



DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE
DEI FATTORI PRODUTTIVI
U.O.C. Risorse Tecnologiche e Patrimonio

Prot. n. 39622 del 30/05/2025

SPETT.LE
OPERATORE ECONOMICO

Oggetto: Lettera di invito e disciplinare di gara per la procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lett. B) del D.LGS. 36/2023, dei servizi di ingegneria e architettura per l'affidamento dell'incarico professionale di Collaudo Tecnico Amministrativo e Statico per il Sub Intervento 2 di ristrutturazione per la riqualificazione del Reparto di Anatomia Patologica, presso il Presidio Ospedaliero Unico "G.B. Grassi" di cui al finanziamento DGR Lazio n. 22 del 18.01.2024 - Giubileo 2025.

Luogo di svolgimento dell'appalto è codice NUTS: ITE 43.

CIG (indicazione sul portale).

CUP: I82C23000750001

Fonte di Finanziamento: DGR Lazio n. 22 del 18.01.2024 - Giubileo 2025 ID 194;

Ufficio di riferimento per la procedura: U.O.C. Risorse Tecnologiche e Patrimonio – Via Casal Bernocchi 73 - 00125 – Roma.

PEC: uoc.tecnico.aslroma3@pec.it

E-mail: uoctecnico@aslroma3.it

Il RUP, ai sensi dell'art. 15 del Codice, è l'Ing. Enzo Pietropaolo.

In adempimento agli obblighi previsti dall'art. 116 del D. Lgs. n. 36/2023 codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitato a partecipare alla procedura in oggetto, presentando apposita offerta sul Sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E - Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP SpA", entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato nella RDO, secondo le modalità indicate nell'Allegato Disciplinare di gara.

Si intendono, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, indicazioni e prescrizioni, previste dalla presente lettera di invito e disciplinare di gara con i relativi allegati, alle condizioni di seguito specificate.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Enzo Pietropaolo

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSO che:

il DPCM 8 giugno 2023, recante “Approvazione della proposta di programma dettagliato degli interventi connessi alle celebrazioni del Giubileo della Chiesa Cattolica per il 2025, contenente la rivisitazione degli interventi essenziali ed indifferibili, approvati con DPCM 15 dicembre 2022 e l’inserimento degli ulteriori interventi essenziali, con l’indicazione degli interventi di parte corrente resi possibili dall’applicazione dell’articolo 31 del decreto-legge 13 febbraio 2023 n. 13”;

il Decreto-legge 22 giugno 2023 n. 75, convertito con modificazioni dalla legge 10 agosto 2023 n. 112, che all’art. 43, nel dettare disposizioni per il Giubileo della Chiesa Cattolica per l’anno 2025, al comma 4 bis prevede che agli oneri per la realizzazione dei lavori di adeguamento e di ristrutturazione e per l’acquisizione delle annesse tecnologie sanitarie collegate alle attività dei presidi sede di dipartimenti di emergenza, accettazione e pronto soccorso della rete del sistema dell'emergenza del Servizio Sanitario Regionale della Regione Lazio, funzionali a permettere un’adeguata accoglienza dei pellegrini si provvede, tra l’altro, secondo la previsione di cui alla lettera a) del medesimo comma: 40 milioni di euro per l’anno 2023, 100 milioni di euro per l’anno 2024 e 15 milioni di euro per l’anno 2025, mediante corrispondente riduzione dell’autorizzazione di spesa di cui all’art. 20 della legge 67/88, a valere sulla quota assegnata alla Regione Lazio;

gli interventi programmati per il Giubileo 2025 per la Asl Roma 3 si riferiscono ad “Interventi suddivisi per lotti per Manutenzione Straordinaria Impianti e Ristrutturazione Reparti con acquisizione attrezzature del Presidio Ospedaliero Unico G.B. GRASSI”, come risulta dalla compilazione dettagliata del QE, per un importo complessivo pari ad € 8.204.500,00;

che con deliberazione n. 1395 del 22/12/2023 l’ASL Roma 3 ha preso atto DGR n° 622 del 09.10.2023 avente ad oggetto Decreto – legge 22 giugno 2023 n° 75 recante “Disposizioni urgenti in materia di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, di agricoltura, di sport, di lavoro e per l’organizzazione del Giubileo della Chiesa Cattolica per l’anno 2025” convertito con modificazioni dalla legge 10 agosto 2023 n° 112 - Approvazione del Piano degli Interventi;

che l’UOC Risorse Tecnologie e Patrimonio, in merito agli interventi di manutenzione straordinaria del POU G.B. Grassi, programmati per il Giubileo 2025, ha predisposto il Documento di Fattibilità delle alternative progettuali suddividendolo in tre sub interventi, tra i quali è ricompreso il seguente intervento:

- Sub intervento 2: Ristrutturazione per la riqualificazione del Reparto di Anatomia Patologica, per un importo stimato di lavori pari ad € 983.000,00 oltre Iva;
che con deliberazione n. 126 del 09/02/2024 l'ASL Roma 3 ha preso atto DGR n. 22 del 18/01/2024 avente ad oggetto "Giubileo della Chiesa Cattolica per l'anno 2025 – Assegnazione di risorse agli Enti del SSR per la realizzazione degli interventi di cui alla DGR 622/2023 ed approvazione dello Schema di Convenzione con la Società "Giubileo 2025";

il D.P.C.M. 29.01.2024 del Commissario Straordinario di Governo per il Giubileo della Chiesa cattolica 2025, trasmesso con prot. n. RM/2024/000071, recante l'approvazione della proposta di programma dettagliato degli interventi connessi alle celebrazioni del Giubileo della Chiesa cattolica per il 2025 ai sensi dell'art. 43 comma 3 ter del D.L. n. 75/2023 convertito con modificazioni nella L. n. 112/2023;

che con Deliberazione n. 951 del 02/09/2024 l'Asl Roma 3 ha affidato alla Società La Torre Costruzioni S.r.l. l'esecuzione dei lavori del sub intervento 2 - Giubileo 2025 ID 194 – di "Ristrutturazione edilizia per adeguamento e messa a norma del reparto di anatomia e istologia patologica del P.O.U. G.B. Grassi" - CIG B2B09B3B4 - CUP I82C23000750001 - finanziati con la DGR Lazio n. 622 del 09.10.2023 e DGR Lazio n. 22 del 18.01.2024;

che con Deliberazione n. 494 del 31/03/2025 l'Asl Roma 3 ha approvato la variante di progetto di €.190.851,22 per complessivi lavori stimati di €.1.173.851,22, del Sub Intervento 2 necessari alla ristrutturazione edilizia per adeguamento e messa a norma del reparto di anatomia e istologia patologica del P.O.U. G.B. Grassi - DGR Lazio n. 22 del 18/01/2024 - Giubileo 2025 ID 194 - CUP I82C23000750001.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Asl Roma 3, Via Casal Bernocchi n. 73 - CAP 00125 Roma - Tel.: 06/065648 – 7331 – 7706 – C.F./P.IVA: 04733491007-Sito Internet: <https://www.aslroma3.it> – E-mail: uoctecnico@aslroma3.it - PEC: uoc.tecnico.aslroma3@pec.it.

1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

Lettera di Invito e Disciplinare di Gara ed i relativi allegati:

- All. 1: Domanda di partecipazioni con dichiarazioni integrative;
- All. 2: DGUE;
- All. 3: Dichiarazioni integrative al DGUE;
- All. 4: Patto di Integrità;
- All. 5: Pantouflage: dichiarazione operatore economico;
- All. 6: Dichiarazione sostitutiva certificazione di cui all'art. 89 del D. Lgs. n.159/2011;
- All. 7: Modello Offerta Economica.

La tempistica della procedura è indicata sul MEPA, nelle sezioni appositamente dedicate.

2. OGGETTO DELL'INCARICO

In adempimento agli obblighi previsti dall'art. 116 del D. Lgs. n. 36/2023 codesto rispettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, è invitato a partecipare alla procedura per l'affidamento dell'incarico professionale di Collaudo Tecnico Amministrativo e Collaudo Statico" per il Sub Intervento 2 - di Ristrutturazione per la riqualificazione del Reparto di Anatomia Patologica, presso il Presidio Ospedaliero Unico "G.B. Grassi" di cui al finanziamento DGR Lazio n. 22 del 18.01.2024 - Giubileo 2025, per un importo complessivo lordo di lavori pari ad € 1.173.487,68, di cui € 22.824,31 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, oltre Iva.

In particolare i servizi di Collaudo oggetto di affidamento, ai sensi del DM 17/06/2016, si riferiscono alle categorie di opere indicate nei prospetti seguenti:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Costo Categorie (€) <<V>>
	Codice	Descrizione	
EDILIZIA	E.10	<i>Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria</i>	278430,00
IMPIANTI	IA.04	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole</i>	310.293,00

		<i>apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso</i>	
IMPIANTI	IA.02	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	433.747,00
STRUTTURE	S.03	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	151.016,00

Le opere per le quali viene richiesto il Collaudo sono quelle previste negli elaborati di progetto.

Dettaglio delle prestazioni tecniche da svolgere:

Le prestazioni comprese nell'affidamento sono quelle di seguito riportate, migliorabili dal concorrente in sede di offerta.

Il relativo corrispettivo a base di gara, è stato calcolato sulla base delle medesime prestazioni:

- QdI.01: "Collaudo tecnico amministrativo (Parte II, Titolo X, D.P.R. n. 207/10)
- QdI.03: "Collaudo statico (Capitolo 9, D.M. 14/01/2008)
- Aumento del 20% per collaudo in corso d'opera (art.238, comma 3, D.P.R. n. 207/2010)

3. CATEGORIA DEL SERVIZIO CPV (vocabolario comune per gli appalti pubblici).

I servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura previsti nel bando MEPA "Servizi" – Categoria "Servizi" -

Categoria "Servizi professionali Architettonici ed affini" identificati con i codici n. 71200000-0.

4. IMPORTO PREVISTO DEL SERVIZIO

L'importo del servizio da affidare relativo al Collaudo Tecnico e Amministrativo e Collaudo Statico in corso d'opera per l'esecuzione dei lavori per il Sub Intervento 2 - di Ristrutturazione per la riqualificazione del Reparto di Anatomia Patologica, presso il Presidio Ospedaliero Unico "G.B. Grassi" e quant'altro previsto dalla normativa legislativa e regolamentare vigente in materia, è stato stimato per un importo totale a base d'asta comprensivo di spese forfetarie, (oneri INARCASSA al 4 % ed IVA al 22% esclusi).

L'importo scaturisce dal computo effettuato ai sensi delle fonti di riferimento disciplinanti le modalità di determinazione dei compensi professionali da porre a base d'asta, calcolato ai sensi del DM del 17 giugno 2016 "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione, adottato ai sensi dell'articolo 24, comma 8 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016" ed in ottemperanza della legge 49/2023, e si compone come di seguito riportato:

- Collaudo Tecnico Amministrativo e Collaudo Statico in corso d'opera relativo l'esecuzione dei lavori:
 - o Importo complessivo posto a base d'asta: Euro 18.357,74;
 - di cui importo per compenso non soggetto a ribasso: Euro 14.686,20
 - di cui importo per spese forfettarie soggetto a ribasso: Euro 3.671,54

5. TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

Gli offerenti sono vincolati alla propria offerta per 90 (novanta) giorni fissati dalla data di scadenza per la ricezione delle offerte, salvo l'esercizio della Stazione Appaltante di proroga qualora ne ricorrano i presupposti.

6. TEMPI PREVISTI PER LO SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Lo svolgimento dell'incarico per l'esecuzione del Collaudatore in corso d'opera con tutti gli atti conseguenti (verbali, O.d.S., disposizioni varie, certificazioni, etc.) dovranno essere coerenti con i tempi previsti dal contratto di esecuzione delle opere e con il cronoprogramma di avanzamento delle stesse. Lo stato finale, il certificato di collaudo e gli altri atti conclusivi, dovranno essere consegnati entro 20 giorni naturali consecutivi a partire dalla data di ultimazione dei lavori.

7. PENALI IN CASO DI RITARDO

L'importo della penale nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'esecuzione dei servizi tecnici attinenti all'architettura e all'ingegneria in argomento, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo è pari allo 0,1 per mille (zero/uno per mille) fino ad un massimo del 10% (dieci/00 per cento) sugli onorari del servizio tecnico, da definirsi in seguito all'offerta dell'operatore economico.

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

9.1 – Requisiti di ordine generale di cui all'art.94.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura per l'affidamento dei servizi in argomento, i soggetti in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli articoli 94, 95, 96, 97, 98, del D. Lgs. n. 36/2023 e, che non si trovano nelle cause di incompatibilità di cui all'articolo 16 del medesimo D. Lgs. non diversamente risolvibile, che non devono trovarsi nel periodo di emersione dal lavoro irregolare di cui all'articolo 1-bis, comma 14 della L. n. 383 del 18/10/2001, che non si trovano in nessun'altra condizione di divieto a contrattare con la pubblica amministrazione prevista dalla normativa legislativa e regolamentare vigente in materia e non si trovano nelle condizioni di cui all'articolo 44 del D. Lgs. n. 286 del 25/07/1998 e simili. Ai sensi dell'articolo 68, c.14 del D. Lgs. n. 36/2023, è fatto inoltre divieto ai candidati di partecipare alla medesima procedura in più di una associazione temporanea, ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di una associazione temporanea o di un consorzio stabile. Il medesimo divieto sussiste anche per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa procedura, sotto qualsiasi forma, in una società di professionisti, o in una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente o collaboratore coordinato e continuativo. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dalla presente procedura di entrambi i concorrenti.

9.2 – Requisiti di ordine speciale di cui all'art.100

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 il possesso dei seguenti requisiti.

9.2.1) Requisiti di idoneità professionale (art 100 c.1 lettera a):

- a) Iscrizione agli Albi. Gli incarichi in argomento dovranno essere espletati da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati. Si precisa che all'interno del soggetto che partecipa devono essere presenti le figure professionali in possesso dei seguenti requisiti:
 - il possesso di titolo di laurea in architettura/ingegneria, con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo;
 - è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) di tutte le figure professionali richieste, purché in possesso di tutti i requisiti sopracitati, ovvero la presenza in forma cumulativa tra i diversi soggetti costituenti il raggruppamento dei medesimi requisiti.
- b) Iscrizione alla CCIAA o in registro equivalente per concorrenti stabiliti in altro stato membro.

9.2.2) Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 100 c.1 lettera c):

- o aver maturato alla data di invio della presente lettera di invito, un'anzianità di iscrizione all'Ordine Professionale minima di anni 10;

Il possesso dei requisiti può essere documentato con le modalità di cui all'art. 66 comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023.

La partecipazione alla presente procedura negoziata, non costituisce prova di possesso dei requisiti di cui l'operatore economico ha dichiarato il possesso analiticamente, mediante compilazione della modulistica allegata al presente invito.

La comprova delle dichiarazioni rese sarà effettuata nei riguardi dell'aggiudicatario del servizio.

9. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI

La Stazione appaltante procederà ad effettuare la verifica dei requisiti di carattere generale, nonché di carattere tecnico-professionale, sull'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 17, commi 5, del D. Lgs. n. 36/2023.

10. PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E SOPRALLUOGO

La documentazione di gara comprende, oltre a tutti i documenti del Mercato Elettronico, generali e specifici, relativi al Bando per l'abilitazione dei Prestatori di Servizi al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione di cui al precedente punto 9, i seguenti ulteriori documenti:

- documentazione Progettuale relativa ai lavori inerenti al Sub Intervento 2 - di Ristrutturazione per la riqualificazione del Reparto di Anatomia Patologica, presso il Presidio Ospedaliero Unico "G.B. Grassi";

La documentazione sopra richiamata è disponibile su richiesta presso la UOC Risorse tecnologiche e Patrimonio della ASL Roma 3.

Per partecipare alla procedura, seppur non obbligatorio, è possibile effettuare sopralluogo, la cui richiesta deve pervenire entro e non oltre tre giorni dalla scadenza. La possibilità di effettuare il sopralluogo, mira a garantire ai concorrenti la più ampia informazione per la valutazione della prestazione richiesta e della situazione dei luoghi, al fine di prevenire eccezioni e riserve o eventuali ostacoli incontrati nella attività di esecuzione del contratto.

La data e l'ora della visita dell'eventuale sopralluogo deve essere previamente concordata, contattando la UOC Risorse Tecnologiche e Patrimonio della ASL Roma 3 ai seguenti recapiti telefonici: tel. 06/56487331 – 06/56487306.

Si precisa che il sopralluogo può essere effettuato da Titolari o Rappresentati Legali dei concorrenti, direttamente o tramite personale dipendente appositamente delegato che dovrà recarsi al sopralluogo munito di documento di identità proprio, nonché della delega corredata della fotocopia semplice del documento di identità del delegante, da cui risulti la carica ricoperta dal delegato all'interno dell'impresa.

Si precisa che chiunque si presenti non potrà rappresentare più di una ditta. In caso di raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà sancito dal Codice dei Contratti, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'operatore economico dovrà far pervenire l'offerta sul Sistema informatico di negoziazione del Mercato Elettronico secondo le indicazioni previste dalle "Regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione – CONSIP Spa", entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato sulla piattaforma MEPA.

L'offerta sarà composta da 2 buste virtuali:

BUSTA "A - Documentazione amministrativa"

BUSTA "B - Offerta economica"

12. CONTENUTO DELLA BUSTA "A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

La busta virtuale "A – Documentazione amministrativa", contiene l'istanza di partecipazione e le dichiarazioni amministrative, il DGUE e le relative dichiarazioni integrative, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

A.1) DICHIARAZIONE DI PARTECIPAZIONE

La dichiarazione di partecipazione deve essere conforme all'*ALLEGATO 1* ("Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative").

La dichiarazione è sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente l'impresa e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI).

In caso di partecipazione in RTI o consorzio ordinario il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 66, comma 1 lett. g) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La dichiarazione è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative o di consorzio stabile di cui all'art. 66, comma 1, lett. g), del Codice, dal consorzio medesimo.

A.2) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (*ALLEGATO 2*)

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, accluso al presente disciplinare, secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV (se pertinente), in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104, comma 4, del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 104 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;

4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 104, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. n. 78/2010, convertito in L. n. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14/12/2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto delle attività consentite dall'art. 31, comma 8, del Codice, si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 94, 95, 96, 97, 98 del D. Lgs. n. 36/2023, come previsto al punto 10 del presente disciplinare compilando le sezioni A-B-C-D.

Parte IV– Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- la sezione A per il requisito del possesso di abilitazione all'esercizio della professione e/o di iscrizione negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali nonché per l'eventuale iscrizione al Registro delle Imprese;

- la sezione C –1b per dichiarare il possesso della capacità tecnica e professionale con l'indicazione dei servizi espletati alla data della presente procedura, secondo quanto richiesto al precedente punto 10.

Parte V – Riduzione del numero di candidati qualificati

Non è richiesta la compilazione della Parte V.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui agli artt. 94 - 98 del Codice, devono riferirsi – mediante la compilazione dei pertinenti campi di apposito modello DGUE- anche ai soggetti che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

A.3) DICHIARAZIONI INTEGRATIVE AL DGUE (*ALLEGATO 3*)

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

- 1 al fine dei requisiti di idoneità professionale di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 100, c.1, del D. Lgs. n. 36/2023 ed in particolare dei seguenti requisiti richiesti al punto 10.2.1 del disciplinare:
 - o Possesso di titolo di laurea in architettura/ingegneria, con abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione agli Albi professionali;
 - o Iscrizione alla CCIAA o in registro equivalente per concorrenti stabiliti in altro stato membro
- 2 di essere in possesso dei requisiti previsti dal D.M. n. 263/2016 (ove richiesti);
- 3 di essere in possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al punto 10.2.2. del Disciplinare di Gara, nello specifico:
 - o aver maturato alla data di invio della presente lettera di invito, un'anzianità di iscrizione all'Ordine Professionale minima di anni 10;
- 4 che non sussistono le cause di esclusione automatica di cui all'art. 94 del Codice;
- 5 che non sussistono le cause di esclusione non automatica di cui all'art. 95,97 98 del Codice;
- 6 in caso di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, l'indicazione dei dati identificativi dei soggetti responsabili, della composizione societaria e delle percentuali delle quote di capitale sociale detenute dai soci;
- 7 nell'eventualità di raggruppamenti: l'indicazione dell'impresa qualificata come mandatario e l'impegno dell'impresa mandante - in caso di aggiudicazione della gara - di conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza al suddetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art. 68 - del Codice;

- 8 nell'eventualità di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di tipo orizzontale: l'indicazione della ripartizione delle quote di partecipazione tra loro, nonché delle quote di esecuzione del servizio, nel rispetto delle prescrizioni indicate all'art. 92, comma 2, del Regolamento;
- 9 nel caso di consorzi di cui all'art. 66 comma 1 lettera g) del Codice: l'indicazione, ai sensi degli art. 68 del Codice, dei consorziati per i quali il consorzio concorre;
- 10 di aver preso atto che il luogo di esecuzione dell'appalto è il territorio del Comune di Roma, di aver esaminato la documentazione progettuale e gli elaborati di gara, il disciplinare e di accettare tutte le condizioni in essi contenute, senza condizione o riserva alcuna;
- 11 di aver esaminato gli atti posti a base di gara e di aver valutato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei costi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato lo stesso realizzabile e l'offerta presentata remunerativa giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - o delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
 - o di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 12 di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al rispetto degli obblighi in materia ambientale, sociale, e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali;
- 13 autorizzare nei tempi previsti, in caso di aggiudicazione, l'accesso al FVOE necessario per le verifiche del possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. n. 36/2023;
- 14 di procedere, in caso di aggiudicazione e a richiesta dell'amministrazione aggiudicatrice, alla trasmissione della stipula generata tramite piattaforma Me.PA, e sottoscritta dalla stazione appaltante controfirmata digitalmente;
- 15 di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, al rispetto degli obblighi retributivi e contributivi, con indicazione del CCNL adottato;
- 16 di aver preso visione e di restituire firmato il Patto di Integrità (*ALLEGATO 4*) e di accettarne tutte le clausole, consapevole che, in caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti col Patto medesimo, potrà essere assoggettato alle sanzioni ivi previste, incluse l'esclusione dalla gara e la risoluzione del contratto;

- 17 di acconsentire al trattamento dei dati personali trasmessi, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. ed esclusivamente per le finalità di cui alla presente procedura negoziata.

Nel caso di consorzi, le dichiarazioni di interesse dovranno essere rese, pena l'esclusione, anche dai consorziati per i quali il consorzio concorre.

A.4) Copia del certificato di iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria e Artigianato.

A.5) Pantouflage: dichiarazione operatore economico (*ALLEGATO 5*);

A.6) Dichiarazione sostitutiva certificazione di cui all'art. 89 del D. Lgs. n.159/2011 (*ALLEGATO 6*);

13. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA"

La busta virtuale "B - OFFERTA ECONOMICA", a pena di esclusione, dovrà contenere L'OFFERTA ECONOMICA GENERATA DAL SISTEMA e l'offerta da compilare (*ALLEGATO 7*), nella quale l'operatore economico deve indicare i propri costi di sicurezza aziendali, ricompresi nel corrispettivo oggetto dell'offerta, l'offerta dovrà essere firmata digitalmente dal legale Rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente l'impresa. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, l'offerta economica dovrà essere firmata dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno la riunione.

L'offerta dovrà essere espressa mediante ribasso unico percentuale da applicare sull'importo delle spese forfettarie previste per il servizio posto a base di gara.

Si precisa che:

- non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.
- in caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevarrà il ribasso indicato in lettere.

14. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Procedura di affidamento ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023, a seguito di RDO sul MEPA.

Criterio di aggiudicazione:

L'affidamento del servizio avverrà mediante il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. n. 36/2023, mediante ribasso sull'importo posto a base di gara. Il prezzo espresso dall'operatore economico si intende comprensivo di tutti gli oneri e spese che lo stesso dovrà sostenere per l'esecuzione del servizio in argomento, in caso di affidamento. La Stazione Appaltante ha comunque la facoltà di sottoporre a verifica di congruità le offerte ritenute anormalmente basse ai sensi dell'articolo 110, comma 5 e 6 del D. Lgs. n. 36/2023. La Stazione Appaltante, quale soggetto affidatario, si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento, se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento, senza che i concorrenti abbiano nulla a pretendere, neanche a titolo di responsabilità precontrattuale.

Si darà corso all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua, adeguata e conforme ai principi di cui all'art. 107 del D. Lgs. n. 36/2023.

Non saranno ammesse offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo posto a base di gara.

15. VERIFICA ANOMALIA

Si procederà alla determinazione della soglia di anomalia ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii. Ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 36/2023, si procederà all'esclusione automatica dalla gara, delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata attraverso la metodologia di calcolo A) prevista dall' ALLEGATO II.2. Detta esclusione automatica, non è esercitabile qualora il numero delle offerte ammesse sia inferiore a cinque. Ai fini delle operazioni di calcolo della soglia di anomalia saranno prese in considerazione numero due cifre decimali, con troncamento alla seconda cifra decimale.

La stazione appaltante in ogni caso può valutare la congruità di ogni offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

16. OPERAZIONI DI GARA

L'apertura delle Buste A) "Documentazione amministrativa" sarà effettuata sul mercato elettronico. Successivamente, a conclusione della verifica della documentazione, si procederà con l'apertura delle offerte economiche, con conseguente determinazione della graduatoria.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità degli elementi richiesti nella documentazione di gara si aprirà il sub procedimento del soccorso istruttorio, previsto all'articolo 101, comma 1 del D. Lgs. n. 36/2023, richiedendo ai concorrenti interessati, di provvedere alla regolarizzazione della documentazione prodotta entro il termine perentorio all'uopo stabilito. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, che in ogni caso non sarà superiore a 10 giorni, il concorrente sarà escluso dalla gara.

18. GARANZIE

L'affidatario dovrà:

- Costituire una garanzia fideiussoria definitiva secondo le modalità previste dall'art.117 del Codice;
- Presentare, prima della stipulazione del contratto, una polizza di responsabilità civile professionale ai sensi, per un massimale di € 1.000.000,00.

19. PAGAMENTI

I pagamenti verranno effettuati in conformità a quanto stabilito dalle Condizioni Generali di Contratto relative alla Prestazione di Servizi.

Il corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo incluse le spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica dell'affidatario. Sarà liquidato a corpo a seguito dell'approvazione da parte dell'organo competente, successivamente all'emissione della relativa fattura elettronica, previo accertamento che la relativa prestazione sia stata regolarmente effettuata, in termine di qualità e quantità, nel rispetto delle prescrizioni previste. Tutti i pagamenti saranno effettuati unicamente tramite bonifico, bancario o postale, per l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della L. n. 136 del 13/08/2010 e successive modificazioni ed integrazioni, pena la risoluzione del contratto.

20. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Roma.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare, in ottemperanza al GDPR UE 2016/679.

22. STIPULA DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avverrà attraverso la procedura informatica del mercato elettronico e attraverso l'accesso al link "dati e documenti di stipula". In questa sede saranno gestiti tutti i dati e documenti richiesti per perfezionare il contratto e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato digitalmente. Il documento di stipula viene prodotto automaticamente dalla piattaforma e contiene i dati della procedura inviata e i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva.

Si procederà dopo l'aggiudicazione con la sottoscrizione di apposito Disciplinare di incarico contenente le condizioni riferite all'incarico.

23. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per Codice si intende il D. Lgs n. 36/2023 "Codice dei Contratti Pubblici" e successive modifiche e integrazioni.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese utilizzando preferibilmente i moduli predisposti dall'Amministrazione e, comunque, in conformità agli stessi. Tali moduli sono allegati al presente disciplinare.

Si precisa che la comprova di requisiti di ordine generale e quelli di ordine speciale sarà effettuata attraverso il FVOE, in conformità alle indicazioni come da delibera Anac n. 262 del 20/06/2023 e successive indicazioni sul sito Anac.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 213 - del Codice.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di revocare la presente gara di appalto senza che le imprese partecipanti possano accampare diritti di sorta e senza alcun rimborso per ogni eventuale spesa sostenuta e/o mancato guadagno.

L'Amministrazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 108 - comma 10 - del Codice, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo.

La Stazione appaltante escluderà i concorrenti nei casi previsti dall'art. 70 - comma 4 - del Codice.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 124 del Codice, in caso di fallimento liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 122 del Codice ovvero di recesso del contratto, ai sensi dell'art. 88 - comma 4-ter - del D. Lgs. n. 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

Ai sensi dell'art.19 del D.P.R. n.642 del 26/10/1972, le offerte non in regola con l'imposta di bollo saranno inviate all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

Tutte le comunicazioni avverranno mediante l'utilizzo del Sistema informatico di E-Procurement della Pubblica Amministrazione.

24. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ing. Enzo Pietropaolo - telefono: 06/0656487311-7791-7366.

E-mail: uoctecnico@aslroma3.it.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inviate unicamente mediante la piattaforma elettronica, entro e non oltre la data indicata nella procedura telematica.

Il RUP e Direttore
U.O.C. Risorse Tecnologiche e Patrimonio
Ing. Enzo Pietropaolo



Allegati:

- All. 1) Domanda di partecipazione e dichiarazioni amministrative;
- All. 2) Modello DGUE;
- All. 3) Dichiarazioni integrative al DGUE;
- All. 4) Patto di integrità;
- All. 5) Pantouflage: dichiarazione operatore economico;
- All. 6) Dichiarazione sostitutiva certificazione di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 159/2011;
- All. 7) Offerta Economica.