

Deliberazione Direttore Generale n. 184 **del 03/06/2025**

*Direzione Generale: Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma
C.F. e P.I. 04733491007*

STRUTTURA PROPONENTE: UOC Approvvigionamenti

OGGETTO: Indizione gara a Procedura Aperta, ai sensi dell' art. 71 del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 2 lotti di arredi e attrezzature per la U.O.C. Ostetricia e Ginecologia nell' ambito degli interventi di ristrutturazione per adeguamento e messa a norma dei reparti dell' Ospedale G.B. Grassi e servizi afferenti la rete perinatale, finanziati con la DGR n. 861/2017 scheda n. 31 - CUP I86G19000300003, importo di gara 410.000,00 + Iva

L' Estensore: Clara Esposito

Parere del Direttore Amministrativo : Dott. Angelo Scozzafava

Parere DA: FAVOREVOLE

Parere del Direttore Sanitario : Dr. Antonio Bray

Parere DS: FAVOREVOLE

Il presente provvedimento **necessita** di rilevazioni contabili (autorizzazioni di costi/accertamenti di ricavi) da annotare nel bilancio di esercizio aziendale.

Il Dirigente Responsabile della Struttura proponente
Lorenza Abbati

Il Dirigente addetto al controllo di budget con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 866 attesta:

Sottoconto: 101020501, 101020601
Comporta scostamenti rispetto al budget: NON COMPORTA SCOSTAMENTO
Responsabile UOC RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE: Davide Buoncristiani

Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 866

Hash .pdf (SHA256): 56ca37b3ca9cd8a499969b501d02cd208398b8d9cd39175aa0313dc7f67c513d
Hash .p7m (SHA256): 02f6ebf56eab153e32516209836cb395ed1cf04ce265646102382fb1175543bc
Firme digitali apposte sulla proposta: Scozzafava Angelo, Farinella Giovanni, BUONCRISTIANI DAVIDE, Abbati
Lorenza, ANTONIO BRAY

Il Responsabile del Procedimento: Clara Esposito

Il Dirigente: Lorenza Abbati

Il Direttore del Dipartimento: Giovanni Farinella

Deliberazione

IL DIRETTORE F.F. U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 16 giugno 1994 n. 18 avente ad oggetto: “Disposizioni per il riordino del servizio sanitario regionale ai sensi del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 e successive modificazioni e integrazioni. Istituzione delle aziende unità sanitarie locali e delle aziende ospedaliere”;
- VISTO** l’Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 432 del 21.03.2025, approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 189 del 3.04.2025 e pubblicato sul BURL n. 28 dell’8.04.2025;
- VISTA** la deliberazione n. 44 del 22.04.2025 avente ad oggetto: “Recepimento della Delibera n° 189 del 03/04/2025 della Regione Lazio di approvazione del nuovo Atto Aziendale dell’Azienda Sanitaria Locale Roma 3”;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00040 del 31.03.2025 avente ad oggetto: “Nomina del Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale Roma 3 (Art. 8, comma 7 bis, della legge regionale 16 giugno 1994, n. 18 e s.m.i.)”;
- VISTA** la Deliberazione n. 1 del 01.04.2025 avente ad oggetto: “Insediamento della Dr.ssa Laura Figorilli in qualità di Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale Roma 3”;
- VISTE** le Determinazioni n. 2 dell’11.03.2024 e n. 6 del 6.05.2024 con le quali sono stati nominati rispettivamente il Dr. Angelo Scozzafava quale Direttore Amministrativo e il Dr. Antonio Bray quale Direttore Sanitario;
- VISTO** il D.lgs. del 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 31 03 2023, in vigore a far data dal 1 aprile 2023 ed efficace a decorrere dal 1° luglio 2023 ex art. 229 del medesimo D.lgs. e le successive modifiche ed integrazioni;
- VISTO** il Decreto del Commissario ad Acta U00314 del 12.10.2016, così come modificato ed integrato dal DCA U00222 del 15.06.2017 con il quale è stato approvato il programma regionale di investimenti in edilizia sanitaria ex art. 20 L. 67/88 – Terza Fase;
- PRESO ATTO** che lo stesso DCA U00314/2016, approva quale parte integrante e sostanziale del Decreto, Elenco interventi stralcio 1.a e le schede tecniche degli interventi stralcio 1.a;
- VISTA** la DGR n. 861/2017 avente ad oggetto “Piano Decennale in Materia di Edilizia Sanitaria ex art. 20, Legge 11 marzo 1988, n. 67 – Investimenti in Edilizia Sanitaria, Terza Fase” con cui si recepisce l’Accordo di Programma integrativo ratificato ai sensi dell’art. 5 bis del D.lgs n. 502/92 e si conferma lo stanziamento

Deliberazione

complessivo di € 13.222.054,49 – che corrisponde al 5% a carico del Bilancio Regionale – per la realizzazione dello stralcio 1.a di interventi della programmazione decennale, a valere sul capitolo H22548 del Bilancio di Previsione della spesa, per € 4.000.000,00 a valere sull'annualità 2018 e per € 9.222.054,49 a valere sull'annualità 2019, fermo restando la quota del 95% a carico dello Stato per € 251.219.035,23;

PREMESSO

che con nota prot. U0026064 del 17.01.2018 la Regione Lazio ha trasmesso la circolare esplicativa della DGR n. 861/2017 comunicando che con la citata DGR sono assegnati all'ASL Roma 3 fondi per l'importo totale di € 16.744.860,00 suddivisi in 6 schede afferenti la realizzazione di interventi di natura edile ed impiantistica e per l'acquisto di attrezzature, contrassegnate con i numeri 26, 27, 28, 29, 30 e 31;

che con deliberazione n. 587 del 26.07.2019, questa Azienda ha accertato in entrata e uscita il finanziamento di cui alla DGR n. 861/2017 relativo alla scheda 31 - interventi di ristrutturazione per adeguamento e messa a norma dei reparti dell'Ospedale G. B. Grassi e servizi afferenti la rete perinatale, per l'importo complessivo di € 1.344.500,00;

che con deliberazione n. 727 del 26.09.2019 questa Azienda ha approvato il progetto esecutivo e il quadro economico di spesa per “Interventi di ristrutturazione per adeguamento e messa a norma dei reparti dell’Ospedale e servizi afferenti la rete perinatale;

che con nota U0788118 del 14.09.2020 la Regione Lazio ha trasmesso il Decreto Ministeriale del 02.09.2020 recante l'ammissione al finanziamento e la determinazione regionale n. G06031 del 20.05.2020 di approvazione del progetto esecutivo presentato dall'Asl Roma 3 e di erogazione della quota relativa al 5% del finanziamento a carico della Regione;

che l'iniziativa di acquisto delle attrezzature per la riqualificazione l'adeguamento e la messa a norma dei reparti e servizi afferenti alla Rete perinatale del P.O.U. G.B. Grassi, è inserita nel Piano degli investimenti 2025-2027, allegato della deliberazione n.1562 del 30.12.2024 relativa alla adozione del Bilancio economico di previsione 2025;

ACQUISITI

i fabbisogni trasmessi dalla U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia, del P.O. G. B. Grassi di Ostia, relativi l'acquisto di vari beni per le sale parto, l'ambulatorio e il reparto;

PRESO ATTO

che il valore a base d'asta ammonta ad € 410.000,00 + IVA come indicato nei documenti inviati dalla U.O.C. di Ostetricia e Ginecologia;

che per gli arredi sussistono i presupposti raccomandati dalla normativa vigente in materia di "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di fornitura, noleggio ed estensione della vita utile di arredi" decreto 23.06-2022 n. 254 Ministero della Transizione Ecologica per la razionalizzazione dei consumi delle PP.AA., e l'ottimizzazione della spesa in un'ottica di medio-lungo periodo;

Deliberazione

DATO ATTO che non sussistono Convezioni/Accordi Quadro Consip e in STELLA Sistema Telematico Acquisti Regione Lazio, attivi per i prodotti oggetto della procedura in fase di indizione;

RITENUTO per quanto sopra espresso, indire una gara a Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 71 del D. Lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 2 lotti dei beni in questione, necessari alla UOC di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale G.B. Grassi, per l'importo complessivo di € 410.000,00 + IVA 22%;

DATO ATTO che per l'espletamento della presente gara, interamente svolta attraverso una Piattaforma telematica di negoziazione, ai sensi dell'art. 58 del Codice, la Stazione Appaltante si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto Stella, reso disponibile dalla Regione Lazio;

VISTO il disciplinare di gara con i relativi allegati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dei quali verrà data pubblicazione mediante la Piattaforma ANAC per la pubblicità legale ai sensi degli artt. 83 e 84 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO individuare quale RUP, ex art 15 del D. Lgs. 36/2023, della presente fornitura la Dr.ssa Clara Esposito, quale Direttore dell'esecuzione dei contratti, ex art. 114 del D. Lgs 36/2023 la Dr.ssa Rita Gentile;

CONSIDERATO che gli importi relativi agli incentivi di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. sono di € 8.200,00 di cui l'80% pari ad € 6.560,00 da ripartire per le funzioni tecniche, ed il 20% per € 1.640,00 a destinazione vincolata Art. 7 regolamento;

che la ripartizione degli incentivi tra il personale individuato per svolgere le funzioni tecniche descritti dall'art. 45 del D.lgs. 36/2023 sono individuate le figure come da tabella allegata secondo le modalità indicate dal regolamento alla tabella di cui al Capo III dell'Art. 12 e punti 1 e 2;

Attività tecnica	Fino a	Importo	Nominativo
Responsabile unico del progetto	28%	1.836,80 €	Clara Esposito
Collaboratori RUP	10%	656,00 €	Adriano Ramunno
Predisposizione dei documenti di gara	16%	1.049,60 €	Adriano Ramunno
Direzione dell'esecuzione/direttore operativo	33%	2.164,80 €	Rita Gentile
Collaboratori DEC	8%	524,80 €	Emanuela De Pra
Regolare esecuzione/verifica conformità	5%	328,00 €	Rita Gentile

Deliberazione

ATTESTATO

che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della legge 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, L.241/90, come modificata dalla legge 15/2005;

PROPONE

per i motivi di cui in narrativa che si intendono integralmente confermati:

- di indire la gara a Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 2 lotti di arredi e attrezzature, per la U.O.C. Ostetricia e Ginecologia per un importo di € 500.200,00 Iva compresa, nell'ambito degli interventi di ristrutturazione per adeguamento e messa a norma dei reparti dell'Ospedale G. B. Grassi, finanziati con la DGR n. 861/2017 scheda n. 31 – CUP I86G19000300003”.
- di approvare il Disciplinare di gara con i relativi allegati, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di affidare l'incarico di RUP, ex art 15 del D. Lgs 36/2023, della presente fornitura la Dr.ssa Clara Esposito e quale Direttore dell'esecuzione dei contratti, ex art. 114 del D. Lgs 36/2023, la Dr.ssa Rita Gentile;
- di assumere con il successivo atto di aggiudicazione la spesa derivante dagli importi relativi agli incentivi di cui all'art. 45 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. pari ad € 8.200,00, di cui il 20% per € 1.640,00 da destinare all'Art. 7 del regolamento, destinazione vincolata (per acquisto di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali), il restante 80% per il seguente gruppo di lavoro, per un importo complessivo di € 6.560,00:

Attività tecnica	Fino a	Importo	Nominativo
Responsabile unico del progetto	28%	1.836,80 €	Clara Esposito
Collaboratori RUP	10%	656,00 €	Adriano Ramunno
Predisposizione dei documenti di gara	16%	1.049,60 €	Adriano Ramunno
Direzione dell'esecuzione/direttore operativo	33%	2.164,80 €	Rita Gentile
Collaboratori DEC	8%	524,80 €	Emanuela De Pra
Regolare esecuzione/verifica conformità	5%	328,00 €	Rita Gentile

- di assolvere l'obbligo della pubblicità legale mediante la Piattaforma ANAC ai sensi degli artt. 83 e 84 del D.Lgs. n. 36/2023;
- di far fronte alla spesa presunta pari a € 500.200,00 IVA compresa assumendo una sub sulla autorizzazione 1216/25 sui sottoconti n. 101020501 (Attrezzature sanitarie e scientifiche) per euro 415.000,00 e n. 101020601 (Mobili e arredi) per euro 85.200,00 del Bilancio 2025;

Deliberazione

**Il Dirigente f.f.
UOC Approvvigionamenti
(Dr.ssa Lorenza Abbati)**

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTA** la Legge Regionale 16 giugno 1994 n. 18;
- VISTO** l'Atto Aziendale adottato con deliberazione n. 432 del 21.03.2025, approvato dalla Regione Lazio con Deliberazione n. 189 del 3.04.2025 e pubblicato sul BURL n. 28 dell'8.04.2025;
- VISTA** la deliberazione n. 44 del 22.04.2025 avente ad oggetto: "Recepimento della Delibera n° 189 del 03/04/2025 della Regione Lazio di approvazione del nuovo Atto Aziendale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 3";
- VISTO** l'art. 3 comma 6 del D. Lgs. 502/92 e successive modificazioni ed integrazioni, nonché l'art. 8 comma 7 della L.R. del Lazio n. 18/94;
- IN VIRTU'** dei poteri di cui alla Deliberazione della Asl Roma 3 n. 1 del 01.04.2025 inerente l'insediamento del Direttore Generale Dr.ssa Laura Figorilli;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi dell'art. 1 della L. 20/1994 e s.m.i., nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, L.241/90, come modificata dalla legge 15/2005;
- VISTO** il parere del Direttore Amministrativo Aziendale e del Direttore Sanitario Aziendale riportati in frontespizio;

DELIBERA

- di adottare la proposta di deliberazione con oggetto: "Indizione gara a Procedura Aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, per la fornitura di n. 2 lotti di arredi e attrezzature per la U.O.C. Ostetricia e Ginecologia nell'ambito degli interventi di ristrutturazione per adeguamento e messa a norma dei reparti dell'Ospedale G.B. Grassi e servizi afferenti la rete perinatale, finanziati con la DGR n. 861/2017 scheda n. 31 – CUP I86G19000300003, importo di gara 410.000,00 + Iva", composta di n. 6 pagine e di n. 10 allegati, nei termini indicati.

Il presente provvedimento sarà affisso all'albo della sede legale dell'Azienda per giorni 15 consecutivi, ai sensi della L. R. n. 45 del 31.10.1996.

**Il DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Laura Figorilli)**

ALLEGATO 1

CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

GARA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISTO DI ARREDI E ATTREZZATURE PER LE SALE PARTO, AMBULATORI E REPARTO DELLA U.O.C. DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA, DEL P.O. G. B. GRASSI DI OSTIA. CUP: I86G19000300003

CARATTERISTICHE TECNICHE

La fornitura prevede l'acquisto degli arredi e attrezzature (2 lotti) nelle tipologie e nelle quantità previste nel prospetto allegato: (Allegato A)

CARATTERISTICHE DELLA FORNITURA

L'arredo deve essere idoneo all'uso a cui è destinato.

I beni dovranno essere conformi ai requisiti imposti dalle normative vigenti e, *ove applicabile*, a quanto previsto dal DM 23 giugno 2022 “Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di fornitura, noleggio ed estensione della vita utile degli arredi per interni in riferimento ai paragrafi pertinenti.

La Società aggiudicataria dovrà consegnare i beni al termine dei lavori edili di ammodernamento dei locali solo dietro comunicazione e accordi presi con i Responsabili del presidio, la Società dovrà lasciare i locali puliti da imballaggi e materiale di trasporto ecc.

La consegna dovrà essere effettuata presso i locali del reparto in oggetto entro 30 giorni dalla data di ricezione dell'ordine. L'accettazione della merce non solleva i fornitori dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti delle merci non rilevati all'atto della consegna.

I beni saranno forniti completi di ogni parte, con adeguata adozione di accessori, per un regolare e sicuro funzionamento. La Società aggiudicataria, in caso di difetti, ha l'obbligo di sostituire gli articoli offerti.

Per il periodo di garanzia, dichiarato dalla Società in sede di offerta, questa dovrà comprendere il corretto funzionamento delle prestazioni e della sicurezza senza spese aggiuntive da parte di questa Azienda Sanitaria.

L'importo della fornitura degli arredi considerato a base di gara ammonta a complessivi € 410.000,00 + Iva, l'offerta si intende complessiva di:

- fornitura degli arredi con le specifiche indicate complete di tutti gli accessori necessari all'utilizzo;
- consegna di tutto il materiale presso la Sede indicata;
- installazione;

- fornitura del manuale d'uso in italiano per gli operatori, della dichiarazione di conformità e certificazione CE sia in formato cartaceo sia elettronico qualora previsto);
- fornitura del manuale tecnico full risk, comprensiva della manutenzione correttiva, nel corso del periodo di garanzia, garantito per almeno 24 mesi (più estensione se prevista);

Tutte le indicazioni riportate nel presente Capitolato costituiscono caratteristiche indispensabili della fornitura.

Le consegne dovranno essere effettuate entro e non oltre 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi dal ricevimento dell'Ordine di fornitura presso i locali di destinazione All'invio dell'ordine di fornitura potrà essere formalizzato un Piano Operativo delle Consegne al fine di definire il periodo di consegna delle forniture (rientrante nei 30 giorni previsti).

Se ritenuto opportuno ai fini di una corretta esecuzione della fornitura l'Operatore potrà effettuare sopralluogo preventivo, entro i termini stabiliti per la consegna, concordando orari e modalità con il Responsabile indicato dall'Amministrazione contraente.

Le consegne si intendono comprensive di eventuale sopralluogo, carico, trasporto, scarico, facchinaggio, montaggio, eventuale fissaggio al muro, rimozione e smaltimento degli imballaggi o altro materiale di risulta. Il Fornitore deve essere, pertanto, dotato dei mezzi e delle attrezzature necessari per svolgere tutte le attività connesse alla consegna.

Gli arredi devono essere collocati e installati completi di ogni singola parte e accessorio (compreso il fissaggio degli accessori per la canalizzazione sia verticale che orizzontale) nei locali, nelle stanze e nelle posizioni indicate dall'Amministrazione contraente.

Si considerano a carico del Fornitore, e si intendono remunerati con i corrispettivi dei singoli prezzi unitari, tutti i lavori di montaggio e fissaggio, che devono essere eventualmente eseguiti al momento della consegna.

Il montaggio degli arredi dovrà avvenire contestualmente alla consegna o comunque entro massimo 10 giorni lavorativi dalla stessa o nel diverso termine concordato col Referente dell'Amministrazione Contraente, e dovrà essere eseguito secondo perfetta regola d'arte.

CARATTERISTICHE

L'arredo nel suo complesso deve essere strutturato in modo tale da garantire efficienza e funzionalità, presentare caratteristiche di flessibilità, aggregabilità e componibilità in modo da essere facilmente adattabile agli ambienti e alle eventuali modificazioni degli stessi, agli ambienti dell'arredo nel tempo.

Le caratteristiche costruttive, i materiali di fabbricazione, le linee, i colori di: scrivanie, cassetiere, armadi e tavoli di legno devono essere le medesime o, comunque, i vari arredi devono essere abbinati tra loro.

Tutte le misure devono intendersi indicative.

Tutti gli arredi devono essere realizzati in materiali di prima qualità e a perfetta regola d'arte.

OBBLIGHI DELLA SOCIETA' AGGIUDICATARIA

Il fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente capitolo d'oneri, pena la risoluzione di diritto del contratto.

Il fornitore si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore.

Il fornitore si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne la ASL Roma 3, per quanto di propria competenza, da tutte le conseguenze derivanti dall'inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

Il fornitore rinuncia espressamente a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso oltre quelle previste, nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalla committente e/o da terzi autorizzati.

MANUTENZIONE

Incluso nell'appalto è anche il servizio di manutenzione Full Risk dei beni forniti, comprensiva cioè di intervento sul luogo, riparazione, eventuale fornitura di pezzi di ricambio e prestazione di mano d'opera, per tutto il periodo relativo alla garanzia, che deve essere di almeno 24 mesi, a decorrere dalla data di emissione del certificato del collaudo positivo.

PENALI

La fornitura derivante dal presente Capitolato Speciale sarà monitorata per tutta la sua durata. La Società aggiudicataria sarà, pertanto, sottoposta ad un processo di valutazione, che potrà portare, di volta in volta, all'applicazione di penali direttamente conseguenti da comportamenti difformi rispetto agli obblighi contrattuali.

In particolare, le non conformità, che potranno essere riscontrate, sono le seguenti:

CONDIZIONE	RIFERIMENTO	EVIDENZA	PENALE
Ritardo nella consegna	Entro e non oltre 30 giorni	Verbale di corretta posa	100€ per ogni giorno solare di ritardo per ciascun bene
Bene non corrispondente a quanto aggiudicato	Offerta Società aggiudicataria	Bolla di consegna	Ritiro e penale per eventuale ritardo nella consegna
Verifica di conformità positiva con riserva	Disciplinare tecnico	Certificato verifica di conformità	100€ per ogni giorno solare di ritardo dall'avvio fino alla risoluzione della riserva

L'importo delle penali per ritardo o non conforme adempimento non può superare il 10% dell'importo del contratto, giusto quanto previsto dall'art. 126 D.lgs. 36/2023.

CONTROLLI SULLE FORNITURE

L'Amministrazione contraente si riserva di accertare l'effettiva quantità e qualità dei Prodotti consegnati in un successivo momento.

L'Amministrazione contraente procede, entro 30 giorni lavorativi dalla data di consegna e installazione, a svolgere le opportune verifiche di conformità finalizzate all'accettazione della fornitura.

Le attività di verifica di conformità sono dirette a certificare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore. L'Amministrazione contraente verifica, pertanto, che i prodotti forniti siano conformi alle caratteristiche indicate nel Capitolato tecnico e che siano in grado di eseguire le funzioni di cui alla documentazione tecnica (informazioni sull'uso previsto, istruzioni sulla manutenzione), e che i prodotti siano stati allestiti conformemente da essa.

In caso di esito positivo della verifica, verrà redatto un documento di accettazione della fornitura denominato "verbale/certificato di verifica di conformità" a seguito del quale l'Amministrazione contraente procederà alla liquidazione della fattura.

La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza del numero di colli inviati. I materiali consegnati che non risultassero in possesso dei requisiti richiesti nel capitolato potranno essere rifiutati da questa Azienda non solo all'atto della consegna ma anche successivamente alla stessa e ciò nei casi in cui i materiali palesassero difetti non rilevati all'atto della consegna.

Gli articoli non rispondenti all'atto del collaudo, ai requisiti contrattuali si potrà procedere in uno dei seguenti modi:

1. restituire la merce al fornitore che sarà tenuto a ritirarla a sue spese e che dovrà impegnarsi a sostituirla entro i termini indicati da questa Azienda Sanitaria.
2. restituire la merce al fornitore senza chiederne la sostituzione e procedere all'acquisto in danno.
3. restituire la merce al fornitore senza chiederne la sostituzione.

Agli effetti del collaudo qualitativo, la firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera l'Azienda fornitrice dal rispondere ad eventuali contestazioni che potessero insorgere all'atto dell'utilizzazione del prodotto.

CESSIONE DEL CONTRATTO E DEI CREDITI

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'articolo 120 del D.lgs. 36/2023.

È fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte dell'Azienda, salvo quanto previsto dall'articolo 120 del D.lgs. 36/2023.

FACOLTÀ DI RECESSO

La ASL Roma 3 si riserva la facoltà di recedere in tutto o in parte dal contratto con un preavviso scritto di gg.20, ai sensi dell'art. 123 D.lgs. 36/2023.

RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Per quanto concerne la risoluzione contrattuale si applicano le disposizioni di cui all'art. 122 del D.L.vo 36/2023.

L'Azienda Sanitaria potrà risolvere il contratto, oltre che in caso di intervenuta aggiudicazione regionale e/o attivazione Convenzione Consip, anche ai sensi dell'art. 1456 C.C. nei seguenti casi:

qualora durante il periodo di esecuzione della fornitura si verifichino più di n. 5 (CINQUE) contestazioni formali per difformità qualitative o irregolarità nell'esecuzione del servizio che abbiano dato luogo all'applicazione delle penali di cui al precedente articolo;

applicazione di penali per un ammontare uguale o superiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto;

per arbitrario abbandono del servizio da parte della Società appaltatrice;

per inadempimento degli obblighi di natura contrattuale, previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dei lavoratori, nonché delle norme in materia di collocamento obbligatorio ed in materia di sicurezza sul lavoro;

per accertata grave violazione, da parte degli operatori impiegati nell'esecuzione dell'appalto, degli obblighi di condotta di cui al Codice di comportamento adottato dalla Stazione appaltante, di cui al D.P.R. n. 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"), estesi per quanto compatibili agli stessi operatori;

per mancato reintegro del deposito cauzionale in caso di escussione;

per inadempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;

per violazione della clausola anticorruzione;

in caso di sospensione dell'attività commerciale, di concordato preventivo, di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione;

in caso di cessione del contratto, cessione d'azienda o subappalto non autorizzati dall'Azienda.

Con la risoluzione del contratto sorge il diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa, in danno all'impresa inadempiente.

All'impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale mediante l'incameramento del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa nulla spetta all'impresa inadempiente. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di inadempimento.

ALLEGATO A		
	POU G.B. GRASSI: AMBULATORIO E REPARTO	N.
Lotto	Voce	
	Ambulatorio isteroscopia	
	1 Lettino Ginecologico visita a 3 snodi elettrico	1
	2 Armadiatura 2 ante 92*60*193 cm	1
	3 Armadiatura colonna anta vetri+cassetti 60*60*193cm	1
	4 Pensile anta piena 92*46*59 cm	1
	5 Scrivania completa dattilo pannellata 140*80*74	1
	6 Cassettiera a 3 cassetti su ruote	1
	7 Paravento a soffietto con ancoraggio a parete	1
	8 Specchio bagno 60*60 cm	1
	9 Appendiabiti a colonna in metallo, 6 posti con portaombrelli, base in metallo cm 170 h	2
	10 Seduta operativa girevole con schienale in rete su ruote	1
	11 Sedie fissa in plastica/resina Ignifughe per pazienti	2
	Sala preparazione chirurghi e depositi	
	12 Lavabo in acciaio a due vasche	1
	13 Carrello in acciaio per teleria 65*50*100 mm	1
	14 Scaffalatura metallica a ganci, con n. 5 ripiani dim. 120x50x200h	4
	Sala operatoria	
	15 Scialitica con stativo su ruote per chirurgia amb.	1
	16 Poltrona Ginecologica a 3 sezioni elettrica per sala operatoria isteroscopica	1
	17 Appendiabiti a colonna in metallo, 6 posti con portaombrelli, base in metallo cm 170 h	1
	18 Sgabello Operatore in acciaio a 5 razze	1
	Sala risveglio + degenza	
	19 Letto degenza con sponde a 3 snodi con asta flebo e solleva malati	12
	20 Comodino bifronte con tavolo servitore	12
	21 Sedie fissa in plastica/resina Ignifughe per pazienti	12

1	22	Armadio 1 post struttura acciaio ante con bordo soft 45*50*190 cm	12	
	23	Asta portaflebo inox con rotelle	8	
	24	Paravento rigido con ruote almeno 4 snodi	2	
	25	Carrello per isolamento	1	
	26	Tavolo rettangolare in laminato stratificato h80 con piedini regolabili circa 110*50*78 mm	6	
	27	Carrello inox 2 ripani 60*80*40 mm	2	
	28	Scrivania 120 cm con cassetiera per stanza medico	1	
	29	Poltrone con braccioli per scrivania	1	
		Sala Visita		
	30	Lettino ginecologico visita a 3 snodi elettrico	1	
	31	Armadio portamedicinali con tesoretto 2 ante 100*60*200 mm	2	
	32	Armadio vetrina 93*51*200 mm	4	
	33	Predellino a 2 gradini per letto visita	1	
	34	Armadio ufficio a 2 ante (sotto cieche, sopra vetro, con serratura)	1	
	35	Poltrone con braccioli per scrivania	1	
	36	Sedie fissa in plastica/resina Ignifughe per pazienti	2	
	37	Lampada Visita con ruote	1	
	38	Appendiabiti a colonna in metallo, 6 posti con portaombrelli, base in metallo cm 170 h	1	
		Sala Infermieri e cucina		
	39	Poltrone Relax con ruote, schienale e gambe regolabili	2	
	40	Carrello portacertelle 25 posti	1	
	41	Tavolo tisaneria con 3 sedie	1	
	42	Parete attrezzata mobile frigo + 2 pensili	1	
	43	Parete attrezzata con 3 pensili + 3 mobili bassi con lavello e piano cot	1	
	44	Bancone accettazione a L circa 2 m*1 m *h120	1	
	45	Armadio a 4 ante con chiave h circa 135 cm	1	
	46	Poltrone con braccioli per scrivania	2	

	Lactarium e magazzino		
47	Parete attrezzata con lavabo + fasciatoio circa 180 cm	1	
48	Poltrone Relax con ruote, schienale e gambe regolabili	2	
49	Cassettiera a 3 cassetti con chiave per scrivania con ruote 40*55*55 mm	1	
50	Scrivania pannellata da 120 cm	1	
51	Poltrone con braccioli per scrivania	2	
52	Armadio in metallo ad ante scorrevoli con serratura circa 190 cm	5	
	Area Triage		
53	Scrivania completa dattilo con gonna da 160 mm	1	
54	Cassettiera a 3 cassetti con chiave per scrivania con ruote 40*55*55 mm	1	
55	Sedie fissa in plastica/resina Ignifughe per pazienti	4	
56	Sedia direzionale ignifuga con braccioli	1	
57	Armadio ufficio a 2 ante (sotto cieche, sopra vetro, con serratura)	1	
58	Armadio 2 posti struttura acciaio ante con bordo soft 90*50*190 mm	1	
59	Carrello inox 2 ripiani 60*80*40 mm	1	
60	Carrello farmaci	1	
61	Mobiletto pensile con ante scorrevoli mis. 90x50x50 h circa	1	
	Deposito Pulito		
	<i>Parete Tecnica a ripiani</i>		
62	Armadio alto con due ante in lamiera di acciaio verniciata e 4 ripiani interni, con serratura - dim 90x50x210 cm	2	
63	Parete Tecnica per farmaci		
64	Armadio alto con due ante in lamiera di acciaio verniciata e 4 ripiani interni con serratura - dim 90x50x210 cm	2	
65	Scaffalatura con ruote in filo d'acciaio 60*45*180 mm	2	
66	Mobiletto stupefacenti in acciaio verniciato dim. Circa 45x25x35 h	2	
67	Armadio alto con anta in lamiera di acciaio verniciata e fianchi attrezzabili con serratura - dim 65x50x210 cm- completo di accessori vaschette forate cassetti e profilo portaetichette per cassetti	2	

		Deposito Sporco e Vuota Vasi		
	68	Scaffalatura metallica a ganci, con n. 5 ripiani dim. 120x50x200h	2	
		Bagni		
	69	Specchio senza punto luce 60*50	7	
			Totale	119.300,00 €
				22% 26.246,00 €
			Totale con iva	145.546,00 €
Lotto	Voce	POU G.B. GRASSI: SALE PARTO		
2		Blocco P/ost/pedi	N.	
	70	carrozzina pieghevole	2	
	71	barella con sponde e materasso	2	
		Ostetricia/Pediatria		
	72	armadio farmaci senza tesoretto	2	
		Ostetricia/neonatologia		
	73	Poltrona allattamento/ relax per blocco parto e reparto	15	
		Blocco Parto		
	74	letto sala travaglio	4	
	75	Murales su 1 parete circa 450 Euro per m2 per circa 10m2	4	
		Parete attrezzata per sala parto con lavabo, lavabebè, fasciatoio e copertura		
	76	lampada scaldante decicata e fasciatoio	4	
	77	Illuminazione biodinamica dimmerabile su 1 -2 pareti	4	
	78	Impianti luminosi LED luci biodinamiche-cielo panorama tondo	2	
	79	Impianti luminosi LED luci biodinamiche-cielo panorama rett	2	
	80	Sgabello operatore	4	
			Totale	290.700,00 €
				22% 63.954,00 €
			Totale con iva	354.654,00 €
		Totale iva compresa due lotti	500.200,00 €	

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISTO DI ARREDI
E ATTREZZATURE PER LE SALE PARTO, AMBULATORI E
REPARTO DELLA U.O.C. DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA,
DEL P.O. G. B. GRASSI DI OSTIA.
CUP: I86G19000300003**

(elenco degli arredi-attrezzature- LOTTO 2)

SALE PARTO CON VASCA PER PARTO IN ACQUA (Quantità 2 per ogni elemento)

- + **Tappezzeria murale:** Rivestimento di parete con immagine a scelta dell'utente su ampio catalogo di immagini panoramiche e con soggetti vari. Adatto all'ambiente ospedaliero. Facilmente lavabile, resistente allo sfregamento e ai prodotti detergenti. Resistenza al fuoco certificata almeno classe B-s 1, d0. Sviluppo parete di circa 350 cm di lunghezza x 300 cm di altezza
- **Parete attrezzata per sala travaglio-parto:** dimensioni almeno 250 cm x 60 cm di profondità, realizzata su misura con elementi modulari facenti parte di un programma di arredo tecnico specifico per le esigenze ospedaliere. In particolare devono essere disponibili elementi dotati di contenitori modulari per medicinali, elementi a ripiani, elementi con cassetti di vario formato, appendiabiti, portarifiuti. Ante e cassetti devono essere a tenuta antipolvere, con superfici antigraffio, lavabili con tutti i prodotti di disinfezione. Le cerniere delle ante a battente devono permettere un'ampia apertura dell'anta e non ostacolare estrazione dei cestelli. Le unità scorrevoli dovranno essere dotate di fine corsa. I piani di lavoro devono essere adatti allo scopo, sia dal punto di vista igienico che estetico. Devono essere evitate nicchie, incavi ed altre soluzioni di difficile pulizia: a tal fine gli arredi devono essere realizzati su misura. Indicare colori nel prezzo di offerta. In particolare, il mobile fasciatoio deve essere dotato di piano di lavoro con fasciatoio integrato con alzatine di contenimento sui 3 lati e materassino di idoneo materiale lavabile e disinfeccabile. I lavelli lavamani e alzatine devono essere dello stesso materiale perfettamente fusi col piano, con raccordi e bordi arrotondati. Devono essere compresi gli attacchi e quanto necessario per il funzionamento dei lavabi. Sarà motivo di valutazione il pregio del materiale utilizzato. Devono essere compresi almeno:
 - o 1 lavamani con miscelatore
 - o 1 vaschetta lavabebè con miscelatore e doccetta
 - o 1 materassino
 - o 2 moduli per materiale, attrezzature e medicinali necessari
 - o 1 modulo rifiuti con apertura a pedale (senza mani)
- **Armadio Contenitore:** arredo specifico per esigenze ospedaliere, 90 cm lunghezza x 60 cm profondità. Devono essere disponibili elementi dotati di contenitori modulari per medicinali, elementi a ripiani, elementi con cassetti di vario formato, appendiabiti, portarifiuti. Ante e cassetti devono essere a tenuta antipolvere, con superfici antigraffio, lavabili con tutti i prodotti di disinfezione. Le cerniere delle ante a battente devono permettere un'ampia apertura dell'anta e non ostacolare l'estrazione dei cestelli. Le unità scorrevoli dovranno essere dotate di fine corsa e permettere la completa estrazione dei cassetti e cestelli. Devono essere evitate nicchie, incavi ed altre soluzioni di difficile pulizia, devono essere realizzati su misura. Indicare colori disponibili al prezzo di offerta. Devono essere comprensivi almeno di:
 - o 1 colonna attrezzata guardaroba, dotata di serratura
 - o 1 colonna attrezzata per deposito biancheria e consumabili
- **Illuminazione lineare:** Fornitura e posa in opera di illuminazione da sala parto costituita da luci a tecnologia LED multicolore ad intensità regolabile, in grado di fornire l'illuminazione adeguata alle diverse situazioni che si verificano durante il travaglio, il parto e successivamente. Sviluppo lineare di circa 350- 400

cm

- **Sistema di illuminazione:** Sistema costituito da luci a tecnologia LED a intensità regolabile, in grado di fornire l'illuminazione adeguata alle diverse situazioni che si verificano durante il travaglio, il parto e il post-partum. La configurazione può prevedere più dispositivi, con colorazioni e decorazioni finalizzate a favorire il rilassamento della partoriente. La configurazione deve prevedere l'installazione di un sistema di liana da parto posizionata al centro del sistema illuminante. Deve avere immagine paesaggistica in trasparenza (effetto cielo panorama), preferibilmente tondo diametro circa 180 cm
- **Fune di sostegno:** Realizzata in tessuto, opportunamente ancorata a soffitto, e raccordata a sistema di illuminazione consente alla partoriente di sostenersi sulla vasca mentre assume le posizioni preferite o suggerite dall'ostetrica. Ancoraggio e installazione compresi nella fornitura. Possibilità di scelta del colore, indicare colori disponibili
- **Letto travaglio-parto:** Letto stabile e robusto, su ruote piroettanti delle quali almeno 2 bloccabili, regolabile elettricamente, a 3 sezioni, completo di cosciali e poggiapiedi orientabili, piano di appoggio neonato imbottito, bacinella inox per raccolta fluidi, completo di Trendelenburg ed anti-Trendelenburg. Il letto deve permettere alla paziente di assumere una grande varietà di posizioni. Possibilità di scelta del colore, indicare i colori disponibili
- **Sgabello per operatore:** Sgabello imbottito per chirurgo con sedile a sella, rivestimento antistatico. Solida base pesante, rotonda, dotata di ruote antistatiche, in gomma antiraccia, freno centralizzato con attivazione a pedale. Rotazione di 360°. Sistema di elevazione tramite pompa oleodinamica di precisione, a doppio movimento, a circuito sigillato, con attivazione a pedale rivestito in gomma ad alta aderenza. Range di elevazione compreso almeno tra 59 e 79 cm circa. Possibilità di scelta colore, indicare colori disponibili
- **Lampada riscaldante:** Lampada riscaldante a infrarossi, concepita per il montaggio a parete sopra al fasciatoio, per mantenere la temperatura corporea dei neonati ad un livello fisiologico. Deve essere dotata di:
 - Elemento riscaldante a infrarossi di lunga durata
 - Lampada alogena per illuminazione del campo di lavoro
 - Timer per apgar
 - Display di facile lettura per la visualizzazione della temperatura impostata e per quella del neonato
 - Batteria di backup per l'indicazione della temperatura anche durante l'eventuale mancanza di alimentazione
 - Allarmi visivi e acustici di raggiungimento dei limiti alto-basso di temperatura, guato del sensore, guato dell'elemento riscaldante, assenza di corrente
 - Allarme time-out
 - Protezione per sovrariscaldamento: spegnimento automatico dell'elemento riscaldante a 40°C
 - Elemento riscaldante dotato di copertura per protezione da urti e dalla polvere
 - Regolazione della potenza da 0 a 100% con step di almeno 10%

SALE PARTO SENZA VASCA PER PARTO IN ACQUA (Quantità 2 per ogni elemento)

- **Tappezzeria murale:** Rivestimento di parete con immagine a scelta dell'utente su ampio catalogo di immagini panoramiche e con soggetti vari. Adatto all'ambiente ospedaliero. Facilmente lavabile, resistente allo sfregamento e ai prodotti detergenti. Resistenza al fuoco certificata almeno classe B-s 1, d0. Sviluppo parete di circa 350 cm di lunghezza x 300 cm di altezza
- **Parete attrezzata per sala travaglio-parto:** dimensioni almeno 250 cm x 60 cm di profondità, realizzata su misura con elementi modulari facenti parte di un programma di arredo tecnico specifico per le esigenze ospedaliere. In particolare devono essere disponibili elementi dotati di contenitori modulari per medicinali, elementi a ripiani, elementi con cassetti di vario formato, appendiabiti, portarifiuti. Ante e cassetti devono essere a tenuta antipolvere, con superfini antigraffio, lavabili con tutti i prodotti di disinfezione. Le cerniere delle ante a battente devono permettere un'ampia apertura dell'asta e non

ostacolare estrazione dei cestelli. Le unità scorrevoli dovranno essere dotate di fine corsa. I piani di lavoro devono essere adatti allo scopo, sia dal punto di vista igienico che estetico. Devono essere evitate nicchie, incavi ed altre soluzioni di difficile pulizia: a tal fine gli arredi devono essere realizzati su misura. Indicare colori nel prezzo di offerta. In particolare, il mobile fasciatoio deve essere dotato di piano di lavoro con fasciatoio integrato con alzatine di contenimento sui 3 lati e materassino di idoneo materiale lavabile e disinfeccabile. I lavelli lavamani e alzatine devono essere dello stesso materiale perfettamente fusi col piano, con raccordi e bordi arrotondati. Devono essere compresi gli attacchi e quanto necessario per il funzionamento dei lavabi. Sarà motivo di valutazione il pregio del materiale utilizzato. Devono essere compresi almeno:

- o 1 lavamani con miscelatore
- o 1 vaschetta lavabebè con miscelatore e doccetta
- o 1 materassino
- o 2 moduli per materiale, attrezature e medicinali necessari
- o 1 modulo rifiuti con apertura a pedale (senza mani)

- **Armadio Contenitore:** arredo specifico per esigenze ospedaliere, 90 cm lunghezza x 60 cm profondità. Devono essere disponibili elementi dotati di contenitori modulari per medicinali, elementi a ripiani, elementi con cassetti di vario formato, appendiabiti, portarifiuti. Ante e cassetti devono essere a tenuta antipolvere, con superfici antigraffio, lavabili con tutti i prodotti di disinfezione. Le cerniere delle ante a battente devono permettere un'ampia apertura dell'anta e non ostacolare l'estrazione dei cestelli. Le unità scorrevoli dovranno essere dotate di fine corsa e permettere la completa estrazione dei cassetti e cestelli. Devono essere evitate nicchie, incavi ed altre soluzioni di difficile pulizia, devono essere realizzati su misura. Indicare colori disponibili al prezzo di offerta. Devono essere comprensivi almeno di:

- o 1 colonna attrezzata guardaroba, dotata di serratura
- o 1 colonna attrezzata per deposito biancheria e consumabili

- **Sistema di illuminazione:** Sistema costituito da luci a tecnologia LED a intensità regolabile, in grado di fornire l'illuminazione adeguata alle diverse situazioni che si verificano durante il travaglio, il parto e il post-partum. La configurazione può prevedere più dispositivi, con colorazioni e decorazioni finalizzate a favorire il rilassamento della partoriente. Deve avere immagine paesaggistica in trasparenza (effetto cielo panorama). Preferibilmente elementi modulari quadrati-rettangolari.
- **Illuminazione lineare:** Fornitura e posa in opera di illuminazione da sala parto costituita da luci a tecnologia LED multicolore ad intensità regolabile, in grado di fornire l'illuminazione adeguata alle diverse situazioni che si verificano durante il travaglio, il parto e successivamente. Sviluppo lineare di circa 350-400 cm
- **Letto travaglio-parto:** Letto stabile e robusto, su ruote piroettanti delle quali almeno 2 bloccabili, regolabile elettricamente, a 3 sezioni, completo di cosciali e poggiapiedi orientabili, piano di appoggio neonato imbottito, bacinella inox per raccolta fluidi, completo di Trendelenburg ed anti-Trendelenburg. Il letto deve permettere alla paziente di assumere una grande varietà di posizioni. Possibilità di scelta del colore, indicare i colori disponibili
- **Sgabello per operatore:** Sgabello imbottito per chirurgo con sedile a sella, rivestimento antistatico. Solida base pesante, rotonda, dotata di ruote antistatiche, in gomma antiraccia, freno centralizzato con attivazione a pedale. Rotazione di 360°. Sistema di elevazione tramite pompa oleodinamica di precisione, a doppio movimento, a circuito sigillato, con attivazione a pedale rivestito in gomma ad alta aderenza. Range di elevazione compreso almeno tra 59 e 79 cm circa. Possibilità di scelta colore, indicare colori disponibili
- **Lampada riscaldante:** Lampada riscaldante a infrarossi, concepita per il montaggio a parete sopra al fasciatoio, per mantenere la temperatura corporea dei neonati ad un livello fisiologico. Deve essere dotata di:
 - o Elemento riscaldante a infrarossi di lunga durata
 - o Lampada alogena per illuminazione del campo di lavoro
 - o Timer per apgar

- o Display di facile lettura per la visualizzazione della temperatura impostata e per quella del Neonato
- o Batteria di backup per l'indicazione della temperatura anche durante l'eventuale mancanza di alimentazione
- o Allarmi visivi e acustici di raggiungimento dei limiti alto-basso di temperatura, guato del sensore, guato dell'elemento riscaldante, assenza di corrente
- o Allarme time-out
- o Protezione per sovrariscaldamento: spegnimento automatico dell'elemento riscaldante a 40°C
- o Elemento riscaldante dotato di copertura per protezione da urti e dalla polvere
- o Regolazione della potenza da 0 a 100% con step di almeno 10%

Si richiede sopralluogo preventivo e disponibilità ad interfacciarsi con ditta lavori per concordare attacchi, punti luce, punti acqua e scarichi acqua.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE CON DICHIARAZIONI
INTEGRATIVE**

(In caso di ATI- ogni Societa'/impresa del raggruppamento e' tenuta a compilare la presentescheda)

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISTO DI ARREDI E ATTREZZATURE PER
LE SALE PARTO, AMBULATORI E REPARTO DELLA U.O.C. DI OSTETRICIA E
GINECOLOGIA, DEL P.O. G. B. GRASSI DI OSTIA.**

CUP: I86G19000300003

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO A _____, IL _____

NELLA SUA QUALITA' DI (specificare carica sociale) _____

AUTORIZZATO A RAPPRESENTARE LEGALMENTE L'IMPRESA/ SOCIETA'/CONSORZIO:

AL FINE DI PARTECIPARE

alla procedura in oggetto per i seguenti lotti di gara:

IN QUALITA' DI: (BARRARE E COMPILARE SE DEL CASO LA MODALITA' PRESCELTA):

- impresa singola
- consorzio stabile
- consorzio tra imprese artigiane
- consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro
- GEIE
- Capogruppo del RTI/consorzio ordinario/Rete d'impresa di concorrenti costituito da
(compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse
ragione sociale, codice fiscale e sede)
- mandante del RTI/consorzio ordinario/componente Rete d'impresa costituito da
(compilare i successivi campi capogruppo e mandante, specificando per ognuna di esse
ragione sociale, codice fiscale e sede)

(capogruppo)

(mandante)

(mandante)

(mandante)

INDICA

AL FINE DELLA PRESENTE GARA CHE IL REFERENTE PER L'AMMINISTRAZIONE E'

SIG._____

NUMERO TELEFONO _____

E-MAIL_____

ED AL FINE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PRESENTE GARA, AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL DPR. 28.12.2000, N. 445, CONSAPEVOLE DELLE RESPONSABILITA' E DELLE SANZIONI ATTRIBUITE, IN CASO DI DICHIARAZIONI NON VERITIERE, DI FORMAZIONE O USO DI ATTI FALSI, DALL'ART. 76 DEL MEDESIMO D.P.R. N. 445/2000, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

DICHIARA

CHE I FATTI, STATI E QUALITA' RIPORTATI NEI SUCCESSIVI PARAGRAFI

CORRISPONDONO AVERITA'

o DATI GENERALI DELL'IMPRESA/SOCIETA'

Estremi di iscrizione della Ditta nel registro delle imprese tenuto presso la CCIAA o per i residenti in altri stati membri, in uno dei registri professionali o commerciali indicati all'Allegato XI B del D.Lgs 163/2006 con l'indicazione delle notizie essenziali in esso riportate.

che la società è iscritta al Registro delle Imprese di

_____, N. _____ dal _____

Al numero Registro Ditte/Repertorio Economico Amministrativo _____ dal _____

Denominazione e forma giuridica

N. di telefono: _____

Codice fiscale _____

Partita I.V.A. _____

Sede _____

Iscritta all' INPS di _____ n° di matricola _____

Costituita con atto del _____

Capitale sociale in euro _____

Durata della Società _____

Oggetto sociale _____

Inizio attività dell'impresa _____

Attività dell'impresa _____

Codice univoco per la fatturazione elettronica _____

DICHIARA

- 1) che l'Impresa applica il seguente CCNL _____ codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16-quater del d.l. 76/2020 – l. 120/2020;

2) di indicare nell'**allegato A** alla presente dichiarazione i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 94, commi 3 e 4, d.lgs. 36/2023, così come individuati dal Comunicato ANAC dell'8 novembre 2017,
ovvero
di indicare di seguito la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

3) che l'Impresa, è in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione del Servizio, ai sensi dell'articolo 26, comma 1, lettera a), punto 2), D. Lgs. 81/2008;

4) che l'Impresa:

 - non partecipa alla medesima gara in altra forma singola o associata, né come ausiliaria per altro concorrente;
 - partecipa alla medesima gara in altra forma singola o associata, fornendo a tale proposito i seguenti chiarimenti *in merito alla mancata sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale, a cagione di accordi intavolti con altri operatori economici partecipanti o a dimostrazione che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali*

partecipa alla medesima gara come ausiliaria per il concorrente _____ in quanto l'avvalimento non è finalizzato a migliorarne l'offerta;

5) che l'impresa:

È soggetta agli obblighi di cui alla legge 68/1999, in quanto occupa un numero pari o superiore a 15 dipendenti;

ovvero

Non è soggetta agli obblighi di cui alla legge 68/1999, in quanto occupa un numero inferiore a 15 dipendenti.

6) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle PP.AA. nei propri confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, lett. l), della L. n. 190/2012 e s.m.i.);

7) di impegnarsi ad ottemperare, in caso di aggiudicazione, a tutti gli adempimenti previsti dall'art. 3 della L. 13.8.2010 n. 136 e dagli art. 6 e 7 del D.L. n. 187 del 12.11.2010 convertito con modificazioni nella Legge 17.12.2010 n. 217 in tema **di tracciabilità dei flussi finanziari**;

8) di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli artt. 7 e da 15 a 22 del medesimo regolamento;

9) di aver preso visione ed **accettare incondizionatamente** tutte le clausole riportate nel bando, nel disciplinare, nel capitolato speciale di gara e relativi allegati;

10) che l'Impresa ha esaminato, con diligenza ed in modo adeguato, tutte le prescrizioni tecniche fornite dalla Stazione Appaltante, tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei servizi e delle forniture ed ha giudicato le attività realizzabili, gli elaborati tecnici adeguati ed i prezzi remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;

11) accettare il patto d'integrità allegato alla documentazione di gara;

12) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile nel sito istituzionale e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.

13) di aver preso visione dei luoghi e allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione.

14)

di:

- autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ovvero
- non autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica, nelle parti e secondo le motivazioni riportate in apposita dichiarazione denominata “segreti tecnici e commerciali” allegata all’offerta tecnica.

13)

in caso di operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, rilasciati dal Tribunale di _____, e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, allegando altresì relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all’articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, attestante la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

14) *[In caso di R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE]*

- che l’R.T.I./Consorzio ordinario/GEIE è già costituito, come si evince dalla allegata copia per immagine (scansione di documento cartaceo)/informatica del mandato collettivo/atto costitutivo; ovvero
- che è già stata individuata l’Impresa a cui, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale ed irrevocabile con rappresentanza, ovvero l’Impresa che, in caso di aggiudicazione, sarà designata quale referente responsabile del Consorzio, come si evince dalle/a dichiarazioni/dichiarazione congiunta **allegate/a**.

Che le Imprese partecipanti al R.T.I./Consorzio/Rete d’Impresa/GEIE eseguiranno i seguenti servizi:

Impresa _____ % _____

Impresa _____ % _____

Impresa _____ % _____

15) *[in caso di Consorzio stabile, laddove non concorra con la propria struttura, di consorzio fra imprese artigiane e di rete di imprese dotata di organo comune di rappresentanza e di soggettività giuridica]* che il Consorzio/Rete di impresa partecipa per le seguenti consorziate/Imprese:

16) ai sensi dell'art. 119 del D. Lgs. n. 36/2023, dichiara di volersi avvalere dell'istituto del **subappalto**, impegnandosi ad osservare le prescrizioni di cui al citato articolo, ed indicando di seguito le parti della fornitura/servizio che intende subappaltare:

17) ai sensi dell'art. 104 del D. Lgs. n. 36/2023 dichiara di ricorrere all'istituto dell'**avvalimento** fornendo le indicazioni richieste dalla norma richiamata;

Data_____

Timbro dell'Impresa
Firma del Legale Rappresentante

ALLEGATO A

ALLEGATO B

Ulteriori indicazioni necessarie all'effettuazione degli accertamenti relativi alle singole cause di esclusione.

Ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate:

Ufficio di _____, città _____, Prov. _____, via _____, n. _____, CAP _____ tel. _____, e-mail _____, PEC _____.

Ufficio della Provincia competente per la certificazione di cui alla legge 68/1999:

Provincia di _____, Ufficio _____, con sede in _____, via _____, n. _____, CAP _____, tel. _____, fax _____, e-mail _____, PEC _____.

_____, lì _____

Il Documento deve essere firmato digitalmente

Allegato 3
PATTO DI INTEGRITÀ'

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISTO DI ARREDI E
ATTREZZATURE PER LE SALE PARTO, AMBULATORI E REPARTO DELLA
U.O.C. DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA, DEL P.O. G. B. GRASSI DI OSTIA.
CUP: I86G19000300003**

tra
I'Azienda USL ROMA 3
e

la Società (di seguito denominata Società),

sede legale in , via n.

codice fiscale/P.IVA , rappresentata da

..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall’Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il “Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici”,

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Articolo I

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell’assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara il subappalto di qualsiasi tipo alle ditte/imprese che hanno partecipato alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;
- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

Articolo 2

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la società:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)

**MODULO PER L'ATTESTAZIONE DI PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO CON
CONTRASSEGNO TELEMATICO PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI
PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA DI:**

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISTO DI ARREDI E
ATTREZZATURE PER LE SALE PARTO, AMBULATORI E REPARTO DELLA
U.O.C. DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA, DEL P.O. G. B. GRASSI DI OSTIA.
CUP: I86G19000300003**

Il sottoscritto, consapevole che le false dichiarazioni, la falsità degli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale (Art. 75 e 76 dpr 28.12.2000 n. 445) **trasmette la presente dichiarazione, attestando ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445 quanto segue:**

Spazio per l'apposizione del contrassegno telematico

Cognome	Nome	
Nato a	Prov.:	II
Residente in	Prov.:	CAP
Via/Piazza	N.	
Tel.	Fax	Cod. Fisc.
IN QUALITÀ DI		
<input type="checkbox"/> Persona fisica <input type="checkbox"/> Procuratore speciale		
<input type="checkbox"/> Legale rappresentante della Persona giuridica		
DICHIARA		
<input type="checkbox"/> che, ad integrazione del documento, l'imposta di bollo è stata assolta in modo virtuale tramite apposizione del contrassegno telematico su questo cartaceo trattenuto, in originale, presso il mittente, a disposizione degli organi di controllo. A tal proposito dichiara inoltre che la marca da bollo di euro 16,00 applicata ha: IDENTIFICATIVO n.		
_____ e data _____		
<input type="checkbox"/> di essere a conoscenza che la Stazione Appaltante potrà effettuare controlli sulle pratiche presentate e pertanto si impegna a conservare il presente documento e a renderlo disponibile ai fini dei successivi controlli.		
Luogo e data	Firma digitale	

AVVERTENZE:

- I) Il presente modello, provvisto di contrassegno sostitutivo del bollo deve essere debitamente compilato e sottoscritto con firma digitale del dichiarante o del procuratore speciale ed inserito nella busta amministrativa virtuale, come indicato nel paragrafo "Documentazione a corredo" del Disciplinare di gara.

ALLEGATO 5

**Contratto per la fornitura di:
ARREDI E ATTREZZATURE PER LE SALE PARTO, AMBULATORI E
REPARTO DELLA U.O.C. DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA, DEL P.O. G.
B. GRASSI DI OSTIA.
CUP: I86G19000300003**

TRA

L'**ASL Roma 3**, rappresentata da _____, nata a _____, Dirigente della _____ autorizzata dalla Direzione Aziendale alla stipula del presente contratto in virtù dei poteri conferiti con deliberazione del Direttore Generale _____ e che interviene in questo atto esclusivamente nell'interesse, in nome e per conto della stessa ASL Roma 3 con sede in Roma in via Casal Bernocchi, 73 P.I. 04733491007, di seguito denominata "**Azienda**";

E

La Società _____ rappresentata dal _____, nato/a a _____ il quale interviene nel presente atto in qualità di _____ della ditta aggiudicataria avente sede legale a _____ Via _____ C.F./P.I. _____ e che di seguito sarà denominata "**Società**";

PREMESSO

- Che con deliberazione del _____ è stata approvata l'indizione della gara a procedura aperta, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 36/2023, su piattaforma STELLA,UOC di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale G.B. Grassi;
- Che con deliberazione del Direttore Generale _____ è stata aggiudicata la gara di cui sopra, aggiudicando la fornitura, tra le altre, alla _____;

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:

Le premesse fanno parte integrante del presente contratto.

ART. 1 OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto disciplina, le modalità relative alla fornitura di arredi, necessari alla UOC di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale G.B. Grassi, secondo la specifica tipologia e le quantità indicate in gara.

La fornitura è regolata secondo quanto previsto dal Cod. Civ. per i contratti: la Società si obbliga a consegnare il materiale in base agli ordinativi dell'Azienda in relazione al fabbisogno complessivo stimato che non è da intendersi vincolante per la stessa in quanto legato alle necessità contingenti.

La Società non potrà pretendere alcun risarcimento nel caso in cui le quantità ordinate siano inferiori rispetto a quelle previste negli allegati al capitolato speciale di gara e sarà vincolata a fornire se necessarie, anche quantità superiori a quelle stimate al prezzo fissato per il singolo bene poiché le quantità previste sono puramente indicative. Pertanto, per quantità maggiori o minori necessarie all’Azienda nel corso del periodo di fornitura, la Società non potrà pretendere maggiori compensi o indennizzi o muovere eccezioni. L’Azienda si riserva di modificare in eccesso o in difetto i fabbisogni comunicati.

Art. 2
(MODALITA’ ESPLETAMENTO DELLA FORNITURA)

Termini e modalità di consegna

La consegna dovrà essere effettuata presso i locali del reparto in oggetto entro 30 giorni dalla data di ricezione dell’ordine. L’accettazione della merce non solleva i fornitori dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti delle merci non rilevati all’atto della consegna.

Controlli sulle forniture

L’Amministrazione contraente si riserva di accertare l’effettiva quantità e qualità dei Prodotti consegnati in un successivo momento.

ART. 3
(DURATA DEL CONTRATTO)

La fornitura è effettuata secondo le modalità ed i termini indicati nel capitolato tecnico.

ART. 4
(IMPORTO DELLA FORNITURA E FATTURAZIONE)

L’importo della fornitura del presente contratto è di € 410.000,00 iva esclusa.

Al fine di garantire il tempestivo pagamento delle fatture emesse le stesse dovranno necessariamente riportare il n° e la data dell’ordine di acquisto e il n° e la data della ricezione /DDT.

Il pagamento dei corrispettivi convenuti verrà effettuato nei termini di legge dalla data di ricevimento della fattura e previa attestazione, da parte dei responsabili dell’Azienda addetti al controllo, della regolare esecuzione della fornitura stessa e della conseguente liquidazione a meno che non siano state rilevate inadempienze di qualsiasi natura sul contenuto della fornitura. In tal caso, il suddetto termine inizierà a decorrere dal momento della regolarizzazione da parte della Società delle fatture contestate e dell’eventuale emissione di nota di credito.

Il ritardato pagamento non può essere invocato come motivo valido per la sospensione della fornitura.

Al fine di garantire il tempestivo pagamento delle fatture emesse le stesse dovranno necessariamente riportare il codice CIG, il n° e la data dell’ordine di acquisto e il n° e la data della ricezione /DDT.

L’Azienda al fine di garantire in modo efficace l’esatta osservanza delle clausole contrattuali, può sospendere, ferma l’applicazione delle eventuali penalità, i pagamenti alla Società cui sono state contestate inadempienze nella esecuzione di procedure e nella prestazione dei servizi se previsti, fino a che non si sia posta in regola con gli altri obblighi contrattuali.

A seguito dell’entrata in vigore del Decreto M.E.F. n. 55 del 3.04.2013 e dell’adozione da parte della Giunta della Regione Lazio della Deliberazione n. 326 datata 3 giugno 2014 è attiva la fatturazione elettronica. Le modalità di fatturazione e pagamento sono disciplinate con il DCA n. U00308 del 3 Luglio 2015, pubblicato su BURL n.57 del 16.07.2015 da Regione Lazio.

Per le informazioni necessarie a tale adempimento si rinvia al sito aziendale (info – fatturazione elettronica).

Inoltre, in ottemperanza a quanto stabilito dal DCA n. U00006 del 02.01.2018 “Adesione alla Disciplina uniforme delle modalità di fatturazione e di pagamento dei crediti vantati nei confronti delle Aziende sanitarie Locali, Aziende Ospedaliere, Aziende Ospedaliere Universitarie, IRCCS Pubblici, dell’Azienda Ares 118 e della Fondazione policlinico Tor Vergata – ex DCA n. U00308 del 3 luglio 2015 e s.m.i.” la Società, per l’accettazione espressa del contenuto della suddetta Disciplina uniforme, deve scaricare dal Sistema pagamenti il modello di dichiarazione unilaterale, che debitamente sottoscritto dal legale rappresentante deve essere reinserito a Sistema pagamenti; una copia di tale dichiarazione deve essere trasmessa a questa Azienda.

ART. 5 **(OBBLIGO DI RISERVAZIONE E TRATTAMENTO DATI PERSONALI)**

In relazione al trattamento dei dati personali connesso allo svolgimento dell’attività oggetto della presente Convenzione, le parti si impegnano a collaborare, quali titolari, nell’assunzione delle decisioni in ordine alle finalità ed alle modalità del medesimo trattamento, nonché agli strumenti utilizzati. Le Parti si obbligano, l’una nei confronti dell’altra, ad osservare le disposizioni di cui al Regolamento (UE) 2016/679 (cd. GDPR) e al D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., nonché tutta la normativa rilevante in materia. Si impegnano, in particolare, a:

- a) collaborare nell’adempimento dei suddetti obblighi di legge, al fine di assicurarne la semplificazione, l’omogeneità e l’efficacia;
- b) adottare ogni preventiva misura idonea a garantire la sicurezza dei dati personali oggetto dei trattamenti e dei flussi informativi connessi allo svolgimento dell’attività di cui alla presente Convenzione;
- c) collaborare in caso di esercizio dei diritti da parte delle persone interessate (ad es.: utenti, pazienti, dipendenti, ecc.) o di richieste ed accertamenti delle componenti autorità amministrative e giudiziarie;
- d) informarsi reciprocamente e periodicamente sullo stato di attuazione degli obblighi previsti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., per le

operazioni di trattamento di competenza di ciascuna Parte, in base a quanto previsto dalla presente Convenzione.

Le Parti dichiarano, inoltre, di essere a conoscenza che i relativi dati personali saranno oggetto di trattamento da parte del personale a ciò incaricato delle rispettive strutture, anche con l'ausilio di strumenti elettronici, per l'esecuzione degli obblighi assunti con la presente Convenzione e dei connessi adempimenti normativi, secondo le modalità e nei limiti ivi indicati. Ciascuna Parte potrà in qualunque momento rivolgersi all'altra Parte, ai recapiti indicati nella presente Convenzione, per esercitare i diritti previsti ai sensi del GDPR.

ART. 6 (OBBLIGHI E RESPONSABILITÀ)

Obblighi

La Società si obbliga ad eseguire la fornitura nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto, nel disciplinare e capitolato di gara o, pena la risoluzione di diritto del contratto. La Società si obbliga ad osservare nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni in argomento, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula di contratto, resteranno ad esclusivo carico della Società, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale. La Società si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne l'Azienda, per quanto di propria competenza, da tutte le conseguenze derivanti dall'inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

La Società rinuncia espressamente a qualsiasi pretesa o richiesta di compenso oltre quelle previste, nel caso in cui l'esecuzione delle prestazioni contrattuali dovesse essere ostacolata o resa più onerosa dalle attività svolte dalla committente e/o da terzi autorizzati.

La Società nomina un Responsabile della gestione della fornitura che ha l'obbligo di collaborare strettamente con gli uffici competenti dell'Azienda per le attività connesse con la fornitura oggetto del presente contratto. I dati di contatto del Responsabile della commessa per la Società sono:

- _____
- Tel: _____
- email: _____
- pec: _____

La Società è tenuta al rispetto delle disposizioni riportate nel Codice Etico Comportamentale dell'Azienda.

Responsabilità

La Società risponde pienamente per i danni a persone e/o cose che potessero derivare dall'espletamento delle prestazioni contrattuali ed imputabili ad essa o ai suoi dipendenti e dei quali danni fosse chiamata a rispondere l'azienda che fin d'ora si intende sollevata ed indenne da ogni pretesa.

ART. 7

(ABBANDONO DELLA FORNITURA)

La Società per nessuna ragione può sopprimere o non eseguire la fornitura aggiudicata. Qualora ciò si verificasse, l’Azienda avrà diritto a trattenere il corrispondente importo della fornitura non eseguita ed avrà facoltà di svolgere, nel modo che riterrà opportuno e a spese della Società la fornitura necessaria per il regolare svolgimento dell’attività istituzionale ove la Società, appositamente diffidata, non ottemperasse agli obblighi assunti.

ART. 8 **(TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI)**

La Società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall’art. 3 della legge 136/2010 nell’ambito del presente contratto identificato con il CIG indicato.

Gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva, sono:

Banca: _____

IBAN _____

Tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati in tali conti correnti bancari o postali dedicati alle commesse pubbliche, anche se non in via esclusiva, ed i pagamenti delle fatture verranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

ART. 9 **(CAUZIONE)**

La cauzione definitiva pari a _____ (sarà calcolata sui lotti aggiudicati esclusa IVA) è stata costituita mediante polizza fidejussoria con l’espressa e accetta operatività della garanzia entro 15 giorni gg. a semplice richiesta della Stazione Appaltante, e sono contrassegnate con il n° _____

La suddetta polizza prevede l’espressa rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale ex art. 1944 c.c, nonché l’espressa rinuncia alla eccezione di cui all’art. 1957 del c.c..

Nel caso si addivenga ad una proroga o rinnovo del contratto la cauzione definitiva e le altre garanzie andranno adeguatamente ed automaticamente ricostituite.

ART. 10 **(PENALI)**

La fornitura sarà monitorata per tutta la sua durata. La Società aggiudicataria sarà, pertanto, sottoposta ad un processo di valutazione, che potrà portare, di volta in volta, all’applicazione di penali direttamente conseguenti da comportamenti difformi rispetto agli obblighi contrattuali.

In particolare, le non conformità, che potranno essere riscontrate, sono le seguenti:

CONDIZIONE	RIFERIMENTO	EVIDENZA	PENALE
-------------------	--------------------	-----------------	---------------

Ritardo nella consegna	Entro e non oltre 30 giorni	Verbale di corretta posa	100€ per ogni giorno solare di ritardo per ciascun bene
Bene non corrispondente a quanto aggiudicato	Offerta Società aggiudicataria	Bolla di consegna	Ritiro e penale per eventuale ritardo nella consegna
Verifica di conformità positiva con riserva	Disciplinare tecnico	Certificato verifica di conformità	100 € per ogni giorno solare di ritardo dall'avvio fino alla risoluzione della riserva

L'importo delle penali per ritardo o non conforme adempimento non può superare il 10% dell'importo del contratto, giusto quanto previsto dall'art. 126 D.lgs. 36/2023.

ART. 11 (CESSIONE DEL CREDITO)

È fatto assoluto divieto alla Società di cedere, a qualsiasi titolo, il Contratto, a pena di nullità delle cessioni stesse, salvo quanto previsto dall'articolo 120 del D.lgs. 36/2023.

È fatto assoluto divieto alla Società di cedere a terzi i crediti della fornitura senza specifica autorizzazione da parte dell'Azienda, salvo quanto previsto dall'articolo 120, comma 12, del D.Lgs 36/2023.

ART. 12 (RISOLUZIONE DEL CONTRATTO – R. C. PER REATI ACCERTATI)

Per quanto concerne la risoluzione contrattuale si applicano le disposizioni di cui all'art. 122 del D.L.vo 36/2023.

L'Azienda Sanitaria potrà risolvere il contratto, oltre che in caso di intervenuta aggiudicazione regionale e/o attivazione Convenzione Consip, anche ai sensi dell'art. 1456 C.C. nei seguenti casi: qualora durante il periodo di esecuzione della fornitura si verifichino più di n. 5 (CINQUE) contestazioni formali per difformità qualitative o irregolarità nell'esecuzione del servizio che abbiano dato luogo all'applicazione delle penali di cui al precedente articolo; applicazione di penali per un ammontare uguale o superiore al 10% (dieci per cento) del valore del contratto;

per arbitrario abbandono del servizio da parte della Società appaltatrice; per inadempimento degli obblighi di natura contrattuale, previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti dei lavoratori, nonché delle norme in materia di collocamento obbligatorio ed in materia di sicurezza sul lavoro;

per accertata grave violazione, da parte degli operatori impiegati nell'esecuzione dell'appalto, degli obblighi di condotta di cui al Codice di comportamento adottato dalla Stazione appaltante, di cui al D.P.R. n. 62/2013 ("Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165"), estesi per quanto compatibili agli stessi operatori;

per mancato reintegro del deposito cauzionale in caso di escusione;

per inadempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;

per violazione della clausola anticorruzione;

in caso di sospensione dell'attività commerciale, di concordato preventivo, di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione;

in caso di cessione del contratto, cessione d'azienda o subappalto non autorizzati dall'Azienda.

Con la risoluzione del contratto sorge il diritto di affidare a terzi la fornitura o la parte rimanente di questa, in danno all'impresa inadempiente.

All'impresa inadempiente sono addebitate le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto. Le somme necessarie sono prelevate dal deposito cauzionale mediante l'incameramento del medesimo e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti. Nel caso di minor spesa nulla spetta all'impresa inadempiente. Per quanto non previsto dal presente articolo, si applicano le disposizioni di cui al codice civile in materia di inadempimento.

ART. 13 **(SUB-APPALTO)**

E' vietata la cessione dell'appalto a qualsiasi titolo e sotto qualsiasi forma, anche di una sola parte della fornitura, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni causati all'Azienda salvo che la Società non abbia indicato all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti previsti dalla normativa vigente dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 119 del Codice e ss.mm.ii..

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119, comma 3 del Codice.

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri della Società che rimane unica e sola responsabile nei confronti dell'Azienda di quanto subappaltato.

ART. 14 **(DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DELLA SOCIETÀ)**

Qualora la Società dovesse dissidere il contratto prima della scadenza convenuta, senza giustificato motivo o giusta causa, l'Azienda avrà la facoltà di rivalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo a titolo di penale.

Alla Società verrà inoltre addebitata la maggior spesa derivante dall'assegnazione della fornitura ad altre ditte a titolo di risarcimento danni.

L'Azienda si riserva altresì di revocare l'aggiudicazione, ovvero di rinegoziare le condizioni dell'offerta aggiudicata a seguito dell'eventuale espletamento da parte della Centrale Acquisti della Regione Lazio di analoga gara.

ART. 15 **(RECESSO)**

La ASL Roma 3 si riserva la facoltà di recedere in tutto o in parte dal contratto con un preavviso scritto di gg.20, ai sensi dell'art. 123 D.lgs. 36/2023.

ART. 16 **(CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA)**

Le parti stabiliscono che la validità del presente contratto è subordinata al buon esito relativo alla comunicazione antimafia richieste d'ufficio sulla piattaforma BDNA del Ministero dell'interno, in conformità a quanto stabilito D. Lgs. 6/9/2011, n. 159 e s.m.i.. L'Azienda si avvale della facoltà, prevista all'art 92, comma 3 del D.Lgs n. 159/2011 e ss.mm.ii di procedere alla stipulazione del presente contratto anche in assenza della comunicazione antimafia. Nel caso in cui sussistano le cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs 159/2011 o le situazioni di cui all'art 84, comma 4, e all'art 91, comma 6, del medesimo decreto legislativo, l'appalto si intenderà risolto e la ditta aggiudicataria, oltre alla perdita immediata della cauzione a titolo di penale, sarà tenuta al risarcimento di tutti i danni diretti ed indiretti ed alla corresponsione delle maggiori spese che l'Azienda dovesse sostenere per il rimanente periodo contrattuale.

ART. 17 **(FORO COMPETENTE)**

Eventuali controversie in merito alla interpretazione e applicazioni del contratto che consegue alla aggiudicazione della gara saranno definite dalla giurisdizione del Foro di Roma.

L'insorgere di una contestazione non darà diritto alla Società di sospendere la fornitura senza incorrere nel provvedimento di risoluzione del contratto, rispondendo altresì dei danni causati all'Azienda.

ART. 18 **(NORME REGOLATRICI DEL CONTRATTO)**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto, le parti fanno riferimento, in quanto compatibili, alle norme del Codice Civile, alle disposizioni riportate nel Codice Etico Comportamentale dell'Azienda, all'Offerta Tecnica, Economica e Migliorativa, alla eventuale corrispondenza intercorsa tra le parti, e alle norme a quelle vigenti in materia di forniture e servizi pubblici, nonché alla normativa comunitaria.

ART. 19 **(REGISTRAZIONE E SPESE DI BOLLO)**

Il presente contratto, redatto in originale, viene sottoscritto tra le parti digitalmente. Sono a carico della Società tutte le imposte, le tasse e le spese relative e conseguenti al contratto, nessuna esclusa od eccettuata, comprese spese di bollo e di registrazione fiscale in caso d'uso mentre, l'IVA sarà assolta secondo le disposizioni di legge.

ART. 20 **(SEDE E DOMICILIO LEGALE)**

La con sede in agli effetti del presente atto ed ai fini della competenza giudiziaria, elegge domicilio legale in Via CAP

ART. 21
(DIRETTORE DELL'ESECUZIONE)

Con la stipula del presente Contratto, l'Azienda nomina il /la _____ quale Direttore di Esecuzione art. 114 del D.lgs. n. 36/2023 e il/la _____ – quale RUP, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, così come indicato nella delibera _____, salvo eventuali modifiche intervenute in forma scritta tra le parti ed obbligatoriamente comunicate tra le stesse.

Il presente contratto consta di n° 13 pagine.

Luogo e data

Roma,

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile la dichiara specificatamente di accettare incondizionatamente gli artt. 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 e 22 del presente contratto.

Il Legale Rappresentante/Il Procuratore*

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



Allegato 8

VERBALE DI SOPRALLUOGO

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISTO DI ARREDI E
ATTREZZATURE PER LE SALE PARTO, AMBULATORI E REPARTO DELLA
U.O.C. DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA, DEL P. O. G. B. GRASSI DI OSTIA.
CUP: I86G19000300003**

Si attesta che il giorno: _____, alle ore: _____

il Sig.: _____,

incaricato della Società: _____,

ha effettuato il sopralluogo pressi i locali del P.O. G.B. Grassi di Ostia per la partecipazione alla procedura di gara indicata in oggetto.

Il referente ASL RM3

Il referente Società

U.O.C. APPROVVIGIONAMENTI
ASL ROMA 3

DISCIPLINARE DI GARA

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISTO DI ARREDI E
ATTREZZATURE PER LE SALE PARTO, AMBULATORI E REPARTO
DELLA U.O.C. DI OSTETRICIA E GINECOLOGIA, DEL P.O. G. B.
GRASSI DI OSTIA.
CUP: I86G19000300003**

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Con atto n. _____ del _____, questa amministrazione ha deciso di affidare la fornitura per l'acquisto di arredi e attrezzature per le Sale Parto, l'Ambulatorio e il Reparto della UOC di Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale G.B. Grassi.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta ai sensi dell'art 71 del D. Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti) con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica STELLA Sistema TElematico Acquisti Regione Lazio, accessibile all'indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/it/bandi-e-strumenti-di-acquisto/bandi-di-gara>.

Il luogo della consegna della fornitura è la U.O.C. Ostetricia e Ginecologia dell'Ospedale G.B. Grassi. Codice NUTS ITI43.

I CIG sono indicati nella piattaforma STELLA Regione Lazio.

Il Responsabile unico del progetto è il _____

1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nei manuali operativi disponibili sulla Piattaforma stessa;

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale

funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'*hardware*, del *software*, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete *Internet*, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei Manuali Operativi della Piattaforma che disciplinano il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è

- qualificato in uno stato membro;
- ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100/14;
- iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Per gli operatori economici eventualmente impossibilitati ad utilizzare i suddetti strumenti è necessario acquisire le credenziali di accesso al sistema regionale previa registrazione al sistema di Identity ed Access Management (IAM) seguendo le istruzioni descritte all'indirizzo <https://centraleacquisti.regione.lazio.it/nuove-modalità-di-accesso ALLA PIATTAFORMA STELLA>;

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- ✓ Disciplinare di gara;
- ✓ Allegato 1- Capitolato speciale e prospetto descrizione lotti compreso allegato A;
- ✓ Allegato 2 - Schema di domanda di partecipazione;
- ✓ Allegato 3 - Patto di integrità
- ✓ Allegato 4 - Schema attestazione pagamento imposta di bollo
- ✓ Allegato 5 - Schema di contratto
- ✓ Allegato 6 - Planimetria
- ✓ Allegato 7 – DGUE
- ✓ Allegato 8 - Attestazione avvenuto sopralluogo

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente”, al seguente link: <https://www.aslroma3.it/amministrazione-trasparente/bandi-di-gara-e-contratti/> e sulla Piattaforma regionale <https://centraleacquisti.regione.lazio.it> Sezione Bandi e Avvisi

2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno *10 dieci* giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella sezione Chiarimenti della Piattaforma. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra stazione appaltante e Operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione “Comunicazioni”. È onere esclusivo dell’Operatore economico prenderne visione. La Piattaforma invia automaticamente agli Operatori economici una notifica all’indirizzo PEC dichiarato dal Fornitore in fase di registrazione nonché all’indirizzo dell’utente che ha sottoposto l’offerta.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all’art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L’appalto è suddiviso in n. 2 lotti descritti nell’allegato prospetto arredi, al fine di garantire la effettiva partecipazione delle micro imprese, piccole e delle medie imprese.

Lotto 1 € 119.300,00 + Iva

Lotto 2 € 290.700,00 + Iva

CPV – MEPA _____

L’appalto è finanziato con fondi DGR n. 861/2017 scheda n. 31 – CUP I86G19000300003.

3.1. DURATA

La fornitura è effettuata secondo le modalità ed i termini indicati nel capitolo tecnico.

La Azienda si riserva la facoltà di procedere con un affidamento di consegne complementari di cui all’articolo 76, comma 4, del Codice per un importo stimato complessivamente non superiore al 20% del valore aggiudicato.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad € 492.000,00 Iva esclusa. (410.000,00 + 82.000,00 20%).

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa per un singolo lotto in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per il singolo lotto in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro sette giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti

previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;

- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
 - motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.
- L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

a) Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non richiesti.

6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Non richiesti.

6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Non richiesto.

Requisiti di capacità tecnico-professionale

a) Il requisito delle *forniture analoghe* di cui al precedente punto 6.3 deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Non richiesto.

6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

a) Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 6.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

Per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Non richiesto.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 15 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solidi nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Non previsti

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al *2% del valore complessivo dell'appalto per singolo lotto*. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

In caso di partecipazione a più lotti l'operatore economico:

- presta un'unica garanzia di importo pari alla somma degli importi stabiliti per i lotti cui intende partecipare. Nella garanzia sono indicati espressamente i singoli lotti per i quali la stessa viene prestata, nonché gli importi di dettaglio delle singole cauzioni riferite a ciascun lotto.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione: La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto Banca BNL IBAN IT53X0100503266000000218000;

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.ivass.it/ivass/impresa_jsp/HomePage.jsp

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 270 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escusione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).
- c. In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione;

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo nei locali è obbligatorio per la partecipazione al lotto n. 2. Il sopralluogo si rende necessario per formulare una offerta consapevole in funzione delle specificità dell'appalto. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara.

La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata alla attenzione dei seguenti indirizzi email:

-----@aslroma3.it ed indirizzata per conoscenza alla
email farmacia.acquisti@aslroma3.it

La richiesta deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. Il termine ultimo per l'esecuzione del sopralluogo è stabilito in 7 giorni antecedenti la data di scadenza di presentazione dei chiarimenti.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per gli importi sotto specificati secondo le modalità di cui alla delibera ANAC vigente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

n. lotto	descrizione	Importo contributo ANAC
2	ARREDI E ATTREZATURE SALE PARTO	18,00 €

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire entro e non oltre le ore ... del giorno ... a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. **Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con**

congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al punto 1.1.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

L' **OFFERTA** è composta da:

- A – **Documentazione amministrativa;**
- B – **Offerta tecnica:** *una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare;*
- C – **Offerta economica** *una per ogni Lotto per il quale si intende partecipare*

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per *270 giorni* dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di *cinque giorni* affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di *cinque giorni*. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma telematica regionale per compilare o allegare la seguente documentazione rispettando l'ordine e la numerazione di seguito indicata:

- 1) domanda di partecipazione All. 2
- 2) DGUE (da generare sulla piattaforma Stella)
- 3) eventuale procura;
- 4) garanzia provvisoria;
- 5) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- 6) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 7) attestazione pagamento contributo Anac;
- 8) modulo attestazione pagamento imposta di Bollo All. 4
- 9) Patto integrità All. 3
- 10) Offerta economica senza indicazioni di prezzo
- 11) Attestazione del sopralluogo

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato n. 2.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara

- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Il concorrente indica nella domanda di partecipazione per quale lotto concorre.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile mediante il seguente link <https://www.aslroma3.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general> e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

- accettare il patto di integrità approvato con Deliberazione Direttore Generale n. 364 del 30/03/2023 accessibile al seguente link <https://www.aslroma3.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/piano-triennale-per-la-prevenzione-della-corruzione-e-della-trasparenza/>
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 29.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento **dell'imposta di bollo**.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avvalimento;
- 2) il contratto di avvalimento;

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:

- a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
 - copia del contratto di rete
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;

- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità indicate nei Manuali operativi, a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 15.1 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) scheda tecnica/deplian cataloghi ecc. dettagliati, in lingua italiana o eventuale traduzione allegata, nella quale debbono essere espressamente indicati, in modo facilmente identificabile, tutti gli elementi necessari ed indispensabili alla individuazione dei requisiti tecnici del prodotto.
- b) Dichiarazione di conformità ai requisiti imposti dalle normative vigenti *e, ove applicabile*, a quanto previsto dal DM 23 giugno 2022 “Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di fornitura, noleggio ed estensione della vita utile degli arredi per interni in riferimento ai paragrafi pertinenti.

Ogni scheda tecnica dovrà essere tassativamente contrassegnata con il numero di lotto di riferimento.

La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dall'Operatore Economico, tale da non consentire la valutazione del bene offerto da parte della Commissione giudicatrice, comporta l'esclusione dalla gara.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato tecnico, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.

Nella denominazione del file di ogni documento richiesto dovrà essere riportata la numerazione di riferimento indicata nell' elenco sopraindicato.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce per ogni singolo lotto la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le modalità riportate nei Manuali Operativi. L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) il prezzo complessivo per i vari lotti quotati al netto di Iva;
- b) l'aliquota IVA applicabile;

Oltre all'offerta economica generata dal sistema deve essere prodotta ed allegata ***l'Offerta Economica di dettaglio*** in formato pdf, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante, che costituisce parte integrante dell'offerta economica.

In tale documento dovranno essere riportati in lingua italiana:

- descrizione dei prodotti offerti
- codice articolo per ciascun prodotto del lotto offerto
- prezzo unitario per singola voce IVA esclusa;

Verranno prese in considerazione:

- 2 cifre decimali per i prezzi unitari.
- 2 cifre decimali per i prezzi complessivi

Gli importi offerti devono essere indicati sia in cifre sia in lettere; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido il valore in lettere;

- gli importi offerti devono essere indicati IVA esclusa;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso. Saranno pertanto escluse le offerte cui corrisponda un valore complessivo uguale o superiore a quello posto a base d'asta.

Gli importi complessivi dell'appalto di cui ai precedenti punti si intendono comprensivi e compensativi:

- di tutti gli oneri, obblighi e spese e remunerazione per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale e si intendono, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del Contratto, a norma del presente capitolo e di tutti i documenti in esso citati;
- delle spese generali sostenute dall'Aggiudicatario.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato, per singolo lotto, in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

PUNTEGGIO MASSIMO	
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

18.1. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nelle sottostanti tabelle con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata “Modalità attribuzione” con la lettera D vengono indicati i “Punteggi discrezionali”, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell’esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice, con lettera T i “Punteggi tabellari”.

Tabella dei criteri discrezionali (Discrezionali) (Tabellari), di valutazione dell’offerta tecnica:

Elemento Valutativo	Requisiti di valutazione LOTTO 1		Modalità attribuzione
1	CARATTERISTICHE TECNICHE Fermo restando che i beni devono essere idonei all’uso a cui è destinati, sarà valutata la qualità tenendo presente per ogni voce di seguito indicate per i seguenti aspetti: completezza accessori, comandi manuali o elettrici se previsti, materiali, colori disponibili, misure, certificazioni varie,	50	Discrezionale (D)
1.1	- Lettino Ginecologico visita a 3 snodi elettrico	8	Discrezionale (D)
1.2	- Lavabo in acciaio a due vasche	8	Discrezionale (D)
1.3	- Scialitica con stativo su ruote per chirurgia ambulatoriale	10	Discrezionale (D)
1.4	- Letto degenza con sponde a 3 snodi con asta flebo e solleva malati	8	Discrezionale (D)
1.5	- Poltrone Relax con ruote, schienale e gambe regolabili	8	Discrezionale (D)
1.6	- Parete attrezzata con lavabo + fasciatoio circa 180 cm	8	Discrezionale (D)
2	CARATTERISTICHE TECNICHE DEGLI ARREDI: Verranno valutati i seguenti requisiti: Stabilità degli arredi anche se sottoposti a carichi accidentali (pressioni di appoggio o spinta) - Assenza totale di bordi taglienti e spigoli vivi - Prodotti ignifughi in base alla classe di resistenza al fuoco maggiore - Facilità di esecuzione delle pulizie ; Resistenza ai detergenti utilizzati	17	Discrezionale (D)
3	GARANZIA La Società dovrà garantire una garanzia post vendita di almeno due anni presso la struttura senza ulteriori spese da parte di questa Azienda. L’intervento dovrà avvenire entro due giorni massimo dalla segnalazione. Per ogni anno di garanzia ulteriore al periodo minimo di due anni viene assegnato 1 punto	3	Tabellare

Elemento Valutativo	Requisiti di valutazione LOTTO 2		Modalità attribuzione
1	CARATTERISTICHE TECNICHE Fermo restando che i beni devono essere idonei all’uso a cui sono destinati, sarà valutata la qualità tenendo presente per ogni voce di seguito indicate per i seguenti aspetti: completezza accessori, comandi manuali o elettrici se previsti, materiali, colori disponibili, misure, certificazioni varie,	67	Discrezionale (D)
1.a	- carrozzina pieghevole	6	Discrezionale (D)

1.b	- barella con sponde e materasso	6	Discrezionale (D)
1.c	- armadio farmaci senza tesoretto	6	Discrezionale (D)
1.d	- Poltrona allattamento/ relax per blocco parto e reparto	8	Discrezionale (D)
1.e	- letto sala travaglio	10	Discrezionale (D)
1.f	- Murales su 1 parete circa 450 Euro per m2 per circa 10m2	10	Discrezionale (D)
1.g	- Parete attrezzata per sala parto con lavabo, lava bebè, fasciatoio e copertura lampada scaldante dedicata e fasciatoio	10	Discrezionale (D)
1.h	- Illuminazione biodinamica dimmerabile su 1 -2 pareti - Impianti luminosi LED luci biodinamiche-cielo panorama tondo- Impianti luminosi LED luci biodinamiche-cielo panorama rettangolare	8	Discrezionale (D)
2	GARANZIA La Società dovrà garantire una garanzia post vendita di almeno due anni presso la struttura senza ulteriori spese da parte di questa Azienda. L'intervento dovrà avvenire entro due giorni massimo dalla segnalazione. Per ogni anno di garanzia ulteriore al periodo minimo di due anni viene assegnato 1 punto	3	Tabellare

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale, è attribuito un coefficiente variabile da zero dalla commissione giudicatrice, in base alla seguente scala di giudizi:

VALUTAZIONE	OTTIMO	BUONO	DISCRETO	SUFFICIENTE	NON ADEGUATO
Coefficiente $V(a)i$ preliminare	1	0,75	0,50	0,25	0

Il prodotto a cui venga attribuito un giudizio di insufficienza, anche per uno solo dei parametri di valutazione, sarà giudicato NON ADEGUATO e pertanto non potrà accedere al prosieguo di gara. (Escluso).

Attribuiti i giudizi ed i coefficienti preliminari a ciascun elemento “i” si procederà trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni elemento da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (operazione di rescaling).

In particolare i coefficienti definitivi $V(a)i$ per la ditta (a) per il criterio i-esimo si ottengono:

a) se il $V(a)_{max} > 0$

$$V(a)i = V(a)_{pi} / V(max)_{pi}$$

$V(a)_{pi}$ = è il coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per l'elemento i-esimo prima della procedura di rescaling

V_{\max}^i è il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i -esimo prima della procedura di rescaling

b) se $V(a)_{\max}^i = 0$

$$V(a)_{\max}^i = 0$$

18.3. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica con valore complessivo inferiore - per lotto - verrà attribuito il punteggio massimo, alle restanti il punteggio derivante dal calcolo proporzionale. (proporzionalità inversa)

$$PE(a) = 30 * P_{\min} / P(a)$$

dove $PE(a)$ è il punteggio conseguito dall'impresa "a";

30 è il punteggio economico massimo attribuibile;

P_{\min} è l'importo più basso tra le offerte ricevute;

$P(a)$ è l'importo offerto dall'impresa concorrente.

18.4. METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi totali per ogni singola offerta sommando il punteggio qualitativo al punteggio relativo all'offerta economica.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno _____, alle ore _____.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il RUP, o il seggio di gara, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l'offerta tecnica e l'offerta economica restano, chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche *relativamente a ciascun singolo* lotto sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

Il RUP o la commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte presentate. La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La commissione procede alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al punto 18.4.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede *relativamente a ciascun singolo lotto* all'apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'*offerta tecnica*.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro 3 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio. secondo le modalità previste punto 2.3.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo 20 prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte per le quali, la somma dei punti relativi al prezzo e la somma degli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai 4/5 dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della Commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 117 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa,

tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario di ciascun lotto deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario di ciascun lotto ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante [\[https://www.aslroma3.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/\]](https://www.aslroma3.it/amministrazione-trasparente/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione/); <https://www.aslroma3.it/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/.>

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 35 e 36 del decreto legislativo n. 36/2023 e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss. mm. e ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione. In particolare si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali:

- titolare del trattamento è la ASL ROMA 3

- Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Scudo Privacy srl P.IVA 14769431009 con referente Dott. Carlo Villanacci **PEC**: scudoprivacy@legalmail.it
- il trattamento dei dati avviene ai soli fini dello svolgimento della gara e per i procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti, nel rispetto del segreto aziendale e industriale;
- il trattamento è realizzato per mezzo delle operazioni, o del complesso di operazioni con o senza l'ausilio di strumenti elettronici o automatizzati, e comunque mediante procedure idonee a garantirne la riservatezza, poste in essere dagli incaricati al trattamento di dati personali a ciò autorizzati dal titolare del trattamento;
- i dati personali conferiti, anche giudiziari, il cui trattamento è autorizzato, sono gestiti in misura non eccedente e comunque pertinente ai fini dell'attività sopra indicata, e l'eventuale rifiuto da parte dell'interessato di conferirli comporta l'impossibilità di partecipazione alla gara stessa;
- i dati possono essere portati a conoscenza degli incaricati autorizzati dal titolare e dei componenti della commissione di gara, possono essere comunicati ai soggetti verso i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o regolamento, o a soggetti verso i quali la comunicazione sia necessaria in caso di contenzioso;
- i dati non verranno diffusi, salvo quelli per i quali la pubblicazione sia obbligatoria per legge.
- con l'invio dell'Offerta, i Concorrenti esprimono il consenso al trattamento dei dati personali forniti