



**AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE ROMA 3**  
**Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma**

**Avviso Interno di Manifestazione di Interesse per il conferimento degli Incarichi Professionali  
del Dipartimento di Medicina**

In applicazione del "Regolamento di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità", approvato con deliberazione n. 467 del 18.09.2020 e del "Regolamento per la graduazione degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità", approvato con delibera n. 670 del 16.11.2020, tenuto conto della mappatura degli incarichi professionali effettuata per tutte le Strutture aziendali e approvata con atto deliberativo n. 513 del 24.08.2021

**SI INFORMA**

che l'Azienda USL Roma 3 intende conferire gli incarichi dirigenziali professionali individuati nell'assetto organizzativo per il Dipartimento di Medicina.

**1. REQUISITI DI AMMISSIONE**

Possono partecipare al presente avviso tutti i dirigenti dell'Area Sanità in servizio alla data della pubblicazione del presente avviso, sia a tempo determinato che indeterminato, che abbiano superato il periodo di prova.

I dirigenti con meno di cinque anni di effettiva anzianità hanno accesso unicamente a un incarico di base; i dirigenti che abbiano superato positivamente la valutazione al termine dei cinque anni di servizio da parte del Collegio tecnico nella disciplina inerente l'incarico da ricoprire o disciplina equipollente hanno accesso a un incarico superiore rispetto all'incarico di base, secondo la vigente disciplina contrattuale e come specificato nel citato Regolamento aziendale.

Gli incarichi attribuibili, relativi al Dipartimento di Medicina, ai sensi deliberazione n. 513 del 24.08.2021, sono quelli riportati nel prospetto "Allegato A" del presente avviso.

**2. MANIFESTAZIONE DI INTERESSE - MODALITA' DI INVIO**

I Dirigenti dell'Area Sanità in possesso dei requisiti richiesti, ovvero coloro la cui valutazione da parte del competente Collegio Tecnico sia in corso di svolgimento, possono presentare apposita manifestazione di interesse, redatta in carta semplice secondo il modello "Allegato B" debitamente

sottoscritta, indirizzata al Direttore della struttura di riferimento, tramite e-mail istituzionale del citato Direttore e posta elettronica certificata della U.O.C. Risorse Umane ([reclutamento.giuridico.personale@pec.aslromad.it](mailto:reclutamento.giuridico.personale@pec.aslromad.it)) unitamente alla fotocopia del documento del candidato.

La e-mail e la PEC dovranno avere il seguente oggetto "**Manifestazione di interesse per il conferimento di un incarico dirigenziale nell'ambito del Dipartimento di Medicina - U.O.C./U.O.S.D.**".

Dovranno essere assolte entrambe le modalità di presentazione, pena l'esclusione dalla selezione.

Non saranno considerate accoglibili le manifestazioni di interesse formulate per strutture differenti da quella di assegnazione.

Si precisa che la validità dell'invio tramite posta elettronica, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Non sarà pertanto ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato.

Gli allegati alle istanze devono pervenire in uno dei seguenti formati previsti dalla normativa vigente in materia di conservazione:

FORMATI	ESTENSIONE FILE
PDF - PDF/A (preferibile per garantire la conservazione a lungo termine)	.pdf
TIFF	.tif
JPG	.jpg .jpeg
XML	.xml
TXT	.txt

Per limitare il numero dei file/allegati si raccomanda di riunire i diversi documenti in un unico file PDF.

Alla manifestazione di interesse dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a. Curriculum vitae datato e firmato, redatto in forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000, contenente l'autorizzazione al trattamento dei dati personali e sensibili ivi contenuti. Il curriculum in particolare dovrà contenere l'indicazione analitica dei titoli e delle esperienze compatibili ai fini dell'affidamento dell'incarico tra quelli previsti per la struttura di assegnazione;
- b. Dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità, secondo il modello allegato (Allegato C);
- c. Fotocopia di un valido documento di identità;



d. Qualsiasi altra documentazione ritenuta utile dal candidato per il conferimento dell'incarico.

La manifestazione di interesse dovrà pervenire entro il giorno 15 settembre 2021.

### **3. CRITERI DI SELEZIONE**

Per il conferimento dell'incarico verranno applicati i criteri previsti dagli artt. 5 e 6 del "Regolamento di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità", approvato con deliberazione n. 467 del 18.09.2020.

### **4. CONFERIMENTO DELL'INCARICO**

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, il Direttore della struttura di appartenenza, verificata la sussistenza dei requisiti di ammissibilità ed effettuata una valutazione comparata dei curricula dei candidati sulla base dei criteri di scelta sopra enunciati, formula una proposta con atto scritto e motivato al Direttore Generale.

Il Direttore Generale, valutata la proposta, dispone con atto deliberativo il successivo conferimento di incarico che si perfezionerà con la sottoscrizione di specifico contratto individuale della durata di 5 anni.

### **5. NORMA FINALE ANTICORRUZIONE**

In applicazione degli articoli 6 e 13 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante il Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici) e del D.Lgs. n. 39/2013, si fa presente che i candidati sono tenuti a rendere le dichiarazioni di insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità secondo il modello allegato (Allegato C), che dovrà essere trasmesso unitamente alla manifestazione di interesse.

La mancata produzione della dichiarazione di cui al presente paragrafo, ovvero la rilevata sussistenza di conflitti di interesse o cause di inconferibilità dell'incarico dirigenziale in oggetto, precludono il conferimento dell'incarico stesso.

### **6. INFORMATIVA PRIVACY**

Si informano i candidati alla presente procedura che i dati personali e sensibili saranno oggetto di trattamento da parte di questa Amministrazione in modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di poter assolvere agli obblighi procedurali e normativi collegati all'espletamento della presente procedura.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si rinvia al Regolamento di conferimento e revoca degli incarichi dirigenziali dell'Area Sanità", approvato con

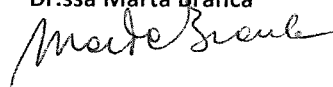


deliberazione n. 467 del 18.09.2020, al CCNL del 19.12.2019 e alle norme disciplinati il procedimento amministrativo.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito intranet aziendale, sezione Bandi e Avvisi, nonché sul sito internet dell'Azienda U.S.L. Roma 3, sezione Concorsi e Avvisi.

Per eventuali richieste di chiarimento e possibile rivolgersi alla U.O.C. Risorse Umane - Ufficio Incarichi e Sistemi Premianti (email: [uo.incarichi.sistemipremianti@aslroma3.it](mailto:uo.incarichi.sistemipremianti@aslroma3.it) tel. 06/56487526-7538-7534)

**Il Direttore Generale**  
**Dr.ssa Marta Branca**



**Il Direttore**  
**U.O.C. Risorse Umane**  
**Dr. Giovanni Farinella**

**ALLEGATO A - Incarichi Professionali**

Macro Struttura	Dipartimento Di Medicina
Struttura Complessa	---
Struttura Semplice / D	UOSD Gastroenterologia

TIPO INCARICO	DESCRIZIONE INCARICO	PESO INCARICO
Base	Attività di gastroenterologia	5
Base	Attività in gastroenterologia	5

**ALLEGATO A - Incarichi Professionali**

<b>Macro Struttura</b>	Dipartimento Di Medicina
<b>Struttura Complessa</b>	---
<b>Struttura Semplice / D</b>	UOSD Neonatologia

<b>TIPO INCARICO</b>	<b>DESCRIZIONE INCARICO</b>	<b>PESO INCARICO</b>
Base	Attività di sala parto e neonatologia	5

## ALLEGATO A - Incarichi Professionali

Macro Struttura	Dipartimento Di Medicina
Struttura Complessa	---
Struttura Semplice / D	UOSD Oncologia

TIPO INCARICO	DESCRIZIONE INCARICO	PESO INCARICO
Professionale elevato	Integrazione terapie oncologiche e cure palliative (modello Simultaneous Care)	25
Base	Chemioterapia, immunoterapia e farmaci biologici in pazienti con tumori solidi	5

**ALLEGATO A - Incarichi Professionali**

<b>Macro Struttura</b>	Dipartimento Di Medicina
<b>Struttura Complessa</b>	UOC Riabilitazione E Centro Spinale
<b>Struttura Semplice / D</b>	---

<b>TIPO INCARICO</b>	<b>DESCRIZIONE INCARICO</b>	<b>PESO INCARICO</b>
Coordinamento	Coordinamento gestione dell'iter clinico e riabilitativo del paziente neuroleso Centro Spinale	45
Referente	Referente DH riabilitativo e centro spinale	40
Referente	Referente Sport-Terapia e percorso paraolimpico	40
Esperto	Valutazione E Gestione delle Problematiche Metabolico-Nutrizionali nella persona con Lesione Midollare	35
Professionale elevato	Patologie internistiche nella persona con lesione midollare	25
Professionale elevato	Valutazione e gestione del dolore nel paziente fragile ed in quello mieloleso	25
Professionale elevato	Ambulatorio Fisiatrico e Gestione Della Rieducazione Funzionale e Terapia Strumentale (Palestra)	25
Professionale elevato	Valutazione e Trattamento non Chirurgico delle Lesioni da Decubito Nella Persona Con Lesione Midollare	25
Professionale	Percorso valutativo degli ausili complessi	15
Professionale	Cura dell'iter riabilitativo integrato per il paziente fragile	15
Base	Iter riabilitativo del paziente ortopedico	5
Base	Iter riabilitativo del paziente neurogico	5



**ALLEGATO A - Incarichi Professionali**

Macro Struttura	Dipartimento Di Medicina
Struttura Complessa	UOC Cardiologia
Struttura Semplice / D	---

TIPO INCARICO	DESCRIZIONE INCARICO	PESO INCARICO
Altissima prof.tà	Aritmologia clinica e interventistica	55
Coordinamento	Coordinamento della degenza in cardiologia	45
Referente	Referente sala di cardiologia interventistica e formazione del personale	40
Referente	Referente attività ambulatoriale e consulenze	40
Referente	Referente percorso del paziente con sindrome coronarica acuta	40
Esperto	Esperto appropriatezza delle procedure per i pazienti ricoverati in cardiologia	35
Esperto	Esperto in ecocardiografia speciale	35
Esperto	Esperto in emodinamica strutturale	35
Esperto	Esperto percorsi clinici per i pazienti provenienti dal DEA	35
Professionale elevato	Ecocardiografia clinica	25
Professionale elevato	Prevenzione secondaria delle malattie cardiovascolari	25
Professionale elevato	Organizzazione del percorso del paziente con scompenso cardiaco	25
Professionale elevato	Supporto organizzativo alle degenze cardiologiche	25
Professionale elevato	Telemedicina, piani terapeutici e televisite	25
Professionale	Attività ambulatoriale cardiologica	15
Professionale	Attività ambulatoriale cardiologica	15
Base	Aritmologia	5
Base	Percorso pazienti in collegamento con la cardiochirurgia	5
Base	Telecardiologia	5

**ALLEGATO A - Incarichi Professionali**

<b>Macro Struttura</b>	Dipartimento Di Medicina
<b>Struttura Complessa</b>	UOC Medicina
<b>Struttura Semplice / D</b>	---

<b>TIPO INCARICO</b>	<b>DESCRIZIONE INCARICO</b>	<b>PESO INCARICO</b>
Altissima prof.tà	PDTA ictus ischemico e follow-up	55
Coordinamento	Coordinamento mutipatologia e complessità clinica	45
Referente	Malattie metaboliche - rischio cardiovascolare	40
Referente	Referente reumatologia e malattie autoimmuni integrazione ospedale-territorio	40
Referente	Referente degenza ordinaria	40
Esperto	Referente integrazione ospedale-territorio in ambito geriatrico	35
Professionale elevato	Degenza ordinaria	25
Professionale elevato	Neurofisiopatologia	25
Professionale elevato	Organizzazione attività ambulatoriale	25
Professionale elevato	Malattie neuro-muscolari	25
Professionale elevato	Malattie endocrinologiche	25
Professionale elevato	Epilessia e disturbi di coscienza	25
Professionale	Demenza e disturbi cognitivi	15
Base	Degenza medicina COVID	5
Base	Pneumologia	5
Base	Valutazione neurologica strutturata in area medica di degenza ordinaria	5
Base	Degenza ordinaria	5

## ALLEGATO A - Incarichi Professionali

Macro Struttura	Dipartimento Di Medicina
Struttura Complessa	UOC Nefrologia E Dialisi
Struttura Semplice / D	---

TIPO INCARICO	DESCRIZIONE INCARICO	PESO INCARICO
Altissima prof.tà	Accessi vascolari e peritoneali - ecografia interventistica	55
Coordinamento	Coordinamento nefrologia clinica e insufficienza renale cronica avanzata e controlli sul territorio	45
Referente	Referente dialisi e aferesi	40
Esperto	Esperto trapianto di rene	35
Esperto	Esperto in immunopatologia Renale	35
Professionale elevato	Ambulatorio territoriale	25
Professionale elevato	Sorveglianza sanitaria pazienti in dialisi	25
Professionale elevato	Emergenze dialitiche e debito Informativo	25
Professionale elevato	Nefrologia clinica e degenze	25
Base	Attività di degenza	5
Base	Trapianto di rene	5
Base	Studio vascolare pzoenti in dialisi	5
Base	Monitoraggio accessi vascolari	5

## ALLEGATO A - Incarichi Professionali

Macro Struttura	Dipartimento Di Medicina
Struttura Complessa	UOC Pediatria
Struttura Semplice / D	---

TIPO INCARICO	DESCRIZIONE INCARICO	PESO INCARICO
Referente	Referente gastroenterologia e nutrizione	40
Esperto	Esperto in ecodopplermetria Cerebrale Transfontanellare	35
Base	Ambulatorio pediatrico	5
Base	Attività clinica e controllo cartelle cliniche	5
Base	Pronto soccorso pediatrico e OBI	5

**Allegato B – Istanza manifestazione d'interesse**

**Al Direttore/Responsabile della  
U.O. \_\_\_\_\_**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

**MANIFESTA L' INTERESSE**

al conferimento di un incarico Professionale tra quelli indicati all'interno della micro organizzazione presso la  
Struttura \_\_\_\_\_,  
collocata nel Dipartimento di Medicina.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 per le  
dichiarazioni mendaci e nelle ipotesi di falsità in atti, nonché consapevole di incorrere nella decadenza dai  
benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato dall'Amministrazione, qualora in sede di  
controllo emerga la non veridicità del contenuto delle seguenti dichiarazioni, sotto la propria responsabilità  
dichiara:

1. di essere nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_;
2. di essere residente a \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_;
3. di essere in possesso di un'anzianità di servizio di \_\_\_\_\_ anni nella disciplina  
\_\_\_\_\_;
4. di esprimere il proprio assenso, per le finalità inerenti alla gestione del presente avviso, all'utilizzo dei  
dati personali forniti, ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR);
5. di non essere stato condannato, anche con sentenza passata in giudicato, per reati contro la Pubblica  
Amministrazione (C.I. del titolo II del libro II del codice Penale), ai sensi dell'art.35 bis D.Lgs.  
165/2001 e non incorre in nessuna delle cause di incompatibilità previste dal D.Lgs. n.39 \_ 8/4/2013.

Allega i seguenti documenti:

- curriculum formativo e professionale, datato e firmato;
- fotocopia di un documento di identità in corso di validità.
- ulteriore documentazione prodotta:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Distinti saluti.

Data, \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

**Allegato C – Dichiarazione di assenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità**

**COMUNICAZIONE OBBLIGATORIA DELL'ASSENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITÀ E DI INCOMPATIBILITÀ**  
ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013, **NONCHÉ DEGLI INTERESSI FINANZIARI E DEI CONFLITTI DI INTERESSI** ai  
sensi degli artt. 6 e 13 del D.P.R. n. 62/2013

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a  
il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

**CONSAPEVOLE** delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci nonché delle conseguenze di cui all'art. 75 - comma 1 - del medesimo D.P.R., sotto la mia personale responsabilità ai fini di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013, **consapevole anche della nullità degli incarichi conferiti in violazione delle disposizioni del D.Lgs. n. 39/2013** e di quanto previsto dagli artt. 6 e 13 del D.P.R. 62/2013,

**DICHIARA**

**l'assenza di cause di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013.**

**A. Cause di inconferibilità**

- di **non** essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella **nota 1** (art. 3, comma 1 lettera c), del D.Lgs. n. 39/2013);
- di essere stato/a condannato/a, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, riepilogati nella **nota 1** (art. 3, comma 1 lettera c), del D.Lgs. n. 39/2013)

**B. Cause di incompatibilità**

di essere consapevole che l'incarico da attribuire è incompatibile con le situazioni previste:

- dall'art. 9, commi 1 e 2 del D. Lgs. n. 39/2013,
- dall'art. 12, commi 1, 2, 3 e 4 del D.Lgs. n. 39/2013,

riepilogati nella **nota 2**.

Data \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a è consapevole che la dichiarazione di cui sopra sarà pubblicata nel sito web dell'Azienda all'atto del conferimento dell'incarico dirigenziale, e dovrà essere ripetuta all'inizio di ogni anno per tutto il periodo di vigenza dell'incarico medesimo, fermo restando l'obbligo di comunicare tempestivamente l'insorgere di eventuali cause di inconferibilità e incompatibilità.

**DICHIARA, ALTRESI'**

- di non avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con soggetti privati (art. 6 D.P.R n. 62/2013);
- di avere avuto negli ultimi tre anni rapporti di collaborazione retribuiti con i seguenti soggetti privati (art. 6 D.P.R. n. 62/2913):

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_
- 3 \_\_\_\_\_
- 4 \_\_\_\_\_

e che, in quest'ultimo caso (art. 6 D.P.R. n. 62/2013):

né il/la sottoscritto/a né un parente né un affine entro il secondo grado né il proprio coniuge o il convivente ha tuttora - per quanto a conoscenza del sottoscritto - rapporti finanziari con uno o più dei soggetti privati sopra indicati;

il/la sottoscritto/a (o un parente o un affine entro il secondo grado o il proprio coniuge o il convivente - specificare: \_\_\_\_\_)

ha tutt'ora rapporti con uno o più soggetti privati sopra indicati e precisamente con:

- 1 \_\_\_\_\_
- 2 \_\_\_\_\_
- 3 \_\_\_\_\_
- 4 \_\_\_\_\_

che i soggetti privati sopra menzionati, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a:

- hanno
- non hanno

interessi in attività o decisioni inerenti la struttura organizzativa

\_\_\_\_\_;

- di non avere parenti, affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente che esercitano attività politiche, professionali od economiche che li pongano in contatti frequenti con la struttura che sarà incaricato a dirigere, per quanto a conoscenza del/la sottoscritto/a (art. 13 D.P.R. n. 62/2013);
- di non avere partecipazioni azionarie o altri interessi finanziari che possano porli in conflitto di interesse con la funzione pubblica che sono chiamato/a a svolgere (art. 13 D.P.R. n. 62/2013).

Il/La sottoscritto/a dichiara inoltre di essere consapevole del fatto che la sottoscrizione della presente dichiarazione non sostituisce in alcun modo gli obblighi e gli adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di incompatibilità ed autorizzazioni a svolgere attività extra istituzionali nel corso del rapporto di lavoro (art. 53 D.Lgs. n. 165/2001)

Data \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante \_\_\_\_\_



## NOTA 1

Art. 314 c.p. Peculato

Art. 316 c.p. Peculato mediante profitto dell'errore altrui

Art. 316 bis c.p. Malversazione a danno dello stato

Art. 316 ter c.p. Indebita percezione di erogazioni a danno dello stato

Art. 317 c.p. Concussione

Art. 318 c.p. Corruzione per un atto d'ufficio

Art. 319 c.p. Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio

Art. 319 ter c.p. Corruzione in atti giudiziari

Art. 320 c.p. Corruzione di persona incaricata di pubblico servizio

Art. 322 c.p. Istigazione alla corruzione

Art. 322 bis c.p. Peculato, concussione, corruzione e istigazione alla corruzione di membri degli organi della Comunità Europea e di Stati Esteri

Art. 323 c.p. Abuso d'ufficio

Art. 325 c.p. Utilizzazioni di invenzioni o scoperte conosciute per ragioni di ufficio

Art. 326 c.p. Rivelazione ed utilizzazione di segreti d'ufficio

Art. 328 c.p. Rifiuto di atti d'ufficio - Omissione

Art. 329 c.p. Rifiuti o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente di pubblica sicurezza

Art. 331 c.p. Interruzione di un servizio pubblico o di pubblica necessità

Art. 334 c.p. sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa

Art. 335 c.p. Violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro disposto nel corso di un procedimento penale o dall'autorità amministrativa

## NOTA 2

D.Lgs. n. 39/2013

A. Cause di inconferibilità

\_ Art. 3, comma 1 lettera c)

*1. A coloro che siano stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal capo I del titolo II del libro secondo del codice penale, non possono essere attribuiti...omissis....c) gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, comunque denominati, nelle pubbliche*

*amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello nazionale, regionale e locale;*

## **B. Cause di incompatibilità**

### **\_ Art. 9, comma 1**

*1. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, che comportano poteri di vigilanza o controllo sulle attività svolte dagli enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione che conferisce l'incarico, sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, di incarichi e cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dall'amministrazione o ente pubblico che conferisce l'incarico.*

### **\_ Art. 9, comma 2**

*2. Gli incarichi amministrativi di vertice e gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, nelle pubbliche amministrazioni, gli incarichi di amministratore negli enti pubblici e di presidente e amministratore delegato negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con lo svolgimento in proprio, da parte del soggetto incaricato, di una attività professionale, se questa è regolata, finanziata o comunque retribuita dall'amministrazione o ente che conferisce l'incarico.*

### **\_ Art. 12, comma 1**

*1. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico sono incompatibili con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di componente dell'organo di indirizzo nella stessa amministrazione o nello stesso ente pubblico che ha conferito l'incarico, ovvero con l'assunzione e il mantenimento, nel corso dell'incarico, della carica di presidente e amministratore delegato nello stesso ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l'incarico.*

### **\_ Art. 12, comma 2**

*2. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello nazionale, regionale e locale sono incompatibili con l'assunzione, nel corso dell'incarico, della carica di Presidente del Consiglio dei Ministri, Ministro, Vice Ministro, Sottosegretario di Stato e Commissario Straordinario del Governo di cui all'articolo 11 della legge 23 agosto 1988, n. 400, o di parlamentare.*

### **\_ Art. 12, comma 3**

*3. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello regionale sono incompatibili:*

*a) con la carica di componente della giunta o del consiglio della regione interessata;*

b) con la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione della medesima regione;

c) con la carica di presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione.

**\_ Art. 12, comma 4**

4. Gli incarichi dirigenziali, interni e esterni, nelle pubbliche amministrazioni, negli enti pubblici e negli enti di diritto privato in controllo pubblico di livello provinciale o comunale sono incompatibili:

a) con la carica di componente della giunta o del consiglio della regione;

b) con la carica di componente della giunta o del consiglio di una provincia, di un comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente la medesima popolazione, ricompresi nella stessa regione dell'amministrazione locale che ha conferito l'incarico;

c) con la carica di componente di organi di indirizzo negli enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della regione, nonché di province, comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di forme associative tra comuni aventi la medesima popolazione della stessa regione.