

Manifestazione di interesse, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi libero professionali a: n. 2 Neuropsicologi, n. 1 Geriatra e n. 1 Neurologo, per lo svolgimento delle attività nell'ambito del progetto regionale: "La diagnosi tempestiva del Disturbo Neurocognitivo DNC Maggiore", approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 630 del 26.06.2022.

Con deliberazione del Direttore Generale n. 1029 del 03.11.2022 è indetta Manifestazione di interesse, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi libero professionali a: n. 2 Neuropsicologi, n. 1 Geriatra e n. 1 Neurologo, per lo svolgimento delle attività nell'ambito del progetto regionale: "La diagnosi tempestiva del Disturbo Neurocognitivo DNC Maggiore", approvato con deliberazione della Giunta Regionale n. 630 del 26.06.2022;

Finalità dell'incarico

L'incarico viene conferito ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 2222 del codice civile; ha natura di lavoro autonomo e non comporta alcun vincolo di subordinazione.

La collaborazione dovrà riguardare l'implementazione delle attività connesse all'esecuzione del progetto descritto che ha come obiettivi:

- Diagnosi tempestiva del DNC maggiore;
- Promozione della proattività e del coinvolgimento del setting della Medicina Generale nell'individuazione tempestiva del sospetto SCD, del MCI e della demenza ed invio al CDCD di riferimento;
- Diagnosi differenziale che preveda la Valutazione Neuropsicologica di II livello, congiuntamente all'esecuzione di esami strumentali;
- Presa in carico delle persone con diagnosi confermata da parte del CDCD attraverso il potenziamento della gestione congiunta con il MMG ed implementazione del PDTA aziendale per le persone con demenza, sulla base delle linee indicate dal PDTA regionale.

Durata e compenso

L'incarico avrà durata fino alla data del 31.12.2023, come stabilito dal Progetto, per un totale stimato di circa 57 settimane dalla data della stipula del contratto di natura libero professionale, con la seguente remunerazione:

- n. 2 Neuropsicologi: per 15 ore/settimana cadauno per 57 settimane per un totale di 855h ciascuno remunerate €40,00/h per un importo complessivo cadauno di € 34.200,00 che diventa pari ad € 68.400,00 per entrambe le figure professionali;
- n. 1 Geriatra: per 12 ore/settimana per 57 settimane per un totale di 684h remunerate € 40,00/h per un importo totale di € 27.360,00;
- n. 1 Neurologo: per 12 ore/settimana per 57 settimane per un totale di 684h remunerate € 40,00/h per un importo totale di € 27.360,00.

Il compenso verrà corrisposto, su base trimestrale, a fronte di presentazione della fattura e subordinato alla dichiarazione, da parte del diretto Responsabile, dell'attività svolta dal titolare dell'incarico libero professionale.

Requisiti generali di ammissione ai sensi del D.P.R. n. 483/1997

a) Cittadinanza italiana, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti. Sono ammessi a partecipare altresì:

- i) Ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. sono ammessi a partecipare anche i familiari di cittadini degli Stati membri dell'U.E. non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- ii) i cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato o di protezione sussidiaria ovvero tutti coloro cui





la normativa vigente si riferisce (in tal caso dichiarare il possesso dei requisiti di regolarità per il soggiorno in Italia).

- iii) I cittadini di Paesi non appartenenti all'Unione Europea titolari di un permesso di soggiorno che consenta di svolgere attività lavorativa.
- iv) I cittadini ucraini ai sensi dell'art. 34 del D.L. n. 21/2022 avente ad oggetto: "Misure urgenti per contrastare gli effetti economici e umanitari della crisi ucraina".

Data la natura dei compiti previsti per i posti a concorso, agli effetti della Legge 28.03.1991 n. 120, la circostanza di essere privo della vista costituisce motivo sufficiente per escludere l'idoneità fisica per l'ammissione all'impiego;

b) godimento dei diritti civili e politici. Non possono accedere all'impiego coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo;

c) non essere stati licenziati da pubbliche amministrazioni ovvero dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

d) non aver riportato condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato e non avere procedimenti penali in corso per reati contro la Pubblica Amministrazione o per reati commessi nello svolgimento delle attività oggetto della presente procedura;

Requisiti specifici di ammissione

Per i Neuropsicologi:

- a) Laurea in Psicologia;
- b) Specializzazione in Neuropsicologia e/o Master di Neuropsicologia;
- c) formazione certificata nel campo della Neuropsicologia (esperienza lavorativa o frequenza certificata almeno semestrale presso un Centro per i Disturbi Cognitivi e le Demenze).
- d) Iscrizione all'Albo degli Psicologi e Psicoterapeuti.

Per il Geriatra:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione in Geriatria e Gerontologia;
- c) esperienza certificata nel campo delle Demenze e Disturbi Cognitivi dell'adulto (attività lavorativa o frequenza certificata almeno semestrale svolta presso un Centro per i Disturbi Cognitivi e le Demenze);
- d) Iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri.

Per il Neurologo:

- a) Laurea in Medicina e Chirurgia;
- b) Specializzazione in Neurologia;
- c) esperienza certificata nel campo delle Demenze e Disturbi Cognitivi dell'adulto (attività lavorativa o frequenza certificata almeno semestrale svolta presso un Centro per i Disturbi Cognitivi e le Demenze);
- d) Iscrizione all'Ordine dei Medici Chirurghi e Odontoiatri.

I suddetti requisiti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione. Ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. n. 127/1997 e s.m.i., la partecipazione a tale procedura non è soggetta a limiti di età salvo quelli previsti dalle norme vigenti per il collocamento a riposo obbligatorio.

Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, a pena di esclusione, dovrà essere sottoscritta dall'interessato e dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro il decimo (10°) giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale nell'Area Amministrazione Trasparente – Sezione concorsi-e-avvisi. Non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione. La presentazione anticipata o posticipata della domanda e la



riserva di invio successivo della domanda stessa rispetto ai termini sopraindicati comporteranno l'esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà essere inoltrata, a pena di esclusione, tramite Posta Elettronica Certificata PEC personale del candidato al seguente indirizzo: **concorsi.aslroma3@pec.it** (non sono ammesse domande inoltrate tramite PEC istituzionali accreditate ad enti pubblici, privati, ecc.).

La domanda con i relativi allegati dovrà essere trasmessa in un unico file in formato PDF unitamente ad una copia del documento d'identità valido entro il termine perentorio delle ore 23.59 del giorno di scadenza del termine del presente bando. La PEC dovrà necessariamente avere per oggetto: **Manifestazione di interesse, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi libero professionali a: n. 2 Neuropsicologi, n. 1 Geriatra e n. 1 Neurologo, per lo svolgimento delle attività nell'ambito del progetto regionale: "La diagnosi tempestiva del Disturbo Neurocognitivo DNC Maggiore".**

~~L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità nel caso il file dovesse risultare danneggiato/vuoto/impossibile da aprire.~~

La modalità di posta elettronica certificata potrà essere utilizzata a condizione che i documenti siano in formato pdf, in unico file e firmati digitalmente oppure con firma autografa e scansione della documentazione compresa copia fronte/retro di un documento di identità valido. Il mancato rispetto della modalità di invio esonera l'Azienda da ogni responsabilità circa la mancata ricezione entro il termine della documentazione inviata.

La validità di trasmissione e ricezione del messaggio di PEC è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e della ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del DPR 11/02/2005 n. 268.

Ogni comunicazione verrà inviata al candidato all'indirizzo PEC dello stesso.

Non si considerano valide le domande pervenute via PEC nei seguenti casi:

- domande inviate da casella di posta semplice/ordinaria del candidato o di altra persona;
- domande inviate da casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata ad altra persona che non sia il candidato;
- domande inviate ad altra casella di posta elettronica dell'Azienda.

La riserva di invio successivo al termine di scadenza di documenti e titoli è priva di effetti ed i documenti e i titoli inviati successivamente alla scadenza del termine per la presentazione della domanda non saranno presi in considerazione.

Alla domanda, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e attestante il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, devono essere allegati a pena di esclusione:

- curriculum vitae in formato europeo;
- copia di documento di riconoscimento in corso di validità.

Saranno ritenute inammissibili le domande non firmate e quelle cui non sia allegato il curriculum vitae debitamente sottoscritto.

Dichiarazione sostitutiva

La domanda di partecipazione è resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, e pertanto il candidato presentandola si assume le conseguenti responsabilità penali nel caso di dichiarazioni mendaci.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto di impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Ammissione/esclusione candidati

L'ammissione e/o l'eventuale esclusione è disposta dalla U.O.C. Risorse Umane, che provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti.

L'elenco dei candidati ammessi sarà reso noto esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet dell'Azienda Sanitaria Locale Roma 3 www.aslroma3.it "Area Amministrazione Trasparente – Sezione concorsi-avvisi".



Detta pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Commissione Esaminatrice e modalità di selezione

La Commissione Esaminatrice sarà nominata nel rispetto di quanto disposto dall'art. 35-bis del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.

La stessa procederà all'esame dei curricula presentati ed alla valutazione comparativa dei titoli e del colloquio, per i quali dispone di 100 punti così ripartiti:

- 40 punti per la valutazione del curriculum, con riferimento a tutte le attività professionali, di studio, ricerca, formazione e relative pubblicazioni, specificamente idonee ad evidenziare le competenze nelle attività oggetto del contratto;
- 60 punti per il colloquio, diretto a verificare la provata competenza, con riferimento allo specifico incarico da conferire.

Il superamento del colloquio che determina l'idoneità alla selezione, è subordinato al raggiungimento di una valutazione di sufficienza espressa in termini di almeno 36/60.

La data e la sede di svolgimento del colloquio saranno pubblicati nel sito www.aslroma3.it "Area Amministrazione Trasparente – Sezione concorsi-e-avvisi", non meno di 7 giorni prima dell'inizio della prova medesima.

La suddetta convocazione con indicazione della data, orario e luogo di svolgimento costituisce a tutti gli effetti formale notifica nei confronti dei candidati ammessi alla procedura in parola.

All'atto della presentazione per sostenere il colloquio, i candidati dovranno esibire un valido documento di identità. I candidati che non si presenteranno al colloquio nel giorno, nell'ora e nella sede stabiliti, saranno dichiarati decaduti dalla partecipazione alla Manifestazione, qualunque sia il motivo dell'assenza, anche se non dipendente dalla propria volontà.

Graduatoria

La graduatoria dei candidati idonei sarà formulata dalla Commissione Esaminatrice, approvata con apposita deliberazione aziendale e sarà pubblicata sul sito istituzionale aziendale nell'Area "Amministrazione Trasparente – Sezione concorsi-e-avvisi".

Modalità di assunzione

L'incarico verrà conferito al vincitore, esclusivamente se in possesso di partita IVA e in assenza dei motivi di incompatibilità previsti dalla legge.

Si specifica che in caso di rifiuto o di assenza alla sottoscrizione del contratto, il soggetto sarà cancellato dalla graduatoria di specie e si procederà con lo scorrimento della graduatoria stessa.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa vigente di cui al Regolamento Europeo in materia di privacy n. 679/2016, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso le strutture organizzative aziendali per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati presso una banca dati automatizzata, eventualmente anche successivamente in caso d'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura. Le medesime informazioni potranno essere comunicate alle amministrazioni pubbliche eventualmente interessate allo svolgimento della procedura e all'utilizzazione della graduatoria. Il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda USL Roma 3. Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente preposto alla U.O.C. Risorse Umane. L'interessato potrà far valere, presso l'Ente, il diritto di accedere ai propri dati personali per verificarne l'utilizzo o, eventualmente, per correggerli, aggiornarli nei limiti previsti dalla legge.

Non è prevista la restituzione della documentazione allegata alla domanda.

Norme di salvaguardia

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni di legge, regolamentari e contrattuali in vigore. L'Azienda si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare o riaprire i termini, sospendere, revocare o annullare il presente avviso qualora ricorrano motivi di pubblico



interesse o disposizioni di legge ovvero qualora se ne ravvisi l'opportunità e necessità senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritto di sorta.

L'incarico conferito conseguentemente a tale procedura non costituisce in alcun modo presupposto per la costituzione di rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Per eventuali informazioni di carattere generale gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Reclutamento della U.O.C. Risorse Umane dell'A.S.L. Roma 3, telefonando dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ai seguenti numeri: 0656487532-51-21, o inviando un'e-mail al seguente indirizzo: reclutamento.personale@aslroma3.it

Il presente avviso è pubblicato integralmente, per ragioni di estrema urgenza, esclusivamente sul sito web aziendale www.aslroma3.it nell'area "Amministrazione Trasparente – Sezione concorsi – e-avvisi".

**IL DIRETTORE GENERALE
DR.SSA FRANCESCA MILITO**

