

Dipartimento di Prevenzione

**Servizio Igiene degli Alimenti di Origine Animale**

**CERTIFICAZIONE PER ESPORTAZIONE DI ALIMENTI DI ORIGINE ANIMALE**

|  |
| --- |
| Coloro che intendono esportare verso Paesi Terzi prodotti di origine animale destinati all’alimentazione umana, devono acquisire la certificazione prevista dagli accordi internazionali. L’esportazione dei prodotti in questione è possibile solamente a condizione che tra l’Italia ed il Paese di destinazione esistano accordi che regolano i requisiti sanitari ed i certificati da utilizzare.  |
| **Ufficio** **Competente** ***(a cui inoltrare la richiesta)***  | Servizio Igiene degli Alimenti di Origine Animale (SIAOA) Via dell’Imbrecciato 71b/73 – 00149 Roma  |
| **Documentazione da presentare**  | * Modello richiesta certificato per esportazione di prodotti di origine animale
 |
| **Modalità di effettuazione**  | Prima di richiedere il certificato, l’interessato dovrà informarsi presso l’Ambasciata del paese con cui intende commercializzare.L’utente presenta la **richiesta di rilascio del certificato di esportazione** tramite posta elettronica certificata all’indirizzo sicurezza.alimentare@pec.aslroma3.it .Ricevuta la richiesta la ASL effettua il sopralluogo presso le strutture indicate dall’esportatore, per accertare: * la conformità dei requisiti igienici del prodotto;
* la conformità della confezione e dell’etichettature;
* la esattezza delle informazioni fornite;
* l’adeguatezza delle modalità di conservazione.

Se l’accertamento risulta favorevole, al termine del sopralluogo viene rilasciato il certificato richiesto. Nota bene: Se il prodotto proviene da altra regione è necessario allegare la relativa certificazione. |
| **Informazioni** | Telefono: 0656485872-2873Mail: svet.igalimoa@aslroma3.it |
| **Tariffa**  | Successivamente al rilascio del certificato verrà emessa bolletta in base alla tariffa oraria in applicazione del Decreto Legislativo 32/21.Il versamento deve essere effettuato tramite:  bonifico bancario su IBAN IT53X0100503266000000218000intestato a ASL RM 3 Servizio Tesoreria **Causale:** SIAOA – certificato export |
| **Tempi**  | La richiesta dovrà pervenire 7 gg lavorativi prima dell’emissione del certificato  |