

Deliberazione Direttore Generale n. 455 del 27/04/2023

Direzione Generale: Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma
C.F. e P.I. 04733491007

STRUTTURA PROPONENTE: UOC Sistemi ICT
OGGETTO: Presa d' atto dei servizi forniti nell' anno 2022 e formalizzazione dell' affidamento alla Società Sined S.r.l., ai sensi dell' articolo 1 com 2 lettera a) della la legge 120 del 11/09/2020, del servizio di assistenza e manutenzione del Sistema Informatico SINED MEDWARE per l' importo complessivo di 85.941,68 euro (iva 22% inclusa) relativo agli anni 2022 e 2023. L' Estensore: Federica Capotosto
Parere del Direttore Amministrativo : Dr.ssa Francesca Merli Parere DA: FAVOREVOLE
Parere del Direttore Sanitario : Dr.ssa Daniela Sgroi Parere DS: FAVOREVOLE
Il presente provvedimento necessita di rilevazioni contabili (autorizzazioni di costi/accertamenti di ricavi) da annotare nel bilancio di esercizio aziendale. Il Dirigente Responsabile della Struttura proponente Diana Pasquarelli
Il Dirigente addetto al controllo di budget con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 556 attesta: Sottoconto: 502020106 Comporta scostamenti rispetto al budget: NON COMPORTA SCOSTAMENTO Responsabile UOC RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE: Diana Pasquarelli
Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 556 Hash .pdf (SHA256): 079496f384b8513e9c47aec44f99c2b6af53f97a78e896cc0b0d88fd2f986df2 Hash .p7m (SHA256): be240699c4e30cd401c89dea85b0368a32e403a6d16437cf2c8d9950f96b8a9d Firme digitali apposte sulla proposta: Merli Francesca,SGROI DANIELA,DIANA PASQUARELLI,DIANA PASQUARELLI Il Responsabile del Procedimento: Diana Pasquarelli Il Dirigente: Diana Pasquarelli Il Direttore del Dipartimento:

IL DIRIGENTE AD INTERIM U.O.C. SISTEMI ICT

- VISTA** la *Deliberazione n. 13 del 09/01/2020* relativa all'adozione dell'Atto Aziendale, approvato con *DCA n. U00033 dell'11/02/2020* e pubblicato sul *BURL del 13/02/2020 n. 13*;
- VISTI** il D.lgs. n.50 del 18/04/2016 "Codice dei Contratti Pubblici di Lavori, Servizi, Forniture" e ss.mm.ii.;
- la legge n. 108 del 29/07/2021, n. 108 Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31/05/2021, n. 77, recante governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure;
- il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge n. 78 del 21/06/2022, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 31/03/2023, in vigore a far data dal 01/04/2023 ed efficace a decorrere dal 01/07/2023 ex art.229 del medesimo D.Lgs.;
- PREMESSO** che è in uso presso la U.O.C. Nefrologia e Dialisi dell'Ospedale G. B. Grassi, il sistema informatico dipartimentale denominato "Sined Medware" costituito da componenti hardware e da una cartella Clinica Dialitica denominata Medware;
- che con *Delibera del Commissario Straordinario n. 178 del 10/06/2020* è stato affidato alla società Sined S.r.l. il servizio di assistenza e manutenzione del Sistema de quo per l'anno 2020;
- che con *Delibera del Direttore Generale n° 129 del 6/11/2021* è stato affidato il servizio di assistenza e manutenzione del Sistema de quo per l'anno 2021 alla società Sined S.r.l. *ai sensi dell'art. 1 com 2 lettera a) L. n. 120/2020*;
- che con nota acquisita al protocollo con n. 44981 del 12/07/2022 la UOC Nefrologia e Dialisi richiedeva il rinnovo del Software "Sined Medware" dichiarando la necessità dell'utilizzo del sistema e del rinnovo del contratto di assistenza (allegato 1);
- CONSIDERATO** che con nota acquisita al protocollo aziendale n.4774 del 24/01/2022 (allegato 2) la società Sined S.r.l. produceva una offerta economica per la manutenzione come di seguito sintetizzata:

Deliberazione

Offerta economica	Importo	
	Anno 2022	Anno 2023
A - Canone di assistenza e Manutenzione del Sistema Informatico SINED presso il P.O. G.B. Grassi di Ostia e relativi CAL	€ 21.722,00	€ 21.722,00
B - Aggiornamenti periodici dell'archivio farmaci (inclusi)	€ 0,00	€ 0,00
Pacchetti Opzionali		
C - Pacchetto opzionale di 15 giornate di attività professionali da erogare sulla base delle eventuali richieste del centro, con fatturazione a consumo a fine mese (importo scontato 700,00 euro /singola giornata)	€ 10.500,00	€ 10.500,00
D - Estensione del servizio di reperibilità al sabato dalle 09:00 alle 13:00 (soluzione alternativa alla E)	€ 2.172,20	€ 2.172,20
E - Estensione del servizio di reperibilità 7 giorni su 7, copertura h24 (soluzione alternativa alla D)	€ 4.344,40	€ 4.344,40
F - 8 Licenze Medware Client per il reparto di Nefrologia e Medicina Generale, rif richiesta Prof. Massimo Morosetti (importo scontato: 750,00 cad. invece di 850,00 euro)	€ 6.000,00	€ 0,00

TENUTO CONTO che la UOC Sistemi ICT, con nota prot. n. 14707 del 02/03/2023, richiedeva alla UOC di Nefrologia e Dialisi di confermare le prestazioni effettivamente erogate dalla Società Sined S.r.l. per l'anno 2022 e di comunicare quali dei servizi indicati nell'offerta risultano indispensabili per l'anno 2023 (allegato 3);

che la UOC di Nefrologia e Dialisi, con nota acquisita al protocollo n. 15918 del 07/03/2023, confermava che per il 2022 la Sined S.r.l. ha effettivamente erogato le prestazioni quantificate nell'offerta e contraddistinte con lettere A, B, C, F e che per il 2023 si prevede di utilizzare quanto previsto alla lettera C dell'offerta come pacchetto opzionale (allegato 4);

PRESO ATTO che la Società Sined S.r.l per il 2022 ha garantito la continuità del servizio di assistenza e manutenzione alle condizioni dell'offerta tecnico economica dettagliata nella nota acquisita al protocollo n.4774 del 24/01/2022 per un importo complessivo pari a 38.222,00 euro (iva esclusa);

Deliberazione

che per il 2023 si prevede di utilizzare servizi di assistenza oltre al pacchetto opzionale indicato al punto C dell'offerta, per l'importo complessivo di 32.222,00 euro (iva esclusa);

- VISTO** *l'articolo 1 com 2 lettera a) della la legge 120 del 11/09/2020 a norma del quale le stazioni appaltanti procedono "all'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 139.000,00";*
- VALUTATA** dalla UOC Sistemi ICT congrua l'offerta tecnico economica di cui sopra della Società;
- VISTO** *l'art. 31 del D.lgs. 18/04/2016, n. 50 che prevede la nomina del RUP e del DEC;*
- RITENUTO** opportuno, per la fornitura in oggetto individuare quale RUP il dott. Massimiliano Coltellacci e quale DEC il dott. Massimo Morosetti direttore UOC Nefrologia e Dialisi;
- ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'*art. 1 della L. 20/1994* e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'*art.1, primo comma, L.241/90 e ss.mm.ii.*;
- VERIFICATO** che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo regionale ai sensi del combinato disposto dell'*art. 30 della L.R. n. 18/94 e successive modificazioni e degli artt. 21 e 22 della L.R. n. 45/96 e ss. mm.ii.*;

PROPONE

Per le motivazioni esposte nelle premesse:

- di prendere atto dei servizi forniti dalla società Sined S.r.l. nell'anno 2022;
- nelle more dell'implementazione della cartella clinica informatizzata prevista quale intervento finanziato nell'ambito del PNRR, di formalizzare l'affidamento alla Società Sined S.r.l., ai sensi dell'articolo 1 com 2 lettera a) della la legge 120 del 11/09/2020, del servizio di assistenza e manutenzione del Sistema Informatico "SINED MEDWARE" per gli anni 2022 e 2023 per l'importo complessivo di 85.941,68 euro (iva inclusa);
- di individuare, per la fornitura in oggetto, quale RUP il dott. Massimiliano Coltellacci e quale DEC il dott. Massimo Morosetti direttore UOC Nefrologia e Dialisi;
- di individuare quale centro ordinante e liquidazione fatture LSIT;

Deliberazione

- di contabilizzare la spesa derivante dal presente provvedimento pari ad euro 85.941,68 (iva inclusa) rispettivamente:
 - € 46.630,84 (iva inclusa) mediante l'assunzione di una sub- autorizzazione dell'autorizzazione di spesa n.1500 sul sottoconto n. 502020106 "Servizi di Assistenza Informatica", del bilancio 2022;
 - € 39.310,84 (iva inclusa) mediante l'assunzione di una sub- autorizzazione dell'autorizzazione di spesa n.1500 sul sottoconto n. 502020106 "Servizi di Assistenza Informatica", del bilancio 2023.

**II DIRIGENTE AD INTERIM U.O.C. SISTEMI ICT
(Dr.ssa Diana Pasquarelli)**

Deliberazione

DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il *Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00201 del 29/10/2021* avente ad oggetto: “*Attribuzione delle funzioni di Direttore Generale alla dott.ssa Francesca Milito*”;
- VISTA** la *Deliberazione n. 1 del 02/11/2021* avente ad oggetto: “*insediamento della Dr.ssa Francesca Milito in qualità di Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale Roma 3*”;
- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Responsabile dell’Unità Organizzativa in frontespizio indicata;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’*art. 1 della L. 20/1994* e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’*art. 1, primo comma, L.241/90*;
- VISTO** il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

- di adottare la proposta di deliberazione con oggetto: “*Presa d’atto dei servizi forniti nell’anno 2022 e formalizzazione dell’affidamento alla Società Sined S.r.l., ai sensi dell’articolo 1 com 2 lettera a) della legge 120 del 11/09/2020, del servizio di assistenza e manutenzione del Sistema Informatico SINED MEDWARE per l’importo complessivo di 85.941,68 euro (iva 22% inclusa) relativo agli anni 2022 e 2023*”, composta di n. 6 pagine e 4 allegati, nei termini indicati;

Il presente atto sarà pubblicato all’Albo on line dell’Azienda per giorni 15 consecutivi, ai sensi della *L. R. n.45 del 31/10/1996*.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Francesca Milito)

Unità Operativa di Nefrologia e Dialisi

Presidio Unico Ospedaliero G.B.Grassi-CPO
Via G. Passeroni 34 00122 Ostia-Roma

Direttore

Prof Massimo Morosetti

Direttore UOC Sistemi ICT

Dr Massimiliano Coltellacci

Oggetto: Rinnovo software Sined Medware

Si rappresenta che il software Sined Medware per la gestione della cartella clinica informatizzata e importazione dati dialisi, è regolarmente in uso presso il PO GB Grassi e il CPO. E' in corso l'implementazione dell'applicativo con il modulo per la produzione della ricetta dematerializzata e si auspica quanto prima l'interfaccia con ADT per le schede anagrafiche.

Si conferma pertanto la necessità dell'utilizzo del sistema e si chiede il rinnovo del contratto di assistenza

Cordiali saluti

Roma 7.7.2022

Direttore UOC Nefrologia e Dialisi

Dr Massimo Morosetti

ASL RM3
Ospedale G.B. Grassi
U.O.C. Nefrologia e Dialisi
Direttore
Prof. Massimo Morosetti
2030001012904224



Prot. n. 4774 del 24/01/2022

OFFERTA SINED 20211227_134_Ostia_PA_CdM2022_2023 - ASL ROMA 3

COMMERCIALE <commerciale@sined.it>

ven 21/01/2022 16:06

A: informatica@aslroma3.it <informatica@aslroma3.it>

Cc: Alessio Frico <Alessio.Frico@sined.it>; Thomas Tazzara <Thomas.Tazzara@sined.it>; Stefano Poggioli <Stefano.Poggioli@sined.it>; Nicola Bellotti <Nicola.Bellotti@sined.it>

Buon pomeriggio,

come anticipato poco fa al dott. LEVANTINI, inviamo in allegato la nostra migliore quotazione con riferimento al Canone di Manutenzione del Sistema Informatico SINED per il biennio 2022/2023 e ad alcune ulteriori voci rispondenti alle Vostre richieste ed esigenze, che ci sono finora pervenute.

Rimaniamo a disposizione per eventuali chiarimenti.

Buon fine settimana,

Dott.ssa Cristina TURI
Assistente Commerciale



M. :

T. : +39 051 604 88 11

F. : +39 051 604 88 12

Via Ferrarese 219/7

40128 Bologna - Italia

www.sined.it

Partita IVA: 01757941206

Codice Fiscale: 04226120378

Il contenuto di questo messaggio è strettamente riservato al destinatario suindicato. Qualora aveste ricevuto il messaggio per errore, siete invitati a darcene comunicazione ed eliminarlo (allegati compresi) senza farne copia. La diffusione, comunicazione e/o riproduzione del messaggio ricevuto per errore, in qualunque modo eseguita, è vietata.

This e-mail transmission may contain legally privileged and/or confidential information. If you have received this e-mail erroneously, please notify the sender and delete the original transmission and its attachments without reading or saving them at any rate. Any use, distribution, reproduction or disclosure by any other person is strictly forbidden.

Le contenu de ce message électronique est confidentiel et destiné exclusivement à l'usage de la personne à laquelle il est adressé. Si vous avez reçu ce message par erreur, merci de le renvoyer à son expéditeur et de le détruire (y compris les pièces jointes). Toute diffusion, publication totale ou partielle ou divulgation sous quelque forme que ce soit non expressément autorisées de ce message, sont interdites.



Spettabile

Azienda USL Roma 3
Via Casal Bernocchi, 73
I-00125 Roma (RM)

Cortese Attenzione
E p.c.

Dott. Massimiliano COLTELLACCI
Dott. Edoardo LEVANTINI

OFFERTA N. 134/OC/2021

Bologna, 21/01/2022

Oggetto: **OFFERTA PER IL RINNOVO BIENNALE DEI CANONI DI MANUTENZIONE**

Egregio Dott. Coltellacci,

facendo seguito alla Vostra richiesta di Offerta tecnico-economica Prot. 54050 del 18/08/2021 e ai successivi accordi intercorsi con il Vostro Dott. LEVANTINI, inviamo di seguito la nostra migliore quotazione con riferimento al servizio di assistenza e manutenzione del Sistema Informatico SINED per il biennio 2022-2023.

1. QUADRO ECONOMICO

1.A TABELLA ECONOMICA	ANNO 2022	ANNO 2023
A - Canone di Assistenza e Manutenzione del Sistema Informatico SINED presso il P.O. G.B. Grassi di Ostia e relativi CAL	21.722,00 €	21.722,00 €
B - Aggiornamenti periodici dell'Archivio Farmaci (cfr. B3) Inclusi	-	-
TOTALE FORNITURA PER COMPETENZA ANNUALE (IVA ESCLUSA)	21.722,00 €	21.722,00 €
1.B PACCHETTI OPZIONALI (IMPORTI IVA ESCLUSA)		
C - Pacchetto opzionale di 15 giornate di attività professionali da erogare sulla base delle eventuali richieste del centro, con fatturazione a consuntivo a fine mese (importo scontato 700,00 €/singola giornata)	10.500,00 €	10.500,00 €
D - Estensione del servizio di reperibilità al sabato dalle 09:00 alle 13:00 (soluzione alternativa alla E) (*)	2.172,20 €	2.172,20 €
E - Estensione del servizio di reperibilità 7 giorni su 7, copertura h24 (soluzione alternativa alla D) (*)	4.344,40 €	4.344,40 €
F - 8 Licenze MEDWARE Client per il reparto di Nefrologia e Medicina Generale, rif. richiesta Prof. Massimo MOROSETTI (importo scontato: 750,00 € cad. invece di 850 €)	6.000,00 €	-

(*) L'estensione del servizio di reperibilità prevede la presa in carico unicamente di problemi bloccanti ad Alta criticità (uno o più utenti non sono in grado di svolgere l'attività).

2. PACCHETTO DI GIORNATE DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA- OPZIONALE

Il costo forfettario per una giornata di attività tutto compreso on site e in house è pari a € 750,00. A titolo opzionale si propone un pacchetto di nr.15 giornate per anno di contratto, per un importo annuale **scontato a € 10.500,00** da erogarsi sulla base delle eventuali richieste del centro e con fatturazione a consuntivo a fine mese.

3. CONDIZIONI DI FORNITURA

DURATA DEL CONTRATTO

Il Contratto ha **validità biennale**, dal 01 gennaio 2022 al 31 dicembre 2023, per una durata complessiva di 24 (ventiquattro) mesi.

VALIDITÀ DELL'OFFERTA

La presente Offerta ha validità 60 (sessanta) giorni dalla data di emissione.

ALLEGATI

Le condizioni generali di contratto sono riportate nell'Allegato A.

Tutti gli Allegati costituiscono parte integrante ed essenziale della presente Offerta Economica e si intendono accettati in tutte le loro componenti con l'accettazione del presente documento.

FATTURAZIONE E PAGAMENTI

Gli importi dovuti per le rispettive causali saranno fatturati come segue:

Canone di assistenza ed eventuali pacchetti opzionali (ad eccezione delle attività professionali)

ANNUALMENTE, il primo mese di entrata in vigore

Attività Professionali

MENSILMENTE, a consuntivo, documentate da Rapporto di Intervento


PAGAMENTI

BONIFICO BANCARIO a 60 (sessanta) giorni dalla data di ricevimento della fattura (D.Lgs. del 9 novembre 2012 n. 192). Conformemente a quanto disposto dal Decreto Legislativo n. 231/2002 (attuazione della Direttiva 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 249 del 23 ottobre 2002, in caso di ritardo nei pagamenti SINED emetterà fattura per gli interessi di mora da addebitare al Cliente (IVA esclusa, ex Art. 15 DPR, n. 633/1973). Eventuali richieste di frazionamento della fatturazione e/o posticipazione dei pagamenti implicheranno l'applicazione, da parte dell'Impresa, del contributo forfettario aggiuntivo sopra indicato (proporzionalmente ripartito su ciascuna fattura), a titolo di risarcimento dei maggiori oneri finanziari e amministrativi sostenuti.

ALIQUOTA I.V.A.

L'Aliquota I.V.A. applicata sarà quella in vigore alla data di fatturazione.

SINED S.R.L.

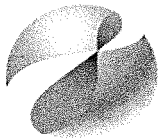

Via Ferrarese, 219/7
40128 Bologna (BO)
Frédéric NEPOTI 04226120378
C.F. 04226120378
(LEGALE RAPPRESENTANTE)

Allegati:

ALLEGATO A - CONDIZIONI GENERALI CONTRATTO

ALLEGATO B - ELEMENTI DEL CONTRATTO

ALLEGATO C - DICHIARAZIONE DI ESCLUSIVITÀ



CONDIZIONI GENERALI DEL CONTRATTO

1. PREMESSE

- 1.1. SINED ha fornito, e installato presso il Centro i Dispositivi hardware e software elencati all'ALLEGATO B.
- 1.2. SINED è la sola legittimata e in grado di effettuare su di essi attività di personalizzazione, adattamento, aggiornamento, implementazione, consulenza e manutenzione dei software, in quanto unica titolare del Diritto d'Autore e dei relativi diritti di sfruttamento ai sensi della legge 22 aprile 1941, n. 633 così come modificata dal D.Lgs. 29 dicembre 1992, n. 518 e successive ulteriori modifiche, come da dichiarazione di cui all'ALLEGATO C. In caso di affidamento del suddetto servizio ad altri, SINED declina fin d'ora ogni e qualsiasi responsabilità relativamente all'integrità del Sistema e ad eventuali danni a cose o persone che possano derivare dal venir meno della propria attività, e/o dall'attività di Terzi.
- 1.3. SINED dispone di una propria struttura e organizzazione, in grado di fornire detta tipologia di servizi.

2. OGGETTO

- 2.1. Le presenti CONDIZIONI GENERALI regolano i rapporti tra SINED ed il soggetto che usufruisce del Servizio Di Manutenzione (Centro) e definiscono i termini e le condizioni di erogazione, da SINED al Centro, delle prestazioni di assistenza e manutenzione dei programmi per elaboratore (applicativi software) forniti da SINED al Centro ed indicati all'ALLEGATO B.
- 2.2. Le presenti CONDIZIONI GENERALI trovano applicazione unitamente all'Offerta Economica e relativa accettazione da parte del Centro, in cui sono riportate le condizioni economiche di erogazione del servizio nonché agli ALLEGATI B, C E D.
- 2.3. In ipotesi di contraddizioni tra quanto previsto nell'OFFERTA ECONOMICA e relativa accettazione e le presenti CONDIZIONI GENERALI prevalgono le previsioni dell'OFFERTA ECONOMICA, da ritenersi parte speciale.

3. DURATA DEL CONTRATTO

La durata del presente Contratto è indicata al PARAGRAFO 3 - "CONDIZIONI DI FORNITURA" dell'OFFERTA ECONOMICA.

4. CONDIZIONI ECONOMICHE

- 4.1. Il prezzo che il Centro si impegna a corrispondere a SINED è indicato al PARAGRAFO 1 - "QUADRO ECONOMICO" dell'OFFERTA ECONOMICA.
- 4.2. Tale prezzo è da considerarsi forfettario per l'intera durata del Contratto e, ove pertinente, include eventuali pezzi di ricambio. Nell'ambito della manutenzione preventiva e correttiva esso comprende, il materiale d'uso e il diritto di chiamata per gli interventi effettuati da SINED.
- 4.3. Le eventuali spese di viaggio e le indennità di trasferta, escluse dal prezzo a forfait, saranno contabilizzate a parte e fatturate in seguito ad accettazione da parte del Centro.
- 4.4. Il prezzo previsto al PARAGRAFO 2 "PACCHETTI OPZIONALI" dell'OFFERTA ECONOMICA per l'Upgrade Licenza Client Server – Web viene corrisposto *una tantum* dal Centro, che abbia deciso di acquistare l'Upgrade indicandolo chiaramente nel modulo di accettazione.

5. RINNOVO DEL CONTRATTO

5.1. Allo scadere del contratto nei termini previsti al PARAGRAFO 3 - "CONDIZIONI DI FORNITURA" dell'OFFERTA ECONOMICA, SINED invierà una nuova Offerta Economica in cui saranno delineate le condizioni economiche del nuovo contratto di manutenzione con il Centro.

5.2. Il Centro sarà libero o meno di accettare l'OFFERTA ECONOMICA fermo restando quanto previsto al punto 1.2 delle premesse.

6. 6. REVISIONE DEI PREZZI CONCORDATI

6.1. Integrazioni di Sistema - I prezzi di manutenzione verranno adeguati ogni qual volta venga modificato il Sistema installato presso il Centro, come indicato all'ALLEGATO B, o i livelli di servizio concordati tra le Parti. In tali casi (conseguenti a estensioni e/o dismissioni di componenti SINED, o a modifiche nelle prestazioni incluse) i nuovi canoni includeranno la quota parte delle componenti e/o prestazioni aggiuntive, mentre verranno decurtate quelle dismesse.

6.2. Obsolescenza. L'evoluzione tecnologica costante che caratterizza il settore ICT determina la rapida obsolescenza dei relativi prodotti. Nel caso in cui il Centro richieda a SINED la manutenzione di tali componenti (hardware e software), i relativi canoni di manutenzione potranno quindi essere adeguati dal Fornitore.

A titolo di riferimento esemplificativo, si indica l'obsolescenza dei principali componenti dei Sistemi forniti da SINED:

Dispositivi SINED di acquisizione dei dati di Monitoraggio	n. 8 (otto) anni
Computer Server	n. 5 (cinque) anni
Personal Computer	n. 3 (tre) anni
Monitor, Stampanti	n. 2 (due) anni

7. TIPOLOGIA DELLE PRESTAZIONI

In relazione all'oggetto del presente accordo, SINED si obbliga ad effettuare le seguenti tipologie di prestazioni:

ASSISTENZA TECNICA E MANUTENZIONE DEL SITO WEB

Comprende la fornitura dei seguenti servizi:

- supervisione generale dell'architettura del Sito, con verifica della correttezza e dell'integrità dei links e delle procedure installate;
- pulizia periodica della base dati, secondo le indicazioni fornite dal Referente del RVDT;
- elaborazione delle statistiche relative ai Visitatori del Sito, accessibili on-line su apposito URL.

GESTIONE DELLE CREDENZIALI DI ACCESSO

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (GDPR), sulla Tutela della Privacy e successive modifiche e integrazioni, i servizi e le informazioni contenute nel RVDT sono riservate esclusivamente agli Utenti autorizzati dal Coordinatore del Registro Veneto di Dialisi e Trapianto, tramite l'abilitazione selettiva delle rispettive credenziali di accesso (Username e Password), gestite da SINED.

SERVIZIO DI HELP DESK TELEFONICO

Dedicato all'assistenza degli Utenti autorizzati del RVDT. Tale servizio è continuativo e viene erogato tutti i giorni feriali, in orario di ufficio. Rivolgendosi direttamente ai recapiti del "Servizio di Assistenza Clienti SINED" è possibile ottenere informazioni, chiarimenti e istruzioni riguardanti l'utilizzo del RVDT e le modalità di accesso al relativo Sito WEB.

MANUTENZIONE CORRETTIVA

L'intervento di assistenza tecnica è garantito in caso di malfunzionamenti hardware e/o degli applicativi di sviluppo SINED.

8. MODALITÀ DI EROGAZIONE

8.1. Al fine di attivare correttamente l'assistenza per la Manutenzione correttiva ed ordinaria e per la Riparazione ordinaria, le richieste che pervengono dal Centro devono essere formulate in maniera circostanziata, preferibilmente per iscritto, e inviate al "Servizio Assistenza Clienti SINED", ai recapiti alternativi indicati all'Art. 9 "Caratteristiche Organizzative e Logistiche del Servizio".

8.2. A ciascuna richiesta il Servizio assegna un codice univoco, che costituisce il riferimento per ogni comunicazione successiva.

8.3. SINED designa al proprio interno il Responsabile incaricato di coordinare le attività di assistenza e manutenzione significative da effettuarsi a favore del Centro. L'assistenza, il supporto e la reperibilità del Responsabile sono garantite per tutta la durata del Contratto, nei giorni feriali e in orario di ufficio nei giorni e negli orari indicati all'Art. 10.

8.4. A seconda della tipologia di necessità espressa dal Centro, gli interventi del Personale SINED possono essere effettuati telefonicamente, mediante strumenti di teleassistenza o direttamente in loco, con le seguenti modalità:

- **HELP DESK TELEFONICO:** servizio continuativo, effettuato nei giorni e negli orari indicati all'Art. 10 per ottenere informazioni, chiarimenti e istruzioni riguardanti l'utilizzo del sistema SINED. Tale modalità di erogazione mira al superamento di eventuali semplici limitazioni all'utilizzo delle funzionalità del Sistema, derivanti da carenze formative o dall'ordinaria rotazione dell'organico.
- **IN TELEASSISTENZA:** modalità utilizzata per qualunque tipologia di manutenzione (preventiva, di aggiornamento, diagnostica e correttiva) sul Server e, nel caso in cui l'accesso sia possibile, direttamente sui PC degli Utenti. SINED attiva la teleassistenza unicamente dietro esplicita autorizzazione del Centro e a fronte della disponibilità dei requisiti richiesti. Per consentire di realizzare un servizio di teleassistenza tempestivo ed efficace agli Utenti del Sistema SINED, infatti, il Fornitore richiede al Centro la disponibilità di:
 - un canale di accesso sicuro sulla rete aziendale (ad es. tramite canale VPN);
 - un software dedicato (Desktop Remoto, ecc.) sul Server, con possibilità di trasferimento file.
- **IN LOCO:** a fronte di malfunzionamenti bloccanti sui Sistemi SINED di cui al PARAGRAFO 1 dell'ALLEGATO B, ove si riveli impossibile apportare le necessarie correzioni tramite i servizi di teleassistenza o di assistenza telefonica, SINED attuerà i necessari interventi di manutenzione correttiva direttamente presso il Centro (nel Sua sede principale, o nelle eventuali sedi distaccate presso cui è presente il malfunzionamento), nei tempi e con le modalità che verranno concordate a seguito della chiamata al "Servizio Assistenza Clienti SINED".
- **IN SINED:** per tutte le riparazioni dei dispositivi hardware (anche interfacciando il relativo produttore per l'identificazione e la soluzione del problema) e la risoluzione di eventuali malfunzionamenti degli applicativi di sviluppo SINED.

8.5. Le prestazioni di cui al presente articolo si riferiscono e si applicano esclusivamente ai sistemi e ai dispositivi hardware e software di fornitura SINED, indicati al PARAGRAFO 1 dell'ALLEGATO B.

8.6. SINED assiste solo software e hardware originale, corredato dei necessari certificati di autenticità del relativo produttore.

8.7. Nell'esecuzione delle prestazioni a suo carico, SINED opera con autonoma organizzazione di persone e mezzi a proprio rischio. Tra il Centro e i Dipendenti o Collaboratori SINED non potrà sussistere alcun rapporto di lavoro, né subordinato né autonomo.

8.8. Prima dell'assistenza in loco le Parti si scambieranno le informazioni necessarie ai fini della prevenzione dei rischi di cui all'Art. 26, comma 1, lettera b) del Decreto Legislativo n. 81/2008 s.m.i.

8.9. SINED, ove in fase di analisi riscontri situazioni in cui non vengono rispettati i canoni di stabilità, affidabilità e sicurezza del sistema informativo del Centro, segnalerà a quest'ultimo gli interventi e le procedure richieste per



adeguarsi. In caso di rifiuto del Centro di adeguarsi alle richieste, SINED sarà esonerata da qualsiasi responsabilità nel caso di eventuale perdita di dati e/o malfunzionamento del predetto sistema informativo.

8.10. A fronte della disponibilità dei requisiti richiesti dal Fornitore, il malfunzionamento segnalato verrà preso in carico e gestito dal "Servizio Assistenza Clienti SINED" in base a quanto riportato, al Capitolo 9 o, se indicato, in Offerta al Capitolo 3 "Condizioni di fornitura"

9. CARATTERISTICHE ORGANIZZATIVE E LOGISTICHE DEL SERVIZIO

Le principali caratteristiche logistiche e organizzative del Servizio di Assistenza Clienti SINED sono sintetizzabili come segue:

UBICAZIONE: Via Ferrarese, 219/7 - BOLOGNA (BO)

RECAPITI: Tel.: +39 051 604 88 88 Fax +39 051 604 88 12

E-MAIL: service@sined.it

ORARI: dal Lunedì al Venerdì, dalle 09h00 alle 13h00 e dalle 14h00 alle 18h00

ACCOUNT CLIENTI: SINED dedica una figura professionale specifica alle attività di affiancamento degli Utenti di ciascuno dei propri Centri. Compito primario dell'Account è fornire il supporto e la disponibilità necessari a ottimizzare e rendere sempre più efficace ed efficiente l'utilizzo del Sistema Informatico di Reparto.

STRUMENTI: Nell'ambito dell'infrastruttura hardware e software necessaria a garantire l'erogazione del Servizio, nel corso degli anni SINED ha sviluppato un proprio applicativo specificatamente dedicato all'assistenza della Clientela. Esso consente di gestire e tracciare tutte le richieste di assistenza pervenute, di assegnare loro un identificativo univoco, di archiviare in maniera strutturata e sicura le informazioni tecniche e gestionali inerenti l'assistenza, di conservare lo storico degli interventi effettuati.

10. OBBLIGAZIONI DEL MANUTENTORE

10.1. SINED si impegna a eseguire a regola d'arte, secondo gli usi commerciali, la fornitura dei servizi oggetto del presente Contratto, adottando la diligenza del buon padre di famiglia e l'attenzione qualitativa particolare derivante dalla caratteristica sanitaria e ospedaliera delle attività e dei servizi in esso inclusi.

10.2. SINED in considerazione della qualificazione dei dispositivi medici elencati al PARAGRAFO 1 dell'ALLEGATO B, si impegna ad operare la manutenzione degli applicativi in modo tale da garantire il rispetto degli obblighi di qualità richiesti dal D.Lgs. 46/1997.

10.3. SINED si impegna inoltre ad eseguire il servizio di manutenzione nel rispetto dei principi a tutela dei dati personali di cui al Reg. UE 679/2016 ed in particolare del principio della privacy by design e by default nell'intera organizzazione ed erogazione del servizio.

11. MATERIALI DI RICAMBIO

11.1. Ove pertinente, e come anticipato negli articoli precedenti, SINED sostituirà eventuali pezzi difettosi secondo la formula "tutto compreso", cioè senza alcun onere aggiuntivo per il Cliente.

11.2. Viceversa, non rientra in alcun modo nel presente Contratto:

- la fornitura di cancelleria e consumabili di qualunque tipo (CD, DVD, toner, carta, ...), di impiego ordinario su macchinari eventualmente forniti da SINED;

- la sostituzione di dispositivi forniti da SINED che dovessero risultare danneggiati a causa di utilizzi impropri, manomissioni e sabotaggi, evidenti incurie, cause accidentali, atti di vandalismo e calamità naturali (incendi, inondazioni, temporali, fulmini), o impiego di accessori o consumabili non conformi alle specifiche del costruttore.

11.3. In tali casi SINED fornirà al Centro un report scritto degli interventi necessari e, ove richiesto, formulerà adeguata offerta economica per l'intervento di riparazione o sostituzione.

12. ACCESSO AGLI AMBIENTI

12.1. Il Centro fornirà tempestivamente l'accesso logico e fisico ai propri ambienti informatici, necessario per l'esecuzione delle operazioni di assistenza richieste.

12.2. Il Centro comunicherà inoltre al Fornitore, tempo per tempo, le modifiche apportate al proprio sistema informativo, al fine di consentire l'efficace svolgimento delle operazioni.

12.3. In caso di rifiuto del Centro, SINED sarà esonerata da qualsiasi responsabilità nel caso di eventuale perdita di dati e/o malfunzionamento del sistema informativo.

12.4. Fatte salve disposizioni contrarie, eventualmente esplicitate nell'Offerta economica, il Centro è responsabile della conservazione dei propri programmi originali e dei dati aziendali, nonché del loro salvataggio (Back-Up periodico). Il ripristino dei dati potrà essere affidato al Fornitore sulla base degli strumenti e delle metodologie in essere presso quest'ultimo.

13. TESSERINO IDENTIFICATIVO

Ai sensi dell'Art. 26, comma 8, del D. Lgs. 81/2008 s.m.i. e dell'Art. 5 della L. 136/2010 s.m.i. il Personale SINED presente presso i locali del Centro sarà munito di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore, l'indicazione del datore di lavoro, la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione. Il tesserino dovrà tenere conto della finalità delle citate normative e rispettare i principi a tutela dei dati personali del lavoratore di cui al Reg. UE 679/2016 nonché del Codice Privacy.

14. SPEDIZIONE DEI BENI

14.1. Il Centro è responsabile dell'eventuale spedizione di dispositivi inoltrati a SINED in conto riparazione o manutenzione.

14.2. A tal proposito SINED richiede, nella preparazione delle spedizioni, l'osservanza puntuale delle seguenti indicazioni:

- imballare sempre i dispositivi con la dovuta cura, servendosi di materiali adeguati, in modo da garantire che il collo giunga a destinazione completamente integro ed evitare che il trasporto arrechi ulteriori danneggiamenti ai beni. Nel caso in cui pervengano in riparazione imballi danneggiati e inadeguati, SINED accetterà il collo con riserva, sospenderà l'intervento di riparazione (dandone riscontro scritto al Cliente) e invierà al Cliente la relativa offerta economica;
- allegare sempre ai dispositivi la documentazione di trasporto prevista dalla normativa vigente, indicando sempre la causale di reso (c/riparazione), l'indirizzo esatto di provenienza del materiale (indirizzo, edificio, ala, piano, ecc.), il nominativo del Referente a cui esso dovrà essere restituito, unitamente al relativo recapito telefonico;
- allegare sempre una breve nota scritta, per quanto possibile dettagliata, riguardo al guasto riscontrato oppure, in alternativa, il codice univoco ottenuto dal 'Servizio di Assistenza Clienti SINED' in fase di segnalazione del guasto.

14.3. Per organizzare efficacemente la gestione della riparazione, SINED richiede sempre al Centro che la spedizione dei beni venga effettuata solo a seguito di preventiva comunicazione al 'Servizio di Assistenza Clienti SINED'.



15. APPLICABILITÀ DEL SERVIZIO

15.1. Sono escluse dal presente Contratto tutte le attività di assistenza e manutenzione relative a quanto segue:

- incuria del Centro, virus, manomissioni non autorizzate, utilizzo di prodotti non certificati e/o autorizzati dal Fornitore, utilizzo di prodotti non originali, incuria da trasporto interno ed esterno, sabotaggi o atti di vandalismo riconducibili all'indebito e improprio utilizzo degli account gestionali (Nome Utente e Password) attivati da SINED, mancato rispetto delle norme ambientali, fulmini, danni dovuti a sbalzi di tensione e quant'altro sia al di fuori del ragionevole controllo del Fornitore;
- ripristino di Sistemi SINED reso necessario a causa dell'obsolescenza dei supporti hardware del Centro e/o della mancata manutenzione sistemistica delle postazioni, volta ad assicurare l'aderenza all'evoluzione dell'ambiente tecnologico;
- ripristino dei Sistemi SINED reso necessario dalla presenza, sulle postazioni Server o Client del Centro, di materiale estraneo che comprometta la stabilità del sistema (giochi elettronici; foto, documenti e video privati; ecc.);
- risoluzione di malfunzionamenti derivanti dalla diffusione di malware (programmi di cui all'Art. 615-quinquies del Codice Penale) nella rete informatica del Centro;
- modifiche apportate ai sistemi o agli applicativi SINED da parte del Centro/Cliente, in assenza dell'autorizzazione esplicita del Fornitore;
- manomissioni, sabotaggi, o utilizzo dei Sistemi non conforme alle specifiche SINED;
- ripristino di Sistemi SINED reso necessario dalla successiva installazione, sulle postazioni Server o Client del Centro, di applicativi terzi incompatibili con i software SINED;
- calamità naturali (incendi, inondazioni, fulmini, temporali, ...);
- ripristino dei file, in caso di distruzione accidentale;
- inserimento e salvataggio dei dati negli applicativi SINED;
- altre modifiche non comprese tra le prestazioni di cui al precedente Art. 5.

15.2. In tali casi, ove l'intervento di assistenza risultasse già intrapreso, SINED lo sospenderà e ne darà riscontro scritto al Cliente. Contestualmente inoltrerà al Cliente l'offerta economica relativa alle attività extra-contrattuali necessarie.

16. INTERVENTI EXTRA-CONTRATTUALI

16.1. Le attività e/o forniture non specificate al precedente Art. 7 sono considerate extra-contrattuali, cioè non coperte dal Servizio di cui al presente Contratto. A titolo esemplificativo (non esaustivo), si elencano alcune prestazioni extra-contrattuali erogabili da SINED:

- a. migrazioni di database e/o di applicativi SINED, su nuovi Server;
- b. re-installazioni di dispositivi e/o applicativi SINED rese necessarie da trasferimenti di Reparti, sostituzioni, aggiornamenti, acquisizioni o riparazioni (effettuate dal Centro) di dispositivi hardware in dotazione;
- c. Installazione di nuove revisioni software e hardware SINED rilasciate nel periodo di validità del Contratto;
- d. sviluppi di programmi e/o personalizzazioni degli applicativi SINED in uso;
- e. sviluppi di estrazioni dati ('Queries') e/o di reportistiche personalizzate, in aggiunta a quelle standard incluse nei relativi Moduli SINED;
- f. realizzazione di modifiche strutturali alle stampe presenti negli applicativi SINED;
- g. creazioni di nuovi Moduli software;
- h. erogazioni di corsi di formazione che si rendessero necessari per formare il Personale di nuova assunzione o in seguito all'introduzione di nuove significative revisioni software e hardware poste in essere nel periodo di validità del Contratto;



- i. forniture aggiuntive di materiale hardware, o di software in licenza;
- j. sostituzioni di dispositivi di monitoraggio, a seguito di aggiornamenti e/o sostituzioni di Monitor di Dialisi e/o Letti Bilancia.

16.2. Ogni intervento extra-contrattuale potrà comunque sempre essere richiesto dal Centro (tramite comunicazione scritta), cui seguirà da parte di SINED l'offerta economica relativa alle attività richieste.

17. COMPONENTI DI TERZE PARTI

17.1. Il Sistema SINED richiede l'utilizzo di sistemi terzi (es.: MICROSOFT, DELL, HP, ecc.). Nel caso in cui, a distanza di anni dal rilascio di un prodotto, il produttore cessi il supporto e/o lo sviluppo dei relativi aggiornamenti, SINED inviterà il Cliente a pianificare il passaggio alle versioni più recenti (ancora supportate dal produttore). Ciò permetterà di disporre di prodotti sempre aggiornati e pienamente funzionanti, e produrrà un miglioramento generalizzato delle prestazioni del Sistema in uso, con conseguente riduzione dei tempi necessari per l'esecuzione delle varie attività sugli applicativi.

17.2. In ogni caso, SINED cesserà il supporto su prodotti terzi dichiarati obsoleti.

Ove la dichiarazione di cessazione del supporto, da parte di produttori terzi, abbia luogo nel periodo di validità del presente Contratto, gli oneri di aggiornamento verranno negoziati tra le Parti.

18. DOCUMENTI DI INTERVENTO

18.1. Al termine delle attività di assistenza e manutenzione, SINED redigerà un dettagliato Rapporto di Intervento la cui copia, sottoscritta per accettazione dalle Parti, verrà rilasciata al Centro. Il Centro potrà far valere eventuali contestazioni in detta sede, oppure successivamente alla loro scoperta ma non oltre il termine di trenta giorni dalla data dell'intervento.

18.2. In caso di assistenze fornite da remoto (a mezzo telefono, o in teleassistenza), il relativo Rapporto di Intervento è contraddistinto da un identificativo univoco e viene inoltrato al Centro via e-Mail, ai recapiti comunicati dai relativi Referenti.

19. LICENZE D'USO DEI SOFTWARE

19.1. Gli applicativi (software) di produzione SINED installati presso il Centro sono concessi in Licenza d'uso per le sole Sedi e nei quantitativi indicati all'ALLEGATO B.

19.2. Le Licenze si intendono non esclusive, e concesse per l'utilizzo interno all'organizzazione del Centro (Licenziatario).

19.3. Le licenze sono relative al software in formato eseguibile.

19.4. Il software in formato sorgente è depositato presso SINED, con facoltà per il Licenziatario di averne disponibilità esclusivamente nel caso in cui SINED dichiari di cessare l'attività di supporto, o deliberi la liquidazione volontaria.

19.5. Il software è di esclusiva proprietà di SINED. È fatto divieto al Licenziatario di cederlo, affittarlo, noleggiarlo, prestarlo, darlo in sublicenza a terzi, o comunque di consentirne l'uso da parte di terzi, sia a titolo gratuito che a titolo oneroso.

19.6 Le Parti convengono che la concessione delle licenze d'uso non attribuisce al Licenziatario alcun diritto sul programma sorgente e che tutte le tecniche, gli algoritmi e i procedimenti contenuti nei programmi e nella relativa documentazione sono informazioni riservate di proprietà SINED.

19.7. Il Licenziatario non può copiare in tutto o in parte i programmi concessi in uso, né in forma stampata, né in forma leggibile dall'elaboratore, se non per motivi di sicurezza e funzionalità operativa.

19.8. Il Licenziatario si obbliga a non effettuare alcuna attività di Reverse Engineering, né modificare il software, o incorporarlo in tutto o in parte in altri programmi, o decompilarlo, o disassemblarlo, se non nei limiti in cui tale facoltà costituisca un suo diritto inderogabile a termini di legge.

19.9 Le Licenze d'uso hanno durata illimitata. Allo scadere del Contratto, tuttavia, SINED non sarà più tenuta ad erogare nessuna delle prestazioni di cui al presente atto, mentre resta inteso che il Cliente conserverà il diritto di utilizzare i dispositivi e gli applicativi.

20. DIRITTI D'AUTORE

20.1. Gli applicativi software appartenenti al Sistema SINED installato presso il Centro e indicati all'Allegato B sono protetti dai diritti d'autore, ai sensi alla legge 22 aprile 1941, n. 633 così come modificata dal D.Lgs. 29 dicembre 1992, n. 518 e ne è titolare unitamente a tutti i diritti di sfruttamento in via esclusiva SINED, come da dichiarazione di cui all'Allegato C.

20.2. Ogni modifica, personalizzazione o implementazione degli applicativi nonché ogni altro diritto collegato allo sfruttamento dei diritti d'autore spetta esclusivamente a SINED.

21. RISERVATEZZA COMMERCIALE

21.1. Le Parti si obbligano a mantenere segrete (ove ne fosse venuta a conoscenza in occasione della conclusione o durante l'esecuzione del presente accordo) le notizie relative alle attività, ai piani, ai processi produttivi e/o organizzativi, alle tecniche e/o metodologie, ai sistemi di elaborazione dati (ivi incluse eventuali password d'accesso), ai programmi, ai clienti e/o fornitori dell'altra parte contraente.

21.2. A tal fine ciascuna Parte adotterà tutte le necessarie misure di prevenzione atte ad evitare la diffusione e l'utilizzo delle informazioni ritenute riservate.

21.3. Qualora la diffusione presso terzi di materiale o di informazioni ritenuti riservati, sia stato causato da atti o fatti direttamente imputabili a dipendenti e/o fornitori di una Parte, la stessa sarà tenuta a risarcire all'altra gli eventuali danni connessi alla violazione dell'obbligo di riservatezza.

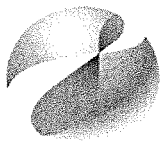
21.4. Le parti prendono tutti i provvedimenti necessari per assicurare che i propri dipendenti e collaboratori, sia durante che al termine del presente accordo, non divulgheranno nessuna informazione che possa costituire patrimonio industriale ed intellettuale, "Informazioni segrete" ai sensi degli artt. 98 e 99 d.lgs. n. 30/2005 e/o know how ai sensi della Direttiva europea 2016/943. Ogni divulgazione a terze parti dovrà essere espressamente autorizzata dalla parte titolare dei diritti immateriali e, in tal caso, distribuita in modo controllato e utilizzata solo per scopi previsti dal presente accordo.

21.5. Per lo scopo del presente accordo, le informazioni da considerare ai sensi degli artt. 98 e 99 comprendono, tra l'altro, procedure, specifiche, documenti, brevetti, file tecnici, informazioni commerciali, progetti di ricerca e sviluppo, siano essi scritti o orali.

Le Parti garantiscono di avere adottato tutte le misure tecniche ed organizzative idonee a tutelare la riservatezza delle informazioni.

21.6. Non rientrano negli obblighi di cui al presente articolo:

- a) le informazioni delle quali ciascuna Parte possa dimostrare che era già a conoscenza prima dell'acquisizione delle stesse in virtù del presente Contratto;
- b) le informazioni e le documentazioni relative o connesse, direttamente o indirettamente, all'esecuzione degli obblighi derivanti dal presente Contratto;
- c) le informazioni che siano già di pubblico dominio, indipendentemente da un'azione omissiva dei doveri contrattuali contemplati nel presente articolo.



21.7. Il vincolo di riservatezza considerato continuerà ad avere valore anche dopo la conclusione del presente Contratto e, comunque, finché le informazioni riservate non diventino di pubblico dominio.

Il vincolo di riservatezza è valido anche per i successori legali delle parti firmatarie del presente accordo.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati già assunti da SINED o che ad essa verranno in seguito comunicati o da essa acquisiti in esecuzione del Contratto di manutenzione, saranno trattati unicamente per l'esecuzione del Contratto, nonché per finalità gestionali, di statistica interna, commerciali, di tutela e di gestione del credito e per l'adempimento di obblighi di legge nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Reg. UE 2016/679 ed il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza per assicurarne la riservatezza e la tutela dei diritti dell'interessato.

23. NOMINA DEGLI AMMINISTRATORI DEL SISTEMA

Nel rispetto di quanto disposto dal Garante della Privacy in materia (Provvedimento "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema del 27.11.2008"), SINED nomina gli Amministratori Interni del Sistema, rispettando quanto disposto dal Garante in materia e rende disponibili tali nominativi al Titolare del Trattamento.

24. TRACCIABILITÀ DEI MOVIMENTI FINANZIARI

In base alla vigente normativa (Piano straordinario contro le mafie), il Centro è tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'Art. 3 della Legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari inerenti al presente Contratto.

Tutti i relativi movimenti finanziari saranno quindi registrati ed effettuati esclusivamente sui conti correnti dedicati, tramite lo strumento del bonifico bancario o postale.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del Contratto ai sensi dell'Art. 3, comma 9-bis, L. 136/2010.

Le coordinate del conto corrente dedicato saranno sempre indicate in fattura.

25. FORZA MAGGIORE

25.1. Ciascuna parte potrà sospendere l'esecuzione dei suoi obblighi contrattuali quando tale esecuzione sia resa impossibile o irragionevolmente onerosa da un impedimento imprevedibile indipendente dalla sua volontà quale ad es. sciopero, boicottaggio, serrata, incendio, guerra (dichiarata o non), guerra civile, sommosse e rivoluzioni, requisizioni, embargo, interruzioni di energia, ritardi nella consegna di componenti o materie prime, epidemie, pandemie.

25.2 La parte che desidera avvalersi della presente clausola dovrà comunicare immediatamente per iscritto all'altra parte il verificarsi e la cessazione delle circostanze di forza maggiore.

26. RISOLUZIONE

26.1. Avvalendosi della facoltà di cui all'Art. 1456 c.c. (Clausola Risolutiva Espresa), il Centro potrà risolvere di diritto il presente Contratto, previa comunicazione scritta al Fornitore da inviare a mezzo raccomandata r.r. o a mezzo PEC, nei seguenti casi:

- non veridicità accertata di dichiarazioni rese ai sensi della vigente normativa, presentate da SINED nel corso dell'esecuzione del Contratto;



- cessione o subappalto non autorizzato del presente Contratto.
26.2. Avvalendosi della facoltà di cui all'Art. 1456 c.c. (Clausola Risolutiva Espresa), SINED potrà risolvere di diritto il presente Contratto, previa comunicazione scritta al Centro da inviare a mezzo raccomandata a/r o a mezzo PEC, nei seguenti casi:
- mancata osservanza delle previsioni di cui agli articoli 12. Accesso agli ambienti – 14. Spedizioni dei beni – 19. Licenza d'uso del software – 21. Riservatezza commerciale.

27. VARIAZIONI CONTRATTUALI

Il presente accordo non potrà essere modificato o integrato se non per atto scritto e non potrà essere ceduto per nessun motivo.


28. FORO COMPETENTE

In ipotesi di controversia sarà competente in via esclusiva il Foro di Bologna.

Letto, approvato e sottoscritto.

SINED S.R.L.

IL CENTRO


sined s.r.l.
via Ferrarese, 219/7
Frédéric B. Bottega (BO)
P. IVA 11701757941208
(LEGALE RAPPRESENTANTE)

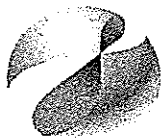
Luogo e Data - Timbro e Firma

Ai sensi dell'Art. 1341 c.c. vengono approvate specificatamente dal CENTRO le seguenti clausole delle Condizioni Generali: Art. 6. Revisione dei prezzi concordati – Art. 11. Materiali di ricambio – Art. 15. Applicabilità del servizio – Art. 16. Interventi extra-contrattuali – Art. 17. Componenti di terze parti – Art. 25 Forza maggiore – Art. 26. Risoluzione – Art. 28. Foro competente

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CENTRO

Luogo e Data - Timbro e Firma



ELEMENTI DEL CONTRATTO

1 - ELEMENTI DEL SISTEMA INFORMATICO OGGETTO DEL CONTRATTO

Alla data di stesura del presente Contratto, gli elementi che costituiscono il Sistema SINED sono i seguenti:

Ospedale "G.B. Grassi" Ostia (RM) – U.O.D. di Nefrologia e Dialisi

B1.1 – Presidio Ospedaliero di OSTIA LIDO

QUANTITÀ	MATERIALI & APPLICATIVI	SCADENZA GARANZIA
16	Dispositivi di Monitoraggio ISI-BOX (*)	
16	Dispositivi di Connessione ISI-CABLE per Letti Bilancia (*)	
1	Licenza Server del <i>software</i> di Monitoraggio EXPERT	
15	Licenze Client della suite <i>software</i> EXPERT	
1	Licenza Server del <i>software</i> di Cartella Clinica MEDWARE®	
15	Licenze Client del <i>software</i> di Cartella Clinica MEDWARE®	
1	Modulo di Interfacciamento al <i>software</i> di Laboratorio 'POWERLAB'	
1	Modulo Consuntivazione/Esportazione Farmaci Somministrati ('FILEF')	

(*) Vostro rif. Del.D.G.129, del 06.12.2021, nostro WIP-OI 53121, materiale consegnato con DdT 298, del 15.12.2021, in garanzia per 12 mesi.

B1.2 – Presidio Ospedaliero di FIUMICINO

QUANTITÀ	MATERIALI & APPLICATIVI	SCADENZA GARANZIA
1	Licenze Client del <i>software</i> di Cartella Clinica MEDWARE®	

B1.3 – Presidio Ospedaliero di CPO

QUANTITÀ	MATERIALI & APPLICATIVI	SCADENZA GARANZIA
14	Dispositivi di Monitoraggio ISI-BOX	
14	(comprensivi di) Dispositivi di Connessione ISI-CABLE per Letti Bilancia	
17	Dispositivi di Connessione ISI-CABLE per Monitor di Dialisi	
2	Licenze Client del <i>software</i> EXPERT-Terminale	
6	Licenze Client del <i>software</i> di Cartella Clinica MEDWARE®	

2 – RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE

Il Responsabile incaricato da SINED ai sensi dell'art. 8.3 delle Condizioni Generali di Manutenzione per l'esecuzione del presente Servizio, sarà il Referente per gli adempimenti previsti dal Contratto e dalle Condizioni Generali di Manutenzione e avrà il compito di predisporre gli interventi di assistenza in modo che le segnalazioni giunte dagli Utenti del Centro siano evase tempestivamente.



3 -- AGGIORNAMENTO PERIODICO DELL'ARCHIVIO FARMACI

A fronte della disponibilità dei requisiti tecnici necessari, il presente Contratto include il servizio di aggiornamento periodico della tabella Medware.BDFarmaci, che SINED estrae direttamente dalla "Banca Dati Farmaco (BDF)" di Farmadati. Tale servizio viene erogato sulla base degli accordi di distribuzione e di licenza sottoscritti nell'anno 2010 tra Farmadati Italia s.r.l. (titolare dei relativi archivi e marchi) e SINED.

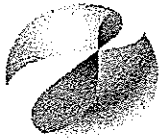
4 -- PACCHETTO DI GIORNATE DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA- OPZIONALE

Il costo forfettario per una giornata di attività tutto compreso on site e in house è pari a € 750,00. A titolo opzionale si propone un pacchetto di nr.15 giornate per anno di contratto, per un importo annuale scontato a € 10.500,00 da erogarsi sulla base delle eventuali richieste del centro e con fatturazione a consuntivo a fine mese.

Bologna, 21/01/2022

SINED S.R.L.


sined s.r.l.
Via Ferrarese 219/7
40128 Bologna (BO)
P.IVA 112079541208
(LEGALE RAPPRESENTANTE)



DICHIARAZIONE DI ESCLUSIVITÀ

Il sottoscritto **FRÉDÉRIC LE POTTIER**, nato a [REDACTED] il [REDACTED] residente a [REDACTED]
[REDACTED] Codice Fiscale [REDACTED]
in qualità di **LEGALE RAPPRESENTANTE della Società SINED S.R.L. con Sede Legale a Bologna (BO) in Via Ferrarese n. 219/7, Codice Fiscale 04226120378, Partita IVA 01757941206**

- consapevole della responsabilità penale derivante a seguito di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamata dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- con riferimento all'art. 63, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- in relazione alla fornitura del servizio di manutenzione e assistenza del Sistema Informatico Dipartimentale SINED

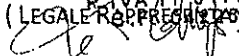
DICHIARA CHE

1. SINED ha sviluppato tutti i prodotti elencati al PARAGRAFO 1 dell'ALLEGATO B;
2. SINED è titolare del diritto d'autore ai sensi alla Legge 22 aprile 1941, n. 633 e successive modifiche e detiene i diritti di sfruttamento economico di tutti i prodotti elencati al PARAGRAFO 1 dell'ALLEGATO B;
3. SINED è l'unica detentrica del codice sorgente dei software elencati al PARAGRAFO 1 dell'ALLEGATO B ed è pertanto la sola legittimata e in grado di effettuare su di essi attività di personalizzazione, adattamento, aggiornamento, implementazione, consulenza e manutenzione dei software.

In fede

Bologna, 21/01/2022

SINED S.R.L.


sined s.r.l.
Via Ferrarese, 219/7
40128 Bologna (BO)
P. IVA IT 01757941206
(LEGALE RAPPRESENTANTE) 0378

**DIPARTIMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE DEI FATTORI PRODUTTIVI
U.O.C. SISTEMI I.C.T.**

Via Casal Bernocchi, 73 – 00125 Roma
Tel. 06.5648.7349
informatica@aslroma3.it
informatica@pec.aslroma3.it

Prot. n. *16707* del *02/03/2023*

C.A. Direttore UOC NEFROLOGIA e DIALISI
Dott. Massimo Morosetti

Oggetto: Riferimento Nota Prot_44981 del 12/07/2022

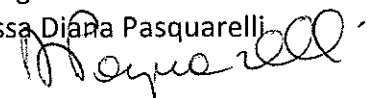
In riferimento alla nota protocollo in oggetto, per consentire alla scrivente UOC di predisporre gli atti necessari alla presa d'atto dei servizi resi dalla Società Sined Srl nel 2022 e al rinnovo per il 2023 del sistema informatico dipartimentale denominato "SINED MEDWARE", siamo a chiedere di specificare, con riferimento ai pacchetti opzionali dettagliati nell'offerta per il rinnovo biennale (vedi prot. 4774 del 24/01/2022):

- per l'anno 2022, quali dei servizi indicati nei punti C - D- E- F dell'offerta sono stati richiesti ed effettivamente resi nelle more della formale verifica di conformità;
- per l'anno 2023, quali dei servizi indicati nei punti C - D- E risultano indispensabili.

Si allega l'offerta economica trasmessa.

Cordiali saluti

U.O.C. Sistemi ICT
Il Dirigente ad interim
Dott.ssa Diana Pasquarelli



Prot. n. 15948 del 07/03/2023

I: Contratto fornitura sined

Pasquarelli Diana <diana.pasquarelli@aslroma3.it>

ven 03/03/2023 15:46

A: Federica Capotosto <federica.capotosto@aslroma3.it>

Cc: informatica@aslroma3.it <informatica@aslroma3.it>; Esposito Clara <clara.esposito@aslroma3.it>

Da: Morosetti Massimo <massimo.morosetti@aslroma3.it>

Inviato: venerdì 3 marzo 2023 10:31

A: Pasquarelli Diana <diana.pasquarelli@aslroma3.it>

Oggetto: Contratto fornitura sined

Prot. n. 15918 del 07/03/2023



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

ASL
ROMA 3



REGIONE
LAZIO

Unità Operativa di Nefrologia e Dialisi

Presidio Unico Ospedaliero G.B.Grassi-CPO

Via G. Passeroni 34 00122 Ostia-Roma

Direttore

Prof Massimo Morosetti

UOC Sistemi ICT

Oggetto: Fornitura SINED

In riferimento alla nota prot 14707 del 2.3.2023 si comunica che per il 2022 la Ditta Sined ha effettivamente erogato prestazioni come previste nei punti A, B, C, F

Per il 2023 si prevede di utilizzare prestazioni previste nel punto C

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti.

Cordiali saluti

Roma 3.3.2023

Dr Massimo Morosetti

ASL ROMA 3
Ospedale G.B. Grassi
U.O.C. Nefrologia e Dialisi
Direttore
Prof. Massimo Morosetti
2030001012904224

Presidio Unico Ospedaliero G.B.Grassi-CPO

Via G. Passeroni 34 00122 Roma

Tel 0656482221 Fax 0656482406

nefrologia.grassi@aslroma3.it