

**Deliberazione Direttore Generale n. 1138 del 02/12/2022**

Direzione Generale: Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma  
C.F. e P.I. 04733491007

<b>STRUTTURA PROPONENTE:</b> UOC Sviluppo Organizzativo e della Competence Individuale
<b>OGGETTO:</b> Piano Formativo Aziendale Biennio 2023/2024 - Importo complessivo: € 300.000,00
L' Estensore: Girolama Maria Rosaria Castiello

<b>Parere del Direttore Amministrativo : Dr.ssa Francesca Merli</b> <b>Parere DA:</b> FAVOREVOLE
<b>Parere del Direttore Sanitario : Dr.ssa Daniela Sgroi</b> <b>Parere DS:</b> FAVOREVOLE
Il presente provvedimento <b>necessita</b> di rilevazioni contabili (autorizzazioni di costi/accertamenti di ricavi) da annotare nel bilancio di esercizio aziendale. <p style="text-align: right;">Il Dirigente Responsabile della Struttura proponente Gerardo Bruno Antonio Corea</p>
Il Dirigente addetto al controllo di budget con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 2466 attesta: Sottoconto: 502020301-502020302 Comporta scostamenti rispetto al budget: BUDGET NON PRESENTE Responsabile UOC RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE: Davide Buoncristiani
Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 2466 Hash .pdf (SHA256): 2d96f38b9c7bfc626e4eebb5220b677274fc5dcde4888dfc978107f917dbd62e Hash .p7m (SHA256): fbd8584bbcf2401e237b4da7ec77336cff17de24af54ae5a7b37ac63ea8c34 Firme digitali apposte sulla proposta: COREA GERARDO BRUNO ANTONIO,Merli Francesca,BUONCRISTIANI DAVIDE,SGROI DANIELA Il Responsabile del Procedimento: Girolama Maria Rosaria Castiello Il Dirigente: Gerardo Bruno Antonio Corea Il Direttore del Dipartimento:

# Deliberazione

## IL DIRETTORE U.O.C. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E DELLA COMPETENCE INDIVIDUALE

- VISTA** la Deliberazione n. 13 del 09.01.2020 relativa all'adozione dell'Atto Aziendale, approvato con DCA n. U00033 dell'11.02.2020 e pubblicato sul BURL del 13.02.2020 n. 13;
- VISTO** il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 16 ter che istituisce la Commissione nazionale per la formazione continua in medicina;
- VISTO** il Decreto del Ministero della Salute del 17 aprile 2019 con cui è stata ricostituita, presso l'Agenzia nazionale per i servizi sanitari regionali, la Commissione nazionale per la formazione continua per l'espletamento dei compiti previsti dal 2 comma dell'art. 16 ter del D.Lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i.
- VISTO** che con l'Accordo del 2 febbraio 2017 il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano hanno approvato il documento "La formazione continua nel settore Salute" unitamente all'allegato "criteri per l'assegnazione dei crediti alle attività ECM" che costituisce parte integrante dello stesso;
- VISTO** il Manuale sulla formazione continua del professionista sanitario approvato dalla Commissione nazionale per la formazione continua nel corso della riunione del 25.10.2018 ed entrato in vigore a far data dal 10.01.2019;
- VISTO** il Decreto del Commissario ad Acta 28.11.2019, n. U00485 ad Oggetto "Indirizzi per la formazione del personale Aziendale del SSR (triennio 2019-2021);
- PREMESSO** che con deliberazione n. 136 del 12/04/2021 è stata approvata la costituzione del comitato Scientifico preposto alla validazione del Piano formativo a livello scientifico ed *andragogico*;
- che con deliberazione n. 290 del 31/05/2021 è stato adottato il Regolamento Aziendale per le attività di formazione ed aggiornamento del personale dipendente dell'Asl Roma 3;
- DATO ATTO** che con nota prot. n. 17407 del 12.03.2021 il Direttore Generale, preso atto della cessazione del Dirigente dell'UOS Formazione e aggiornamento del personale, ha assegnato al Direttore UOC Sviluppo Organizzativo e della "competence" individuale l'incarico di sostituzione provvisoria;
- CONSIDERATO** che il Piano Formativo Aziendale (PFA) costituisce il documento annuale, o pluriennale, di programmazione delle attività di formazione e aggiornamento aziendali e si configura come il risultato di un percorso articolato che coinvolge una pluralità di attori istituzionali;
- altresì che il Piano Formativo Aziendale rappresenta uno strumento per raggiungere gli obiettivi del Piano Sanitario Nazionale, del piano Sanitario Regionale, degli obiettivi strategici aziendali, del Piano per la Prevenzione, degli obiettivi dettati da normativa di legge, degli obiettivi per il miglioramento della Qualità dei servizi e degli obiettivi emersi dall'analisi del fabbisogno formativo dei singoli professionisti;
- ATTESA** la necessità di procedere alla formulazione ed approvazione del Piano Formativo aziendale Biennio 2023- 2024 sulla base:

# Deliberazione

- delle linee di indirizzo della Direzione strategica aziendale;
- delle esigenze specifiche di formazione dei dipartimenti e macrostrutture aziendali;
- dell'obbligatorietà dell'acquisizione dei crediti formativi ECM degli operatori sanitari;
- delle indicazioni fornite dal citato DCA ed in linea con le strategie aziendali.

**PRESO ATTO** che il Comitato Scientifico, di cui alla deliberazione n. 136/2021 citata, nelle riunioni intervenute dalla data di costituzione ha analizzato i bisogni formativi ed ha approvato nelle sedute del 15/03/2022 e del 28/09/2022 le proposte formulate dalla Direzione Aziendale e dai Dipartimenti/Aree;

**CONSIDERATO** che all'esito delle attività istruttorie il Dirigente della U.O.S. Formazione e Aggiornamento del Personale ha elaborato il Piano Formativo Aziendale Biennio 2023-2024 parte integrante del presente documento (allegato 1);

**CONSIDERATO** che sarà cura della U.O.S. Formazione e Aggiornamento del personale notificare ai Dirigenti Negoziatori di Budget la presente deliberazione e, tramite pubblicazione sul portale intranet aziendale, nella sezione dedicata al Manuale della Qualità e nella sezione dedicata alla Formazione, renderla accessibile e consultabile a tutti gli operatori;

**ATTESO** che il Piano Formativo Aziendale sarà aggiornato ciclicamente, ogni anno, al fine di apportare eventuali modifiche ed integrazioni che potranno rendersi necessarie per ottemperare a disposti normativi nazionali o regionali, o qualunque altra motivata esigenza aziendale;

**CONSIDERATO** che la qualità dell'assistenza del SSR è strettamente legata alla qualità delle conoscenze e delle competenze degli operatori. Conoscenze e competenze che sono sia specifiche di ciascuna figura professionale e/o disciplina, che trasversali alle varie figure professionali, competenze relazionali e manageriali, sia in ambito tecnico che sanitario e amministrativo.

**ATTESO** che è sorta la necessità di uniformare il piano formativo per tutte le figure professionali che operano all'interno dell'Asl Roma 3;

**VISTO** che, con nota prot. n. 70765 del 10/11/2022 il Coordinatore del Comitato scientifico ha comunicato di adottare il fondo di finanziamento del Piano Formativo Aziendale Biennio 2023/2024 per l'importo totale di € 300.000,00;

**DATO ATTO** che il finanziamento del Piano Formativo Aziendale 2023/2024 è pari ad € 300.000,00 così suddivisi:

- conto 502020301, formazione da pubblico € 100.000,00, di cui € 50.000,00 per il 2023 ed € 50.000, per il 2024;
- conto 502020302, formazione da privati € 200.000,00, di cui € 100.000,00 per il 2023 ed € 100.000,00 per il 2024;

**RITENUTO** pertanto opportuno e necessario adottare il "Piano Formativo Aziendale Biennio 2023/2024" redatto secondo quanto previsto dal Regolamento aziendale per le attività di formazione ed aggiornamento del personale dipendente della Asl Roma 3;

# Deliberazione

**ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, L.241/90;

**VERIFICATO** che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo regionale ai sensi del combinato disposto dell'art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n.45/96;

## PROPONE

per i motivi esposti in narrativa, che si intendono integralmente riportati nel presente dispositivo:

- di adottare il "Piano Formativo Aziendale Biennio 2023-2024 - Importo complessivo: € 300.000,00" in allegato e parte integrante del presente provvedimento;
- di disporre che il Piano sarà messo a disposizione sul sito intranet aziendale e sul sito internet nelle sezioni rispettivamente dedicate;
- di dare mandato al Responsabile della UOS Formazione e Aggiornamento del personale di notificare il presente provvedimento agli interessati;
- di dare mandato alla U.O.C. Risorse Economico Finanziarie di assumere la sub-autorizzazione N. 1700 sul conto 502020301, formazione da pubblico € 100.000,00, di cui € 50.000,00 per il 2023 ed € 50.000, per il 2024;
- e sul conto 502020302, formazione da privati € 200.000,00, di cui € 100.000,00 per il 2023 ed € 100.000,00 per il 2024.

**Il Direttore  
U.O.C. Sviluppo Organizzativo e  
della "competence" individuale  
(Dr. Gerardo Bruno Antonio Corea)**

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00201 del 29.10.2021;
- VISTA** la deliberazione n. 1 del 02.11.2021 avente ad oggetto: "insediamento della Dr.ssa Francesca Milito in qualità di Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 3";
- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal responsabile dell'Unità Organizzativa in frontespizio indicata;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto



## Deliberazione

dall'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, L.241/90;

**VISTO** il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

### **DELIBERA**

- di adottare la proposta di deliberazione con oggetto: "Adozione del Piano Formativo Aziendale Biennio 2023-2024 – Importo complessivo: € 300.000,00", composta di n. 5 pagine e n. 1 allegato, nei termini indicati.

Il presente atto sarà affisso all'Albo on line dell'Azienda per giorni 15 consecutivi, ai sensi della L. R. 31/10/1996 n.45.

**Il Direttore Generale  
(Dr. ssa Francesca Milito)**



# **PIANO FORMATIVO AZIENDALE**

## **BIENNIO 2023 -2024**

## INDICE

1.0	PREMESSA.....	3
2.0	SCOPO.....	3
3.0	LA DIMENSIONE PROFESSIONALE E OBBLIGO ECM.....	4
4.0	OBIETTIVI DEL SISTEMA FORMATIVO.....	4
4.1	LE MACRO AREE FORMATIVE.....	4
5.0	LA VALUTAZIONE.....	6
6.0	PROGETTI FORMATIVI 2023/2024.....	8
7.0	DIFFUSIONE.....	14
8.0	CONCLUSIONI.....	15

## 1.0 PREMESSA

Il presente Piano Formativo Aziendale è stato redatto tenendo conto di quanto indicato dal Decreto del Commissario ad Acta n. U00485 del 28 novembre 2019, avente ad Oggetto “Indirizzi per la formazione del personale Aziendale del SSR”.

Gli indirizzi proposti nel documento regionale del Piano hanno l’obiettivo di orientare gli investimenti formativi delle Aziende del SSR, declinandoli in aree formative e linee di intervento, con un’attenzione crescente non solo alla validità dei contenuti, ma all’intero processo formativo dall’analisi della domanda, alla progettazione degli apprendimenti, alla valutazione delle ricadute ed anche alla scelta delle metodologie.

Pertanto è fondamentale stimolare la ricerca di metodologie didattiche che meglio rispondono alle esigenze di contesto (*blended*), utilizzando, accanto a didattiche tradizionali, metodologie relazionali quali le comunità di pratica, attraverso cui le persone sviluppano le *skills*, le competenze trasversali e di lavoro in equipe, ma anche la formazione a distanza (FAD).

Basata proprio sullo scioglimento del vincolo spazio-temporale, la FAD può essere utile a garantire in modo sostenibile la formazione continua del personale e, pur se utilizzata come metodo integrativo, può risultare di elevata rilevanza strategica per lo sviluppo di una rete di condivisione di esperienze e conoscenze in un’ottica di crescita dei sistemi.

## 2.0 SCOPO

Il documento delinea la programmazione delle attività di formazione che si intendono realizzare nel prossimo biennio ed ha carattere di indirizzo ed orientamento su strategie volte a supportare l’Azienda in questa fase di profonda innovazione.

L’elaborazione del documento si basa sull’analisi dei crescenti bisogni formativi da parte del Comitato Scientifico, istituito con la deliberazione n. 136 del 12/04/2021 e preposto alla stesura del piano formativo e dei progetti formativi.

La predetta stesura sarà condivisa con la Direzione Strategica.

L'Azienda ha previsto nel presente piano formativo, seguendo le indicazioni regionali, una sezione dedicata allo sviluppo degli obiettivi di formazione regionale attraverso la realizzazione di eventi formativi aziendali.

Il presente Piano per il biennio 2023-2024 sarà aggiornato annualmente in relazione ai nuovi fabbisogni formativi.

### **3.0 LA DIMENSIONE PROFESSIONALE E OBBLIGO ECM**

Nel presente Piano Formativo Aziendale sono delineati gli indirizzi formativi regionali di programmazione.

Gli specifici progetti formativi potranno essere articolati in eventi ECM ed in eventi di formazione continua da destinare a tutto il personale aziendale: amministrativo, tecnico e sanitario.

La formazione è essenziale per rinnovare, aggiornare o incrementare il proprio bagaglio di competenze teoriche e pratiche.

Sono stati inseriti nel Piano Formativo Aziendale progetti formativi rispondenti agli obblighi previsti dalla normativa vigente.

## **4.0 OBIETTIVI DEL SISTEMA FORMATIVO**

### **4.1 LE MACRO AREE FORMATIVE**

La classificazione delle macro aree formative è coerente con gli indirizzi nazionali e regionali declinati secondo tre dimensioni:

- Strategica nazionale;
- Sviluppo del SSR;
- Sviluppo Professionale.

## DIMENSIONE STRATEGICA NAZIONALE

In riferimento all'art. 28, comma 3, "Obiettivi formativi", dell'Accordo tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano – La formazione continua nel settore "Salute", la Commissione nazionale individua, in condivisione con il C.T.R., gli obiettivi formativi tenendo conto dei Livelli Essenziali di Assistenza, dei Piani Sanitari Regionali e delle Linee Guida di cui all'art. 3 del D.L. n. 158/2012, convertito dalla Legge 189/2012 e li inserisce in almeno una delle seguenti macro aree:

- **obiettivi formativi tecnico-professionali**, che individuano lo sviluppo delle competenze e delle conoscenze tecnico-professionali individuali nel settore specifico di attività, consentendo la programmazione di eventi rivolti alla professione o alla disciplina di appartenenza;
- **obiettivi formativi di processo**, che individuano lo sviluppo delle competenze e delle conoscenze nelle attività e nelle procedure idonee a promuovere il miglioramento della qualità, efficienza, efficacia, appropriatezza e sicurezza dei processi di produzione delle attività sanitarie, consentendo la programmazione di eventi destinati ad operatori ed équipe che operano in un determinato segmento di produzione;
- **obiettivi formativi di sistema**, che individuano lo sviluppo delle conoscenze e competenze nelle attività e nelle procedure idonee a promuovere il miglioramento della qualità, efficienza, efficacia, appropriatezza e sicurezza dei sistemi sanitari, consentendo la programmazione di eventi interprofessionali, destinati a tutti gli operatori.

## DIMENSIONE DELLO SVILUPPO DEL SSR

La qualità dell'assistenza del SSR è strettamente legata alla qualità delle conoscenze e delle competenze degli operatori. Conoscenze e competenze che sono sia specifiche di ciascuna figura professionale e/o disciplina (*hard skills*), che trasversali alle varie figure professionali, competenze relazionali e manageriali (*soft skills*).

L'attribuzione di priorità nell'attuazione delle tematiche individuate è legata al peso che sarà conferito agli specifici obiettivi del processo di adeguamento alle Direttive Regionali, pur rispettando, coerentemente con quanto stabilito nell'ultimo piano formativo regionale, il limite minimo di almeno un intervento formativo annuo per Area Strategica.

Di seguito sono riportate le Aree Strategiche Formative, che tracciano i riferimenti e gli ambiti su cui implementare la formazione, di cui al Decreto del Commissario ad Acta 28 del 28 novembre 2019, n. U00485 predetto.

Partendo dall'analisi del bisogno formativo vengono evidenziate Aree Formative Strategiche a supporto di processi di cambiamento con ricadute organizzative e clinico/assistenziali:

- Promozione della Salute e Prevenzione;
- Rete integrata del Territorio;
- Rete Ospedaliera e Specialistica;
- Contenzioso, Affari Legali e Generali;
- Patrimonio e Tecnologie;
- Risorse Umane;
- Medicina di genere;
- Appropriata Prescrittiva;
- *Middle Management*.

### DIMENSIONE DELLO SVILUPPO PROFESSIONALE

E' declinato per singola professione ed obiettivi generali di sviluppo professionale secondo i rispettivi quadri sinottici, come in tabella 2 allegata al DCA 28 novembre 2019, n. U00485.

## **5.0 LA VALUTAZIONE**

La valutazione deve, dunque, essere orientata alla rendicontazione trasparente dei risultati e dei costi e alla verifica dei processi, all'interno di un ciclo continuo di miglioramento della qualità.

Tenuto conto delle diverse esigenze alle quali la formazione dovrebbe rispondere è importante che siano individuati indicatori specifici utili a valutarne le ricadute in termini di efficacia ed efficienza, considerando quindi la fase di valutazione dei percorsi di formazione come fase importante del processo.

Gli strumenti ed i processi di verifica e monitoraggio della qualità dell'offerta formativa sono strumenti indispensabili per garantire che gli investimenti risultino coerenti ed efficaci nel favorire il raggiungimento sia degli obiettivi del sistema formativo che di quelli del sistema aziendale.

Monitorare la qualità dell'offerta significa entrare nel merito del rapporto tra bisogni espressi nella domanda formativa ed i risultati rappresentati dalle ricadute professionali organizzative osservabili e misurabili nel post-formazione.

Nell'ottica di un miglioramento continuo della Qualità della formazione del SSR e dei Piani Formativi elaborati ed implementati dai Provider Regionali, si è provveduto a programmare iniziative aziendali dirette ai Responsabili Scientifici dei corsi ECM, Docenti e Tutor, Responsabili delle Segreterie Organizzative e di Aula dei Corsi ECM, Responsabili della qualità ed a tutto il personale afferente alle strutture di formazione.

In particolare eventi formativi su:

- La struttura del Sistema ECM;
- Progettazione, gestione ed impatto dei piani formativi aziendali;
- Le valutazioni della qualità di un provider e dei progetti formativi;
- Buone pratiche e nuove linee emergenti nella didattica rivolta agli operatori sanitari.

Per lo sviluppo e l'implementazione di progetti finanziati da programmi europei è stato previsto un percorso formativo iniziale di introduzione alla progettazione europea, al fine di costituire un gruppo di lavoro multidisciplinare finalizzato alla partecipazione dell'Asl Roma 3 a progetti finanziati dai programmi europei.

Tale gruppo di lavoro ha il compito di esaminare i bandi ritenuti di interesse per l'Asl Roma 3, partecipare alla stesura di proposte progettuali, nonché collaborare alla eventuale gestione e realizzazione dei progetti approvati.

## 6.0 PROGETTI FORMATIVI 2023/2024

	DIPARTIMENTO	STRUTTURA PROPONENTE	CORSO	RESPONSABILE SCIENTIFICO	SEGRETERIA	EDIZIONI	DESTINATARI	COSTO totale	NOTE
1	servizi	TRASFUNZIONALE	il processo trasfessionale	barbara ceccanti	daniela felice	12 (sei per anno)	medici infermieri	3.600,00	
2		TSMARRE	vittimizzazione secondaria e violenza nei contesti istituzionali	norma sardella	fabrizio brauzzi	1	psicologi psichiatri neuropsichiatri infantili terapisti della riabilitazione assistenti sociali infermieri	705,00	
3		DSM	conoscere i servizi pubblici della salute mentale/pratica clinica e integrazione multidisciplinare delle competenze attraverso gli strumenti della supervisione e dell'intervisione nei gruppi di lavoro	simona de simone norma sardella	maria concetta oliviero	1	psicologi psichiatri neuropsichiatri infantili terapisti della riabilitazione assistenti sociali infermieri	600,00	
4	salute mentale	UOSD prevenzione e interventi precoci in salute mentale	disturbi dello spettro autistico nei giovani adulti	renato maria menichincheri	renato maria menichincheri	1	medici psichiologi infermieri assistenti sociali logopedisti terapisti della neuromotricità	360,00	
5		SPDC	de-scalation e eventi aggressivi in reparto	piero petrini	marco sparvoli roberto gliozzi	4	Medici psichiatri, psicologi, infermieri e assistenti sociali	720,00	
			il complesso border line	piero petrini	marco sparvoli roberto gliozzi	1	infermieri psichiatri psicologo assistente sociale	405,00	pervenuto dopo comitato
			non legare: nuovi progetti per la salute mentale	piero petrini	marco sparvoli roberto gliozzi	1	Infermieri psichiatri psicologo assistente sociale	1.575,00	pervenuto dopo comitato
6		DSM	DBT corso avanzato Il livello	de simone /lombardo	Lombardo	1	medico psichiatra psicologo e assistente sociale	450,00	pervenuto dopo comitato
7		UOS governo disagio giovanile	la salute emotiva e relazionale dell'adolescenza in epoca post-pandemica; le azioni del consultorio per il governo del disagio giovanile	anna maria adriatico	ilaria agnelli paola evangelisti	2	psicologi psichiatri neuropsichiatri ginecologi pediatri assistenti sociali infermieri ostetriche	1.200,00	
8	cure primarie	UOS governo disagio giovanile	valutazioni delle competenze genitoriali	monica vaillant	laura dominijanni	2	psicologi, neuropsichiatri infantili	2.100,00	
9		uoc cure primarie uos disagio giovanile	Il sostegno delle funzioni genitoriali secondo il modello the circle of security	monica vaillant	titiana sacchi	2	psicologi	2.980,00	
10		UO fragilità cure domiciliari e NAD	la MAD: organizzazione ed attività	antonio vivenzio	silvia ruggieri	1	medici infermieri dietiste Kit e farmacisti	175,00	pervenuto dopo comitato
11		UOS medicina d'urgenza	BISD	flavio soico	flavio soico	9	tutte le professioni	4.000,00	

12	DEA	UOC diagnostica per immagini	corso teorico pratico di formazione per tecnici sanitari di radiologia medica che operano nelle screening mammografico della ASL roma3	oscar tommasini rossella rella	rossella rella	2	tecnici di radiologia medica	2.775,00	
13		UOC diagnostica per immagini	incontri clinico radiologici	oscar tommasini	giulia anello	2	medici radiologi	500	
14	UOS controllo di gestione	UOS controllo di gestione	la corretta gestione della contabilità analitica	andrea storri	giovanna arioli	5	direttori uoc, usod e strutture negoziatrici e personale addetto alla gestione dei flussi	1000	
15			violenza di genere: prevenzione e contrasto in smergia con le reti territoriali	maria rosaria forte	paola saraceno	1	tutte le professioni	1160	
16			aspetti giuridici e sociosanitari nei trattamenti terapeutici alle persone con patologia da dipendenza e psichiatriche. Aggiornamento della normativa sulle misure alternative	daniela maria luisa colombini	giulia vecchi	1	tutte le professioni	500	
17		professioni sanitarie e sociali	ruolo del punto unico di accesso nell'integrazione socio-sanitaria: tecniche teorico-pratiche nella relazione di aiuto all'utenza	andrea sciarcon	paola saraceno	2	medico, infermiere, assistente sociale, amministrativo	610	
			l'equità nella salute e nei percorsi assistenziali	marina germano	andrea sciarcon	2	tutte	820	
18			l'amministratore di sostegno come misura di protezione delle persone fragili: fondamenti e principi normativi	marina marconi	paola saraceno	1	tutte	250	
19		riabilitazione	le scale di valutazione in riabilitazione: misurare gli esiti	loredana gigli	gloria gigliani	3	Rt, logopedisti, Terapisti occupazionali, tnpee, ortottisti	945	
20			il modello della salute-fisiologia nell'assistenza ostetrica alla gravidanza	rita gentile	chiara pizzi	3	ostetriche	720	
21		ostetricia	promozione, protezione e sostegno dell'allattamento al seno secondo il modello OMS/UNICEF (20 ore)	rita gentile	chiara pizzi	5	ostetriche, pediatri, infermieri, ginecologi pis	900	
22			la promozione della salute nei primi 1000 giorni di vita	rita gentile	chiara pizzi	5	ostetriche, pediatri, infermieri, ginecologi psicologi, assistenti sociali pis	500	
23			la corretta gestione degli accessi vascolari	alesia del angelis	antonella riti	10	infermieri	2250	
24			linee guida, protocolli e buone pratiche nell'assistenza infermieristica	alesia del angelis	antonella riti	4	infermieri	120	

25	professioni sanitarie DIPROSAN	cure primarie	infermeristica legale per responsabilità professionale: aspetti e prospettive	alesia del angelis	antonella riti	6	Infermieri, ostetriche	240	
26			nursing outcomes: esiti sensibili alle cure infermieristiche	alesia del angelis	antonella riti	6	Infermieri	240	
27			corso di aggiornamento ASL3 POS 331 "prevenzione e trattamento delle lesioni da pressione"	gala di laurenzi	antonella riti	7	Infermieri	1400	
28			il contrasto alle infezioni correlate all'assistenza: buone pratiche, le misure di isolamento ed il corretto uso del DPI	alesia del angelis	antonella riti	8	Infermieri	1680	
29			percorso di riflessione e apprendimento sul lavorare in gruppo e di gruppo per fare salute nelle organizzazioni	alesia del angelis	antonella riti	2	Infermieri dirigenti professioni sanitarie	1080	
30			perloperative clinical nursing: il percorso assistenziale perloperatorio presso il POU G.B.Grassi CPO	alesia del angelis	antonella riti	2	Infermieri	60	
31			modelli organizzativi assistenziali nella programmazione degli interventi di riordino territoriale della Regione Lazio in applicazione delle attività previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e dal Decreto ministeriale 23 maggio 2022, n.77	alesia del angelis	antonella riti	2	Infermieri, ostetriche, tecnici di radiologia medica assistenti sociali	80	
32			comportamenti organizzativi e Middle Management: leadership e strumenti nel management delle Professioni Sanitarie	alesia del angelis	antonella riti	3	posizioni organizzative, coordinatori, dirigenti delle professioni sanitarie	240	
33			criticità nell'utilizzo delle apparecchiature di risonanza magnetica nucleare	vittorio santarelli	antonella giuli	4	medici radiologi tecnici di radiologia Infermieri tecnici della prevenzione	1080	pervenuto dopo comitato
34			professioni sanitarie tecniche	la radioprotezione degli operatori sanitari	vittorio santarelli	antonella giuli	4	medici tecnici di radiologia tecnicisti fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusioni cardiovascolari, esposti a rischio specifico infermieri, tecnici della prevenzione	1440
35	uoc amministrativa POU	corso operativo relativo all'assolvimento obblighi previsti dell'ANAC: CIG-smart CIG	pierrancesco calzetta	raffaella pisano	1	funzionari e dirigenti amministrativi	420		
36		corso operativo per acquisti tramite mercato elettronico (MEPA)	pierrancesco calzetta	raffaella pisano	1	assistenti, collaboratori e dirigenti amministrativi	420		

37	uoc sisp	screening nazionale eliminazione del virus dell'epatite C: corso di formazione per operatori sanitari	adele gentile	francesca leone	1	medici infermieri assistenti sanitari	150	
38		radioprotezione e medicina nucleare	fabrizio sperati	francesco pattaro	2	medici tecnico prevenzione tecnico radiologia	1540	
39	uoc sisp/uos immunoprofilassi	le buone pratiche assistenziali nella profissi vaccinale: dalla scheda anamnestica alla gestione degli eventi avversi	patrizia grammatico francesca leone	paola pandolfi	3	medici infermieri assistenti sanitari personale amministrativo	750	
40	uoc sisp/uos canle sanitario	uso appropriato degli antibiotici e prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza (ICA)	ilvia malandrucchio adele gentile	daria costanzo	2	medici, veterinari, farmacisti, MMG, infermieri	1540	
41	uoc siaoa	tecniche di programmazione dei controlli ufficiali in materia di sicurezza alimentare contropertizia controversia e diffida	aldo benevelli	stefania casaccia	1	veterinari, medici igienisti, biologi, chimici, tecnici della prevenzione	487	
42	prevenzione	aggiornamenti in materia di malattie trasmesse da alimenti	alexandra signori	stefania casaccia	1	veterinari, medici igienisti, biologi, chimici, tecnici della prevenzione	487	
43	uoc screening oncologici, promozione della salute e stili di vita	gli screening oncologici, la promozione della salute e gli stili di vita nella asl roma 3	maria rita novello	sabrina santini	4	tutte le professioni sanitarie e MMG	1300	
44	salapz	nuovo reg. UE sulla sanità animale: regolamento CE 429/2016, relativo alle malattie trasmissibili e regolamenti applicativi	paolo zagala	paola battisti	2	veterinari e tecnici della prevenzione	960	pervenuto dopo conitato
45		valutazione della gestione del rischio applicata al controllo degli instantanti nelle attività alimentari e nella ristorazione	paolo cesaroni	antonio mazzone	1	medici, veterinari, biologi, chimici tecnici della prevenzione dietiste infermieri	531	interni ed esterni
46	uoc sisan	buona prassi nutrizionale	lucia messeri	marco garzone	1	medici, biologi, chimici, dietiste, tecnica prevenzione, infermieri, osteriche	227,5	
47		emergenze in sicurezza alimentare e sistema di allerta rapido comunitario (RASFF)	alexandro santoro passarelli vaccaro	marco garzone	1	medici, veterinari, biologi, chimici tecnici della prevenzione dietiste	125	
48		integratori alimentari: funzione, produzione ed impiego	alexandro santoro passarelli vaccaro	marco garzone	1	medici, veterinari, biologi, chimici tecnici della prevenzione dietiste	125	
49	cardiologia	percorsi per la gestione clinica, la diagnosi e la terapia delle più comuni patologie cardiovascolari	fabrizio ammirati emanuela bocchino	virvenzo giudo	1	medici cardiologi, infermieri, tecnici di fisiopatologia cardiocircolatoria	413	pervenuto dopo conitato

50	medicina	cardiologia	percorsi organizzativi ed assistenziali per personale infermieristico e tecnico all'interno della UOC cardiologia	fabrizio ammirati andriani cosimo	ida raffaella merlino	1	Infermieri tecnici e medici	338	pervenuto dopo comitato	
51		uoc nefrologia e dialisi	gestione clinica del paziente con malattia renale cronica	morosetti massimo	loredana fortunato	1	medici dietisti infermieri	325		
52		UOC REF	la cessione dei crediti dei fornitori di pubblica amministrazione e società pubbliche: comportamenti e gestione	davide buoncristiani	segreteria UOC	1	amministrativi	3800	pervenuto dopo comitato	
53			l'ABC della P.C.C. corso base per responsabili e incaricati della piattaforma crediti commerciali	davide buoncristiani	segreteria UOC	1	amministrativi	4500	pervenuto dopo comitato	
54	ufficio legale	ufficio legale	elipass progressive	dirigente ufficio legale	segreteria ufficio legale	8	assistenti, collaboratori amministrativi	1952	pervenuto dopo comitato	
55			corso obbligatorio per RLS	maurizio carrozzi	roberta schietroma	1	tutte le professioni	800	pervenuto dopo comitato	
56			la radioprotezione degli operatori (art.111 d.lgs. N101/20)	maurizio carrozzi	antonella giuli	4	medici tecnici di radiologia infermieri esposti a rischio specifico	960	pervenuto dopo comitato stesso corso del digrosan	
57	SPP	SPP	corso di formazione per preposto	maurizio carrozzi	roberta schietroma	3	tutte le professioni	600	pervenuto dopo comitato	
58			addetti antincendio rischio medio	maurizio carrozzi	roberta schietroma	4	tutte le professioni	1200	pervenuto dopo comitato	
59			addetti antincendio rischio alto	maurizio carrozzi	roberta schietroma	3	tutte le professioni	15144	pervenuto dopo comitato	
60			addetti antincendio rischio alto aggiornamento	maurizio carrozzi	roberta schietroma	2	tutte le professioni	4434	pervenuto dopo comitato	
61			corso di formazione per lavoratori art 36 e37 d.lgs.81/08	maurizio carrozzi	roberta schietroma	4	tutte le professioni	1600	pervenuto dopo comitato	
62	chirurgia	uoc ostetricia e ginecologia	management delle principali emergenze in sala parto	marco ciampelli	rita gentile	2	ostetriche e ginecologi	2000	pervenuto dopo comitato	
63	direzione generale	URP	whistel blowing	gianni valeri	gianni valeri	1	tutte le professioni	375	pervenuto dopo comitato	
64			excel base			?	amministrativi	?	pervenuto dopo comitato	
65	direzione amministrativa aziendale		excel intermedio			?	amministrativi	?	pervenuto dopo comitato	
66			excel avanzato			?	amministrativi	?	pervenuto dopo comitato	
67			access			?	amministrativi	?	pervenuto dopo comitato	
								<b>totale parziale</b>	<b>86.963,50</b>	

contributo ecm	40000	CONTRIBUTO CHE VARIA DA 15000 A 20000 EURO/ANNO secondo il numero di edizioni
<b>TOTALE</b>	<b>126.963,50</b>	<b>SONO ESCLUSI I COSTI DEI CORSI DI INFORMATICA</b>

## 7.0 DIFFUSIONE

La diffusione delle informazioni riguardanti l'attività formativa viene garantita attraverso la pubblicazione del piano stesso, dopo deliberazione della Direzione Generale, sul sito intranet aziendale nella sezione "Formazione ECM".

La U.O.S. Formazione ed Aggiornamento del Personale assicura, in tal senso, adeguata informazione e trasmissione ai potenziali destinatari delle attività formative, nonché degli eventi/progetti aziendali, mediante l'uso dei canali istituzionali.

Sul sito aziendale su cui, per ogni singolo evento, come ogni anno, verranno riportati programma, finalità, data, luogo di svolgimento e destinatari in uno spazio appositamente destinato.



## 8.0 CONCLUSIONI

Il piano Formativo Aziendale Biennio 2023-2024, come ogni anno ed in coerenza con i processi in continua evoluzione, è caratterizzato da ampia flessibilità, in quanto potrà essere integrato da iniziative formative che si rendesse necessario avviare nel corso dell'anno in quanto legate ad esigenze aziendali sopravvenute e a nuovi indirizzi regionali e nazionali, non tralasciando la possibilità di frequentare momenti di formazione organizzati esternamente alla nostra Azienda.