

PROCESSO DI GESTIONE DELLA SEGNALAZIONE

- ✓ Gli operatori segnalano gli eventi compilando la scheda di Incident Reporting.
- ✓ La segnalazione è raccolta dal referente del Rischio Clinico di riferimento che gestisce il caso e contatta l'operatore che ha segnalato per avere ulteriori informazioni circa il caso. Se la segnalazione è anonima si contatta il Coordinatore o il Direttore di UO.
- ✓ Tutto il processo viene condiviso con le unità operative interessate mediante il referente per il Rischio Clinico e il facilitatore di reparto.
- ✓ Periodicamente l'equipe del Rischio Clinico si riunisce per valutare la segnalazione utilizzando i criteri per la classificazione degli eventi avversi ed eventi sentinella definiti con Determina Regionale n. G09850 20/07/2021
- ✓ Registrazione sul data base Rating ASL.
- ✓ Analisi delle cause (Audit -RCA) e proposte di miglioramento (Gruppo di Risk Management Aziendale).
- ✓ Feedback- Monitoraggio: il sistema delle segnalazioni è lo strumento per monitorare le azioni introdotte.
- ✓ Archiviazione: I dati vengono archiviati alla conclusione del caso, quando non presentano i criteri di EA-Near miss-ES.
- ✓ Inserimento della scheda sulla piattaforma regionale Rating ASL. L'Evento Sentinella dovrà essere inserito entro 5 giorni dall'arrivo della segnalazione. Il Risk Manager o il referente del Rischio Clinico dovrà inserire la scheda B entro 45 giorni dalla segnalazione dell'ES.

L'errore può divenire una straordinaria occasione di apprendimento se viene comunicato e condiviso all'interno dell'organizzazione.

Quando avviene un errore, si è abituati a ricercare immediatamente un colpevole, piuttosto che le condizioni che lo hanno favorito.

Non dobbiamo focalizzare gli interventi su errori individuali e domandarci «chi è stato» ma è necessario, ripensando ai sistemi, domandarci «perché l'errore è accaduto» e come fare per evitare che possa succedere ancora.

Il contesto organizzativo e culturale in cui avviene l'errore è più importante di chi l'ha commesso.



UOC Qualità Sicurezza e Gestione del
Rischio

te. 0656487348/7328

rischio.clinico@aslroma3.it

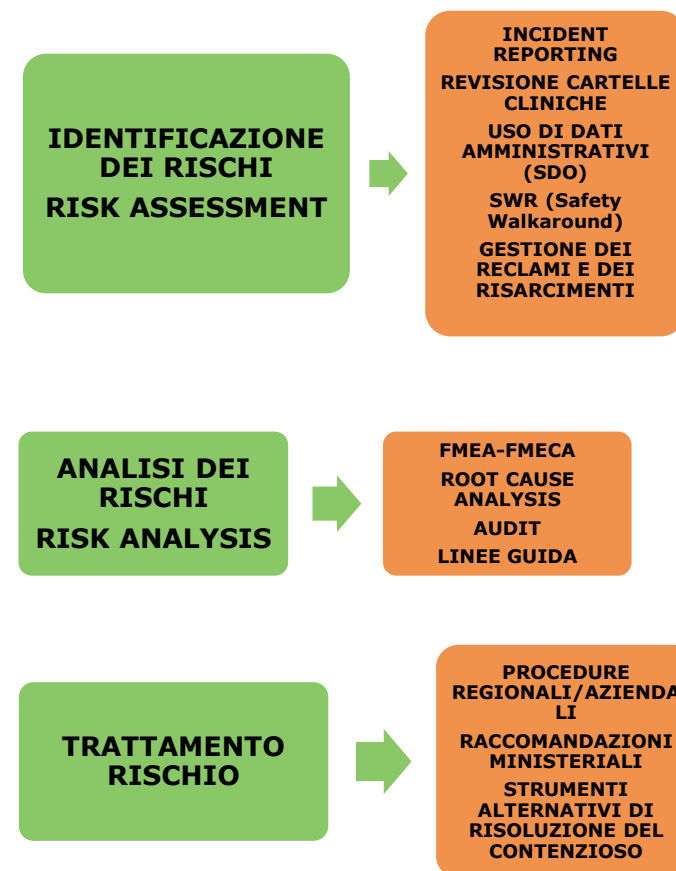
ASL3-INF 328 del 05/04/2022



UOC QUALITÀ SICUREZZA E GESTIONE DEL RISCHIO

Con “rischio clinico” si definisce la possibilità che un paziente subisca un “danno o disagio involontario, imputabile, alle cure sanitarie, che causa un prolungamento del periodo di degenza, un peggioramento delle condizioni di salute o la morte”.

STRUMENTI UTILIZZATI PER LA GESTIONE DEL RISCHIO



DEFINIZIONI

ERRORE: Fallimento nella pianificazione e/o nell'esecuzione di una sequenza di azioni che determina il mancato raggiungimento, non attribuibile al caso, dell'obiettivo desiderato.

NEAR MISS: Errore che ha la potenzialità di causare un evento avverso che non si verifica per caso fortuito o perché intercettato o perché non ha conseguenze avverse per il paziente.

EVENTO AVVERSO: Evento inatteso correlato al processo assistenziale e che comporta un danno al paziente, non intenzionale e indesiderabile. Gli eventi avversi possono essere prevenibili o non prevenibili. Un evento avverso attribuibile ad errore è "un evento avverso prevenibile".

EVENTO SENTINELLA: Evento avverso di particolare gravità, potenzialmente indicativo di un serio malfunzionamento del sistema, che può comportare morte o grave danno al paziente e che determina una perdita di fiducia dei cittadini nei confronti del servizio sanitario. Per la loro gravità, è sufficiente che si verifichi una sola volta perché da parte dell'organizzazione si rende opportuna un'indagine immediata.

L'**INCIDENT REPORTING** è una modalità strutturata per la raccolta di informazioni relative al verificarsi di eventi avversi, near miss, eventi sentinella. È una segnalazione volontaria degli eventi ed è uno degli strumenti più frequentemente indicato come fondamentale per una corretta gestione dei rischi, consente di segnalare, anche in forma anonima, l'errore e le circostanze entro cui si è verificato.

RATING ASL Si tratta di una piattaforma tecnologica di supporto alle attività di Risk Management che consente di raccogliere le informazioni relative agli eventi avversi (errori clinici, malpractice ed eventi evitati near miss), attraverso un unico sistema. Il Rating ASL affluisce al SIMES che a sua volta comunica con il Ministero della Salute Sulla base delle segnalazioni di eventi avversi, near miss ed eventi sentinella il Ministero della Salute provvederà ad elaborare le raccomandazioni, linee guida e/o altri provvedimenti di indirizzo.

CHI SEGNA LA: La scheda di Incident Reporting deve essere compilata a cura dell'operatore sanitario che è direttamente coinvolto nell'evento o che ha potuto osservare l'accaduto.

A CHI: La segnalazione deve pervenire alla UOC Qualità Sicurezza e Gestione del Rischio Clinico tramite email aziendale.

COSA: Ogni avvenimento che ha determinato il mancato raggiungimento dell'obiettivo desiderato.

COME: Il sistema di segnalazione prevede una scheda definita, facilmente accessibile a tutti gli operatori, disponibile sul sito aziendale Asl Roma 3 nella pagina del Risk Management. La segnalazione deve essere tempestiva.

La scheda si compone di più sezioni: Dati della struttura; Classificazione e descrizione dell'evento; Data, ora e luogo in cui si è verificato l'evento; Possibili fattori (condizioni del paziente, problemi del personale e del sistema) che hanno contribuito al suo accadimento; Considerazioni e suggerimenti per eventuali azioni preventive; Dati del paziente; Dati dell'operatore che segnala (non obbligatorio).

ASL ROMA 3 REGIONE LAZIO

Home
Formazione
Documenti
Privacy
Indicizzazione e Trasparenza
Mediatica
Regolamenti e Procedure
Reportistica
Risk Management
Sicurezza sul lavoro
Medico Competente e Radioprotezione Medica
SISTRI
Software Aziendali

Area riservata

Risk Management e Qualità Organizzativa

Rischio clinico e Qualità

Audit - materiale informativo
Comitato per il Controllo delle Infezioni Correlate all'Assistenza

Attività di formazione e aggiornamento

Link Utili

Scheda Incident Reporting

Piano Aziendale Annuale di Risk Management 2018 (PARM)

Piano Aziendale Annuale di Risk Management 2017 (PARM)

Contatti

La scheda di Incident Reporting è disponibile nella pagina del Risk Management sul sito intranet aziendale (scaricando il file in pdf è possibile compilarlo digitalmente con la funzione compila e firma o aggiungi testo).

ELENCO EVENTI SENTINELLA

1. Procedura in paziente sbagliato
2. Procedura chirurgica in parte del corpo sbagliata (lato, organo o parte)
3. Errata procedura su paziente corretto
4. Strumento o altro materiale lasciato all'interno del sito chirurgico che richiede un successivo intervento o ulteriori procedure
5. Reazione trasfusionale conseguente ad incompatibilità abo
6. Morte, coma o grave danno derivati da errori in terapia farmacologica
7. Morte materna o malattia grave correlata al travaglio e/o parto
8. Morte o disabilità permanente in neonato sano di peso >2500grammi non correlata a malattia congenita
9. Morte o grave danno per caduta di paziente
10. Suicidio o tentato suicidio di paziente in ospedale
11. Violenza su paziente
12. Atti di violenza a danno di operatore
13. Morte o grave danno conseguente ad un malfunzionamento del sistema di trasporto (intraospedaliero, extraospedaliero)
14. Morte o grave danno conseguente a non corretta attribuzione del codice triage nella centrale operativa 118 e/o all'interno del pronto soccorso
15. Morte o grave danno imprevisi conseguente ad intervento chirurgico
16. Ogni altro evento avverso che causa morte o grave danno al paziente