

Deliberazione Direttore Generale n. 57 del 20/01/2023

Direzione Generale: Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma
C.F. e P.I. 04733491007

STRUTTURA PROPONENTE: UOC Risorse Umane

OGGETTO: Conferimento incarico di Responsabile U.O.S. Diagnostica Immunoematologica, struttura semplice afferente alla UOC Servizio Immuno-Trasfusionale (SIMT) del Dipartimento dei Servizi, alla Dr.ssa Barbara Ceccanti.

L' Estensore: Deborah Bagnod

Parere del Direttore Amministrativo : Dr.ssa Francesca Merli

Parere DA: FAVOREVOLE

Parere del Direttore Sanitario : Dr.ssa Daniela Sgroi

Parere DS: FAVOREVOLE

Il presente provvedimento **non necessita** di rilevazioni contabili (autorizzazioni di costi/accertamenti di ricavi) da annotare nel bilancio di esercizio aziendale.

Il Dirigente Responsabile della Struttura proponente
Giovanni Farinella

Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 72

Hash .pdf (SHA256): 71daff4c2b7d9e2b5b00e0bc92acc04d8daa0a6fd16795bf65359d514c5cb4c6

Hash .p7m (SHA256): a34d88505a8ea0bcf0a94862e6080d8e2ccade4c39f2a933dd182545b636282c

Firme digitali apposte sulla proposta: Merli Francesca,SGROI DANIELA,GIOVANNI FARINELLA

Il Responsabile del Procedimento: Deborah Bagnod

Il Dirigente: Giovanni Farinella

Il Direttore del Dipartimento:

Deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00201 del 29.10.2021;
- VISTA** la deliberazione n. 1 del 2.11.2021 avente ad oggetto: “*Insedimento della Dott.ssa Francesca Milito in qualità di Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale Roma 3*”;
- la deliberazione n. 13 del 09.01.2020 relativa all’adozione dell’Atto Aziendale, approvato con DCA n. U00033 dell’11.02.2020 e pubblicato sul BURL del 13.02.2020 n. 13;
- RICHIAMATO** il C.C.N.L. dell’Area Sanità, triennio 2016-2018, il cui art. 18 rubricato “*Tipologia d’incarico*” al comma 1 lettera c) prevede la possibilità di conferire ai dirigenti medici, sanitari, veterinari e delle professioni sanitarie, che abbiano maturato almeno 5 anni di servizio e che abbiano superato la verifica del collegio tecnico, l’incarico di direzione di struttura semplice;
- PREMESSO** che la “*U.O.S. Diagnostica Immunoematologica*” struttura semplice afferente alla U.O.C. Servizio Immuno-Trasfusionale (SIMT) risulta priva di titolare;
- VISTA** la deliberazione n.604 del 30.06.2022 avente ad oggetto “*Rettifica e integrazione deliberazione n.513 del 24.08.2021. Approvazione mappatura e graduazione incarichi dirigenziali Area Sanità e Area Funzioni Locali*” nella quale si attribuisce, tra l’altro, alla Struttura Semplice “*U.O.S. Diagnostica Immunoematologica*” una graduazione pari a 50 punti;
- TENUTO CONTO** che si è proceduto, con atto deliberativo n. 1211 del 20.12.2022, ad approvare l’avviso interno per il conferimento dell’incarico di Responsabile della “*U.O.S. Diagnostica Immunoematologica*” struttura semplice afferente alla U.O.C. Servizio Immuno-Trasfusionale (SIMT) del Dipartimento dei Servizi;
- che il relativo bando è stato pubblicato, sia sul sito intranet aziendale che sul sito web aziendale, con scadenza per la presentazione delle domande entro il 02.01.2023;
- che entro detto termine è pervenuta la sola istanza di partecipazione da parte della Dr.ssa Barbara Ceccanti;
- CONSIDERATO** che con nota prot. 962 del 05.01.2023, la U.O.C. Risorse Umane, dopo aver verificato la sussistenza dei requisiti richiesti dal bando in capo al dirigente partecipante, ha trasmesso al Direttore della UOC Servizio Immuno-Trasfusionale (SIMT), per la relativa proposta, l’istanza di partecipazione all’avviso suindicato;
- PRESO ATTO** della proposta prot. n. 1885 del 10.01.2023 con cui il Direttore della U.O.C. Servizio Immuno-Trasfusionale (SIMT), propone di attribuire l’incarico di Responsabile della “*U.O.S. Diagnostica Immunoematologica*”, alla Dr.ssa Barbara Ceccanti, dirigente in possesso dei requisiti professionali e della comprovata esperienza maturata in tale ambito, necessari a ricoprire l’incarico di che trattasi;

Deliberazione

- RITENUTO** pertanto, di conferire alla Dr.ssa BARBARA CECCANTI l'incarico di Responsabile della "U.O.S. *Diagnostica Immunoematologica*" struttura semplice afferente alla U.O.C. Servizio Immuno-Trasfusionale (SIMT) del Dipartimento dei Servizi, a decorrere dalla data di approvazione della presente deliberazione e per la durata di anni cinque;
- di far cessare contestualmente la Dott.ssa Barbara Ceccanti dall'incarico professionale di coordinatore conferito con deliberazione n.875 del 26.09.2022;
- di stipulare con il dirigente individuato un contratto individuale di incarico integrativo del contratto di costituzione del rapporto di lavoro;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, L. 241/90;
- VERIFICATO** che il presente provvedimento non è sottoposto al controllo regionale ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n.18/94 e successive modificazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96;
- VISTI** il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa, che si intendono integralmente riportati nel presente provvedimento:

- di conferire alla Dr.ssa BARBARA CECCANTI l'incarico di Responsabile della "U.O.S. *Diagnostica Immunoematologica*", struttura semplice afferente alla U.O.C. Servizio Immuno-Trasfusionale (SIMT) del Dipartimento dei Servizi, a decorrere dalla data di approvazione della presente deliberazione e per la durata di anni cinque;
- di far cessare contestualmente la Dott.ssa Barbara Ceccanti dall'incarico professionale di coordinatore conferito con deliberazione n.875 del 26.09.2022;
- di stipulare con il dirigente individuato un contratto individuale di incarico integrativo del contratto di costituzione del rapporto di lavoro;
- di disporre, altresì, che il contratto integrativo è sottoscritto entro il termine massimo di 30 giorni, salvo diversa proroga stabilita dalle parti. In mancanza di consenso da parte del dirigente, alla scadenza di tale termine non si potrà procedere al conferimento dell'incarico e, in assenza della sottoscrizione del contratto, non potrà essere erogato il relativo trattamento economico;
- di disporre conseguentemente l'archiviazione del contratto individuale di incarico agli atti del fascicolo personale della Dr.ssa BARBARA CECCANTI.

Il presente atto, composto da n.3 pagine, sarà pubblicato all'Albo on line dell'Azienda per giorni 15 consecutivi, ai sensi della L. R. 31/10/1996 n.45.

**Il Direttore Generale
Dr.ssa Francesca Milito**