

**BANDO PER PARTECIPAZIONE AI CORSI DI FORMAZIONE DI 1012 ORE PER
LA QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (OSS) AA 2024/2025
ASL ROMA 3**

**IL TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA È FISSATO PER IL
GIORNO 20/12/2023 - ORE 23.59**

Il presente bando è indetto dalla ASL ROMA 3 a seguito di autorizzazione della Regione Lazio con Determina n. G14078 del 25/10/2023 per i CORSI DI FORMAZIONE PER LA QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO-SANITARIO (OSS) e finalizzato all'ammissione di un massimo di 30 candidati per il Corso con denominazione B.

Il corso non sarà intrapreso in caso di un numero di partecipanti inferiore a 28.

Art. 1 ISTITUZIONE DEL CORSO

La ASL ROMA 3, facendo seguito a quanto previsto nella DGR della Regione Lazio n. 1151 del 7/12/2022 e la Deliberazione della Regione Lazio G02019 del 16/02/2023, bandisce per l'anno 2024/2025: - n° 1 corsi per l'acquisizione della qualifica di Operatore Socio-Sanitario (OSS), della durata di 1012 ore.

Il corso si terrà presso le sedi della ASL Roma 3 con svolgimento del tirocinio sociale e sanitario sul territorio della medesima o presso le sedi autorizzate.

Art. 2 OBIETTIVO DEL CORSO

In ottemperanza a quanto previsto nello "Standard minimo di percorso formativo profilo professionale Operatore Socio-Sanitario", allegato al DGR della Regione Lazio n. 1151 del 7/12/2022, il Corso di Formazione per Operatore Socio Sanitario della ASL Roma 3 è volto a formare figure professionali con specifiche competenze di carattere teorico e tecnico/pratico, sia in ambito sanitario sia sociale ed in grado di svolgere le attività indirizzate alla cura dei bisogni primari della persona, assistenza alla salute della persona, adattamento domestico-ambientale, promozione del benessere psicologico e relazionale della persona, supporto all'organizzazione del servizio ed allo sviluppo professionale.

La qualifica conseguita consente alle persone formate di lavorare in team multi professionali, in collaborazione con gli operatori preposti all'assistenza sanitaria e all'assistenza sociale e di svolgere le attività di competenza nei servizi di tipo socio assistenziale e socio-sanitario, residenziali e semiresidenziali, in ambiente ospedaliero o a domicilio della persona assistita.

Art. 3 DESTINATARI

Il corso è riservato da un numero minimo di 28 fino ad un massimo di 30 partecipanti. Il corso non sarà attivato in caso di un numero di partecipanti inferiore.

In ottemperanza a quanto previsto nella DGR della Regione Lazio n. 1151 del 7/12/2022 i seguenti requisiti sono condizioni obbligatorie di accesso al percorso formativo:

Titoli e requisiti:

- 18 anni ovvero età inferiore purché in possesso di Qualifica professionale in attuazione del diritto-dovere all'istruzione e/o alla formazione professionale ai sensi del decreto legislativo 17 ottobre 2005 n. 226;
- Diploma di scuola secondaria di primo grado;

Conoscenza Linguistica:

Per i cittadini stranieri è indispensabile la conoscenza della lingua italiana almeno al livello BI del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue, restando obbligatorio lo svolgimento delle specifiche prove valutative in sede reclutamento, ove il candidato già non disponga di attestazione di valore equivalente.

Permesso di soggiorno per cittadini extracomunitari:

I cittadini extracomunitari devono disporre di regolare permesso di soggiorno valido per l'intera durata del percorso.

Collegamento online:

Essere in possesso di attrezzatura informatica (computer, tablet o smartphone) con connessione internet per partecipare alle lezioni del corso in modalità FAD, quando previste.

Art. 4 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, (Allegato I) redatta in carta semplice e completa della documentazione richiesta, dovrà essere prodotta esclusivamente attraverso la seguente modalità:

Invio tramite PEC al seguente indirizzo: diprofsanitarie@pec.aslroma3.it (specificando nell'oggetto: "Domanda partecipazione corso OSS 1012 ore")

Il termine per la consegna è quello riportato nel frontespizio del bando. Le domande pervenute oltre il termine fissato alle ore 23.59 del giorno di scadenza del bando non verranno prese in considerazione. Farà fede l'orario indicato nell'accettazione della PEC da parte della ASL Roma 3.

Per l'ammissione all'avviso gli aspiranti devono presentare la **DOMANDA** esclusivamente utilizzando il **MODULO** allegato al presente bando o scaricabile sul sito dell'ASL Roma 3 nella sezione "Avvisi e Concorsi" - "BANDO PER PARTECIPAZIONE SELEZIONE CORSI DI FORMAZIONE PER L'ACQUISIZIONE DELLA QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (OSS) – Percorso di 1012 ore a.s. 2024/2025".

I candidati, pena l'esclusione dalla selezione, sono tenuti a datare e firmare la domanda ed allegare alla stessa la seguente documentazione:

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- fotocopia del codice fiscale o tessera sanitaria;
- fotocopia del diploma di scuola dell'obbligo o titolo superiore, in alternativa autocertificazione ai sensi della normativa vigente, con obbligo di presentare la copia della documentazione entro l'avvio del corso;

Gli **STUDENTI STRANIERI** devono allegare, inoltre:

- i titoli di studio conseguiti in Paesi comunitari o extracomunitari, corredati di traduzione ufficiale giurata in lingua italiana, integrati dalla dichiarazione di valore in stesura originale o copia autenticata, rilasciata dalla rappresentanza italiana competente per territorio nel paese di origine (Ambasciata italiana del paese in cui è stato conseguito) o dai Tribunali Ordinari, competenti per territorio.
- fotocopia del permesso di soggiorno in corso di validità per l'intera durata del percorso (per studenti extracomunitari)
- eventuale attestazione del livello BI di conoscenza della lingua italiana in corso di validità

Art. 5 CRITERI DI FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA DI AMMISSIONE

Il numero degli ammessi è fissato in un massimo di 30 studenti. La graduatoria verrà formulata in base al criterio cronologico dell'arrivo delle domande fino al raggiungimento del numero consentito dei posti disponibili.

Per i cittadini stranieri che non abbiano conseguito in Italia titoli di studio pari o superiori alla scuola media inferiore è previsto l'accertamento della conoscenza della lingua italiana livello di competenza BI ove il candidato non disponga di attestazione di valore equivalente. La prova di conoscenza della lingua italiana si svolgerà tramite colloquio nella data e nel luogo indicato in calce alla pubblicazione della graduatoria degli ammessi: la mancata presentazione nel giorno e nell'ora stabilita è motivo di esclusione dalla graduatoria.

I risultati verranno pubblicati sul sito dell'ASL Roma 3 nella sezione "Concorsi & Avvisi", "BANDO PER PARTECIPAZIONE SELEZIONE CORSO DI FORMAZIONE PER L'ACQUISIZIONE DELLA QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (OSS) AS 2024/2025".

Art. 6 GRADUATORIA DEGLI IDONEI ALLA FREQUENZA DEL CORSI

La Commissione esaminatrice formula la graduatoria finale in base a quanto già declinato negli artt. 3, 4, 5, 6 e 7 di questo bando. In caso di ex aequo verrà seguito il seguente criterio:

- Precedenza al candidato più giovane, ai sensi dell'art. 3 comma 7 della L. 127/97 e successive modifiche.

Art. 7 AMMISSIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE

Nella pubblicazione della graduatoria sarà utilizzata la dicitura "idoneo" per tutti i candidati che avranno presentato la domanda di partecipazione nei tempi e nei modi previsti dal presente bando. Vengono ammessi al corso i primi 30 candidati. Questi saranno contrassegnati dalla dicitura "Ammesso alla frequenza del corso". Gli altri candidati saranno contrassegnati dalla dicitura "Idoneo". In caso di rinuncia si darà scorrimento alla graduatoria.

La graduatoria degli idonei alla frequenza del corso sarà pubblicata sul sito dell'ASL Roma 3 nella sezione "Concorsi & Avvisi", - BANDO PER PARTECIPAZIONE SELEZIONE CORSO DI FORMAZIONE PER L'ACQUISIZIONE DELLA QUALIFICA DI OPERATORE SOCIO SANITARIO (OSS) AS 2024/2025".

Art. 8 COSTO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO

La partecipazione prevede il pagamento della quota di euro 1000,00 sul C/C intestato alla ASL Roma3 con IBAN: **IT53X0100503266000000218000** suddiviso in due rate:

- la prima rata al momento dell'iscrizione al corso, indicando come causale "**CORSO OSS NOME-COGNOME I RATA**";
- la seconda rata al raggiungimento del 50% delle ore di programmazione del corso, indicando come causale "**CORSO OSS NOME-COGNOME SALDO RATA**". La data prevista verrà comunicata alla presentazione della programmazione didattica presso la sede di segreteria;

Il versamento dovrà essere effettuato dopo la pubblicazione della graduatoria, per i soli candidati risultati "ammessi alla frequenza del corso" ed entro e non oltre 15 gg dalla pubblicazione della stessa. Il mancato pagamento entro la scadenza prevista verrà considerata come rinuncia alla partecipazione e si darà seguito allo scorrimento della graduatoria.

Il pagamento è subordinato all'acquisizione dell'idoneità psicofisica del partecipante da parte del Medico del Lavoro della quale dovrà essere inviata copia dell'esito, alla Segreteria del Corso entro e non oltre il termine previsto dal Direttore del Corso.

Art. 9 DURATA DEL CORSO E SUA ARTICOLAZIONE

L'inizio dei corsi è previsto per il mese di Gennaio 2024 ed è disciplinato dal Regolamento di cui all'Allegato 2. Il percorso formativo prevede 1012 ore ed i moduli didattici potranno essere svolti, oltre che in presenza, anche in modalità FAD sincrona su Piattaforma online, come da programmazione allegata (Allegato 3) e che costituisce parte integrante al presente Bando.

La frequenza ai corsi è obbligatoria. Per il conseguimento della qualifica sono necessari una frequenza pari al 90% delle ore dell'attività formativa (didattica, esercitazioni pratiche e di tirocinio) e il superamento dell'esame di fine corso.

È consentita l'ammissione all'esame finale anche a fronte della frequenza di almeno 80% delle ore complessive del percorso formativo, previo parere favorevole del collegio dei docenti.

L'ammissione all'esame finale è disposta dal collegio dei docenti. L'ammissione è subordinata al raggiungimento della sufficienza in tutte le valutazioni previste e alla regolare frequenza a tutte le attività formative programmate.

Art. 10 VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO:

Durante il percorso formativo sono previste prove di valutazione di fine modulo per l'accertamento delle conoscenze e delle competenze raggiunte. La valutazione è espressa in decimi e sarà così articolata:

- Conoscenze teoriche: al termine del ciclo di lezioni svolte;
- Conoscenze pratiche: lo studente sarà valutato sul livello di competenza raggiunto nello svolgimento delle attività previste durante l'espletamento del periodo di tirocinio e sotto la supervisione del tutor.

Art. 11 DIVISE e ASSICURAZIONI

Divise

Ogni studente dovrà provvedere all'acquisizione della divisa completa di calzature per lo svolgimento del tirocinio e delle esercitazioni pratiche. Tale divisa dovrà essere conforme per tipologia e colore a quanto richiesto dal Direttore del Corso.

Assicurazioni

L'ASL Roma 3 provvederà ad assicurare ogni studente contro gli infortuni sul lavoro (polizza INAIL) e contro le malattie professionali e per la Responsabilità Civile.

Ai sensi del D. Lgs. 81/2008 gli studenti sono equiparati ai lavoratori e pertanto sono soggetti a sorveglianza sanitaria da parte del Medico Competente aziendale, pertanto i corsisti "Ammesso alla frequenza del corso" devono essere sottoposti agli accertamenti sanitari e alle vaccinazioni previste dalle vigenti disposizioni di legge per la frequenza delle lezioni teoriche e per l'espletamento di attività socio-sanitarie. L'accertamento è a cura dello studente ammesso al corso al quale sarà fornito l'elenco degli esami clinici da effettuare in autonomia. Tale accertamento verrà poi validato dal Medico Competente della ASL Roma 3.

L'effettiva ammissione al corso avviene solo a seguito di conferma da parte del Medico Competente dell'ASL Roma 3 di idoneità psicofisica, senza limitazioni, per lo svolgimento delle funzioni specifiche previste dal profilo professionale, delle eventuali vaccinazioni previste dalla normativa vigente, al fine di consentire lo svolgimento delle attività di tirocinio presso le strutture sanitarie, socio-sanitarie e socio-assistenziali pubbliche e private.

In caso di non idoneità si darà scorrimento alla graduatoria.

Art. 12 CERTIFICAZIONE

Al superamento dell'esame finale il corsista è idoneo e viene rilasciato un attestato di qualifica professionale di "OPERATORE SOCIO SANITARIO" ai sensi del D.lgs. 13/13. Se l'esame finale non viene superato non sarà rilasciato il relativo attestato e non si avrà diritto al rimborso della quota di partecipazione versata.

Art. 13 TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali verranno trattati, direttamente o tramite responsabili, in conformità a quanto previsto dal D. Lgs.196/2003 e dal Regolamento UE 679/2016 e D. Lgs.101/2018. Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Locale Roma 3, nella persona del Direttore Generale.

Il Direttore Sanitario ASL Roma 3

Dott.ssa Daniela Sgroi



Il Direttore Generale ASL Roma 3

Dott.ssa Francesca Milito



I Dirigenti Professioni Sanitarie
Infermieristiche

Dott.ssa Alessia De Angelis



Dott.ssa Elisabetta Zuchi



La Dirigente Assistente Sociale

Dott.ssa Marina Germano





Allegato 1

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI QUALIFICA PROFESSIONALE PER
"OPERATORE SOCIO SANITARIO" ASL ROMA 3**

* Nome:	
* Cognome:	
* Data e luogo di nascita:	
* Residenza:	
* Domicilio:	
* Cap:	
* Città	
* Tel:	
* Codice fiscale:	
* E-mail:	
Partita Iva:	

Preso visione del bando emanato dalla ASL ROMA 3 e approvato dalla Regione Lazio, chiede di essere ammesso/a alla selezione per titoli ed esami al bando per il corso di Operatore Socio Sanitario per la sede ASL Roma 3 - corso in autofinanziamento.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni civili e penali, previste dall'art. 76 del citato D.P.R., cui incorrerebbe in caso di dichiarazioni false e mendaci, il/la sottoscritto/a

DICHIARA

- di essere in possesso della cittadinanza _____
- di essere in possesso del Diploma Scuola dell'Obbligo ai sensi della normativa vigente
- di essere in possesso del Certificato di Equipollenza del titolo di studio ai sensi della L. 29/2006 (art.12)
- di aver compiuto il 17° anno di età
- di essere in possesso del permesso di soggiorno valido (per i soli soggetti stranieri)

A TAL FINE ALLEGA

- Copia Diploma di Scuola dell'Obbligo, od autocertificazione ai sensi della normativa vigente, come previsto nel bando;
- Copia del Certificato di Equipollenza del titolo di studio ai sensi della L. 29/2006 (art.12)
- Copia del permesso di soggiorno valido (per i soli soggetti stranieri);
- Breve curriculum vitae;
- Copia del seguente documento d'identità, in corso di validità: Tipo: _____
N.: _____, rilasciato da _____ ai sensi
dell'art.38, c.3, del DPR 445/2000, il _____



Data _____

Firma del Dichiarante _____

* campi obbligatori

Allegato 2

**REGOLAMENTO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI QUALIFICA PROFESSIONALE
PER
“OPERATORE SOCIO SANITARIO” ASL ROMA 3**

IL CORSISTA AI SENSI DEL PRESENTE REGOLAMENTO SI IMPEGNA:

- a frequentare il corso secondo la programmazione didattica, fatte salve eventuali variazioni dovute a problemi organizzativi improvvisi;
- a consegnare la documentazione richiesta, come da bando, entro l'avvio del corso;
- a comunicare per iscritto e tempestivamente l'eventuale rinuncia al corso;
- a corrispondere la cifra di euro 500, quale quota totale per la partecipazione al corso suddetto secondo le modalità previste dal bando di ammissione;

IL CORSISTA DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE:

1. Il Corso prevede 600 ore di lezione;
2. Non si avrà diritto ad alcun rimborso in caso di mancata frequenza del Corso;
3. La frequenza al Corso deve svolgersi secondo il programma delle lezioni, salvo variazioni dovute a cause di forza maggiore che saranno comunque messe tempestivamente a conoscenza dei partecipanti;
4. L'ammissione all'esame finali è condizionata dalla presenza ad almeno 80% di ore totali del Corso e 50% nella singola materia, pertanto non sarà ammesso a tali prove chi non abbia frequentato almeno 800 ore di lezione/tirocinio sulla base delle firme apposte sul registro delle presenze;
5. La data dell'esame è stabilita al termine del Corso e sarà comunicata tempestivamente ai corsisti così come ogni eventuale variazione di tempi o luoghi relativi all'esame stesso;



6. La ASL Roma 3 declina ogni responsabilità qualora il corsista si allontani dalla sede di svolgimento del corso per motivi personali;
7. La ASL Roma 3 si riserva la possibilità di rivalersi sul corsista nel caso di danneggiamento di arredi od attrezzature;
8. Il corsista si impegna a mantenere il giusto decoro negli ambienti previsti e durante lo svolgimento del corso;
9. Il corsista si impegna a non utilizzare il telefono cellulare od altro strumento di disturbo durante lo svolgimento delle lezioni teoriche o tirocinio pratico;
10. La ASL Roma 3 si riserva di modificare la data d'inizio/fine Corso e/o l'orario di frequenza per cause forza maggiore. in tal caso il Corsista sarà comunque tempestivamente avvisato;
11. La ASL Roma 3 si riserva la possibilità di annullare il corso per cause di forza maggiore;

Data _____

Firma del Dichiarante _____

A Norma degli articoli 1341 e 1342 del C.C: Il Richiedente, previa lettura delle clausole di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 ed 11, dichiara espressamente di accettarle. Dichiara inoltre di aver letto ed accettato in particolar modo la clausola prevista al punto 2.

Firma del Dichiarante _____

Ai sensi e per effetto dell'art.10 e seguenti della L.196/03 e secondo le norme del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, così modificato dall' art. 1, comma 1, D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101. e s.m.i. si informa che i dati personali richiesti dalla ASL Roma 3 sono indispensabili ai fini istituzionali e saranno oggetto di comunicazioni o diffusioni ad altri soggetti.

- Si Autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi della L.196/03
- Non si autorizza il trattamento dei dati personali

Data _____



Firma del Dichiarante _____

Allegato 3

**STANDARD MINIMO DI PERCORSO FORMATIVO
PROFILO PROFESSIONALE OPERATORE SOCIO-SANITARIO**RAPPORTO FRA UNITÀ DI COMPETENZA E UNITÀ DI RISULTATI DI
APPRENDIMENTO

Unità di Competenza	Unità di Risultati di Apprendimento
--	Inquadramento della professione
--	Quadro normativo e struttura dei servizi sociali e sanitari
--	Principi di igiene per la prevenzione e l'educazione alla salute
Cura dei bisogni primari della persona	Rispondere ai bisogni di igiene, sicurezza ambientale, vestizione, deambulazione ed assunzione di cibi della persona
Assistenza alla salute della persona	Principi dell'assistenza socio-sanitaria
	Assistere il minore e l'anziano
	Assistere la persona con disabilità e disagio psichico
	Assistere la persona con problematiche speciali
	Assistere la persona interessata da recupero e rieducazione funzionale
Adattamento domestico-ambientale	Rispondere ai bisogni di cura dell'ambiente di vita della persona assistita
Promozione del benessere psicologico e relazionale della persona	Favorire e sostenere le dinamiche relazionali ed il benessere psicologico delle persone assistite
--	Elementi di informatica di base
Supporto all'organizzazione del servizio ed allo sviluppo professionale	Supportare i processi organizzativi e lo sviluppo professionale
--	Sicurezza sul luogo di lavoro



ARTICOLAZIONE, PROPEDEUTICITÀ E DURATE MINIME

N.	Articolazione dell'Unità di competenza	Unità di risultato di apprendimento	Durata minima
1	Conoscenze <ul style="list-style-type: none">• Orientamento al ruolo• Aspetti contrattualistici, fiscali e previdenziali• Aspetti etici e deontologici	<i>"Inquadramento della professione"</i>	15
2	Conoscenze <ul style="list-style-type: none">• Elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto socio-assistenziale e previdenziale• Elementi di legislazione sanitaria e organizzazione dei servizi (normativa specifica O.S.S.)• Elementi di etica e deontologia• Struttura dei sistemi socio-assistenziali e delle reti dei servizi	<i>"Quadro normativo e struttura dei servizi sociali e sanitari"</i>	85
3	Conoscenze <ul style="list-style-type: none">• Elementi di anatomia e fisiologia• Principi di igiene ed epidemiologia• Dietetica	<i>"Principi di igiene, prevenzione e l'educazione alla salute"</i>	40
4	Conoscenze <ul style="list-style-type: none">• Strumenti e tecniche per l'igiene personale e la vestizione.• Strumenti e tecniche per l'alzata, il trasferimento, la deambulazione.• Principi della dietoterapia ed igiene degli alimenti.• Strumenti e tecniche per l'assistenza nell'assunzione dei cibi.• Procedure igienico-sanitarie per la composizione e il trasporto della persona in caso di decesso. Abilità <ul style="list-style-type: none">• Collaborare all'attuazione degli interventi assistenziali e dei relativi sistemi di verifica, nel rispetto delle indicazioni fornite dai responsabili• Collaborare, nel rispetto delle indicazioni fornite dai responsabili, alle attività necessarie a soddisfare i bisogni della persona e dell'ambiente, in contesti diversi• Riconoscere le specifiche dietoterapiche per la preparazione dei cibi• Supportare e agevolare l'utente nell'espletamento delle funzioni primarie, igiene personale, vestizione, mobilità e assunzione dei cibi, in relazione ai diversi gradi di inabilità e di non-autosufficienza	<i>"Rispondere ai bisogni di igiene, sicurezza ambientale, vestizione, deambulazione ed assunzione di cibi della persona"</i>	40

	<ul style="list-style-type: none"> • Applicare tecniche per la corretta mobilizzazione e per il mantenimento delle capacità motorie dell'utente nell'espletamento delle funzioni primarie, anche attraverso l'utilizzo del sollevatore o analoghi ausili • Adottare misure e pratiche adeguate per l'assunzione di posture corrette e per la prevenzione di sindromi da immobilizzazione e da allettamento • • 		
5	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metodologia del lavoro sociale e sanitario. • Metodi e tecniche della assistenza sociale. • Principali protocolli e piani di assistenza anche individualizzati e loro utilizzo. • Tecniche e protocolli di intervento e di primo soccorso <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Riconoscere i parametri vitali dell'assistito e percepirne le comuni alterazioni: pallore, sudorazione, ecc. • Adottare le procedure e i protocolli previsti per la raccolta e lo stoccaggio dei rifiuti, il trasporto del materiale biologico, sanitario e dei campioni per gli esami diagnostici. • Identificare tutti gli elementi necessari alla pianificazione dell'assistenza, collaborando con le figure professionali preposte. • Attivare l'intervento delle figure competenti e di riferimento nelle situazioni di emergenza sanitaria e/o sociale. 	<i>"Principi dell'assistenza socio-sanitaria"</i>	100
6	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none"> • Caratteristiche degli interventi assistenziali rivolti alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza – Minori e anziani • Caratteristiche e sintomi rilevanti delle principali patologie fisiche e neurologiche – Minori e anziani <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none"> • Applicare, secondo i protocolli definiti, tecniche di esecuzione di semplici medicazioni o altre minime prestazioni di carattere sanitario -Minori e anziani • Comprendere e applicare le indicazioni definite dal personale preposto circa l'utilizzo di semplici apparecchi medicali e per l'aiuto all'assunzione dei farmaci – Minori e anziani 	<i>"Assistere il minore e l'anziano"</i>	40



7	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none">• Caratteristiche degli interventi assistenziali rivolti alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza – Persone con disabilità e disagio psichico• Caratteristiche e sintomi rilevanti delle principali patologie fisiche e neurologiche – Persone con disabilità e disagio psichico• Fondamenti di psicologia del disagio psichico e della disabilità <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none">• Applicare, secondo i protocolli definiti, tecniche di esecuzione di semplici medicazioni o altre minime prestazioni di carattere sanitario – Persone con disabilità e disagio psichico <p>Comprendere e applicare le indicazioni definite dal personale preposto circa l'utilizzo di semplici apparecchi medicali e per l'aiuto all'assunzione dei farmaci – Persone con disabilità e disagio psichico</p>	<p><i>“Assistere la persona con disabilità e disagio psichico”</i></p>	45
---	---	--	----

N.	Articolazione dell'Unità di competenza	Unità di risultato di apprendimento	Durata minima
8	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none">• Caratteristiche degli interventi assistenziali rivolti alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza – Persone con problematiche speciali (dipendenza, stato terminale, infettivi)• Caratteristiche e sintomi rilevanti delle principali patologie fisiche e neurologiche – Persone con problematiche speciali (dipendenza, stato terminale, infettivi) <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none">• Applicare, secondo i protocolli definiti, tecniche di esecuzione di semplici medicazioni o altre minime prestazioni di carattere sanitario – Persone con problematiche psichiatriche e psicosociali <p>Comprendere e applicare le indicazioni definite dal personale preposto circa l'utilizzo di semplici apparecchi medicali e per l'aiuto all'assunzione dei farmaci – Persone con problematiche psichiatriche e psicosociali</p>	<p><i>“Assistere la persona con problematiche speciali”</i></p>	15



9	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none">• Caratteristiche degli interventi assistenziali rivolti alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza – Persone con esigenze di recupero funzionale• Caratteristiche e sintomi rilevanti delle principali patologie fisiche e neurologiche – Persone con esigenze di recupero funzionale <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none">• Applicare, secondo i protocolli definiti, tecniche di esecuzione di semplici medicazioni	<p><i>“Assistere la persona interessata da recupero e rieducazione funzionale”</i></p>	15
---	--	--	----

N.	Articolazione dell'Unità di competenza	Unità di risultato di apprendimento	Durata minima
	<p>o altre minime prestazioni di carattere sanitario – Persone con esigenze di recupero funzionale</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprendere e applicare le indicazioni definite dal personale preposto circa l'utilizzo di semplici apparecchi medicali e per l'aiuto all'assunzione dei farmaci – Persone con esigenze di recupero funzionale		
10	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none">• Tecniche di igiene e sicurezza negli ambienti di vita e di cura dell'assistito.• Tecniche e procedure per la sterilizzazione e decontaminazione degli strumentari e dei presidi sanitari. <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none">• Applicare le procedure di sanificazione e disinfezione dell'ambiente di vita e di cura dell'utente• Applicare protocolli e procedure per la disinfezione, sterilizzazione e decontaminazione degli strumentari e dei presidi sanitari• Adottare comportamenti idonei alla prevenzione/riduzione del rischio professionale, ambientale e degli utenti• Rilevare esigenze di allestimento e di riordino degli ambienti di vita e cura dell'assistito, individuando soluzioni volte ad assicurarne l'adeguatezza, la funzionalità e la personalizzazione• Riconoscere e valutare le diverse tipologie di rischio legate al lavoro di cura• In ambito domiciliare, curare le condizioni igieniche degli ambienti e la corretta conservazione degli alimenti e dei farmaci nel contesto di vita quotidiano dell'utente	<p><i>“Rispondere ai bisogni di cura dell'ambiente di vita della persona assistita”</i></p>	40



11	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none">• Elementi di Psicologia• Elementi di Sociologia• Aspetti psico-relazionali ed interventi assistenziali in rapporto alle specificità dell'utenza• Principali tipologie di utenza e problematiche di servizio• Principali tecniche di animazione individuale e di gruppo• Tecniche comunicative e relazionali in rapporto alle diverse condizioni di malattia/disagio e dipendenza, con particolare riferimento alle situazioni di demenza <p>Abilità</p> <p>Sostenere processi di socializzazione e in tegrazione favorendo la partecipazione attiva ad iniziative in ambito residenziale e non</p> <ul style="list-style-type: none">• Incoraggiare il mantenimento e il recupero dei rapporto parentali e amicali• Gestire le relazioni con l'assistito ed il suo nucleo familiare attraverso comportamenti di integrazione, facilitazione e supporto• Impostare l'adeguata relazione di aiuto, adottando comportamenti in sintonia con i bisogni psicologici e relazionali dell'assistito, compreso il sostegno attivo e emotivo, tenendo conto del legame instaurato tra l'utente e l'ambiente dove è accolto• Utilizzare linguaggi e sistemi di comunicazione-relazione appropriate in funzione delle condizioni dell'assistito e del contesto operativo	<p><i>"Favorire e sostenere le dinamiche relazionali ed il benessere psicologico delle persone assistite"</i></p>	60
12	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none">• Elementi di base di uso del personal computer per l'imputazione e la gestione di dati	<p><i>"Elementi di informatica di base"</i></p>	15



13	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none">• Modelli organizzativi del servizio• Strumenti per la registrazione e la trasmissione di informazioni• Principi della qualità dei servizi e del miglioramento continuo• Elementi di trasmissione e valutazione delle competenze <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none">• Comprendere le caratteristiche del proprio ruolo sulla base dei modelli organizzativi del servizio• Utilizzare modalità di trasmissione delle informazioni adeguate al contesto lavorativo ed al proprio ruolo• Trattare e registrare i dati relativi alla persona assistita ed gli interventi effettuati applicando i protocolli stabiliti dalla struttura• Collaborare alla verifica della qualità del servizio nel rispetto dei protocolli di rilevazione• Contribuire alla realizzazione degli stage ed alla loro valutazione• Collaborare alla valutazione delle attività svolte dai tirocinanti• Collaborare alla definizione dei propri bisogni formativi in relazione ai diversi ambiti operativi• Applicare tecniche didattiche volte a trasferire ai tirocinanti informazioni e conoscenze relative al servizio e/o alla struttura	<p><i>“Supportare i processi organizzativi e lo sviluppo professionale”</i></p>	40
14	<p>Conoscenze</p> <ul style="list-style-type: none">• Norme e disposizioni a tutela della sicurezza dell'ambiente di lavoro <p>Abilità</p> <ul style="list-style-type: none">• Prevenire e ridurre il rischio professionale, ambientale e del beneficiario Sicurezza sul luogo di lavoro	<p><i>“Sicurezza sul luogo di lavoro”</i></p>	12