



227

Deliberazione n. **227** del 28 FEB. 2013

Direzione Generale: Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma  
C.F. e P.I. 04733491007

**STRUTTURA PROPONENTE:** UOC RAGIONERIA E BILANCIO

**OGGETTO:** Adempimenti in attuazione del D. Lgs 150/2009, art. 11, comma 8, in materia di Programma triennale per la trasparenza e per l'integrità delle Pubbliche Amministrazioni - piano di Gestione pagamenti.

L'estensore

Dr.ssa Anna Paola Cirri Sepe Quarta

*Anna Paola Cirri Sepe Quarta*

**Parere del Direttore Amministrativo:** Dr. Alessandro Cipolla

☒ Favorevole ☐ Non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

firma

data

*27/02/2013*

**Parere del Direttore Sanitario:** Dr.ssa Anna Rosalba Buttiglieri

☒ Favorevole ☐ Non favorevole (con motivazioni allegate al presente atto)

firma

data

*27/02/2013*

Il Dirigente addetto al controllo di budget con la sottoscrizione del presente atto, attesta che lo stesso non comporta scostamenti sfavorevoli rispetto al budget economico.

Voce del conto economico su cui si imputa la spesa:

Visto del Dirigente addetto al controllo di budget:

Responsabile della U.O. Bilancio e Contabilità Analitica: Dr. Davide Buoncristiani

firma

data

Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attestano che l'atto è legittimo nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Responsabile del Procedimento: Dr. Davide Buoncristiani

data *18/02/2013* firma

*Davide Buoncristiani*

Il Dirigente: : Dr. Davide Buoncristiani

data *18/02/2013* firma

*Davide Buoncristiani*



Azienda USL RM D



Deliberazione n° 227  
del  
28 FEB. 2013

Pagina 1 di 4

## IL DIRIGENTE DELL'U.O.C. RAZIONERIA E BILANCIO

- VISTE** le deliberazioni n. 395/2007, n. 128/2008 e 269/2008 relative all'adozione del nuovo Atto di Autonomia dell'Azienda Unità Sanitaria Locale RM/D, reso esecutivo dalla G.R. dal 01/05/2008;
- VISTA** la L.R. n. 45 del 31.10.1996 che reca norme sulla gestione contabile e patrimoniale delle Aziende Unità Sanitarie Locali e delle Aziende Ospedaliere;
- TENUTO CONTO** del Decreto Legislativo 9 novembre 2012, n. 192, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 15 novembre 2012, di recepimento della Direttiva 2011/7/UE del 16 febbraio 2011, che ha apportato significative modifiche in materia di pagamenti nelle transazioni commerciali;
- CONSIDERATO** quanto previsto dall'articolo 13 D.L. 150 del 27/10/2009 "Programma triennale per la trasparenza e per l'integrità" e ai sensi della L. 69/2009 articolo 5 comma A;
- CONSIDERATO** che la Regione Lazio, con deliberazione della Giunta Regionale n.689/2008 e s.m.i., ha approvato la sottoscrizione di specifici accordi al fine di regolamentare le procedure e le modalità di pagamento dei fornitori del S.S.R. (Accordo Pagamenti);
- RILEVATO** che per i fornitori non aderenti all'Accordo Pagamenti per i quali sia previsto un finanziamento vincolato di carattere regionale, il pagamento avviene al momento dell'erogazione delle somme da parte della Regione Lazio, previa avvenuta liquidazione delle relative fatture;
- RILEVATO** che per quanto riguarda i debiti nei confronti dei fornitori i controlli in corso evidenziano partite aperte relative agli anni 2011 e precedenti, per le quali il piano dei pagamenti viene elaborato mensilmente in base ai solleciti e agli estratti conto pervenuti (PIANO PAGAMENTI FORNITORI A);
- VISTO** che per quanto riguarda le fatture emesse dal 01/01/2012, il piano dei pagamenti, in ordine cronologico, viene elaborato mensilmente mediante estrazione di quelle liquidate emesse da fornitori non in Accordo Pagamenti (PIANO PAGAMENTI FORNITORI B);
- TENUTO CONTO** che i pagamenti che l'Azienda deve effettuare, elencati in ordine prioritario, sono:
1. Emolumenti Personale dipendente e Convenzionato;
  2. Oneri previdenziali e fiscali;
  3. Assegni alimentari, conto terzi;

4. Assegni disagiati mentali;
5. Assistenza indiretta (a titolo esemplificativo, rimborso dializzati, rimborsi trattamenti di cura Italia e estero);
6. Rimborsi ex Legge 210/92;
7. Medicinali/Presidi salvavita e malattie rare;
8. Gestione case famiglia, centri diurni, attività riabilitative, soggiorni estivi per le attività del Dipartimento di Salute Mentale;
9. Fitti passivi;
10. Spese in economia;
11. Anticipazioni su progetti finanziati;
12. Professionisti e assimilati;
13. Debiti verso fornitori non aderenti "Accordo Pagamenti".

RITENUTO che per le fatture di cui al punto 13, in carenza di disponibilità finanziaria, ci si allineerà alle tempistiche dei pagamenti effettuati dalla regione Lazio nell'ambito dell'Accordo Pagamenti (180 giorni data immissione fatture su Portale Accordo Pagamenti);

RILEVATO che le risorse finanziarie erogate mensilmente dalla Regione e le entrate proprie non consentono all'Azienda il rispetto di tutte le scadenze;

TENUTO CONTO che eventuali pagamenti in deroga a quanto stabilito debbano essere preventivamente autorizzati da parte della Direzione Amministrativa Aziendale;

CHE i pagamenti da effettuare a seguito di contenzioso o transazioni debbano essere autorizzati dalla Direzione Amministrativa Aziendale per la necessaria deroga;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 primo comma, L. 241/90;

VERIFICATO che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo regionale ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L. R. n. 18/94 e successive modificazioni e degli artt. 21 e 22 della L. R. n. 45/96;



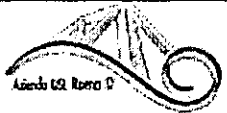
## PROPONE

Per i motivi espressi in narrativa che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo:

- di procedere ai pagamenti, di cui ai punti 1-12, secondo l'ordine sopra descritto, salvo procedimenti giudiziari esecutivi di ottemperanza (TAR);
- di procedere, effettuati i pagamenti di cui ai punti 1-12 e tenuto conto della residua disponibilità mensile, al pagamento dei debiti derivanti dal punto 13 utilizzando una quota parte della disponibilità per il PIANO PAGAMENTI FORNITORI A e la restante disponibilità per il PIANO PAGAMENTI FORNITORI B;
- che eventuali pagamenti in deroga a quanto stabilito debbano essere preventivamente autorizzati da parte della Direzione Amministrativa Aziendale;
- che i pagamenti da effettuare a seguito di contenzioso o transazioni debbano essere autorizzati dalla Direzione Amministrativa Aziendale per la necessaria deroga;
- che le precedenti disposizioni potranno essere modificate alla luce di nuove disposizioni di carattere regionale in recepimento della nuova normativa sui pagamenti della Pubblica Amministrazione di cui alla Direttiva 2011/7/UE del 16 febbraio 2011;
- di trasmettere il presente atto all'Ufficio Relazioni con il Pubblico per la successiva pubblicazione sul sito aziendale, ai sensi di quanto previsto dal Programma triennale per la trasparenza e per l'integrità;
- di trasmettere il presente atto alla UOC Affari Generali Studi e Documentazione e all'Ufficio Legale Aziendale.

IL DIRETTORE  
U.O.C. RAGIONERIA E BILANCIO  
Dr. Davide Buoncrisiani





Azienda USL RMD



Deliberazione n° 227

del

28 FEB. 2013

Pagina 4 di 4

**IL DIRETTORE GENERALE f.f.**

- VISTA** la propria Determinazione n. 379/1 del 21.11.2012;
- LETTA** la proposta di delibera, sopra riportata presentata dal responsabile dell'Unità Organizzativa in frontespizio indicata;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1 primo comma, L. 241/90;
- VISTI** i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati sul frontespizio;

**DELIBERA**

- di adottare la proposta di deliberazione con oggetto: "Adempimenti in attuazione del D. Lgs 150/2009, art. 11, comma 8, in materia di Programma triennale per la trasparenza e per l'integrità delle Pubbliche Amministrazioni - piano di Gestione dei Pagamenti" composta di n. 6 pagine.

*Il presente atto sarà affisso all'Albo della sede legale dell'Azienda per giorni 15 consecutivi, ai sensi della Legge regionale 31/12/1996 n. 45.*

**Il Direttore Generale f.f.  
Dr. Alessandro Cipolla**



Deliberazione n. 227

del 28/02/2013

---

Copia del presente provvedimento è inviato al Collegio Sindacale.

In data 28/02/2013  
Roma 28/02/2013

IL DIRETTORE U.O.C. AA.GG.

Dr.ssa Paola Savina

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

\* \* \* \* \*

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo della Direzione Generale  
dell'Azienda dal 04/03/2013 al 18/03/2013 .

IL DIRETTORE U.O.C. AA.GG.

Dr.ssa Paola Savina