

Area delle funzioni di staff alla Direzione Generale		UOSD AFFARI GENERALI					
MONITORAGGIO TEMPI PROCEDIMENTALI I I I° TRIMESTRE 2016							
	Tipologia di procedimento	Termine per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante (fissato da norme di legge o da regolamenti interni)	numero procedimenti attivati nel trimestre	numero procedimenti in corso relativi al trimestre precedente	procedimenti conclusi nei termini	procedimenti conclusi fuori termine	procedimenti in corso
attività 1	Contratti	60 gg. (art. 11 D.lgs 136/2006)	3	4	0	2	5
attività 2	Convenzioni	30gg. dall'accordo tra le parti	8	10	17	0	9
attività 3	Delibere e Determine	pubblicazione entro 10 gg. dalla data di approvazione del provvedimento	441	17	438	0	3
attività 4	Assicurazioni	30 gg. dalla scadenza della polizza	4	0	4	0	0
attività 5	Ufficio Procedimenti Disciplinari	secondo la normativa vigente	5	1	6	0	0
attività 6	Ufficio Verifica Incompatibilità	30 gg. dalla ricezione della domanda	34	5	39	0	0