

## Curriculum Vitae Europass

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

la sottoscritta Tamara Rudnicki,  
consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel seguente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità:

### Informazioni personali

Nome / Cognome

**Tamara Rudnicki**

Cittadinanza

Italiana

Sesso

Femmina

### Esperienza professionale

Data

14/02/2023-14/02/2024

Lavoro o posizione ricoperti

Tirocinio rete formativa

Principali attività e responsabilità

Coordinamento screening mammografico, inserimento dati istologia, monitoraggio centri secondo livello

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Centro Coordinamento Screening ASL Roma 2-Via Casale de Merode- Roma

Tipo di attività o settore

Prevenzione secondaria oncologica

Data

20/11/2023-13/02/2024

Lavoro o posizione ricoperti

Tirocinio rete formativa

Principali attività e responsabilità

Analisi flussi sanitari, nomenclatura nuovi tariffari, comparazione tra ASL, monitoraggio Covid, allocazione personale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Direzione Sanitaria ASL Roma 1-Borgo S.Spirito- Roma

Tipo di attività o settore

Gestione strutture sanitarie-analisi dei flussi

|  |  |
|--|--|
| Data   | 01/02/2023-30/07/2023  |
| Lavoro o posizione ricoperti   | Tirocinio rete formativa   |
| Principali attività e responsabilità                                 | Ispezioni attività commerciali, redazione documenti prescrittivi, visite ambulatorio dietetica preventiva, sorveglianza obesità e sovrappeso scuole elementari |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro                                | SIAN ASL Roma 1 via Tanaro, 7-00199-Roma   |
| Tipo di attività o settore   | Vigilanza e controllo alimenti -Ambulatorio dietetica preventiva   |
| Data   | 15/11/2021-31/01/2023  |
| Lavoro o posizione ricoperti   | Tirocinio specializzazione   |
| Principali attività e responsabilità                                 | Sorveglianza ICA reparti TIA e Covid   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro                                | Policlinico Umberto I-Roma   |
| Tipo di attività o settore   | Sorveglianza ICA   |
| Data   | 29/12/1994-1/11/2021   |
| Lavoro o posizione ricoperti   | Libera professione- Studio professionale   |
| Principali attività e responsabilità                                 | Gestione Studio professionale-consulenze- attività clinica   |
| Nome e indirizzo del datore di lavoro                                | Studio dentistico Rudnicki-Via di Villa Chigi,94-00199   |
| Tipo di attività o settore   | Odontoiatria clinica   |
| <b>Istruzione e formazione</b>                                       |  |
| Data   | 31/10/2026   |
| Titolo della qualifica rilasciata                                    | Specializzazione Igiene e Medicina Preventiva  |
| Principali tematiche/competenze professionali acquisite              | Igiene, epidemiologia, sanità pubblica   |
| Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione | Scuola di specializzazione Igiene e Medicina Preventiva- Università La Sapienza Roma   |

Data 28/01/2020

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Medicina e Chirurgia

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Medicina e Chirurgia

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corso di laurea in Medicina e Chirurgia-Facoltà di Medicina e Odontoiatria-Università La Sapienza Roma

Data 10/11/1994

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Odontoiatria e Protesi Dentaria

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Odontoiatria

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Corso di Laurea in Odontoiatria e PD-Università La Sapienza di Roma

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) **Italiano**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Lingua**

**Lingua**

| Comprensione |         | Parlato           |                  | Scritto |  |
|--------------|---------|-------------------|------------------|---------|--|
| Ascolto      | Lettura | Interazione orale | Produzione orale |         |  |
| Inglese      | B2      | B1                | B1               | B1      |  |
|              |         |                   |                  |         |  |

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali Competenze sociali acquisite nel corso dell'attività di libera professione e gestione studio professionale.

Capacità e competenze organizzative Capacità organizzative acquisite nel corso della gestione dello studio professionale.

Capacità e competenze tecniche Competenze tecniche acquisite nel corso dell'attività professionale, gestione studio e rete formativa scuola specializzazione.

Capacità e competenze informatiche Competenze informatiche, pacchetto office, acquisite nel corso dell'attività professionale, gestione studio e scuola specializzazione.

Capacità e competenze artistiche Disegno, illustrazione e grafica.

Patente Patente B