

Presidio ospedaliero.....

UOC .....

## Sicurezza Trasfusionale

### Informativa per la richiesta trasfusionale

Al fine di assicurare a tutti i reparti ed utenti un adeguato servizio si informa che:

Le **richieste trasfusionali in routine** devono essere fatte pervenire al Centro Trasfusionale entro le 12.00, in modo da poter permettere una migliore organizzazione del servizio. Il modulo deve essere compilato in ogni sua parte, specificando il grado di urgenza, la diagnosi, i parametri che determinano l'esigenza all'emocomponente richiesto ed il numero delle unità richieste per ogni singolo emocomponente. Si ricorda che in caso di richiesta di plasma fresco congelato e piastrine devono essere compilati gli appositi forms indicando, **anche**, il peso corporeo orientativo del paziente. **Il modulo deve**, inoltre, **inderogabilmente** contenere l'indicazione del:

- Reparto
- Cognome, nome e data di nascita del Paziente
- Data del prelievo
- Firma di chi ha eseguito il prelievo
- Firma leggibile e timbro del **Medico richiedente**
- **Barcode Grifols corrispondente a quello del braccialetto posto al polso del paziente**

**Le richieste mancanti, in tutto o in parte, di questi elementi saranno nuovamente inviate al reparto per una corretta compilazione. In caso di paziente alla prima determinazione di gruppo è necessario inviare al Centro, prima di ritirare l'unità richiesta, un secondo campione per il controllo del gruppo ematico.**

- Le **etichette Grifols** apposte sulle **provette** inviate al Servizio Trasfusionale dovranno riportare in maniera chiaramente leggibile, ai fini di una precisa identificazione del paziente:
  - Cognome, nome e data di nascita del paziente
  - Firma del **responsabile del prelievo**
  - Data del prelievo

**N.B. Per evitare errori nella lettura del barcode bisogna assolutamente evitare di scrivere sul barcode stesso**

**I campioni mancanti, in tutto o in parte, delle specifiche richieste ed i campioni in cui vi sia discrepanza di dati con la richiesta saranno inviati al reparto per le correzioni d'obbligo**

Il Personale addetto al trasporto **deve consegnare** i campioni e le richieste trasfusionali **al personale del Servizio Trasfusionale**, apporre sul retro della richiesta data ora e firma per la consegna ed attendere che il personale sanitario del centro trasfusionale gli consegna il modulo per il ritiro delle unità degli emocomponenti (MOD.1 SIMT-POS 03).

In caso di **richieste in urgenza** (si ricorda che per richieste urgenti si intendono quelle richieste con prove di compatibilità eseguibili entro un'ora) l'urgenza stessa deve essere espressa dal medico barrando l'apposito spazio nella richiesta trasfusionale. **L'iter procedurale è identico a quello delle prove in routine.**

La richiesta sangue **in emergenza** ("urgentissima") ovvero senza prove di compatibilità **non necessita del Barcode Grifols** (identificata sul modulo di richiesta trasfusionale come "**immediata**"). Possono essere accettati campioni e richieste con documentazione in tutto o in parte mancante, ma devono contenere almeno un **numero identificativo del paziente** (ripetuto su etichetta campione e richiesta) e **la firma leggibile del Medico** nell'apposito spazio attestante lo stato di emergenza. Sarà compito del Medico Trasfusionista, che ha accettato la richiesta, e del medico del reparto che ha richiesto la terapia trasfusionale, una volta esaurita l'emergenza, provvedere all'acquisizione dei dati mancanti siano essi anagrafici (es: nome e data di nascita del paziente) o normativi (es: firma e timbro del medico richiedente).

**Richieste in Type&Screen NON necessitano del Barcode Grifols.** Si ricorda che richieste di questo tipo vanno effettuate per quegli interventi in cui **NON è previsto l'uso del sangue**. Le prove previste per questo tipo di richiesta sono: una ricerca di anticorpi irregolari (su plasma del paziente, inviato il giorno precedente l'intervento) e la determinazione del gruppo sanguigno (in caso di necessità di sangue dovrà essere inviato un secondo campione contestualmente all'eventuale ritiro delle unità) **In caso di necessità intraoperatoria**, erogheremo unità di sangue omogruppo **senza prove crociate di compatibilità**. Qualora la ricerca eseguita evidenzia la presenza di anticorpi irregolari, la richiesta verrà trattata come una richiesta in routine. Si ricorda, inoltre, che le richieste in T&S non sono, comunque, garanzia di autorizzazione trasfusionale all'intervento, in quanto è necessario mantenere una scorta che permetta di erogare le unità in emergenza.

Auspichiamo che tutti i prelievi per i test pretrasfusionali in routine o in urgenza vengano effettuati con **attività specifica** e non nell'ambito dei prelievi da inviare al laboratorio analisi per indagini cliniche. Pur rendendoci conto del maggiore disagio per il paziente questo suggerimento è teso a **limitare la possibilità di errore nel prelievo.**