

Deliberazione Direttore Generale n. 705 del 01/08/2022

Direzione Generale: Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma
C.F. e P.I. 04733491007

STRUTTURA PROPONENTE: UOC Approvvigionamenti
OGGETTO: INDIZIONE gara a procedura aperta, tramite piattaforma regionale Stella, per l' affidamento dei Servizi afferenti al Dipartimento di Prevenzione delle ASL di Roma Capitale (ASL Roma 1, ASL Roma 2 e ASL Roma 3) servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi (Lotto n. 1), servizio di raccolta di spoglie di animali morti e trasporto all' impianto di termodistruzione Lotto n. 2, servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale (lotto n. 3), Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali (lotto n. 4). Prosecuzione attuale servizio.
L' Estensore: Annarita Graziano

Parere del Direttore Amministrativo : Dr.ssa Francesca Merli Parere DA: FAVOREVOLE
Parere del Direttore Sanitario : Dr.ssa Daniela Sgroi Parere DS: FAVOREVOLE
Il presente provvedimento necessita di rilevazioni contabili (autorizzazioni di costi/accertamenti di ricavi) da annotare nel bilancio di esercizio aziendale. <p style="text-align: right;">Il Dirigente Responsabile della Struttura proponente Diana Pasquarelli</p>
Il Dirigente addetto al controllo di budget con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 1381 attesta: Sottoconto: 502020119 Comporta scostamenti rispetto al budget: NON COMPORTA SCOSTAMENTO Responsabile UOC RISORSE ECONOMICO FINANZIARIE: Diana Pasquarelli
Il Dirigente e/o il Responsabile del Procedimento con la sottoscrizione della proposta di delibera di pari oggetto num. Provv. 1381 Hash .pdf (SHA256): 06049fb08627d0146633bbd43d8cad0517bd15c00d54fe7c91391473ab6c9502 Hash .p7m (SHA256): 0564b3c590387b061fb2096cd3ed7f1509bd5f36cdaadd11f82a1c2731a9304d Firme digitali apposte sulla proposta: Merli Francesca,SGROI DANIELA,DIANA PASQUARELLI,DIANA PASQUARELLI Il Responsabile del Procedimento: Annarita Graziano Il Dirigente: Diana Pasquarelli Il Direttore del Dipartimento:

IL DIRIGENTE U. O. C. APPROVVIGIONAMENTI

- VISTA** la Deliberazione n. 13 del 09.01.2020 relativa all'adozione dell'Atto Aziendale, approvato con DCA n. U00033 dell'11.02.2020 e pubblicato sul BURL del 13.02.2020 n. 13;
- VISTA** la L.R. n. 45 del 31.10.1996 concernente "Norme sulla gestione contabile e patrimoniale delle UU.SS.LL. e delle Aziende Ospedaliere";
- VISTO** altresì, il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 "Nuovo Codice dei Contratti Pubblici", entrato in vigore il 19.04.2016 e s. m. i.;
- PREMESSO** che con deliberazione n. 55 del 28/04/2020 è stata aggiudicata la gara a procedura aperta per l'affidamento dei servizi afferenti il Dipartimento di Prevenzione delle ASL di Roma Capitale (ASL Roma 1, ASL Roma 2 e ASL Roma 3) - servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi (Lotto n. 1), servizio di raccolta di carogne di animali morti e trasporto all'impianto di termodistruzione Lotto n. 2, servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale Lotto n. 3 – per un importo totale biennale di €. 2.296.376,03 IVA COMPRESA;
- che con deliberazione 170 del 16.12.2021 questa ASL Roma 3 ha adottato ai sensi dell'art 21 del D. Lgs. n. 50/2016 il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2022-2023 comprensivo del servizio in questione;
- che con deliberazione n. 106 del 03.02.2022 è stato recepito il documento relativo alla "Adozione del Piano biennale 2022-2023 degli acquisti di beni e servizi ai sensi dell'art. 498 ter del regolamento regionale n. 1/2022 e smi come da deliberazione n. 988 del 30 dicembre 2021 della Regione Lazio;
- che questa ASL Roma 3, funge da capofila per l'espletamento della gara di che trattasi in quanto insiste "la presenza del Canile Comunale nel territorio di questa ASL Roma 3 presso le cui strutture viene svolto il coordinamento delle operazioni di recupero e avvio allo smaltimento degli animali randagi" anche per i territori di competenza della altre ASL di Roma Capitale;
- VISTA** la nota della Regione Lazio n. 439887 del 17.05.2021 laddove in particolare specifica le iniziative di acquisto per le quali è ancora necessario chiedere preventivo parere alla Direzione Salute e Integrazione Socio Sanitaria, nonché gli adempimenti che le Aziende Sanitarie dovranno preventivamente porre in essere per determinate tipologie di servizi indicati nella medesima nota;
- CONSIDERATO** che il servizio oggetto del presente appalto rientra nell'ambito dei servizi infermieristici e di ausiliario e dunque nella tipologia di servizi per i quali è necessario chiedere preventivo parere per l'iniziativa di acquisto alla Direzione Salute e Integrazione Socio Sanitaria;

Deliberazione

- VISTA** la nota prot. n. 18229 del 17.03.2022 con la quale veniva richiesto al Dipartimento di Prevenzione il capitolato tecnico per l'allestimento della gara di che trattasi ed il successivo carteggio conservato agli atti della UOC Approvvigionamenti;
- VISTA** la nota prot. n. 11600 del 18.02.2022 con la quale questa ASL Roma 3 chiede alla Regione Lazio Direzione Salute e Integrazione Socio Sanitaria l'autorizzazione a procedere all'espletamento di apposita gara per l'approvvigionamento dei servizi afferenti il Dipartimento di Prevenzione delle ASL di Roma Capitale e trasmette, contemporaneamente, la nota prot. n. 9865 del 11.02.2022 relativa all'istruttoria di cui ai punti 1, 2 e 3 della nota della Regione Lazio n. 439887 del 17.05.2021;
- CONSIDERATO** che, ad oggi non è ancora pervenuto il parere della Regione Lazio in merito all'approvvigionamento dei servizi di che trattasi e che i servizi di cui sopra sono giunti a scadenza per cui si rende necessario procedere alla acquisizione di nuovi servizi afferenti il Dipartimento di Prevenzione delle ASL di Roma Capitale servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi (Lotto n. 1), servizio di raccolta di carogne di animali morti e trasporto all'impianto di termodistruzione Lotto n. 2, servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale Lotto n. 3- al fine di non interrompere l'erogazione di un pubblico servizio sanitario;
- VISTA** la richiesta della Direzione Salute e Integrazione Sociosanitaria della Regione Lazio a questa ASL Roma 3, acquisita con prot. n. 33742 del 20/05/2022, con la quale, a seguito della nota 56125 del 20.01.2022, si ribadisce la necessità di provvedere ad assicurare il recupero e trasporto di carcasse di cinghiali rinvenute nel territorio di competenza delle ASL Roma 1, Roma 2 e Roma 3;
- CONSIDERATO** che l'importo totale annuale a base d'asta e necessario per l'acquisizione del servizio che qui trattasi è pari ad €. 760.000,00 IVA esclusa - €. 1.520.000,00 IVA Esclusa importo biennale, è superiore alla soglia di rilevanza comunitaria di (cfr. atr. 35 D. Lgs. 50/2016) e che pertanto è necessario esperire una gara a procedura aperta per l'acquisizione del servizio di che trattasi;
- VISTO** il Capitolato Speciale di Gara, e il disciplinare all'uopo predisposto che determinano le condizioni, i requisiti, le modalità e i termini di espletamento della gara nonchè l'Avviso di gara, integrali e per estratto, allegati e parti integranti e sostanziali del presente provvedimento dei quali verrà data pubblicazione sulle GG. UU. della R. I. e della CEE nonchè sui quotidiani a rilevanza nazionale e locale;
- RICHIAMATO** l'art. 58, comma 1, del codice dei Contratti Pubblici laddove prevede che "... nel rispetto dell'articolo 52 e dei principi di trasparenza, semplificazione ed efficacia delle procedure, le stazioni appaltanti ricorrono a procedure di gara interamente gestite con sistemi telematici nel rispetto delle disposizioni di cui al presente codice";

RITENUTO

quindi, per le argomentazioni sopra esposte di:

- indire, per un periodo di due anni, eventualmente rinnovabile per mesi 12, gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. 50/2016 e s. m. i. per l'affidamento dei servizi afferenti al Dipartimento di Prevenzione delle ASL di Roma Capitale (ASL Roma 1, ASL Roma 2 e ASL Roma 3 da aggiudicarsi, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo, per un importo totale annuale a base d'asta pari ad €. 760.000,00 IVA esclusa – importo totale biennale a base d'asta €. 1.520.000,00 IVA esclusa come di seguito specificato:

servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi (Lotto n. 1) importo totale annuale €. 370.000,00 Iva esclusa – Importo biennale €. 740.000,00 Iva esclusa

Servizio di raccolta spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie e trasporto presso la cella frigorifera del Canile sanitario sovrazonale (Lotto n. 2) Importo annuale €. 85.000,00 Iva esclusa _ Importo biennale €. 170.000,00 Iva esclusa

servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale (Lotto n. 3) importo annuale €. 180.000,00 Iva esclusa _ importo biennale € 360.000,00 Iva esclusa;

Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali e successivo trasporto all'Istituto Zooprofilattico (eventualmente attivabile) Lotto n. 4 importo annuale €. 125.000,00 Iva Esclusa_ importo biennale €. 250.000,00 Iva Esclusa

- approvare il capitolato speciale e il relativo bando di gara, quello concernente la pubblicazione sulla GUCE e quello inerente la pubblicazione sulla GURI e l'estratto del bando di gara, – da pubblicare sui quotidiani – che determinano le condizioni, i requisiti e le modalità di espletamento della gara, allegati alla presente deliberazione quali parti integranti della stessa;

- pubblicare detta procedura ai sensi sulla GUCE, dandone comunicazione all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee, sulla GURI – Gazzetta ufficiale Repubblica Italiana e per estratto su quotidiani a rilevanza nazionale e locale;

- di prevedere la clausola di recesso anticipato nel contratto nel caso di mancata autorizzazione da parte della Regione Lazio all'espletamento della presente gara;

CONSIDERATO

necessario garantire, nelle more dell'espletamento della presente procedura di gara, la continuità dell'attuale servizi afferenti il Dipartimento di Prevenzione di questa ASL Roma 3 servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi (Lotto n. 1), servizio di raccolta di carogne di animali morti e trasporto all'impianto di termodistruzione Lotto n. 2, servizio di supporto alle attività

sanitarie presso il canile Sovrazonale Lotto n. 3- al fine di non interrompere l'erogazione di un pubblico servizio sanitario consentendo la regolare prosecuzione dell'attuale servizio in questione, Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali e successivo trasporto all'Istituto Zooprofilattico (eventualmente attivabile) Lotto n. 4;

RITENUTO

per le argomentazioni sopra esposte, di consentire nelle more dell'espletamento della presente procedura di gara, la regolare prosecuzione degli attuali servizi afferenti il Dipartimento di Prevenzione delle ASL di Roma Capitale servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi (Lotto n. 1), servizio di raccolta di carogne di animali morti e trasporto all'impianto di termodistruzione Lotto n. 2, servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale Lotto n. 3- al fine di non interrompere l'erogazione di un pubblico servizio sanitario alle attuali condizioni economiche ed all'attuale fornitore Pet In Time per i lotti n. 1 e n. 3 e Cogea per il lotto n. 2, per un periodo di sette mesi dal 01.06.2022 e fino al 31.12.2022 ovvero fino alla data di aggiudicazione qualora antecedente;

RITENUTO

inoltre opportuno approvare il Quadro Economico dell'Appalto di seguito riportato:

QUADRO ECONOMICO

Servizio	
Importo dell'appalto	€. 1.520.000,00
Totale servizio	€. 1.520.000,00
Somme a disposizione	
IVA 22%	€. 334.400,00
Incentivi ex art 113 D.lgs 50/2016 2%, 1,5%	€. 25.300,00
Spese di pubblicazione	€. 2.500,00
Pagamento contributo ANAC	€. 600,00
TOTALE somme a disposizione	€. 362.800,00
TOTALE	€. 1.882.800,00

RICHIAMATA

la deliberazione n. 332 del 17.06.2021 relativa all'adozione del regolamento che sostituisce il precedente approvato con deliberazione 777 del 10.10.2019, per la ripartizione del fondo risorse finanziarie di cui all'art. 113 del D.Lgs 50/2016 e decreto correttivo 56/2017, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti;

DATO ATTO

che, nel caso che qui interessa, il Direttore dell'Esecuzione del Contratto è soggetto diverso dal Responsabile del Procedimento in quanto ricorrono le

condizioni di cui al punto 10.2 lett. a. delle Linee Guida n. 3 ANAC ovvero prestazioni di importo superiore ad € 500.000,00;

CONSIDERATO che nel quadro economico sono stati previsti gli importi relativi agli incentivi di cui all'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e decreto correttivo n. 56/2017; che la ripartizione degli incentivi tra il personale in servizio presso l'UOC Approvvigionamenti verrà effettuata con successivo provvedimento secondo le modalità che risulteranno dall'ultimo aggiornamento del regolamento per la ripartizione del fondo di cui all'art 113 del D.lgs. 50/2016;

ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, punto primo comma L. 241/90:

VERIFICATO che il presente provvedimento non è sottoposto a controllo regionale ai sensi del combinato disposto dell'art.30 della L. R. n. 18/94 e successive modificazioni e degli artt. 21 e 22 della L. R. n. 45/96;

PROPONE

per i motivi in narrativa esposti che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

1. indire, per un periodo di due anni, eventualmente rinnovabile per mesi 12, gara a procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. lgs. 50/2016 e s. m. i. per l'affidamento dei servizi afferenti al Dipartimento di Prevenzione delle ASL di Roma Capitale (ASL Roma 1, ASL Roma 2 e ASL Roma 3 da aggiudicarsi, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità / prezzo, per un importo totale annuale a base d'asta pari ad €. 760.000,00 IVA esclusa – importo totale biennale a base d'asta €. 1.520.000,00 IVA esclusa (€. 1.854.400,00 IVA compresa) come di seguito specificato:

servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi (Lotto n. 1) importo totale annuale €. 370.000,00 Iva esclusa – Importo biennale €. 740.000,00 Iva esclusa (€ 902.800,00 IVA Compresa)

Servizio di raccolta spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie e trasporto presso la cella frigorifera del Canile sanitario sovrazonale (Lotto n. 2) Importo annuale €. 85.000,00 Iva esclusa _ Importo biennale €. 170.000,00 Iva esclusa (€ 207.400,00 IVA Compresa)

servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale (Lotto n. 3) importo annuale €. 180.000,00 Iva esclusa _ importo biennale € 360.000,00 Iva esclusa (€ 439.200,00 iva compresa)

Deliberazione

Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali e successivo trasporto all'Istituto Zooprofilattico (eventualmente attivabile) Lotto n. 4 importo annuale €. 125.000,00 Iva Esclusa_ importo biennale €. 250.000,00 Iva Esclusa (€. 305.000,00 Iva Compresa)

2. approvare il capitolato speciale e il relativo bando di gara, quello concernente la pubblicazione sulla GUCE e quello inerente la pubblicazione sulla GURI e l'estratto del bando di gara, – da pubblicare sui quotidiani – che determinano le condizioni, i requisiti e le modalità di espletamento della gara, allegati alla presente deliberazione quali parti integranti della stessa;
3. pubblicare detta procedura ai sensi sulla GUCE, dandone comunicazione all'Ufficio delle Pubblicazioni Ufficiali delle Comunità Europee, sulla GURI – Gazzetta ufficiale Repubblica Italiana e per estratto su quotidiani a rilevanza nazionale e locale;
4. di prevedere la clausola di recesso anticipato nel contratto nel caso di mancata autorizzazione da parte della Regione Lazio all'espletamento della presente gara;
5. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento della presente gara il Dr. Guido Ionta Direttore UOC Amministrativa della Prevenzione e Salute Mentale;
6. di confermare Direttore dell'Esecuzione il Dr. Aldo Benevelli Direttore del Dipartimento di Prevenzione dell'ASL Roma 3 per i lotti n. 1, 2 e 3;
7. di nominare Direttore dell'Esecuzione il Dr. Alberto Valentini Dirigente Medico del Dipartimento di Prevenzione per il lotto n. 4;
8. di consentire nelle more dell'espletamento della presente procedura di gara, la regolare prosecuzione degli attuali servizi afferenti il Dipartimento di Prevenzione di questa ASL Roma 3 alle attuali condizioni economiche ed agli attuali fornitori Ditta Pet In Time per i lotti n. 1 e n. 3 e Ditta Cogea per il lotto n. 2, per un periodo di sette mesi dal 01.06.2022 e fino al 31.12.2022 ovvero fino alla data di aggiudicazione qualora antecedente mediante utilizzazione delle disponibilità economiche residue e integrazione delle sub autorizzazioni di spesa n. 2, n. 3 e n. 4 all'autorizzazione di spesa n. 500/2022 come di seguito specificato:

lotto n. 1 importo totale € 145.833,33

mediante utilizzazione della disponibilità residua di €. 46.596,57 e integrazione della sub autorizzazione di spesa n. 2 relativa al Lotto n. 1 servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi per €. 99.236,76;

lotto n. 2 importo totale €.23.333,33 IVA compresa

mediante utilizzazione della disponibilità residua di €.1.336,15 e integrazione della sub autorizzazione di spesa n. 3 relativa al Lotto n. 2 Servizio di raccolta spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie e trasporto presso la cella frigorifera del Canile sanitario sovrazonale per € 21.997,18;

lotto n. 3 importo totale € 39.527,19 IVA compresa

mediante utilizzazione della disponibilità residua di €. 1.698,71 e integrazione della sub autorizzazione di spesa n. 4 relativa al Lotto n. 3 servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale per € 37.828,48;

9. di approvare il quadro economico come sopra dettagliato.

La spesa di €. 600.850,00 IVA compresa necessaria per l'acquisizione biennale del nuovo servizio oggetto della presente gara relativa al fabbisogno dell'ASL Roma 3 è autorizzata per il periodo 01.01.2023 – 31.12.2024 dalla sul sottoconto 502020119 come di seguito specificato:

mediante creazione sub autorizzazione di spesa per il periodo 01.01.2023- 31.12.2023 sull'autorizzazione n. 500/2023 per €. 146.400,00 Lotto n. 1 servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi;

mediante creazione sub autorizzazione di spesa per il periodo 01.01.2023- 31.12.2023 sull'autorizzazione n. 500/2023 per €. 42.700,00 Lotto n. 2 Servizio di raccolta spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie e trasporto presso la cella frigorifera del Canile sanitario sovrazonale;

mediante creazione sub autorizzazione di spesa per il periodo 01.01.2023- 31.12.2023 sull'autorizzazione n. 500/2023 per €. 73.200,00 Lotto n. 3 servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale;

mediante creazione sub autorizzazione di spesa per il periodo 01.01.2023- 31.12.2023 sull'autorizzazione n. 500/2023 per €. 38.125,00 Lotto n. 4 Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali e successivo trasporto all'Istituto Zooprofilattico;

mediante creazione sub autorizzazione di spesa per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2024 sull'autorizzazione n. 500/2024 per €. 146.400,00 Lotto n. 1 servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi;

mediante creazione sub autorizzazione di spesa per il periodo 01.01.2024- 31.12.2024 sull'autorizzazione n. 500/2024 per €. 42.700,00 Lotto n. 2 Servizio di raccolta spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie e trasporto presso la cella frigorifera del Canile sanitario sovrazonale;

mediante creazione sub autorizzazione di spesa per il periodo 01.01.2024- 31.12.2024 sull'autorizzazione n. 500/2024 per €. 73.200,00 Lotto n. 3 servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale;

mediante creazione sub autorizzazione di spesa per il periodo 01.01.2024 - 31.12.2024 sull'autorizzazione n. 500/2024 per €. 38.125,00 Lotto n. 4 Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali e successivo trasporto all'Istituto Zooprofilattico;

Il Dirigente U. O. C.
Approvvigionamenti
(Dr.ssa Diana Pasquarelli)

Deliberazione

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTO** il Decreto del Presidente della Regione Lazio n. T00201 del 29.10.2021;
- VISTA** la deliberazione n. 1 del 02.11.2021 avente ad oggetto: “insediamento della Dr.ssa Francesca Milito in qualità di Direttore Generale dell’Azienda Sanitaria Locale Roma 3”;
- LETTA** la proposta di delibera sopra riportata presentata dal Responsabile dell’Unità Organizzativa in frontespizio indicata;
- PRESO ATTO** che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, L.241/90;
- VISTO** il parere del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario riportati in frontespizio;

DELIBERA

di adottare la proposta di deliberazione con oggetto: “INDIZIONE gara a procedura aperta, tramite piattaforma regionale Stella, per l’affidamento dei Servizi afferenti al Dipartimento di Prevenzione delle ASL di Roma Capitale (ASL Roma 1, ASL Roma 2 e ASL Roma 3) servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi (Lotto n. 1), servizio di raccolta di spoglie di animali morti e trasporto all’impianto di termodistruzione Lotto n. 2, servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale (lotto n. 3), Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali (lotto n. 4). Prosecuzione attuale servizio” composta di n. 9 pagine e di n. 5 allegati, nei termini indicati.

Il presente atto sarà affisso all’albo on line dell’Azienda per giorni 15 consecutivi, ai sensi della legge regionale n. 45 del 31.10.1996.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr.ssa Francesca Milito)

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Partita IVA, se applicabile: Se non è applicabile un numero di partita IVA indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[] []
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ : Telefono: PEC o e-mail: (indirizzo Internet o sito web) (ove esistente):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Informazioni generali:	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure un'impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁽⁸⁾: l'operatore economico è un laboratorio protetto, un' "impresa sociale" ⁽⁹⁾ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti (articolo 112 del Codice)? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: l'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale di imprenditori, fornitori, o prestatori di servizi o possiede una certificazione rilasciata da organismi accreditati, ai sensi dell'articolo 90 del Codice ? In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B e, ove pertinente, la sezione C della presente parte, la parte III, la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se pertinente, il pertinente numero di iscrizione o della certificazione b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare: c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, se pertinente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ :	[] Sì [] No [] Non applicabile a) [.....] b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] c) [.....]

⁽⁶⁾ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁽⁷⁾ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle microimprese, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

Microimprese: imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR.

Piccole imprese: imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di EUR.

Medie imprese: imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese, che occupano meno di 250 persone e il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di EUR e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di EUR.

⁽⁸⁾ Cfr. il punto III.1.5 del bando di gara.

⁽⁹⁾ Un' "impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

<p>d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p> <p>In caso di risposta negativa alla lettera d):</p> <p>Inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A, B, C, o D secondo il caso</p> <p>SOLO se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara:</p> <p>e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere direttamente tale documento accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Se pertinente: l'operatore economico, in caso di contratti di lavori pubblici di importo superiore a 150.000 euro, è in possesso di attestazione rilasciata da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice (settori ordinari)?</p> <p>ovvero,</p> <p>è in possesso di attestazione rilasciata nell'ambito dei Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, previsti per i settori speciali</p> <p>In caso affermativo:</p> <p>a) Indicare gli estremi dell'attestazione (denominazione dell'Organismo di attestazione ovvero Sistema di qualificazione, numero e data dell'attestazione)</p> <p>b) Se l'attestazione di qualificazione è disponibile elettronicamente, indicare:</p> <p>c) Indicare, se pertinente, le categorie di qualificazione alla quale si riferisce l'attestazione:</p> <p>d) L'attestazione di qualificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>a) [.....]</p> <p>b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p> <p>c) [.....]</p> <p>d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>Si evidenzia che gli operatori economici, iscritti in elenchi di cui all'articolo 90 del Codice o in possesso di attestazione di qualificazione SOA (per lavori di importo superiore a 150.000 euro) di cui all'articolo 84 o in possesso di attestazione rilasciata da Sistemi di qualificazione di cui all'articolo 134 del Codice, non compilano le Sezioni B e C della Parte IV.</p>	
<p>Forma della partecipazione:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.</p>	
<p>In caso affermativo:</p> <p>a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento, ovvero consorzio, GEIE, rete di impresa di cui all' art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d) ed e) del Codice (capofila, responsabile di compiti specifici,ecc.):</p> <p>b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto:</p> <p>c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:</p> <p>d) Se pertinente, indicare la denominazione degli operatori economici facenti parte di un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), o di una società di professionisti di cui all'articolo 46, comma 1, lett. f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.</p>	<p>a): [.....]</p> <p>b): [.....]</p> <p>c): [.....]</p> <p>d): [.....]</p>

⁽¹⁰⁾ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

⁽¹¹⁾ Specificamente **nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro**

Lotti	Risposta:
Se pertinente, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome e indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti, ivi compresi procuratori e institori, dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto; se intervengono più legali rappresentanti ripetere tante volte quanto necessario.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo; se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....]; [.....]
Posizione/Titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo, firma congiunta):	[.....]

C: INFORMAZIONI SULL'AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI (Articolo 89 del Codice - Avvalimento)

Affidamento:	Risposta:
L'operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[]Si []No
In caso affermativo: Indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi:	[.....]
Indicare i requisiti oggetto di avvalimento:	[.....]
In caso affermativo , indicare la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi, i requisiti oggetto di avvalimento e presentare per ciascuna impresa ausiliaria un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI. Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell'operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l'operatore economico disporrà per l'esecuzione dell'opera.	

D: INFORMAZIONI CONCERNENTI I SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L'OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO (ARTICOLO 105 DEL CODICE - SUBAPPALTO)

(Tale sezione è da compilare solo se le informazioni sono esplicitamente richieste dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore).

Subappaltatore:	Risposta:
L'operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi?	[]Si []No
In caso affermativo: Elencare le prestazioni o lavorazioni che si intende subappaltare e la relativa quota (espressa in percentuale) sull'importo contrattuale:	[.....] [.....]
Nel caso ricorrano le condizioni di cui all'articolo 105, comma 6, del Codice, indicare la denominazione dei subappaltatori proposti:	[.....]

Se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, ognuno dei subappaltatori o categorie di subappaltatori interessati dovrà compilare un proprio D.G.U.E. fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte, dalla parte III, dalla parte IV ove pertinente e dalla parte VI.

PARTE III: MOTIVI DI ESCLUSIONE (Articolo 80 del Codice)

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabilisce i seguenti motivi di esclusione (Articolo 80, comma 1, del Codice):	
1.	Partecipazione a un'organizzazione criminale ⁽¹²⁾
2.	Corruzione ⁽¹³⁾
3.	Frode ⁽¹⁴⁾ ;
4.	Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁵⁾ ;
5.	Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento al terrorismo ⁽¹⁶⁾ ;
6.	Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁷⁾
CODICE	
7.	Ogni altro delitto da cui derivi, quale pena accessoria, l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione (lettera g) articolo 80, comma 1, del Codice);

Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabiliti dall'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva (articolo 80, comma 1, del Codice):	Risposta:
I soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena richiesta ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura penale per uno dei motivi indicati sopra con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o, indipendentemente dalla data della sentenza, in seguito alla quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza ovvero desumibile ai sensi dell'art. 80 comma 10?	[] Si [] No Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] ⁽¹⁸⁾
In caso affermativo , indicare ⁽¹⁹⁾ : a) la data della condanna, del decreto penale di condanna o della sentenza di applicazione della pena su richiesta, la relativa durata e il reato commesso tra quelli riportati all'articolo 80, comma 1, lettera da a) a g) del Codice e i motivi di condanna, b) dati identificativi delle persone condannate []; c) se stabilita direttamente nella sentenza di condanna la durata della pena accessoria, indicare:	a) Data:[], durata [], lettera comma 1, articolo 80 [], motivi:[] b) [.....] c) durata del periodo d'esclusione [.....], lettera comma 1, articolo 80 [],

⁽¹²⁾ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

⁽¹³⁾ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità europee o degli Stati membri dell'Unione europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag. 1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

⁽¹⁴⁾ Ai sensi dell'articolo 1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag. 48).

⁽¹⁵⁾ Quali definiti agli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag. 3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato all'articolo 4 di detta decisione quadro.

⁽¹⁶⁾ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag. 15).

⁽¹⁷⁾ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2011/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag. 1).

⁽¹⁸⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽¹⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ²⁰ (autodisciplina o "Self-Cleaning" , cfr. articolo 80, comma 7)?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo , indicare: 1) la sentenza di condanna definitiva ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita dalle singole fattispecie di reato? 2) Se la sentenza definitiva di condanna prevede una pena detentiva non superiore a 18 mesi? 3) in caso di risposta affermativa per le ipotesi 1) e/o 2), i soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice: - hanno risarcito interamente il danno? - si sono impegnati formalmente a risarcire il danno? 4) per le ipotesi 1) e 2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ? 5) se le sentenze di condanne sono state emesse nei confronti dei soggetti cessati di cui all'art. 80 comma 3, indicare le misure che dimostrano la completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....] [.....]

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali (Articolo 80, comma 4, del Codice):	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali , sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	
In caso negativo , indicare:	Imposte/tasse	Contributi previdenziali
a) Paese o Stato membro interessato	a) [.....]	a) [.....]
b) Di quale importo si tratta	b) [.....]	b) [.....]
c) Come è stata stabilita tale inottemperanza:		
1) Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa:	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	c1) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Tale decisione è definitiva e vincolante?	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	- <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
- Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione.	- [.....]	- [.....]
- Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna , la durata del periodo d'esclusione:	- [.....]	- [.....]
2) In altro modo ? Specificare:	c2) [.....]	c2) [.....]
d) L'operatore economico ha ottemperato od ottempererà ai suoi	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No	d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

⁽²⁰⁾ In conformità alle disposizioni nazionali di attuazione dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

<p>obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte, le tasse o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, avendo effettuato il pagamento o formalizzato l'impegno prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda (articolo 80 comma 4, ultimo periodo, del Codice)?</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>	<p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate: [.....]</p>
<p>Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione)⁽²¹⁾: [.....][.....][.....]</p>	

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²²⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali	Risposta:
<p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di salute e sicurezza sul lavoro, di diritto ambientale, sociale e del lavoro, ⁽²³⁾ di cui all'articolo 80, comma 5, lett. a), del Codice ?</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-Cleaning, cfr. articolo 80, comma 7)?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico - ha risarcito interamente il danno? - si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni oppure è sottoposto a un procedimento per l'accertamento di una delle seguenti situazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. b), del Codice:</p> <p>a) fallimento</p> <p>In caso affermativo: - il curatore del fallimento è stato autorizzato all'esercizio provvisorio ed è stato autorizzato dal giudice delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici (articolo 110, comma 3, lette. a) del Codice) ?</p>	<p>[] Si [] No</p> <p>[] Si [] No</p> <p>In caso affermativo indicare gli estremi dei provvedimenti [.....] [.....]</p>

⁽²¹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽²²⁾ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

⁽²³⁾ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero dall'articolo 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

<p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p> <p>b) liquidazione coatta</p> <p>c) concordato preventivo</p> <p>d) è ammesso a concordato con continuità aziendale</p> <p>In caso di risposta affermativa alla lettera d):</p> <p>- è stato autorizzato dal giudice delegato ai sensi dell' articolo 110, comma 3, lett. a) del Codice?</p> <p>- la partecipazione alla procedura di affidamento è stata subordinata ai sensi dell'art. 110, comma 5, all'avvalimento di altro operatore economico?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No In caso affermativo indicare l'Impresa ausiliaria [.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali⁽²⁴⁾ di cui all'art. 80 comma 5 lett. c) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate, specificando la tipologia di illecito:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina?</p> <p>In caso affermativo, indicare:</p> <p>1) L'operatore economico:</p> <p>- ha risarcito interamente il danno?</p> <p>- si è impegnato formalmente a risarcire il danno?</p> <p>2) l'operatore economico ha adottato misure di carattere tecnico o organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori illeciti o reati ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo elencare la documentazione pertinente [] e, se disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi⁽²⁵⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (articolo 80, comma 5, lett. d) del Codice)?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'aggiudicazione (articolo 80, comma 5, lett. e) del Codice?</p> <p>In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....]</p>
<p>L'operatore economico può confermare di:</p> <p>a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione,</p> <p>b) non avere occultato tali informazioni?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

⁽²⁴⁾ Cfr., ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

⁽²⁵⁾ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale (articolo 80, comma 2 e comma 5, lett. f), g), h), i), l), m) del Codice e art. 53 comma 16-ter del D. Lgs. 165/2001	Risposta:
<p>Sussistono a carico dell'operatore economico cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Articolo 80, comma 2, del Codice)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....] ⁽²⁶⁾</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni ?</p> <p>1. è stato soggetto alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Articolo 80, comma 5, lettera f);</p> <p>2. è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione, per il periodo durante il quale perdura l'iscrizione (Articolo 80, comma 5, lettera g);</p> <p>3. ha violato il divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 (Articolo 80, comma 5, lettera h)?</p> <p>In caso affermativo :</p> <p>- indicare la data dell'accertamento definitivo e l'autorità o organismo di emanazione:</p> <p>- la violazione è stata rimossa ?</p> <p>4. è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 80, comma 5, lettera i);</p> <p>5. è stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203?</p>	<p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p>Nel caso in cui l'operatore non è tenuto alla disciplina legge 68/1999 indicare le motivazioni:</p> <p>(numero dipendenti e/o altro) [.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No</p>

(26) Ripetere tante volte quanto necessario.

<p>In caso affermativo:</p> <p>- ha denunciato i fatti all'autorità giudiziaria?</p> <p>- ricorrono i casi previsti all'articolo 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689 (articolo 80, comma 5, lettera l) ?</p> <p>6. si trova rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale (articolo 80, comma 5, lettera m)?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p> <p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>
<p>7. L'operatore economico si trova nella condizione prevista dall'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (pantouflage o revolving door) in quanto ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, ha attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno cessato il loro rapporto di lavoro da meno di tre anni e che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa stazione appaltante nei confronti del medesimo operatore economico ?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p>

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione α o sezioni da A a D della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α : INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare questo campo solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione α della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV:

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti	Risposta
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No

A: IDONEITÀ (Articolo 83, comma 1, lettera a), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Idoneità	Risposta
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento ⁽²⁷⁾</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per gli appalti di servizi:</p> <p>È richiesta una particolare autorizzazione o appartenenza a una particolare organizzazione (elenchi, albi, ecc.) per poter prestare il servizio di cui trattasi nel paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [...] <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

⁽²⁷⁾ Conformemente all'elenco dell'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (Articolo 83, comma 1, lettera b), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità economica e finanziaria	Risposta:
<p>1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁸⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...] valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto dell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽²⁹⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta esercizio: [.....] fatturato: [.....] [...]valuta</p> <p>(numero di esercizi, fatturato medio): [.....], [.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁰⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ai sensi dell'art. 83 comma 4, lett. b), del Codice, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³¹⁾, e valore) [.....], [.....] ⁽³²⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente (articolo 83, comma 4, lettera c) del Codice):</p> <p>Se tali informazioni sono disponibili elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....] [...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:</p>	<p>[.....]</p>

⁽²⁸⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽²⁹⁾ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

⁽³⁰⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³¹⁾ Ad esempio, rapporto tra attività e passività.

⁽³²⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI (Articolo 83, comma 1, lettera c), del Codice)

Tale Sezione è da compilare solo se le informazioni sono state richieste espressamente dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

Capacità tecniche e professionali	Risposta:								
<p>1a) Unicamente per gli appalti pubblici di lavori, durante il periodo di riferimento⁽³³⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [...] Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento l'operatore economico ha consegnato le seguenti forniture principali del tipo specificato o prestato i seguenti servizi principali del tipo specificato: Indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari, pubblici o privati⁽³⁴⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	date	destinatari				
Descrizione	importi	date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽³⁵⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche⁽³⁶⁾ delle sue capacità di produzione o strutture tecniche e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?</p>	<p>[] Si [] No</p>								
<p>6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso:</p>									

(33) Le amministrazioni aggiudicatrici possono **richiedere** fino a cinque anni e **ammettere** un'esperienza che risale a **più** di cinque anni prima.

(34) In altri termini, occorre indicare **tutti** i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

(35) Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

(36) La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

a)	lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara)	a) [.....]
b)	i componenti della struttura tecnica-operativa/ gruppi di lavoro:	b) [.....]
7)	L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale :	[.....]
8)	L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....]
9)	Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà dell' attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10)	L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽³⁷⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [] Si [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
12)	Per gli appalti pubblici di forniture : L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità , di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? In caso negativo , spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova si dispone: Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Si [] No [.....] (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
13)	Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti tecnici e professionali specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che:	[.....]

⁽³⁷⁾ Si noti che se l'operatore economico **ha** deciso di subappaltare una quota dell'appalto **e** fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota, è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, vedasi parte II, sezione C.

Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE (ARTICOLO 87 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i programmi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per le persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al programma di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p><input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati (ARTICOLO 91 DEL CODICE)

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
Di soddisfare i criteri e le regole obiettivi e non discriminatori da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato : Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti: Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽³⁸⁾ , indicare per ciascun documento :	[.....] [] Sì [] No ⁽³⁹⁾ (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽⁴⁰⁾

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è/sono consapevole/consapevoli delle conseguenze di una grave falsa dichiarazione, ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/2000.

Ferme restando le disposizioni degli articoli 40, 43 e 46 del DPR 445/2000, il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forme di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴¹⁾, oppure

b) a decorrere al più tardi dal 18 aprile 2018 ⁽⁴²⁾, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [procedura di appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme: [.....]

⁽³⁸⁾ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

⁽³⁹⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴⁰⁾ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁽⁴¹⁾ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁽⁴²⁾ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59, paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

Allegato**PATTO DI INTEGRITA'**

Tra
l'Azienda USL ROMA 3
 e

la Società (di seguito denominata Società),

sede legale in, vian.....

codice fiscale/P.IVA, rappresentata da

..... in qualità di

Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.

VISTO

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

SI CONVIENE QUANTO SEGUE**Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione della Società che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;

- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla gara il subappalto di qualsiasi tipo alle ditte/imprese che hanno partecipato alla gara;

- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;

- a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

Articolo 2

La società, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione definitiva di buona esecuzione del contratto.

Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina, dal legale rappresentante della società partecipante ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data

Per la società:

(il legale rappresentante)

(firma leggibile)

CAPITOLATO SPECIALE DI GARA

APPALTO DEI SERVIZI DI CATTURA, SOCCORSO E TRASPORTO

DI CANI E GATTI RANDAGI, RACCOLTA E TRASPORTO CAROGNE DI CANI E GATTI AD IDONEO IMPIANTO DI TERMODISTRUZIONE, SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SANITARIE PRESSO IL CANILE SANITARIO SOVRAZIONALE E ATTIVITA' ZOOIATRICHE SPECIALISTICHE ESTERNE PER ANIMALI OSPITATI PRESSO IL CANILE SANITARIO SOVRAZIONALE

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

Il presente capitolato speciale definisce la disciplina dell'appalto per l'affidamento del servizio di soccorso, cattura e trasporto di cani e gatti vaganti presso la struttura di ricovero e servizio di raccolta e trasporto presso il Canile Sanitario Sovrazonale delle spoglie di cani e gatti nonché il trasporto ad idoneo impianto di termodistruzione delle spoglie raccolte.

Il servizio oggetto del presente capitolato è attivato per il territorio di competenza delle ASL RM 1, RM 2 e RM 3 in cui insiste anche il Comune di Fiumicino. La ASL RM 3, come da delega dei Direttori Generali delle ASL 1 e 2, è individuata capofila della presente procedura ad evidenza pubblica

Il presente capitolato speciale definisce inoltre la disciplina dell'appalto per l'affidamento del servizio di supporto alle attività sanitarie presso il Canile Sanitario Sovrazonale tramite la fornitura di personale ausiliario

Il suddetto servizio viene suddiviso nei seguenti lotti:

Lotto n. 1

a) Servizio di cattura e soccorso di cani e gatti su tutto il territorio di Roma e Fiumicino e trasporto presso la Struttura Veterinaria della ASL Roma 3, sita in Via della Magliana 856 o presso le altre strutture rifugio del Comune di Roma e del Comune di Fiumicino ed eventuali ulteriori trasferimenti. Il predetto servizio di recupero e soccorso di cani e gatti, erogato nelle ore notturne e festive, negli orari in cui non è prevista la presenza di medici veterinari presso il canile sanitario sovrazonale Muratella, dovrà prevedere il trasporto presso strutture veterinarie esterne convenzionate, per il primo soccorso e la stabilizzazione degli animali che eventualmente ne avessero necessita', previa autorizzazione dei medici veterinari reperibili nella turnazione delle singole asl, che di volta in volta indicheranno la struttura di destinazione.

b) Trasporto del cane o gatto ricoverato nella clinica convenzionata con le asl al canile sanitario sovrazonale della Muratella nel primo giorno utile di riapertura dello stesso.

c) Trasporto di cani e gatti ricoverati da e per il Canile Sanitario Sovrazonale della Muratella alle cliniche convenzionate con lo stesso per le successive ed eventuali attività specialistiche necessarie

Importo presunto annuale €. 100.000 ASL Rm 1

Importo presunto annuale €. 150.000 ASL Rm 2

Importo presunto annuale €. 120.000 ASL Rm 3

Lotto n. 2

Servizio di raccolta spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie e trasporto presso la cella frigorifera del Canile sanitario sovrazonale. Servizio di rimozione di spoglie di cani e gatti dal canile sanitario sovrazonale e successivo invio all'impianto di smaltimento.

Importo presunto annuale €. 25.000 ASL Rm 1

Importo presunto annuale €. 25.000 ASL Rm 2

Importo presunto annuale €. 35.000 ASL Rm 3

Lotto n. 3

Servizio di supporto attività sanitarie presso il Canile Sanitario Sovrazonale tramite la fornitura di personale ausiliario. Le ore saranno attivate progressivamente.

Importo presunto annuale €. 60.000 ASL Rm 1

Importo presunto annuale €. 60.000 ASL Rm 2

Importo presunto annuale €. 60.000 ASL Rm 3

Per il lotto 3 è prevista la clausola sociale di cui all'art. 50 del D. Lgs. N.50 del 18.4.2016.

Art. 2 - Durata e assegnazione dell'appalto

I servizi di cui al presente capitolato hanno durata di 2 anni, a decorrere dalla data indicata nella lettera di aggiudicazione, eventualmente rinnovabile per un periodo di 12 mesi.

Art. 3 - Modalità di espletamento del servizio

I servizi dovranno essere svolti secondo le seguenti modalità:

Lotto n. 1:

Per il seguente lotto è prevista la cattura dei cani e dei gatti recuperati o soccorsi su richiesta delle singole asl sul territorio di competenza delle stesse .-La cattura deve essere espletata con attrezzature e mezzi atti ad evitare maltrattamenti e sofferenze per gli stessi animali:

-per animali particolarmente pericolosi o non facilmente avvicinabili la cattura dovrà essere effettuata con appositi strumenti per l'anestesia a distanza in presenza di medico veterinario, messo a disposizione dalla ditta aggiudicataria e munito delle regolari autorizzazioni ove necessarie.

-per gli animali malati o feriti la cattura dovrà essere effettuata con l'impiego di automezzo attrezzato per il primo soccorso, in presenza di medico veterinario fornito dalla ditta aggiudicataria .

-per tutte le fattispecie sopra indicate il personale della ditta aggiudicataria dovrà provvedere alle operazioni di scarico e provvedere alla sistemazione nelle apposite gabbie di stabulazione presso il canile sanitario sovrazonale senza costi aggiuntivi

.-per gli animali malati o feriti, soccorsi durante le ore notturne o festive, la ditta, ove necessario, provvederà' al trasporto presso la clinica convenzionata indicata dal medico veterinario reperibile .Nel primo giorno utile di apertura del canile la ditta appaltatrice provvederà' al trasporto degli animali ricoverati al Canile Sanitario Muratella .

Tutti gli interventi saranno comunque effettuati esclusivamente su richiesta dei Servizi Veterinari delle ASL RM 1, RM 2, RM 3, ed assicurati al più presto e comunque non oltre le due ore successive alla richiesta.

Il servizio dovrà essere garantito con modalità h24 compresi i festivi.

La ditta appaltatrice dovrà fornire rendiconto mensile delle attività espletate relative al presente lotto, che sarà presupposto per la fatturazione, e che dovrà essere preventivamente verificato con le ASL RM 1, RM 2, RM 3.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire il DUVRI che tenga conto dell'interferenza delle attività

espletate con quelle in essere presso il Canile Sovrazonale.

Lotto n. 2:

- *A) Raccolta e trasporto presso la cella frigorifera del Canile Sanitario Sovrazonale di spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie*

La raccolta sulle pubbliche vie dovrà avvenire su esplicita richiesta del Servizio Veterinario delle AASSLL, il servizio dovrà essere garantito con modalità h 24 compresi i festivi, assicurando gli interventi al più presto e comunque entro le sei ore successive alla richiesta.

La raccolta dovrà avvenire con l'utilizzo di contenitori appositi e automezzi rispondenti alla normativa vigente. Al momento del prelevamento delle spoglie dei cani e dei gatti dovrà essere verificata la presenza del microchip o altro mezzo di identificazione e dovrà essere redatta apposita scheda di segnalamento che sarà concordata con il Canile Sanitario Sovrazonale per la relativa registrazione.

Al momento della raccolta le spoglie degli animali dovranno essere poste all'interno di appositi sacchi resistenti al fine di evitare rotture con fuoriuscita di liquami. Sul luogo del rinvenimento dovrà essere effettuata idonea disinfezione.

Le carogne raccolte dovranno essere trasportate presso la cella frigorifera sita presso il Canile comunale della Muratella, dove il personale del Canile Sanitario confermerà l'identificazione del soggetto sulla scheda di prelevamento e provvederà alla registrazione sull'apposito registro.

La ditta aggiudicataria dovrà presentare specifico rendiconto mensile delle attività espletate, oggetto del presente lotto, che dovrà essere verificato con le singole ASL RM 1, RM 2, RM 3.

La ditta aggiudicataria dovrà fornire il DUVRI che tenga conto dell'interferenza delle attività espletate con quelle in essere presso il Canile Sovrazonale.

- *B) rimozione dal Canile Sanitario Sovrazonale delle spoglie degli animali deceduti per cause naturali o soppressi a norma di legge nello stesso Canile Sanitario Sovrazonale, di animali deceduti consegnati da privati al Canile Sanitario Sovrazonale e di quelli raccolti sulle pubbliche vie.*

La ditta aggiudicataria provvede al carico su apposito automezzo autorizzato e al trasporto ad idoneo impianto di smaltimento per termodistruzione riconosciuto ai sensi del Regolamento(CE) 1069/2009 e s.m.i.

La frequenza del servizio dovrà avvenire periodicamente ed essere concordata con la Direzione del Canile Sanitario e potrà essere richiesta per necessità improrogabili di svuotamento della cella stessa. Di media è previsto un prelievo settimanale.

Le operazioni di stoccaggio all'interno della cella frigo e le successive operazioni di movimentazione saranno facilitate dall'adozione di appositi ed idonei contenitori stagni con ruote forniti dalla ditta appaltatrice. Delle avvenute termodistrizioni dovranno essere consegnate, di volta in volta, al canile sanitario le relative certificazioni secondo le modalità previste nell'apposita procedura

Lotto n. 3:

Il servizio di fornitura di personale ausiliario di supporto alle attività sanitarie del canile sanitario sovrazonale dovrà avvenire tramite la messa a disposizione di personale opportunamente formato per il supporto alle attività cliniche e chirurgiche svolte a favore degli animali ricoverati presso il canile sanitario ovvero:

-la pulizia e la disinfezione delle strumentazioni chirurgiche,

- la pulizia e disinfezione dei locali di ricovero di animali malati e feriti,

-le cure infermieristiche compresa la somministrazione di terapie, secondo le indicazioni dei medici veterinari,

- la contenzione degli animali durante le visite veterinarie,
- il carico e lo scarico degli animali dai mezzi di soccorso,
- la compilazione delle modulistiche in uso ove necessario
- l'esecuzione di esami diagnostici semplici

Art. 4 - Attrezzature e personale

1- Attrezzature

Per l'esecuzione dei servizi di cui al lotto n.1, l'Impresa aggiudicataria deve servirsi:

- per il recupero di animali vaganti, di automezzi regolarmente autorizzati e attrezzati per il trasporto di animali vivi dotati di gabbie fisse o amovibili, facilmente lavabili e disinfettabili;
- per il recupero degli animali feriti, di apposito automezzo (regolarmente autorizzato) attrezzato per il primo soccorso;
- per la cattura previa anestesia a distanza devono essere adoperati strumenti per la teleanestesia (cerbottana o pistola o fucile lancia siringhe) debitamente certificati ed utilizzati da personale formato ed autorizzato ove necessario.

Per l'esecuzione dei servizi di cui al lotto n.2 l'Impresa aggiudicataria deve servirsi:

- di un idoneo automezzo fornito di pianale di carico a tenuta stagna, con dispositivo di chiusura ermetica delle superficie di carico e regolarmente autorizzato allo scopo dal Servizio Veterinario della ASL di competenza territoriale. L'automezzo deve sempre rispettare i requisiti previsti dal Regolamento CE n. 1069/2009 e s.m.i.;
- di attrezzature adatte al caricamento delle carogne sul pianale dell'automezzo atte a garantire la movimentazione dei carichi nel rispetto della normativa vigente in materia di igiene e medicina del lavoro (D.lgs. 81/2008);
- di sacchi di plastica o altri contenitori recanti in stampigliatura indelebile quanto previsto dal citato regolamento comunitario 1069/2009.

Tutte le autorizzazioni e le certificazioni richieste a norma di legge per l'espletamento del servizio dovranno essere posseduti e prodotti all'atto della fornitura dei documenti utili alla partecipazione alla gara d'appalto.

Per le attività relative al lotto 2 l'impresa aggiudicataria, è tenuta inoltre a consegnare al Responsabile del Canile Sanitario Sovrazonale volta per volta, la certificazione di trasporto e il certificato di smaltimento, rilasciato dallo stabilimento di termodistruzione, contenente l'indicazione del peso netto dei rifiuti trasportati.

Per tutte le attività l'impresa aggiudicataria, al termine di ogni trasporto, dovrà provvedere al lavaggio e alla disinfezione dell'automezzo; a riprova di ciò dovrà consegnare la relativa documentazione al Responsabile Canile Sanitario Sovrazonale prima del carico successivo

Gli operatori tecnici che svolgeranno attività di cattura, contenimento degli animali, la raccolta degli animali morti sulle strade dovranno possedere adeguata formazione o maturata esperienza documentabile relativamente a:

- corretto avvicinamento all'animale libero isolato e/o in branco;
- tecniche di cattura e di contenimento degli animali randagi;
- movimentazione e contenimento degli animali catturati;
- carico e scarico dell'animale dall'autoveicolo;
- corretto avvicinamento all'animale malato e/o ferito;

- corretta movimentazione dell' animale malato/ferito nella cattura, carico e scarico dall' autoveicolo;
- corretta raccolta e deposizione nel sacco specifico degli animali morti rinvenuti in luoghi pubblici;
- conoscenza ed applicazioni delle tecniche di pulizia e disinfezione dei luoghi di rinvenimento della carogna;
- corretta movimentazione dell'animale morto;
- capacità di identificazione degli animali (razza - età - sesso)
- documentata formazione sul corretto utilizzo dei DPI.

Per l'esecuzione del servizio di cui al lotto 3 l'Impresa aggiudicataria dovrà fornire personale qualificato per l'esecuzione di compiti di supporto alle attività cliniche e chirurgiche veterinarie, comprese la contenzione degli animali durante le visite veterinarie, la pulizia e la disinfezione delle strumentazioni chirurgiche, la pulizia e disinfezione dei locali di ricovero di animali malati e feriti, la somministrazione di terapie, secondo le indicazioni dei medici veterinari, con disponibilità continuativa del personale stesso su 12ore diurne, così distribuito:

- tre operatori nelle ore antimeridiane e 2 nelle ore pomeridiane dal lunedì al venerdì;
- sabato nelle ore antimeridiane due operatori e uno nelle ore pomeridiane;
- nelle ore diurne festive un operatore nelle ore antimeridiane e uno nelle ore pomeridiane;

Gli operatori tecnici (ausiliari) che svolgeranno attività di supporto alle attività sanitarie dovranno possedere adeguata formazione e/o maturata esperienza documentabile relativamente a:

Corretto approccio agli animali (cani e gatti) comprese tecniche di contenzione degli animali non docili;

- Corretto approccio e movimentazione dell'animale malato/ferito;
- Conoscenza ed applicazioni delle tecniche di pulizia e disinfezione degli strumenti e dei luoghi di stabulazione degli animali;
- Documentata formazione sul corretto utilizzo dei DPI.

Art. 5 - Responsabilità ed oneri a carico della ditta aggiudicataria

La ditta aggiudicataria, nell'assumersi l'esclusiva responsabilità di tutte le operazioni sopra descritte dovrà:

- Uniformarsi, e per essa il suo personale, a tutte le regole di buona creanza che definiscono i criteri di comportamento civile e di correttezza nel lavoro;
- Curare la scrupolosa osservanza delle norme igienico - sanitarie;
- Evitare ogni danno e pericolo per la salute e l'incolumità della collettività e dei singoli. Sarà a totale carico del gestore, senza riserve ed eccezioni, ogni responsabilità per danni che, in relazione all' espletamento del servizio o comunque, per cause ad esso connesse, dovessero derivare all' Azienda sanitaria od a terzi, sia a cose e/o persone.
- Assicurare il servizio con continuità, non potendo invocare ragioni di forza maggiore; così come in caso di sciopero del personale o per altre cause (malattie, ferie ed aspettative);
- Svolgere il servizio nei tempi stabiliti, non sono ammesse variazioni all'orario per lo svolgimento del servizio se non preventivamente concordate;
- Fornire all'Azienda Sanitaria l'elenco nominativo, con relative qualifiche del personale addetto compresi i sostituti; tale elenco dovrà essere costantemente aggiornato;

- Il personale dovrà svolgere il servizio in divisa da lavoro in modo decoroso ed igienico;
- Designare, entro 5 giorni dalla formale comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, una persona referente comunicando il nominativo al Responsabile del Canile Sanitario Sovrazonale;

Art 6 Termine e modalità di presentazione delle offerte

I concorrenti che intendono presentare offerta per l'affidamento del servizio dovranno scrupolosamente attenersi a quanto indicato nel disciplinare di gara relativamente al termine e alle modalità di presentazione delle offerte.

La campionatura richiesta invece dovrà essere consegnata entro lo stesso termine di scadenza previsto per la presentazione delle offerte all'Ufficio Protocollo dell'ASL Roma 3 Via Casal Bernocchi n. 73 00125 Roma (RM), in un plico chiuso, debitamente sigillato in modo da impedire manomissioni e controfirmato sui lembi di chiusura, con su scritto il nome della ditta, in caso di Raggruppamento Temporaneo di Impresa o di Consorzi ordinari: il nome di tutte le imprese raggruppate o consorziate e la dicitura: "contiene campionatura relativa alla procedura aperta per l'affidamento del servizio di cattura e trasporto di cani e gatti randagi e di raccolta e trasporto di carogne di cani e gatti all'impianto di termodistruzione e servizio di supporto alle attività sanitarie".

La consegna del plico contenente la campionatura è ad esclusivo rischio del mittente e dovrà avvenire in uno dei seguenti modi:

- 1 con raccomandata A.R. a mezzo del servizio postale;
- 2 a mano, presso l'Ufficio Protocollo dell' Azienda USL ROMA 3 di Roma (RM) con orario dalle ore 8.30 alle ore 13.00 dal Lunedì al Venerdì, lunedì e giovedì anche dalle 15 alle 17,00.

Ai fini della validità della ricezione della campionatura entro il termine perentorio stabilito fa fede il timbro di arrivo apposto dall'Ufficio Protocollo sopra indicato e non quello dell'eventuale ufficio postale.

Trascorso tale termine non sarà riconosciuta valida e presa in considerazione alcuna campionatura, anche se aggiuntiva o sostitutiva della precedente giunta in tempo utile.

Per la produzione della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA si rimanda all' art.7 disciplinare di gara-

La documentazione TECNICA dovrà contenere quanto segue:

- a) descrizione delle attrezzature tecniche, del personale qualificato, dei materiali che si intende utilizzare e dell' organizzazione distributiva della ditta;
- b) relazione progettuale illustrativa della qualità tecnica del servizio che la ditta è in grado di assicurare, eventuali proposte migliorative, volte all'ottimizzazione del servizio stesso, alla formazione del personale nella gestione degli animali ed alla capacità di proporre innovazioni finalizzate ad accrescere la sicurezza del servizio.

"OFFERTA ECONOMICA"

L'offerta dovrà essere formulata in cifre e in lettere in caso di discordanza tra gli importi prevale quello più favorevole per l'Azienda.

Per il lotto 1 l'offerta dovrà essere formulate nel seguente modo:
Per la cattura di animali senza la necessità del Medico Veterinario:

voce 1 ~ il costo per singolo intervento con esito positivo (cattura dell'animale), più il costo di ogni animale aggiuntivo nel medesimo intervento (per il secondo animale, per il terzo animale, per il quarto animale ecc - con esclusione delle cucciolate che sono da considerarsi come catture del singolo animale); MAX P. 5

voce 2~ il costo del singolo intervento richiesto e espletato con esito negativo (senza la cattura dell'animale); MAX P. 5

Per la cattura di animali con necessità della presenza del Medico Veterinario:

voce 3~ il costo del singolo intervento espletato con esito positivo (cattura dell'animale) più il costo di ogni animale aggiuntivo nel medesimo intervento (per il secondo animale, per il terzo animale, per il quarto animale ecc); MAX P. 5

voce 4~ il costo del singolo intervento richiesto espletato con esito negativo (senza la cattura dell'animale); MAX P. 5

Per i costi aggiuntivi:

voce 5 ~ costo del ricovero notturno MAX P. 5

voce 6 ~ costo del singolo intervento espletato in reperibilità notturna o festiva. MAX P. 5

Per il lotto 2 l'offerta dovrà essere formulata nel seguente modo:

voce 1~ il costo del singolo intervento richiesto effettuato con esito positivo (recupero della carogna di animale) più il costo di ogni animale aggiuntivo nel medesimo intervento (per il secondo animale, per il terzo animale, per il quarto animale ecc - con esclusione di cucciolate che sono da considerarsi come recupero del singolo animale); MAX P. 7,5

voce 2~ il costo del singolo intervento richiesto ed espletato con esito negativo (senza il recupero della carogna); MAX P. 7,5

voce 3~ costo del singolo intervento espletato in reperibilità notturna o festiva. MAX P. 7,5

voce 4~ il costo dello smaltimento del singolo animale caricato presso il Canile sanitario sovrazonale con termodistruzione; MAX P. 7,5

Per il lotto 3 l'offerta dovrà essere formulata nel seguente modo:

voce 1~ il costo per la copertura del servizio di supporto per 12 ore diurne feriali con tre operatori nelle ore antimeridiane e 2 nelle ore pomeridiane e 8 ore diurne sabato e festivi di cui 6 antimeridiane e 2 pomeridiane con un operatore sia nelle ore antimeridiane che pomeridiane MAX P. 30

Gli importi indicati all'art1 per i lotti 1, 2, rappresentano una stima presunta, la ditta aggiudicataria addebiterà, il costo effettivo calcolato per singolo intervento relativamente ai lotti n. 1 e 2, per singolo animale avviato alla termodistruzione per il lotto 2,

I prezzi offerti devono essere onnicomprensivi di ogni qualsiasi spesa che la Ditta dovrà affrontare per assicurare il regolare espletamento del servizio e devono essere al netto della sola I.V.A.

Tutti i prezzi indicati nell'offerta dovranno essere accompagnati da una analisi dettagliata dei vari costi che la Ditta ha calcolato, per elaborare il prezzo finale espresso in offerta.

La ditta dovrà dare indicazione dei criteri utilizzati per la definizione dell'offerta economica.

Art. 7 Procedura di aggiudicazione

Il presente appalto verrà aggiudicato per singolo lotto, con il criterio dell'offerta qualitativamente e economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. L.gs 50/2016.

La Commissione si riserva fin d'ora la facoltà di richiedere, in merito a tutta la documentazione di gara, chiarimenti e/o integrazioni a proprio insindacabile giudizio.

Per tutti i LOTTI (1,2,3,) - L'affidamento avverrà quindi a favore della ditta che avrà formulato l'offerta più vantaggiosa in base ai seguenti elementi:

- A. Valutazione qualitativa punti 70
- B. Prezzo punti 30

LOTTI 2 - L'affidamento avverrà quindi a favore della ditta che avrà formulato l'offerta più vantaggiosa in base ai seguenti elementi:

- A. Valutazione qualitativa punti 70
- B. Prezzo punti 30

LOTTO 3 - L'affidamento avverrà quindi a favore della ditta che avrà formulato l'offerta più vantaggiosa in base ai seguenti elementi:

- A. Valutazione qualitativa punti 70
- B. Prezzo punti 30

~ Le buste n. 2 delle Ditte ammesse alla gara saranno esaminate e valutate, antecedentemente all'apertura della busta contenente l'offerta economica, da una Commissione per la valutazione qualitativa appositamente nominata dall' Azienda; essa attribuirà, a suo insindacabile giudizio, un punteggio non superiore a quello indicato a fianco di ciascuno dei seguenti parametri:

Per il **LOTTO** n. 1 i parametri per la valutazione qualitativa sono i seguenti:

- ~ Descrizione degli automezzi utilizzati; relazione dettagliata relativa alla descrizione degli automezzi ed equipaggiamento degli stessi (tipologia di gabbie, presenza di navigatore satellitare, sistemi di areazione del vano di carico, tipologia di lavaggio e sanificazione).
Numero di automezzi attrezzati disponibili. **punti 20;**
- ~ Caratteristiche delle attrezzature utilizzate per la cattura e il contenimento degli animali **punti 15;**
- ~ Personale qualificato disponibile e relativa formazione o esperienza maturata debitamente documentata **punti 20;**
- ~ Relazione progettuale della qualità tecnica del servizio che la ditta è in grado di assicurare, proposte migliorative volte all'ottimizzazione del servizio stesso, alla formazione del personale **punti 5;**
- ~ offerte migliorative compresi servizi aggiuntivi non previsti nel capitolato **punti 5;**
- ~ Precedenti attività similari svolte per conto di altri enti pubblici (AA.SS.LL.,Comuni ecc.) debitamente certificate. Ogni altro documento ritenuto utile all'attribuzione del punteggio qualitativo **punti 5;**

Per il **LOTTO** 2 i parametri per la valutazione qualitativa sono i seguenti:

1. Descrizione e numero degli automezzi utilizzati, delle attrezzature, e dei contenitori utilizzati per il trasporto delle spoglie dei cani e gatti presso l'impianto di termodistruzione, del personale qualificato, e l'organizzazione del servizio da parte della Ditta **punti 25;**
2. Documentazione tecnica e campionatura riportante le principali caratteristiche dei diversi tipi di sacchi/contenitori utilizzati per il trasporto delle spoglie dei cani e dei gatti all'impianto di termodistruzione: **punti 15;**
3. Relazione progettuale della qualità tecnica del servizio che la ditta è in grado di assicurare, proposte migliorative volte all'ottimizzazione del servizio stesso, alla formazione del personale: **punti 15;**
4. Offerte migliorative compresi servizi aggiuntivi non previsti nel capitolato, **punti 10**
5. Precedenti attività similari svolte per conto di altri enti pubblici (AA.SS.LL.,Comuni, ecc.) debitamente certificate. Ogni altro documento ritenuto utile all'attribuzione del punteggio qualitativo. **punti 5**

Per il **LOTTO** n. 3 i parametri per la valutazione qualitativa sono i seguenti:

- | | |
|--|------------------|
| Numero di operatori formati disponibili. | punti 20; |
| ~ Formazione o esperienza maturata dal personale qualificato disponibile debitamente documentata (curricula operatori) | punti 20; |
| ~ Relazione progettuale della qualità tecnica del servizio che la ditta è in grado di assicurare, proposte migliorative volte all'ottimizzazione del servizio stesso, alla formazione continua del personale | punti 15; |
| ~ offerte migliorative compresi servizi aggiuntivi non previsti nel capitolato | punti 10; |
| ~ Precedenti attività similari svolte per conto di altri enti pubblici (AA.SS.LL.,Comuni ecc.) debitamente certificate. Ogni altro documento ritenuto utile all'attribuzione del punteggio qualitativo | punti 5; |

Si determinerà quindi il punteggio qualità di ciascuna ditta per ogni singolo lotto calcolando la somma dei punteggi attribuiti nei parametri sopra evidenziati.

Nel giorno e ora che saranno successivamente comunicati, si provvederà, previa verifica delle identità, ad eseguire le seguenti operazioni:

lettura dei punteggi relativi alla valutazione tecnico qualitativa della Commissione;

apertura della busta n. 3 per ogni lotto e lettura delle quotazioni economiche;

assegnazione alla Ditta che ha proposto l'importo contrattuale inferiore, **punti 30** per tutti i lotti 1, 2, 3, a tutte le altre Ditte verranno attribuiti dei punteggi inversamente proporzionali.

L'aggiudicazione del servizio verrà effettuata a favore della Ditta che, sommati i punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa e quelli relativa all' offerta economica, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

Nel caso che le offerte di più Ditte concorrenti comportino l'ottenimento di un identico punteggio totale, si procederà tra questi alla richiesta di miglioramento.

Ove nessuno sia presente o voglia migliorare la propria offerta economica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

L'Azienda si riserva di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta confacente alle esigenze aziendali e congrua nel prezzo.

L'Azienda si riserva la facoltà di aggiudicare anche parzialmente, revocare, sospendere od annullare totalmente o parzialmente, in qualsiasi momento, la presente gara e, conseguentemente, di non pervenire ad aggiudicazione della stessa.

La stessa si riserva di non aggiudicare il servizio se dalle offerte pervenute, lo stesso non dovesse risultare idoneo e/o congruo nel prezzo.

L'Azienda, inoltre, si riserva di revocare l'aggiudicazione o di rinegoziare il prezzo di aggiudicazione laddove la Centrale Acquisti della Regione Lazio pervenga alla aggiudicazione di un procedimento di gara per il servizio oggetto del presente capitolato.

Art. 8 - Controllo del servizio

L'Azienda si riserva la facoltà di eseguire il controllo del servizio nelle forme che ritiene più opportune per garantire la regolare esecuzione.

Art. 9 - Assicurazione ed obblighi del fornitore

L'azienda USL declina qualsiasi responsabilità in caso di incidenti generati da cause sia prevedibili che imprevedibili aventi ripercussioni su persone o cose, per i quali provvederà invece la ditta appaltatrice del servizio, con stipula di apposita assicurazione.

La ditta aggiudicataria dovrà dimostrare di aver stipulato idonea polizza assicurativa per la copertura di danni a persone e/o cose derivanti dallo svolgimento del presente servizio, inviando all' Azienda USL copia del contratto assicurativo stipulato.

In caso di aggiudicazione la polizza assicurativa deve garantire un risarcimento danni (responsabilità civile verso terzi) non inferiore a € 1.500.000,00

La ditta aggiudicataria è tenuta a mantenere inalterata la qualità del servizio per tutta la durata del contratto.

Art. 10 - Deposito Cauzionale

L'Impresa aggiudicataria dovrà costituire un deposito cauzionale pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia della buona esecuzione del contratto ai sensi e con le modalità di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e s. m. i..

Qualora l'Impresa aggiudicataria non provveda in tal senso, l'aggiudicazione rimarrà senza effetto ed il servizio potrà essere aggiudicato al secondo classificato in graduatoria. La cauzione definitiva si intende costituita a garanzia di tutti gli obblighi contrattuali nonché delle eventuali somme pagate in più dall'Amministrazione per conto del prestatore di servizi inadempiente salvo i danni.

Art. 11 - Sub-appalto

Il sub – appalto è disciplinato secondo l'art. 105 del dlgs. 50/2016 e s. m. i.

Art. 12 rapporti contrattuali

Le Aziende Sanitarie che hanno aderito al Protocollo e sottoscritto apposita delega a questa Azienda USL Roma 3 intratterranno specifici rapporti contrattuali con l'affidatario del servizio. All'uopo è stato predisposto apposito modello di ordinativo di fornitura.

Art. 13 - Risoluzione del contratto

L'Azienda potrà richiedere la risoluzione del contratto:

- in qualunque momento dell'esecuzione, avvalendosi della facoltà consentita dall'art. 1671 c.c. e per qualsiasi motivo, tenendo indenne la ditta dalle spese sostenute, dai lavori eseguiti, dai mancati guadagni;
- in qualunque momento per sopravvenuti motivi di pubblico interesse; in tal caso l'Azienda sarà tenuta al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi di contratto;
- in caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione del deposito cauzionale; in caso di cessione della ditta, di cessione di attività, oppure nel caso di concordato preventivo di fallimento, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta;
- nei casi di sub-appalto o cessioni, anche parziali;
- nel caso di morte dell'imprenditore, quando la considerazione della sua persona sia motivo determinante di garanzia;
- in caso di morte di uno dei soci nelle imprese costituite in società di fatto o in nome collettivo, o di uno dei soci accomandatari nelle società in accomandita e l'Azienda Sanitaria non ritenga di continuare il rapporto contrattuale con altri soci;
- nel caso di decadenza, sospensione o mancato rinnovo delle autorizzazioni rilasciate dalle competenti amministrazioni previste dalla legislazione vigente, necessarie per il regolare espletamento dell'appalto;
- in caso di recidiva, per almeno tre volte, nelle inadempienze sulla regolare esecuzione del servizio, salvo l'applicazione delle penali.

La risoluzione del contratto avviene "ipso facto ed jure" mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

Con la risoluzione del contratto l'Azienda USL ha diritto di affidare a terzi l'appalto o la parte di questo, in danno dell'inadempiente.

L'affidamento potrà avvenire in urgenza, stante l'esigenza di limitare le conseguenze dei ritardi connessi con la risoluzione del contratto. Tale affidamento verrà notificato alla ditta inadempiente nelle forme prescritte, con indicazione dei nuovi termini di esecuzione e dei servizi affidati e degli importi relativi.

Alla ditta inadempiente sono addebitati i maggiori costi sostenuti dall' Azienda USL rispetto a quelli previsti dal contratto risolto. Le maggiori spesa saranno prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non bastevole, da eventuali crediti dell'impresa, senza pregiudizi dei diritti dell' Azienda USL sui beni della stessa; nel caso di minore spesa, nulla comporterà alla ditta inadempiente.

L'esecuzione in danno non esime l'impresa delle responsabilità civili e penali in cui la stessa possa incorrere a norma di legge per i fatti che hanno motivato la risoluzione.

Art. 14 - Spese di contratto, registro ed accessorie

Sono ad esclusivo e completo carico della ditta aggiudicataria le spese del contratto, gli oneri fiscali previsti dalle vigenti disposizioni di legge, comprese le imposte di bollo e registro, esclusa l'I.V.A. che rimane a carico dell' Azienda USL.

Art. 15 - Condizioni economiche

Le condizioni economiche stabilite in sede di gara si intenderanno fisse ed invariabili per tutta la durata del contratto.

I costi relativi al presente servizio sarà sostenuto direttamente da ciascuna ASL di Roma Capitale (ASL Roma 1, ASL Roma 2 e ASL Roma 3) per la quota di relativa competenza.

Non è autorizzata alcuna cessione dei crediti, salvo esplicita dichiarazione rilasciata dall' appaltante.

Art. 16 - Contestazione e controversie contrattuali

Per la caratteristica del servizio pubblico, l'attività oggetto del presente capitolato non potrà essere sospesa. La mancata effettuazione del Servizio rappresenta inadempienza contrattuale e consente all' Azienda USL di chiedere la risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nonché il risarcimento dei danni conseguenti all'interruzione del servizio stesso, fatti salvi i casi di giusta causa e giustificato motivo, incamerando il deposito cauzionale definitivo.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi sono a carico dell'aggiudicatario che ne è il solo responsabile con esclusione di qualsiasi rivalsa nei confronti dell' Azienda USL stessa.

L'insorgere di una contestazione non darà, però diritto alla Ditta o R.T.I. di sospendere il servizio senza incorrere nel provvedimento di risoluzione del contratto, rispondendo altresì dei danni causati all'Azienda.

Qualora nel corso della vigenza contrattuale dovessero sorgere contestazioni si procederà alla risoluzione delle stesse in via amministrativa. Le domande ed i reclami della parti dovranno essere presentati per iscritto. Eventuali controversie in merito alla interpretazione e applicazioni del contratto che consegue alla aggiudicazione della gara saranno definiti dalla giurisdizione esclusiva del Foro di Roma.

Art. 17- trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.Lgs.n. 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e s. m. i. , si provvede all' informativa in materia, facendo presente che i dati personali forniti dalle Imprese saranno raccolti presso la UO.C. Approvvigionamenti dell' ASL ROMA 3 - Via Casal Bernocchi 00125 Roma (RM), per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente, per l'attività contrattuale e la scelta del contraente.

Il trattamento dei dati personali (registrazione, organizzazione, conservazione) svolto con strumenti informatici e/o cartacei idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, potrà avvenire sia per finalità correlate alla scelta del contraente ed all'instaurazione del rapporto medesimo, sia per finalità inerenti la gestione del rapporto stesso

Art. 18 - Norme regolatrici

L'appalto è regolato oltre che dal presente capitolato è disciplinato dalle seguenti disposizioni :

D. LGS. 50/2016 e s. m. i. ;

Decreto. Lgs 81/2008;

Legge Regionale n.34/1997;

Regolamento CEE n. 1774 del 2002

D.P.R. n. 320/54 e relativo regolamento di attuazione, nel Regolamento del Servizio Veterinario del Comune di Roma approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 1017/80;

Decreto del Ministero dell' Ambiente n. 324 del 21.06.1991

Decreto L.gs. n. 22/97 e successive integrazioni e modificazioni

DGR Lazio 135/2007

DGR 47/2010

LETTO E APPROVATO E SOTTOSCRITTO

(Timbro dell'impresa e firma leggibile del sottoscrittore)

Ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile le Imprese concorrenti dichiarano di accettare gli articoli 1,2,3,4,5,6,7,8,9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19,20 del presente Capitolato.

LETTO E APPROVATO E SOTTOSCRITTO
(Timbro dell' impresa e *firma* leggibile del sottoscrittore)

Roma,

FAC SIMILE OFFERTA CON PARAMETRI DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO PREZZO

Lotto 1 _voci	Oggetto	€ esclusa IVA	Punteggio Max 5 punti
Voce 1	Costo per singolo intervento con esito positivo		Max punti 2
Voce 1 a)	Costo per singolo intervento con esito positivo con 1 animale aggiuntivo (totale n.2 animali)		Max punti 1
Voce 1 b)	Costo per singolo intervento con esito positivo con 2 animali aggiuntivi (totale n.3 animali)		Max punti 1
Voce 1 c)	Costo per singolo intervento con esito positivo con 3 animali aggiuntivi (totale n. 4 animali)		Max punti 1
Lotto 1 _voci	Oggetto	€ esclusa IVA	Punteggio Max 5 punti
Voce 2	Costo per singolo intervento con esito negativo		Max punti 5
Lotto 1 _voci	Oggetto	€ esclusa IVA	Punteggio Max 5 punti
Voce 3	Costo per singolo intervento con esito positivo con medico veterinario		Max punti 2
Voce 3 a)	Costo per singolo intervento con esito positivo con medico veterinario con 1 animale aggiuntivo (totale n.2 animali)		Max punti 1
Voce 3 b)	Costo per singolo intervento con esito positivo con medico veterinario con 2 animali aggiuntivi (totale n.3 animali)		Max punti 1
Voce 3 c)	Costo per singolo intervento con esito		

	positivo con medico veterinario con 3 animali aggiuntivi (totale n.4 animali)		Max punti 1
Lotto 1 _voci	Oggetto	€ esclusa IVA	Punteggio Max 5 punti
Voce 4	Costo per singolo intervento richiesto con esito negativo con medico veterinario		Max 5 punti
Lotto 1 _voci	Oggetto	€ esclusa IVA	Punteggio Max 5 punti
Voce 5	Costo n.1 ricovero notturno		Max punti 5
Lotto 1 _voci	Oggetto	€ esclusa IVA	Punteggio Max 5 punti
Voce 6	Costo aggiuntivo del singolo intervento espletato in reperibilità notturna o festiva		Max 5 punti

Lotto 2 _voci	Oggetto	€ esclusa IVA	Punteggio Max 7,5 punti
Voce 1	Costo per singolo intervento con esito positivo (recupero carogna)		Max punti 3
Voce 1 a)	Costo per singolo intervento con esito positivo (recupero carogna) con 1 animale aggiuntivo (totale n.2 carogne)		Max punti 1,50
Voce 1 b)	Costo per singolo intervento con esito positivo (recupero carogna) con 2 animali aggiuntivi (totale n.3 carogne)		Max punti 1,50

Voce 1 c)	Costo per singolo intervento con esito positivo (recupero carogna) con 3 animali aggiuntivi (totale n.4 carogne)			Max punti 1,50
Lotto 2 _voci	Oggetto	€ esclusa IVA		Punteggio Max 7,5 punti
Voce 2	Costo del singolo intervento richiesto ed espletato con esito negativo (senza il recupero carogne)			Max punti 7,5
Lotto 2 _voci	Oggetto	€ esclusa IVA		Punteggio Max 7,5 punti
Voce 3	Costo aggiuntivo per singolo intervento espletato in reperibilità notturna o festiva			Max punti 7,5
Lotto 2 _voci	Oggetto	€ esclusa IVA		Punteggio Max 7,5 punti
Voce 4	Costo smaltimento singolo animale caricato presso il Canile Sovrazonale con termodistruzione			Max punti 7,5

Lotto 3 _voci	n. ore offerte	Oggetto	€ /ora esclusa IVA	Oggetto	€ esclusa IVA	Punteggio Max 30 punti
Voce 1		Costo mensile per la copertura del servizio di supporto		Costo annuale per la copertura del servizio di supporto		Max punti 30

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI CATTURA, SOCCORSO E TRASPORTO DI CANI E GATTI RANDAGI, RACCOLTA E TRASPORTO DI CAROGNE DI CANI E GATTI RANDAGI AD IDONEO IMPIANTO DI TERMODISTRUZIONE, SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SANITARIE PRESSO IL CANILE SOVRAZIONALE

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI DI CATTURA, SOCCORSO E TRASPORTO DI CANI E GATTI RANDAGI, RACCOLTA E TRASPORTO DI CAROGNE DI CANI E GATTI RANDAGI AD IDONEO IMPIANTO DI TERMODISTRUZIONE, SUPPORTO ALLE ATTIVITA' SANITARIE PRESSO IL CANILE SOVRAZIONALE

1. PREMESSE

Con deliberazione n. ____ del _____, questa Amministrazione ha deliberato di affidare il servizio di cattura di cani e gatti randagi, il servizio di raccolta e trasporto di carogne all'impianto di termodistruzione e il servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile sovrazonale.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

lotto n. 1 CIG

lotto n. 2 CIG

lotto n. 3 CIG

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è il Dr. Guido Ionta Direttore UOC Amministrativa della Prevenzione ASL Roma 3.

Per l'espletamento della presente gara la stazione appaltante si avvale del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (in seguito denominato "Sistema" accessibile dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/>

La documentazione di gara è altresì disponibile sul profilo dell' Asl Roma 3 www.aslrm3.it.

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- *un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;*
- *la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 del DPR n. 445/2000;*
- *la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo "Registrazione delle ditte".*

1.1 REGISTRAZIONE DELLE DITTE

La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/>

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per

valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati e le guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito o le eventuali comunicazioni.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Capitolato speciale di gara
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Patto di integrità/protocollo di legalità approvato con deliberazione n.87 del 30.01.2018 “Piano Prevenzione della Corruzione 2018/2020;
- 4) Scheda autodichiarazione **ALLEGATO 1**;
- 5) DGUE
- 6) FAC SIMILE OFFERTA ECONOMICA

La documentazione di gara è anche disponibile sul sito internet: <http://www.aslroma3.it>

2.2 CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di chiarimenti o osservazioni che la Ditta partecipante ritenga di presentare in merito alla presente gara, dovranno essere inviati al Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito <https://stella.regione.lazio.it/portale/> entro il giorno e l'ora indicata sul portale (10 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte).

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

L'ASL Roma 3, tramite il Sistema, risponderà alle richieste di chiarimenti ricevute entro il termine indicato sullo stesso Sistema. Non saranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme.

Tutte le richieste di chiarimenti ricevute e le relative risposte saranno consultabili sul Sistema e, inoltre, pubblicate sul profilo del committente dell'Asl Roma 3, all'indirizzo www.aslrm3.it.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Conformemente a quanto previsto dall'art.52 del D.Lgs. n.50/2016, l'offerta per la procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla procedura devono essere effettuate esclusivamente attraverso il sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale all'indirizzo pec indicato in sede di registrazione.

Pertanto tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC indicato in sede di registrazione a Sistema.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante;

diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

Tabella n. 2 - Descrizione dei lotti

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG
1	servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi	
2	Servizio di raccolta spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie e trasporto presso la cella frigorifera del Canile sanitario sovrazonale	
3	servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale	
4	Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali e successivo trasporto all'Istituto Zooprofilattico	

Tabella n. 3 - Oggetto dell'appalto

n.	Descrizione delle prestazioni	CPV	P (<i>principale</i>) S (<i>secondaria</i>)	Importo
1	servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi		P	902.800,00
2	Servizio di raccolta spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie e trasporto presso la cella frigorifera del Canile sanitario sovrazonale		P	207.400,00
3	servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale		P	439.200,00
4	Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali e successivo trasporto all'Istituto Zooprofilattico		P	305.000,00
Importo totale a base di gara				1.854.400,00

L'importo a base di gara sono Iva COMPRESA e al netto degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di 24 mesi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto, eventualmente rinnovabili per ulteriori 12 mesi.

È riconosciuta alla Stazione Appaltante la facoltà di recesso anticipato, prima della naturale scadenza contrattuale, in caso di eventuale diniego da parte della Regione Lazio all'espletamento della presente gara.

4.2 OPZIONI E RINNOVI

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi: art 106, comma 1 lett. b) e lett. c e art. 106 comma 12.

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare al *singolo lotto* in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa al *singolo lotto* in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa al *singolo lotto* in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al *singolo lotto*. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile

2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 e relativi aggiornamenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

a) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con i suddetti servizi.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) Fatturato globale minimo** riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili pari all'importo posto a base d'asta per ciascun lotto a cui si partecipa come di seguito indicato; tale requisito è richiesto per la necessità di affidare il servizio a operatori economici che dispongano di un'adeguata organizzazione tecnica rispetto a quanto richiesto dal capitolato speciale.

per ultimo triennio si intende quello comprensivo degli ultimi tre esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato al momento della pubblicazione del Bando.

Lotto n. 1 *Servizio di cattura, soccorso e trasporto di cani e gatti randagi* €. 902.800,00

Lotto n. 2 *Servizio di raccolta e trasporto di carogne di cani e gatti ad idoneo impianto di termodistruzione* €. 207.400,00

Lotto n. 3 *Servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile sanitario sovrazonale* €. 439.200,00

Lotto n. 4 *Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali e successivo trasporto all'Istituto Zooprofilattico* €. 305.000,00

Gli importi sopra indicati si intendono IVA Compresa.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Fatturato specifico minimo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito agli ultimi n tre esercizi finanziari disponibili dovrà essere pari ai 2/3 dell'importo totale a base di gara di € 493.333,33 per il lotto n. 1, €. 113.333,33 per il lotto n. 2, €. 240.000,00 per il lotto n. 3, €. 166.666,67 per il lotto n. 4.

Gli importi sopra indicati si intendono IVA esclusa.

Qualora il concorrente non possa soddisfare i requisiti sopra specificati (fatturato globale e fatturato specifico)

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- mediante n. 2 dichiarazioni bancarie con cui l'Istituto di Credito riferisca sulla qualità dei rapporti in atto con la società, sulla correttezza e puntualità della società nell'adempimento degli impegni assunti con l'Istituto, l'assenza di situazioni passive con lo stesso Istituto o con altri soggetti

Tale requisito è richiesto in considerazione della necessità di affidare il servizio ad operatori che

abbiano già maturato esperienza in materia.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

b) Possesso, ai sensi dell'art. 83, comma 4 lett. c) del Codice, della copertura assicurativa di cui all'art. 9 del capitolato speciale di gara. La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione della relativa polizza in copia conforme.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

d) Esecuzione negli ultimi tre anni dei seguenti servizi analoghi

Il concorrente deve aver eseguito **nell'ultimo triennio** servizi analoghi a quelli oggetto del lotto o dei lotti per i quali partecipa di importo **complessivo minimo pari a cfr. punto 7 b**

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al **punto 7.2 lett. b)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto **7.3 lett. d)** deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il **requisito relativo all'iscrizione nel** Registro delle Imprese o Albo provinciale delle Imprese artigiane ai sensi della l. 25 gennaio 1994, n. 82 e del d.m. 7 luglio 1997, n. 274 di cui all'art. 3 del citato decreto di cui al **punto 7.1** deve essere posseduto dal consorzio o da tutte le consorziate.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 0.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino *al singolo lotto* sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio/fornitura che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al *2% del prezzo base del singolo ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice* e precisamente di importo pari ad € 14.800,00 per il lotto n. 1, € 3.400,00 per il lotto n. 2, € 7.200,00 per il lotto n. 3, € 5.000,00 per il lotto n. 4 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso banca BNL **IBAN IT53X010050326600000218000** causale: cauzione provvisoria gara servizio veterinario lotto n. _____ ;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4

dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. n. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti

prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Non è previsto.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC

n. 1377 del 21 dicembre 2016 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017 o successiva delibera pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara *in relazione* "al lotto per il quale non è stato versato il contributo, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Conformemente a quanto previsto dall'art.52 del D.Lgs. n.50/2016, l'offerta per la presente procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla stessa, devono essere effettuate esclusivamente attraverso il Sistema e quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

Pertanto tutta la documentazione richiesta dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o da persona abilitata a impegnare l'offerente in possesso di procura. Quindi, nel caso in cui la documentazione sia collocata a sistema da un soggetto differente dal Legale Rappresentante, dovrà essere collocato a sistema anche copia della procura firmata digitalmente.

La presentazione della documentazione amministrativa, offerta tecnica ed economica deve essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito: <https://stella.regione.lazio.it/portale/>

Oltre a detto termine non sarà possibile inserire a sistema alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, l'Operatore Economico può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata (funzione modifica). A tale proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti a sistema più offerte dello stesso fornitore, salvo diversa indicazione del fornitore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

L'operatore economico, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Azienda USL ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera l'ASL Roma 3 la piattaforma STELLA da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r.445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r.445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore. La documentazione potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r.445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti facenti parte della Documentazione Amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

È consentito presentare direttamente in lingua inglese la seguente documentazione: letteratura scientifica pubblicata in riviste ufficiali oppure a certificazioni emesse da Enti ufficiali e riconosciuti, ad es.: certificati ISO, etc.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagna ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo **preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato 1** autodichiarazione e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al d.m. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche secondo quanto di seguito indicato.

Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliaria e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini di cui al punto 0;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultimo attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 5) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 6) PASSOE dell'ausiliaria;
In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"
- 7) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 0;
- 3) PASSOE del subappaltatore.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «X» ovvero compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
 - b) **di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che**

possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;

4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta il patto di integrità approvato con deliberazione n. 87 del 03.01.2018, allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012)
6. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

7. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. dichiara di aver preso visione dei luoghi **oppure** allega il certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione;
10. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale, partita IVA; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica.....ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
11. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
12. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267

13. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla

gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 della legge fallimentare.

Le suddette dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 13, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

Ciascun **subappaltatore** e ciascuna **ausiliaria** rendono le dichiarazioni integrative di cui ai nn. 1, 2, 12 e, ove pertinente 13, allegandole al loro DGUE.

Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

14. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
15. documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice

16. copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;
17. ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC;
18. n. 2 idonee dichiarazioni bancarie; qualora le dichiarazioni bancarie sono prodotte a comprova del possesso del requisito di cui all'art. 7.2, con le dichiarazioni l'Istituto di Credito dovrà riferire sulla qualità dei rapporti in atto con la società, sulla correttezza e puntualità della società nell'adempimento degli impegni assunti con l'Istituto, e l'assenza di situazioni passive con lo stesso Istituto o con altri soggetti.

Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 0.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero

la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale, in seguito: CAD), recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite

dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;

- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

Le dichiarazioni integrative di cui al presente paragrafo 0 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica deve rispettare, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nel Progetto, le specifiche tecniche in esso, nei termini in cui sono state trasfuse nel Capitolato speciale dell'appalto.

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- a) relazione tecnica dei servizi offerti;

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica predisposta preferibilmente secondo quanto previsto dall'art. 7 del capitolato speciale di gara e il modello di schema offerta economica allegato e contenere i seguenti elementi:

- a) Elementi indicati nell'art. 7 del capitolato speciale di gara, al netto di Iva nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.

Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10 del Codice.

Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto.

c) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice;

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai punteggi indicati nell'art. 7 del capitolato speciale di gara.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

19. CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nel capitolato speciale di gara art. 7.

L'attribuzione del punteggio tecnico avverrà sulla base della seguente formula:

$$PT(a): \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

PT(a): Punteggio di valutazione tecnica per l'offerta (a)

i: elementi (elencati di seguito)

n: numero totale degli elementi/parametri/requisito

W_i: punteggio attribuito all'elemento "i"

V(a)_i: coefficiente della prestazione dell'offerta (a) relativo all'elemento "i", variabile tra zero e uno

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

I coefficienti V(a)_i sono determinati, in conformità a quanto disposto dall'Allegato P del DPR 207 del 5.10.2010. Per l'attribuzione dei punteggi verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

Valutazione	OTTIMO	BUONO	DISCRETO	SUFFICIENTE	NON ADEGUATO
Coefficiente V(a) _i preliminare	1,00	0,75	0,50	0,25	0

Il progetto tecnico a cui venga attribuito un giudizio di insufficienza, anche per uno solo dei parametri

di valutazione, sarà giudicato NON ADEGUATO e pertanto non potrà accedere al prosieguo di gara. Attribuiti i giudizi ed i coefficienti preliminari a ciascun elemento "i" si procederà trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni elemento da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate (operazione di rescaling/riparametrazione).

In particolare i coefficienti definitivi $V(a)_i$ per la ditta (a) per il criterio i-esimo si ottengono:

se il $V(a)_{\max pi} > 0$

$$V(a)_i = V(a)_{pi} / V(\max)_{pi}$$

$V(a)_{pi}$ è il coefficiente ottenuto dalla ditta (a) per l'elemento i-esimo prima della procedura di rescaling

$V(\max)_{pi}$ è il coefficiente massimo ottenuto dalle ditte concorrenti per il criterio i-esimo prima della procedura di rescaling

se $V(a)_{\max pi} = 0$

$$V(a)_{pi} = 0$$

Il punteggio relativo all'offerta tecnica complessivo assegnato ad ogni offerta risulterà dalla somma dei punteggi relativi a tutti gli elementi

20. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito il punteggio massimo (30) al prezzo inferiore, agli altri prezzi il punteggio derivante dal calcolo proporzionale.

METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo:

$$PT(a): \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

$PT(a)$: Punteggio di valutazione tecnica per l'offerta (a)

i: elementi (elencati di seguito)

n: numero totale degli elementi/parametri/requisito

W_i : punteggio attribuito all'elemento "i"

$V(a)_i$: coefficiente della prestazione del

l'offerta (a) relativo all'elemento "i", variabile tra zero e uno

I coefficienti $V(a)_i$ sono determinati in base alla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai componenti della Commissione.

Riparametrazione - Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato. La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo. La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

21 SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite

definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili o sostituibili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto, riservato e sicuro.

In considerazione del fatto che la Piattaforma STELLA garantisce la massima segretezza e riservatezza dell'offerta e dei documenti che la compongono e, altresì, la provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dell'offerta medesima, l'apertura delle "buste telematiche" contenenti la documentazione amministrativa, tecnica ed economica avverrà in sedute riservate.

Pertanto, in seduta riservata, il giorno fissato per l'apertura della documentazione caricata a sistema, il Seggio di gara, procederà alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema e allo sblocco ed esame della documentazione amministrativa.

Il Seggio di gara procederà a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 13. Si precisa che la richiesta alla Ditta concorrente di regolarizzazione, ai sensi del comma 9 dell'art.83 del D.lgs. 50/2016 avverrà tramite il sistema;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

d) proporre al RUP l'adozione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice. Dei risultati di tale seduta sarà data comunicazione alle ditte partecipanti tramite il portale, all'indirizzo pec indicato.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

22 COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. *min. 3 max 5* membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

23 APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa il seggio di gara abiliterà sul sistema, la Commissione giudicatrice, nella persona del Presidente, per lo sblocco della documentazione tecnica.

Il giorno fissato per lo sblocco della documentazione tecnica, che sarà comunicato sul Sistema e sul profilo del committente dell' Azienda USL Roma 3, all'indirizzo www.aslrm3.it. Sezione Bandi di gara e contratti,- Procedure in corso, la Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, procederà allo sblocco della documentazione tecnica, verificando la rispondenza con quanto prescritto dalla presente lettera d'invito. Dei risultati di tale seduta sarà data comunicazione alle ditte partecipanti tramite il portale, all'indirizzo pec indicato.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare e Capitolato Tecnico.

In caso di riparametrazione, la commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto riportato nel Capitolato Tecnico.

Successivamente, sarà comunicato sul Sistema e sul profilo del committente dell'ASL Roma 3, all'indirizzo www.aslrm3.it, l'ora ed il luogo in cui ci sarà lo sblocco, in seduta riservata, delle offerte economiche;

La Commissione Giudicatrice, in seduta riservata, procederà a caricare a Sistema i punteggi tecnici ottenuti dalle ditte e successivamente procederà all'apertura delle offerte economiche caricate sul Sistema e attribuirà, mediante l'utilizzo della formula matematica sopra riportata, i punteggi riferiti al prezzo.

Una tabella informativa riepilogativa dei punteggi qualità e prezzo, elaborata dalla piattaforma, sarà inviata ai partecipanti tramite il portale, all'indirizzo pec indicato. Tale tabella non equivale ad aggiudicazione dovendo essere ancora effettuati tutti i controlli necessari.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio *offerta tecnica*.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio con modalità che saranno successivamente comunicate a sistema.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 24.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

24 GRADUATORIA IL CONCORRENTE CHE HA OTTENUTO IL MIGLIOR PUNTEGGIO OFFERTA TECNICA. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

25 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto

laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato mediante scrittura privata.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

26 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

AZIENDA USL ROMA 3

BANDO DI GARA D' APPALTO

Lavori
Forniture
Servizi

Riservato all'Ufficio delle pubblicazioni Data di ricevimento dell'avviso _____ N. di identificazione _____

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

I.1) Denominazione, Indirizzi e Punti di contatto: AZIENDA USL ROMA 3 - Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma (Italia); Servizio Responsabile: U.O.C. Approvvigionamenti –Telefono (+39)06.56487345 - Telefax (+39)06.56487408; Indirizzo Internet (URL): www.aslroma3.it; Posta elettronica (e-mail): acquisizione.benieservizi@aslroma3.it;

I.2) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere ulteriori informazioni: come al punto 1.1)

I.3) Indirizzo presso il quale è possibile ottenere la documentazione: sito aziendale www.aslroma3.it

I.4) Indirizzo al quale inviare le offerte: punto I.1) Piattaforma telematica Regione Lazio Stella

SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO

II.1) Descrizione

II.1.2) Tipo di appalto: servizio

II.1.3) Descrizione dell'appalto: servizi afferenti al Dipartimento di Prevenzione delle ASL di Roma Capitale (ASL Roma 1, ASL Roma 2 e ASL Roma 3)

II.1.4) Luogo di esecuzione della fornitura: Azienda USL Roma 3.

II.1.5) Divisione in lotti: si

II.1.6) Ammissibilità di varianti: NO

II.2) Quantitativo o entità dell'appalto:

II.2.1) Quantitativo o entità totale a base d'asta €. 1.854.400,00 IVA compresa

II.3) Durata dell'appalto: 24 mesi

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO FINANZIARIO E TECNICO

III.1) Condizioni relative all'appalto.

III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste: Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo presunto a base d'asta come previsto dall'art.93 del D. Lgs.50/2016 e s. m. i. e cauzione definitiva ai sensi e con le modalità di cui all'art. 103 del D. Lgs.50/2016 e s. m. i.

III.1.2) Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia: servizio oneroso per l'Azienda.

III.2) Condizioni di partecipazione.

III.2.1) Indicazioni riguardanti la situazione propria dell'imprenditore/del fornitore/ del prestatore di servizi, nonché informazioni e formalità necessarie per la valutazione dei requisiti minimi di carattere economico e tecnico che questi deve possedere: cfr. capitolato speciale di gara.

III.2.1.1) Situazione giuridica- prove richieste: cfr. capitolato speciale di gara.

III.2.1.2) Capacità economica e finanziaria -prove richieste: cfr. capitolato speciale di gara.

SEZIONE IV: PROCEDURE

IV.1)Tipo di procedura: Aperta

IV .2) Criteri di aggiudicazione: come da capitolato speciale di gara.

IV .3) Informazione di carattere amministrativo

IV .3.3) Scadenza fissata per le ricezione delle offerte: ore _____ del giorno

IV .3.5) Lingua utilizzabile nelle offerte: italiana.

IV.3.6) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: 180 giorni dalla data di scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

IV .3.7) Modalità di apertura delle offerte.

IV.3.7.1) Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: possono presenziare alla gara i legali rappresentanti o i loro incaricati muniti di regolare delega o procura.

IV.3.7.2.) Data, ora e luogo: ore ASL RM/3 Via Casalbernocchi, 73 Roma

SEZIONE VI: ALTRE INFORMAZIONI.

VI.4) Informazioni complementari: eventuali richieste di chiarimenti o informazioni complementari potranno essere inoltrate, tramite piattaforma telematica Regione Lazio STELLA

VI.5) Data di spedizione del presente bando:

IL DIRIGENTE UOC APPROVVIGIONAMENTI

(Dr. ssa Diana Pasquarelli)

ESENDER_LOGIN:	ENOTICES
CUSTOMER_LOGIN:	ECAS_ngraaari
NO_DOC_EXT:	2022-XXXXXX
SOFTWARE_VERSION:	13.2.0
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
E_MAIL:	annarita.graziano@aslroma3.it

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F02
VERSION:	R2.0.9.S05
DATE_EXPECTED_PUBLICATION:	/

Bando di gara

Servizi

Base giuridica:

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione e indirizzi**

Denominazione ufficiale: Azienda USL Roma 3

Indirizzo postale: Via Casal Bernocchi

Città: Roma

Codice NUTS: ITI43 Roma

Codice postale: 00125

Paese: Italia

Persona di contatto: ASL ROMA 3

E-mail: acquisizione.benieservizi@aslroma3.it

Tel.: +39 0656487318

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: <http://www.aslroma3.it>

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.aslromad.it>

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: <https://stella.regione.lazio.it/portale/>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate in versione elettronica: <https://stella.regione.lazio.it/portale/>

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

I.5) **Principali settori di attività**

Salute

Sezione II: Oggetto

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione:**

SERVIZI AFFERENTI IL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DELLE ASL DI ROMA CAPITALE (ASL ROMA 1, ASL ROMA 2 E ASL ROMA 3)

II.1.2) **Codice CPV principale**

98380000 Servizi di canile

II.1.3) **Tipo di appalto**

Servizi

II.1.4) **Breve descrizione:**

SERVIZI AFFERENTI IL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE DELLE ASL DI ROMA CAPITALE (ASL ROMA 1, ASL ROMA 2 E ASL ROMA 3)

II.1.5) **Valore totale stimato**

Valore, IVA esclusa: 1 520 000.00 EUR

- II.1.6) **Informazioni relative ai lotti**
Questo appalto è suddiviso in lotti: sì
Le offerte vanno presentate per tutti i lotti
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi
Lotto n.: 1
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
98380000 Servizi di canile
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI43 Roma
Luogo principale di esecuzione:
ROMA
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
servizio di cattura e soccorso di cani e gatti randagi
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 740 000.00 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 24
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì
Descrizione dei rinnovi:
RINNOVO EVENTUALE PER ULTERIORI 12 MESI
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di raccolta spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie e trasporto presso la cella frigorifera del
Canile sanitario sovrazonale
Lotto n.: 2
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
98380000 Servizi di canile
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI43 Roma
Luogo principale di esecuzione:
ROMA
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**

Servizio di raccolta spoglie di cani e gatti rinvenuti sulle pubbliche vie e trasporto presso la cella frigorifera del Canile sanitario sovrazonale

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**

Valore, IVA esclusa: 170 000.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in mesi: 24

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì

Descrizione dei rinnovi:

RINNOVO EVENTUALE PER ULTERIORI 12 MESI

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: no

II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) **Informazioni complementari**

II.2) **Descrizione**

II.2.1) **Denominazione:**

servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale

Lotto n.: 3

II.2.2) **Codici CPV supplementari**

98380000 Servizi di canile

II.2.3) **Luogo di esecuzione**

Codice NUTS: ITI43 Roma

Luogo principale di esecuzione:

ROMA

II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**

servizio di supporto alle attività sanitarie presso il canile Sovrazonale

II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**

Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara

II.2.6) **Valore stimato**

Valore, IVA esclusa: 360 000.00 EUR

II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**

Durata in mesi: 24

Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì

Descrizione dei rinnovi:

RINNOVO EVENTUALE PER ULTERIORI 12 MESI

II.2.10) **Informazioni sulle varianti**

Sono autorizzate varianti: no

II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**

Opzioni: no

- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**
- II.2) **Descrizione**
- II.2.1) **Denominazione:**
Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali e successivo trasporto all'Istituto Zooprofilattico
Lotto n.: 4
- II.2.2) **Codici CPV supplementari**
98380000 Servizi di canile
- II.2.3) **Luogo di esecuzione**
Codice NUTS: ITI43 Roma
Luogo principale di esecuzione:
ROMA
- II.2.4) **Descrizione dell'appalto:**
Servizio di raccolta di carcasse di cinghiali e successivo trasporto all'Istituto Zooprofilattico
- II.2.5) **Criteri di aggiudicazione**
Il prezzo non è il solo criterio di aggiudicazione e tutti i criteri sono indicati solo nei documenti di gara
- II.2.6) **Valore stimato**
Valore, IVA esclusa: 250 000.00 EUR
- II.2.7) **Durata del contratto d'appalto, dell'accordo quadro o del sistema dinamico di acquisizione**
Durata in mesi: 24
Il contratto d'appalto è oggetto di rinnovo: sì
Descrizione dei rinnovi:
RINNOVO EVENTUALE PER ULTERIORI 12 MESI
- II.2.10) **Informazioni sulle varianti**
Sono autorizzate varianti: no
- II.2.11) **Informazioni relative alle opzioni**
Opzioni: no
- II.2.13) **Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea**
L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no
- II.2.14) **Informazioni complementari**

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

- III.1) **Condizioni di partecipazione**
- III.1.2) **Capacità economica e finanziaria**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara
- III.1.3) **Capacità professionale e tecnica**
Criteri di selezione indicati nei documenti di gara

Sezione IV: Procedura

- IV.1) **Descrizione**
- IV.1.1) **Tipo di procedura**
Procedura aperta
- IV.1.3) **Informazioni su un accordo quadro o un sistema dinamico di acquisizione**

- IV.1.8) **Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**
L'appalto è disciplinato dall'accordo sugli appalti pubblici: no
- IV.2) **Informazioni di carattere amministrativo**
- IV.2.2) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**
Data: 21/08/2022
Ora locale: 12:00
- IV.2.3) **Data stimata di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**
- IV.2.4) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:**
Italiano
- IV.2.6) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**
Durata in mesi: 6 (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte)
- IV.2.7) **Modalità di apertura delle offerte**
Data: 30/08/2022
Ora locale: 10:00

Sezione VI: Altre informazioni

- VI.1) **Informazioni relative alla rinnovabilità**
Si tratta di un appalto rinnovabile: sì
- VI.3) **Informazioni complementari:**
- VI.4) **Procedure di ricorso**
- VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**
Denominazione ufficiale: AZIENDA USL ROMA 3
Città: ROMA
Codice postale: 00125
Paese: Italia
E-mail: acquisizione.benieservizi@aslroma3.it
Indirizzo Internet: <http://aslroma3.it>
- VI.4.4) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso**
Denominazione ufficiale: AZIENDA USL ROMA 3
Città: ROMA
Paese: Italia
- VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

AZIENDA USL Roma 3
Via Casal Bernocchi, 73 - 00125 Roma

Avviso per estratto del bando di gara per l'affidamento servizi afferenti il Dipartimento di Prevenzione delle ASL di Roma Capitale (ASL Roma 1, ASL Roma 2 e ASL Roma 3). Durata del servizio mesi 24. Importo a base d'asta: 1.854.400,00 IVA compresa. CIG [confronta bandi di gara GUCE - GURI](#)
Le offerte, redatte in conformità a quanto previsto dal bando integrale di gara e dal Disciplinare di gara, dovranno pervenire a questa Azienda - Ufficio Protocollo, Via Casal Bernocchi, 73 - entro e non oltre le ore 12.00 del giorno

_____.
Il bando integrale di gara e gli altri documenti sono disponibili sul sito internet: www.aslroma3.it. Il bando è stato inviato all'Ufficio Pubblicazioni ufficiali della CE il _____ e sarà pubblicato sulla G.U.R.I. n. _____

IL DIRIGENTE UOC APPROVVIGIONAMENTI
(Dr. ssa Diana Pasquarelli)