoli
Abilitazione all'esercizio professionale nella seconda sessione del 1990.

5-12-1995 conseguimento Specializzazione, secondo le normative CEE, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" in "Igiene e Medicina Preventiva" indirizzo "Organizzazione dei Servizi Ospedalieri".

Ha svolto i seguenti corsi presso:

ISS Metodi statistici in epidemiologia - Controllo qualità dell'aria - Le basi di dati in campo sanitario - V corso di Epidemiologia ambientale - Smaltimento rifiuti provenienti da strutture sanitarie

Scuola Medica Ospedaliera di Roma Organizzazione ospedaliera (2 edizioni) - Medicina preventiva Ospedaliera (2 ediz.) - VRQ qualità totale ed accreditamento in ospedale

Ordine Provinciale dei Medici Chirurghi – Roma - Corsi di aggiornamento: Organizzazione e gestione dei servizi sanitari (2edizioni) – Tossicodipendenze - La Direzione Sanitaria nelle case di cura private - Qualità nella Sanità che deve risparmiare - La gestione dei rifiuti sanitari – Bioetica - Cartella clinica

CRI Medicina d'Urgenza nel Territorio - Medicina d' Emergenza BDLS

Corsi di aggiornamento Aziendali: corsi riguardanti le tematiche di interesse ospedaliero (rifiuti, referti, RAD, documentazione sanitaria ecc.).

Corsi di aggiornamento individuali su piattaforme dedicate corsi riguardanti le tematiche di interesse ospedaliero (rifiuti, referti, RAD, documentazione sanitaria ecc.).

Corsi di aggiornamento annuali su piattaforma

Spallanzani corso di aggiornamento sulle ICCA - 30 settembre – 1 ottobre 2024

**Capacità e competenze
personali**

Capacità e competenze sociali	Nell'ambito delle proprie attività non ha manifestato problemi di interazione con i colleghi, collaborando in caso di necessità per il miglioramento del clima organizzativo. Ugualmente nei confronti dell'utenza.
Capacità e competenze organizzative	Autonomia e flessibilità professionale nell'espletamento delle proprie attività con capacità organizzative e gestionali proprie del ruolo.
Capacità e competenze informatiche	Le tecnologie utilizzate sono quelle del sistema informatico (computer in dotazione) necessarie per lo svolgimento dell'attività giornaliera, ed in considerazione dell'attività di bed management: consultazione dei programmi in dotazione presso il Presidio per l'effettuazione dei monitoraggi e delle rilevazioni necessarie (ADT- GIPSE).

Roma, 14/05/2026

in fede

Dott.ssa IAFRATE Anna Maria